

2022 Annual Report
Laporan Tahunan



**GUDANG
GARAM**
PT. GUDANG GARAM Tbk.

Contents

Daftar Isi

Introduction

Pendahuluan

Financial Highlights

Data Keuangan Pokok

03

Gudang Garam Products

Produk-Produk Gudang Garam

04

Company Profile

Profil Perseroan

07

Company Milestones

Tonggak Sejarah Perseroan

10

Report of the Board of Commissioners

Laporan Dewan Komisaris

13

Report of the Board of Directors

Laporan Direksi

17

Management's Discussion of

Financial Condition and Result of Operations

Analisa dan Pembahasan oleh Manajemen
atas Kondisi Keuangan dan Kinerja Operasional

25

Operations

Kegiatan Operasional

33

Corporate Governance

Tata Kelola Perusahaan

39

Risk Management

Manajemen Risiko

59

Sustainability Report

Laporan Keberlanjutan

63

Corporate Data

Data Perseroan

81

Consolidated Financial Statements

Laporan Keuangan Konsolidasian

95

In 2022 the tobacco sector faced further cost pressure from increased excise duty (including VAT and cigarette tax) while purchasing power remained weak and below levels experienced pre COVID-19. Despite these challenges Gudang Garam made progress during the second half of the year in rebuilding profitability through selected price adjustments. The Company continues to seek equitable growth at competitive prices in order to deliver value for all our stakeholders.

Pada tahun 2022, sektor industri tembakau menghadapi tantangan lebih lanjut dari peningkatan biaya akibat kenaikan cukai (termasuk PPN dan pajak rokok) sementara daya beli masyarakat masih belum pulih seperti sebelum pandemi COVID-19. Terlepas dari tantangan ini, serangkaian kenaikan harga jual produk yang dilakukan Gudang Garam selama paruh kedua tahun 2022, berhasil memperbaiki profitabilitasnya. Perseroan tetap mengupayakan pertumbuhan yang berimbang dengan harga produk yang terjangkau dan kompetitif untuk menciptakan nilai bagi semua pemangku kepentingan.





Year (Rp million)	2018	2019	2020	2021	2022	Tahun (Rp juta)
Sales						Penjualan
Domestic Net Sales	93,077,373	108,735,034	112,568,242	123,082,640	123,199,056	Penjualan Bersih Lokal
Export Net Sales	2,630,290	1,788,785	1,909,069	1,798,626	1,483,636	Penjualan Bersih Ekspor
Net Sales	95,707,663	110,523,819	114,477,311	124,881,266	124,682,692	Penjualan Bersih
Profit						Lab a
Gross Profit	18,644,327	22,783,255	17,388,244	14,272,611	11,095,603	Lab a Bruto
Operating Profit	11,156,804	15,073,090	10,045,855	7,361,765	3,908,926	Lab a Usaha
Profit	7,793,068	10,880,704	7,647,729	5,605,321	2,779,742	Lab a
Profit Attributable to Owners of the Company	7,791,822	10,880,701	7,647,725	5,605,315	2,779,739	Lab a yang Dapat Diatribusikan kepada Pemilik Entitas Induk
Comprehensive Income	7,968,008	10,800,102	7,591,709	5,768,435	2,896,890	Penghasilan Komprehensif
Comprehensive Income Attributable to Owners of the Company	7,966,762	10,800,099	7,591,705	5,768,429	2,896,887	Penghasilan Komprehensif yang Dapat Diatribusikan kepada Pemilik Entitas Induk
Per Share Data						Data per Saham
Outstanding Shares (in thousand shares)	1,924,088	1,924,088	1,924,088	1,924,088	1,924,088	Saham dalam Peredaran (dalam ribuan saham)
Earnings per Share	4,050	5,655	3,975	2,913	1,445	Lab a per Saham
Balance Sheet						Neraca
Total Assets	69,097,219	78,647,274	78,191,409	89,964,369	88,562,617	Jumlah Aset
Total Liabilities	23,963,934	27,716,516	19,668,941	30,676,095	30,706,651	Jumlah Liabilitas
Total Equity	45,133,285	50,930,758	58,522,468	59,288,274	57,855,966	Jumlah Ekuitas
Addition to Fixed Assets	4,037,363	5,166,648	5,050,050	5,087,848	5,639,686	Penambahan Aset Tetap
Net Working Capital	23,281,152	26,822,406	32,527,937	30,943,295	26,320,117	Modal Kerja Bersih
Margin and Ratio Analysis (%)						Analisa Lab a dan Rasio (%)
Gross Profit Margin	19.5%	20.6%	15.2%	11.4%	8.9%	Rasio Lab a Bruto terhadap Pendapatan
Operating Profit Margin	11.7%	13.6%	8.8%	5.9%	3.1%	Rasio Lab a Usaha terhadap Pendapatan
Profit Margin	8.1%	9.8%	6.7%	4.5%	2.2%	Rasio Lab a terhadap Pendapatan
Profit Margin Attributable to Owners of the Company	8.1%	9.8%	6.7%	4.5%	2.2%	Rasio Lab a terhadap Pendapatan yang dapat Diatribusikan kepada Pemilik Entitas Induk
Current Ratio	205.8%	206.2%	291.2%	209.1%	190.4%	Rasio Lancar
Profit to Equity Ratio	17.3%	21.4%	13.1%	9.5%	4.8%	Rasio Lab a terhadap Ekuitas
Profit to Asset Ratio	11.3%	13.8%	9.8%	6.2%	3.1%	Rasio Lab a terhadap Aset
Debt to Equity Ratio	53.1%	54.4%	33.6%	51.7%	53.1%	Rasio Utang terhadap Ekuitas
Debt to Asset Ratio	34.7%	35.2%	25.2%	34.1%	34.7%	Rasio Utang terhadap Aset
Market Share and Sales Volume Data (in million sticks)						Data Pangsa Pasar dan Jumlah Penjualan (dalam jutaan batang)
Market Share (estimated %)*	23.1%	25.6%	26.6%	27.1%	25.5%	Pangsa Pasar (perkiraan dalam %)*
Domestic Sales	82,092	93,779	87,616	89,278	80,957	Penjualan Lokal
Export Sales	3,085	2,163	2,112	1,840	1,578	Penjualan Ekspor
SKT Sales (hand made)	8,215	8,500	9,061	8,970	8,625	Penjualan SKT
SKM Sales (machine made)	76,962	87,442	80,667	82,148	73,910	Penjualan SKM

* Source Market Share Data: Nielsen Market Research

* Sumber Data Pangsa Pasar: Riset Pasar Nielsen

Gudang Garam Products

HAND MADE & KLOBOT

SIGARET KRETEK
TANGAN (SKT) &
KLOBOT



**Gudang Garam
Merah**
10/12/16



**Gudang Garam
Djaja**
12



**Gudang Garam
Patra**
12

MACHINE MADE HIGH TAR

SIGARET KRETEK
MESIN (SKM)
TINGGI TAR



**Gudang Garam
International**
12/50



**Gudang Garam
Signature**
12



**GG
Move**
12

MACHINE MADE LOW TAR

SIGARET KRETEK
MESIN (SKM)
RENDAH TAR



**Gudang Garam
Signature Mild**
12/16



**GG
Mild**
16



**GG
Shiver**
16

The numbers stated in the product
description are the number of sticks
within the packaging

Produk-produk Gudang Garam



**Gudang Garam
De Luxe**
16



Sriwedari
12



**Sriwedari
Biru Lurik**
12



**Gudang Garam
Klobot**
6/12



Surya
12/16/50



**Surya
Merah**
12



**Surya
Professional**
16



**Surya
Exclusive**
16



**Surya
Professional Mild**
16

Angka yang tercantum pada keterangan produk merupakan jumlah batang pada kemasan yang tersedia



Company Profile

Profil Perseroan



Gudang Garam is a leading producer of kretek cigarettes, the clove cigarette synonymous with Indonesia and the dominant cigarette category, drawing on its unique reputation as a major centre of the spice trade.

With a population of over 270 million, Indonesia represents one of the largest consumer markets in the world, with 68 per cent of the population aged 15-64.

Based on Nielsen market research data total industry cigarette volume in 2022 reached almost 250 billion sticks, still showing a slight increase as COVID-19 social restrictions were eased. 54 per cent of adult men are smokers, based on Nielsen research data.

At the end of 2022, the Company recorded market share of 25.5 per cent of the domestic cigarette market, based on the data compiled from Nielsen, and continues to be a major consumer brand recognized throughout the archipelago. Gudang Garam provides livelihoods for a workforce of 31,559 at the end of 2022, engaged in cigarette manufacturing, marketing, and distribution. In addition to its production facilities, the Company is represented by a total of 66 area offices and 90 stock points which in total represents 156 points of distribution located throughout Indonesia and services its markets with a sales fleet of over 7,000 vehicles, including motorcycles.

Gudang Garam adalah produsen rokok kretek terkemuka yang identik dengan Indonesia yang merupakan salah satu sentra utama perdagangan rempah di dunia.

Dengan total penduduk lebih dari 270 juta jiwa, Indonesia merupakan salah satu pasar konsumen terbesar di dunia dengan populasi berusia 15-64 tahun sebesar 68%.

Berdasarkan data riset pasar Nielsen, total volume penjualan industri rokok pada tahun 2022 mencapai hampir 250 miliar batang, menunjukkan sedikit peningkatan seiring dengan pelonggaran pembatasan sosial COVID-19. 54% laki-laki dewasa di Indonesia diperkirakan adalah perokok, berdasarkan riset pasar Nielsen.

Pada akhir tahun 2022, Gudang Garam memiliki pangsa pasar rokok dalam negeri sebesar 25,5% berdasarkan data Nielsen dengan produk-produk yang sudah dikenal luas oleh masyarakat di seluruh Nusantara. Gudang Garam menyediakan lapangan kerja bagi 31.559 orang di akhir tahun 2022 yang terlibat dalam produksi, pemasaran dan distribusi rokok. Perusahaan juga memiliki 66 kantor area dan 90 *stock point* yang secara keseluruhan mencakup 156 titik distribusi di seluruh Indonesia dan armada penjualan lebih dari 7.000 kendaraan termasuk sepeda motor untuk melayani pasar.

Company Profile

Employee welfare is a priority, from proper safety practices and health facilities to training in leadership, management, clerical and technical skills through a mixture of internal and external courses. Gudang Garam contributes indirectly to the lives of about 4 million people comprising tobacco and clove farmers, retailers and hawkers across the archipelago. The cigarette industry, in which Gudang Garam is a leading player, is a major source of revenue for the Government in excise duty.

Gudang Garam operates production facilities at two main sites each with its own primary and secondary kretek manufacturing operations. The first site is in the town of Kediri, where the Company was founded and home to Gudang Garam headquarters, a busy regional commercial centre with a population of over 290,000. The second site located in Gempol, East Java is 50 kilometres away from Surabaya. Both sites ensure we are well positioned to meet future demand.

The Company produces a wide range of kretek cigarettes including low tar (LT) variants, as well as traditional hand-rolled kretek. Gudang Garam operates an in-house printing facility and seven subsidiaries engaged in commercial operations:

- PT Surya Pamenang, producing paperboard for Gudang Garam packaging
- PT Surya Madistrindo, sole distributor of the Company's products
- PT Surya Air, Galaxy Prime Ltd. and Prime Galaxy Ltd., providing non-scheduled air transport services
- PT Graha Surya Media, engaged in entertainment services
- PT Surya Inti Tembakau, engaged in tobacco processing

Kesejahteraan karyawan menjadi perhatian utama, dari standar keselamatan kerja dan penyediaan fasilitas kesehatan hingga pelatihan kepemimpinan, manajemen, administrasi serta keterampilan teknik yang diselenggarakan di dalam maupun di luar Perusahaan. Gudang Garam secara tidak langsung juga mendukung penciptaan lapangan kerja bagi kurang lebih 4 juta orang yang terdiri dari petani tembakau dan cengkeh, pengecer dan pedagang asongan yang tersebar di seluruh Indonesia. Industri rokok sendiri, termasuk Perseroan, merupakan sumber utama pendapatan cukai bagi negara.

Gudang Garam memiliki fasilitas produksi rokok kretek di dua lokasi. Pertama, di Kediri, dengan jumlah penduduk lebih dari 290 ribu jiwa yang merupakan pusat perdagangan regional sekaligus lokasi kantor pusat Perseroan. Fasilitas produksi kedua berlokasi di Gempol, Jawa Timur yang berjarak 50 kilometer dari Surabaya. Dari kedua fasilitas produksi ini Perseroan mampu memenuhi permintaan produk rokok yang ada.

Perseroan memproduksi berbagai jenis rokok kretek, termasuk jenis rendah tar (LT) serta produk tradisional sigaret kretek tangan. Gudang Garam mengoperasikan fasilitas percetakan kemasan rokok, dan di samping itu juga memiliki tujuh anak perusahaan yang sudah beroperasi komersial yaitu:

- PT Surya Pamenang, produsen kertas karton untuk kemasan rokok
- PT Surya Madistrindo, distributor tunggal produk Perseroan
- PT Surya Air, Galaxy Prime Ltd. dan Prime Galaxy Ltd., penyedia layanan jasa transportasi udara tidak terjadwal
- PT Graha Surya Media, penyedia jasa hiburan
- PT Surya Inti Tembakau, bergerak dalam bidang pengolahan tembakau

Under reference GGRM on the Indonesian Stock Exchange (IDX), the Company's shares were traded in a range from a low of Rp 18,000 to a high of Rp 33,575 per share during 2022. There were no changes to the issued and paid up capital of the Company in 2022 and a dividend of Rp 2,250 per share was distributed from 2021 earnings, as approved at the Annual General Meeting of Shareholders that was held in June 2022.

Gudang Garam is a member of the following associations/organizations:

- GAPPRI (Gabungan Perserikatan Pabrik Rokok Indonesia)
- APINDO (Asosiasi Pengusaha Indonesia)
- AEI (Asosiasi Emiten Indonesia)

Vision

To be a Nation's pride, as a leading and responsible Company providing added value for shareholders and sustainable benefits for stakeholders.

Mission

The founding principles of Gudang Garam, known as the 'Catur Dharma', embrace timeless and relevant values, including harmony and respect for one another, the value of hard work, honesty and diligence, care for health, respect towards faith, and the recognition of mutual cooperation, considering our employees as partners in business.

Saham Perseroan yang tercatat di Bursa Efek Indonesia (BEI) dengan kode GGRM diperdagangkan pada kisaran harga Rp 18.000 hingga Rp 33.575 per lembar saham sepanjang tahun 2022. Jumlah modal disetor dan ditempatkan tidak mengalami perubahan pada tahun 2022 dan Perseroan telah membagikan dividen senilai Rp 2.250 per saham dari laba tahun 2021 sesuai keputusan Rapat umum Pemegang Saham Tahunan pada bulan Juni 2022.

Gudang Garam terdaftar dalam keanggotaan asosiasi/organisasi sebagai berikut:

- GAPPRI (Gabungan Perserikatan Pabrik Rokok Indonesia)
- APINDO (Asosiasi Pengusaha Indonesia)
- AEI (Asosiasi Emiten Indonesia)

Visi

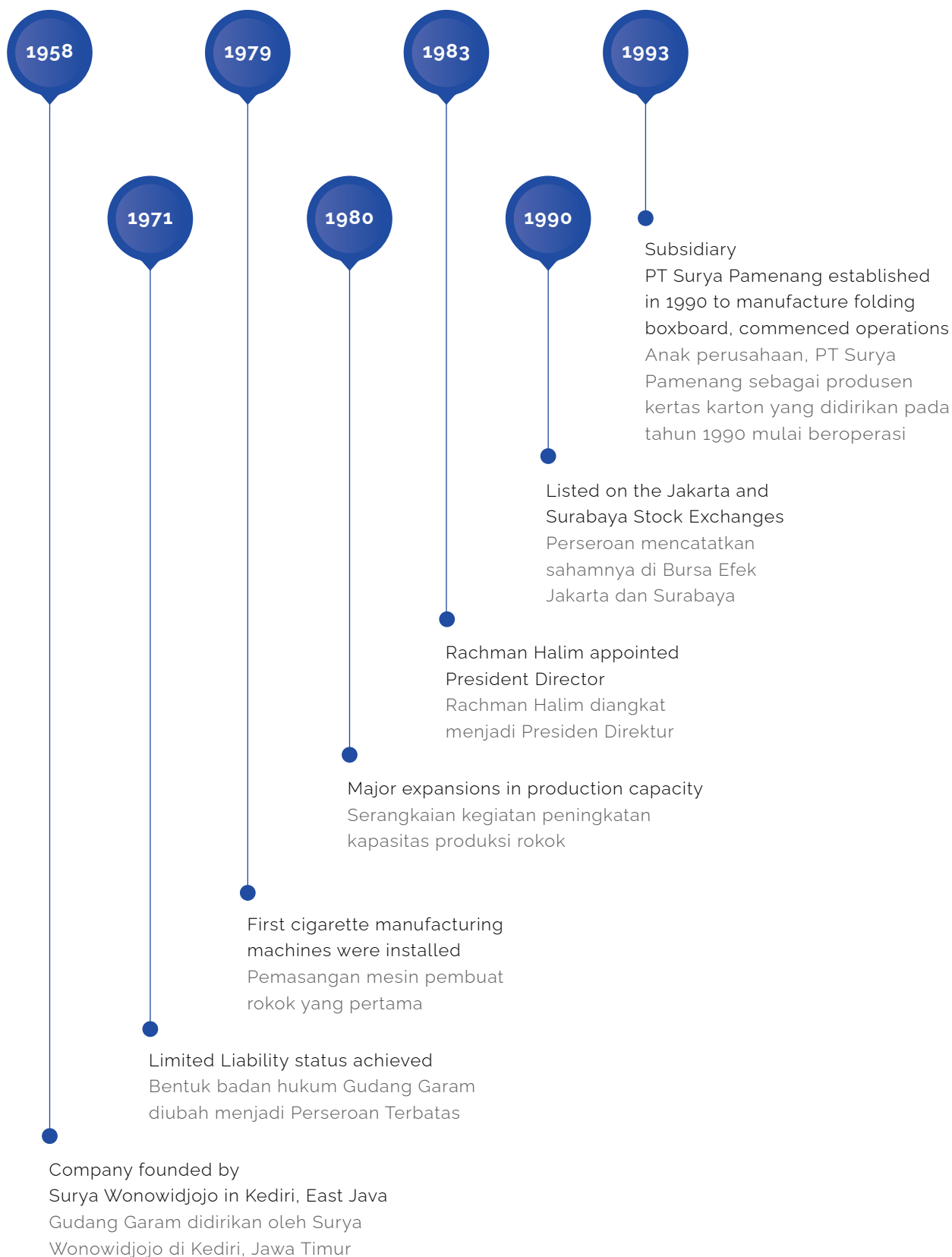
Menjadi Perusahaan terkemuka kebanggaan bangsa yang bertanggung jawab dan memberikan nilai tambah bagi para pemegang saham, serta manfaat bagi segenap pemangku kepentingan secara berkesinambungan.

Misi

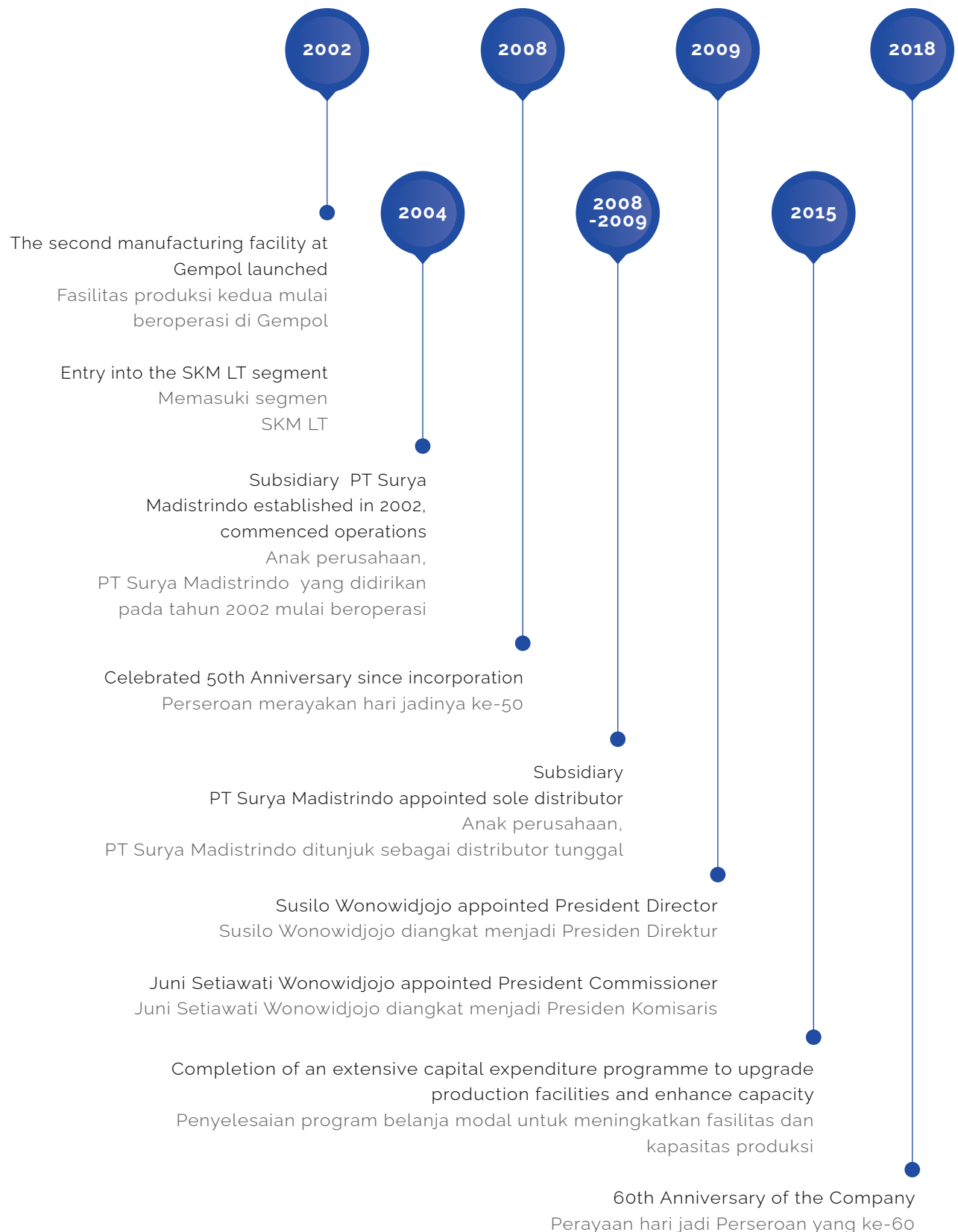
Catur Dharma yang merupakan misi Perseroan:

- Kehidupan yang bermakna dan berfaedah bagi masyarakat luas merupakan suatu kebahagiaan.
- Kerja keras, ulet, jujur, sehat dan beriman adalah prasyarat kesuksesan.
- Kesuksesan tidak dapat terlepas dari peranan dan kerja sama dengan orang lain.
- Karyawan adalah mitra usaha yang utama.

Company Milestones



Tonggak Sejarah Perseroan



Report of the Board of Commissioners

**Juni Setiawati
Wonowidjojo**

President Commissioner
Presiden Komisaris



Dear Shareholder,

The past year has been difficult for the tobacco sector already hampered by the effects of COVID-19 on purchasing power. In a period of rising inflation on the back of a succession of increases in excise duties on tobacco, with no improvement in purchasing power, sales and returns to shareholders have been impacted.

Gudang Garam top line sales revenue remain little changed from the previous year with a decrease in sales volume of 9.4 per cent, given consumer price sensitivity in a competitive market.

In recent months, the Company has made price adjustments which have helped efforts to improve profitability. Gudang Garam draws on past experience in managing high increases in excise duty during times of decreased purchasing power.

Assessment of the Performance of the Board of Directors

Under difficult conditions, the Board of Directors has responded by closely managing operating costs and capital expenditures in line with the Company's business needs. The Board has adapted to the changing macro economic environment and sustained the Company's presence in all key markets. Even as social restrictions continued to ease over the year, health and safety at work for all employees have been sustained.

Supervision by the Board of Commissioners

Aspects of governance, financial, sustainability and risk management have been reviewed in meetings by the Board of Commissioners and with the Board

Pemegang Saham yang terhormat,

Tahun 2022 merupakan tahun yang penuh tantangan bagi sektor tembakau akibat dampak COVID-19 pada daya beli konsumen. Kenaikan inflasi yang terjadi bersama dengan kenaikan cukai secara berturut-turut, tanpa disertai perbaikan daya beli, berdampak terhadap penjualan dan laba bagi pemegang saham.

Pendapatan penjualan Gudang Garam tidak banyak berubah dari tahun sebelumnya dan mengalami penurunan volume penjualan sebesar 9,4%, disebabkan oleh beralihnya konsumen ke produk yang lebih murah di pasar yang sangat kompetitif.

Peningkatan harga jual yang dilakukan dalam beberapa bulan terakhir membantu Perseroan dalam upaya memperbaiki profitabilitas. Pengalaman di tahun-tahun yang lampau membantu Gudang Garam menghadapi kenaikan cukai yang tinggi di tengah penurunan daya beli.

Penilaian atas Kinerja Direksi

Dalam kondisi yang sulit, Direksi menanggapi hal ini dengan melakukan pengelolaan biaya dan belanja modal dengan cermat sejalan dengan kebutuhan usaha Perseroan. Direksi mampu beradaptasi dengan kondisi ekonomi makro yang terus berubah dan produk kami selalu tersedia di semua jalur penjualan. Meskipun Pemerintah telah melonggarkan pembatasan sosial selama tahun 2022, Perseroan terus berupaya untuk menjaga kesehatan dan keselamatan karyawan di tempat kerja.

Pengawasan oleh Dewan Komisaris

Aspek tata kelola, keuangan, keberlanjutan dan manajemen risiko telah dikaji dalam pertemuan

Report of the Board of Commissioners

of Directors. The recommended appointments of Indra Gunawan Wonowidjojo as Vice President Director and Slamet Budiono as Director were approved at the Annual General Meeting of Shareholders on June 30, 2022. Shareholders also approved the distribution of a dividend of Rp 2,250 per share.

Assessment of the Business Outlook prepared by the Board of Directors

The Board of Commissioners concur with the business outlook prepared by the Board of Directors and remains confident for the medium term, taking account of the Company's strategy and adaptability to changing market conditions and the mix of strong underlying fundamentals in place.

Appreciation

We believe this past year has served as a reminder of the importance of staying focused on our strengths in the face of short-term volatility and the external strains evident in the global economy. In this context, we extend our thanks to our customers who have continued to show loyalty to our brands, to our management team and employees for their diligence and commitment, to our strategic business partners and to our shareholders for their support.

For and on behalf of the Board of Commissioners

Dewan Komisaris dan dengan Direksi. Usulan pengangkatan Indra Gunawan Wonowidjojo sebagai Wakil Presiden Direktur dan Slamet Budiono sebagai Direktur disetujui dalam Rapat Umum Pemegang Saham Tahunan Perseroan pada 30 Juni 2022. Pemegang saham juga menyetujui pembagian dividen sebesar Rp 2.250 per lembar saham.

Penilaian atas Tinjauan Prospek Usaha yang disusun oleh Direksi

Dewan Komisaris sependapat dengan prospek bisnis yang disiapkan oleh Direksi dengan keyakinan dapat terlaksana, karena Perseroan memiliki strategi yang mantap dan mampu beradaptasi dengan perubahan kondisi pasar yang ada yang didasari fundamental yang kuat.

Ucapan Terima Kasih

Tahun lalu merupakan pengingat akan pentingnya untuk tetap berfokus pada kekuatan yang dimiliki oleh Perseroan dalam menghadapi volatilitas jangka pendek dan tekanan dari kondisi ekonomi global. Untuk itu, kami menyampaikan terima kasih kepada para pelanggan yang tetap setia pada produk kami, tim manajemen dan karyawan atas kerja keras dan dedikasi mereka, mitra bisnis dan pemegang saham atas dukungan mereka.

Untuk dan atas nama Dewan Komisaris

Juni Setiawati Wonowidjojo
President Commissioner
Presiden Komisaris

Laporan Dewan Komisaris

Frank W. van Gelder

Independent
Independen



Lucas Mulia Suhardja



Gotama Hengdratsonata

Independent
Independen



Report of the Board of Directors

**Susilo
Wonowidjojo**

President Director
Presiden Direktur



Dear Shareholder,

The Results in 2022

Company sales revenue of Rp 124.7 trillion was flat year on year, representing a mix of price increases and a drop in sales volume by 9.4 per cent, indicative of caution in consumer spending. Cost of sales continued to escalate. Earnings at the close of the year were Rp 2.8 trillion or Rp 1,445 per share.

At the Annual General Meeting of Shareholders on June 30, 2022, shareholders approved a dividend of Rp 2,250 per share being a total of Rp 4.3 trillion distributed from 2021 earnings.

Market Conditions

Consumer and business confidence were challenged in 2022 as international energy prices climbed in the wake of the Ukraine conflict, contributing to higher inflation and dampening buying power.

Retail sales have yet to fully recover from the COVID-19 crisis, with additional uncertainty during the period leading up to an increase in fuel prices in September, and the subsequent increase of inflation rates. Social restrictions were slightly eased during the year but remained in place until year end.

The tobacco sector faced further cost pressure from increased excise duty (including VAT and cigarette tax). Annual increases in excise duty are nothing new, however, given tighter spending and cigarette consumption remaining at a level below that was seen prior to the COVID-19 crisis, it was inevitable that producer pricing adjustments would need time in order to preserve market demand and thus maintain a sustainable return to all shareholders.

Pemegang Saham yang terhormat,

Kinerja Perseroan Tahun 2022

Pendapatan penjualan sebesar Rp 124,7 triliun yang tidak banyak berubah dibanding tahun sebelumnya, terjadi dari kenaikan harga jual dan penurunan volume penjualan Perseroan sebesar 9,4%, mencerminkan belum adanya perkembangan daya beli masyarakat berpenghasilan rendah. Di sisi lain, biaya pokok penjualan terus meningkat. Pada tahun 2022, laba Perseroan adalah sebesar Rp 2,8 triliun atau setara Rp 1.445 per lembar saham.

Pada Rapat Umum Pemegang Saham Tahunan pada tanggal 30 Juni 2022, pemegang saham menyetujui pembagian dividen senilai Rp 2.250 per saham atau sejumlah Rp 4,3 triliun dari laba tahun 2021.

Kondisi Pasar

Pada tahun 2022, keyakinan konsumen maupun pelaku usaha menghadapi tantangan lonjakan harga energi dunia akibat konflik di Ukraina yang menyebabkan inflasi meningkat dan daya beli melemah.

Sementara penjualan ritel belum sepenuhnya pulih dari krisis COVID-19, muncul ketidakpastian menjelang kenaikan harga BBM pada bulan September yang diikuti dengan kenaikan inflasi. Pembatasan sosial mengalami pelonggaran tapi masih tetap berlaku hingga akhir tahun 2022.

Sektor industri tembakau menghadapi peningkatan biaya akibat kenaikan cukai (termasuk PPN dan pajak rokok). Kenaikan cukai setiap tahun bukanlah hal baru. Di tengah melemahnya belanja konsumen dan tingkat konsumsi rokok yang masih berada di bawah angka sebelum krisis COVID-19, penyesuaian harga jual yang dapat dilakukan produsen rokok membutuhkan waktu untuk memulihkan profitabilitas, dan dengan demikian dapat mempertahankan imbal hasil yang berkelanjutan bagi semua pemegang saham.

Report of the Board of Directors

Over the second half of the year Gudang Garam was able to make progress towards rebuilding profitability through price increases. We continue to remain optimistic in seeking equitable growth, meaning that our prices remain competitive, that we meet all financial obligations and deliver value to shareholders and stakeholders.

Company Strategy

Gudang Garam remains focused on four strategic pillars encompassing **product quality and choice**, **people development**, the protection of **stakeholder value**, and the application of high standards of corporate **responsibility**. These strategic priorities underlined our performance and business planning during 2022. Our results for the year were assessed against internal forecasts and budgets, and in the context of the prevailing economic conditions and associated challenges.

Oversight

The Board of Directors met regularly throughout the year to assess the effectiveness of the Company's business and sustainability strategies, with due consideration for prevailing market conditions, competition and the state of the economy. Meetings with the Board of Commissioners during the year were used to review performance, operational routines and governance, including the work of the Independent Audit Committee, the nomination and remuneration function as well as risk management and internal control.

Selama paruh kedua tahun 2022, Gudang Garam berhasil memperbaiki profitabilitasnya dengan menaikkan harga jual produk-produk kami. Kami tetap optimis dalam mengupayakan pertumbuhan yang berimbang, dalam arti harga produk kami yang terjangkau dan kompetitif, memenuhi semua kewajiban di aspek keuangan dan menciptakan nilai bagi pemegang saham dan pemangku kepentingan.

Strategi Perseroan

Gudang Garam senantiasa menerapkan empat pilar strategi terdiri dari, menyediakan **beragam produk yang berkualitas**, **pengembangan sumber daya manusia**, menjaga **nilai bagi para pemangku kepentingan**, dan menjalankan **tanggung jawab** dengan sebaik-baiknya. Berlandaskan pada strategi-strategi di atas, kinerja Perseroan pada tahun 2022 dievaluasi berdasarkan pada prakiraan dan anggaran internal, dengan memperhatikan kondisi ekonomi maupun tantangan yang ada.

Pengawasan

Direksi bertemu secara berkala sepanjang tahun 2022 untuk menilai efektivitas strategi bisnis dan keberlanjutan Perseroan, dengan tetap mempertimbangkan kondisi pasar, persaingan dan perekonomian. Rapat dengan Dewan Komisaris sepanjang tahun 2022 memfasilitasi kajian atas kinerja, kegiatan operasional dan tata kelola, termasuk tugas Komite Audit Independen, fungsi nominasi dan remunerasi, serta manajemen risiko dan pengendalian internal.

Sustainability

A full account of our approach to sustainability appears in the pages of this report. I am pleased to record we have continued to make positive progress in our environmental performance in being more energy and water efficient, in reducing greenhouse gas emissions at our operations, as well as in maintaining regulatory environmental standards. A complete record of social programmes is included in the Sustainability Report. The Dhoho Airport project continues to make progress and when completed will serve the city of Kediri and surrounding region. We remain committed to high standards in all aspects of operations, in our relationships with business partners and sustainability governance.

Governance

Under the supervision of the Board of Commissioners, the Board of Directors are responsible for maintaining corporate governance standards.

The work of the Independent Audit Committee continued throughout 2022 overseen by the Board of Commissioners. The governance section and the sustainability report provide further information covering our approach to financial, environmental and social management with the interests of all stakeholders considered.

Changes to the Board of Directors

In 2022 we welcomed Indra Gunawan Wonowidjojo, as Vice President Director and Slamet Budiono as Director with both appointments approved at the Annual General Meeting of Shareholders. There were no other changes to the membership of the Board of Directors and the Board of Commissioners.

Keberlanjutan

Penjelasan rinci mengenai pendekatan kami terhadap prinsip keberlanjutan diulas dalam laporan ini. Dapat kami sampaikan bahwa Gudang Garam mencatat kinerja yang positif dalam pengelolaan dampak lingkungan hidup, yaitu semakin efisien dalam konsumsi energi dan air, mengurangi emisi gas rumah kaca yang dihasilkan di operasi kami, dan mematuhi standar peraturan yang berlaku. Program tanggung jawab sosial perusahaan secara lengkap dimuat dalam Laporan Keberlanjutan. Pembangunan Bandar Udara Dhoho terus berjalan dan setelah selesai nanti, bandar udara ini diharapkan dapat melayani kota Kediri dan kawasan sekitarnya. Gudang Garam senantiasa menjaga standar yang tinggi dalam kegiatan operasional kami, menjalin hubungan bisnis yang saling menguntungkan dengan mitra usaha, serta penerapan tata kelola keberlanjutan.

Tata Kelola

Dengan pengawasan Dewan Komisaris, Direksi bertanggung jawab untuk menjaga standar tata kelola perusahaan.

Komite Audit Independen terus menjalankan tugasnya sepanjang tahun 2022 diawasi oleh Dewan Komisaris. Bagian tata kelola dalam laporan ini dan laporan keberlanjutan membahas pendekatan kami terhadap manajemen keuangan, lingkungan hidup dan sosial dengan memperhatikan kepentingan semua pemangku kepentingan.

Perubahan Susunan Anggota Direksi

Pada tahun 2022, Perseroan mengangkat Indra Gunawan Wonowidjojo sebagai Wakil Presiden Direktur, dan Slamet Budiono sebagai Direktur Perseroan yang disetujui dalam Rapat Umum Pemegang Saham Tahunan. Selain itu, tidak ada lagi perubahan lain dalam susunan anggota Direksi dan Dewan Komisaris.

Report of the Board of Directors



Outlook

Our efforts since the second half of the year are continuing toward restoring profitability.

The economic outlook is encouraging. Improved revenue from the recent commodity exports has enabled Government to cut the budget deficit below the statutory ceiling of 3 per cent of gross domestic product. Since September inflation has moderated with selected sectors such as tourism showing encouraging growth. Indonesia has closed 2022 as one of the better growth stories compared to other countries.

The continuation of global uncertainty relating to geopolitical events will have consequences and therefore requires a degree of caution on how quickly the economy will fully recover, as the country approaches an election year. However, Indonesia draws upon significant fundamentals, the pillars of domestic consumption, stability, good labour relations, a diverse natural resources base and the considerable potential for services and tourism which will underpin medium term growth.

Tinjauan ke Depan

Upaya kami untuk memulihkan profitabilitas sejak paruh kedua tahun 2022 terus berlanjut.

Prospek ekonomi tetap positif. Meningkatnya pendapatan dari ekspor komoditas belakangan ini memungkinkan pemerintah untuk menurunkan defisit APBN mencapai angka di bawah 3% dari produk domestik bruto. Sejak bulan September 2022 inflasi terlihat melandai, sementara beberapa sektor seperti sektor pariwisata menunjukkan peningkatan yang menggembirakan. Pada tahun 2022, Indonesia merupakan salah satu negara dengan pertumbuhan ekonomi yang relatif lebih baik di antara negara-negara lainnya.

Ketidakpastian global yang berkelanjutan akibat ketegangan geopolitik akan berdampak dan oleh karena itu memerlukan kehati-hatian dalam memperkirakan seberapa cepat ekonomi akan pulih sepenuhnya, mengingat juga bahwa tahun 2024 adalah tahun pemilu. Meski demikian, Indonesia memiliki fundamental ekonomi yang kuat, didukung oleh pilar-pilar konsumsi dalam negeri, stabilitas, hubungan kerja yang baik, sumber daya alam yang beragam, potensi sektor jasa dan pariwisata yang besar, akan mendukung pertumbuhan perekonomian Indonesia dalam jangka menengah.



Closing

While the past twelve months have brought considerable challenges – both internationally and domestically including the tobacco sector in Indonesia, Gudang Garam has again demonstrated resilience and commitment to shareholder value and its many stakeholders.

As is customary we extend our thanks to all our stakeholders for their support in difficult times, including our business partners and shareholders and we look forward to the year ahead.

For and on behalf of the Board of Directors,

Penutup

Dua belas bulan terakhir merupakan masa yang penuh tantangan, bagi dunia internasional maupun dalam negeri termasuk sektor industri tembakau di Indonesia. Gudang Garam menunjukkan ketangguhan dan komitmennya untuk terus menciptakan nilai bagi para pemegang saham dan pemangku kepentingan.

Akhir kata, kami mengucapkan terima kasih kepada semua pihak berkepentingan, termasuk mitra usaha dan pemegang saham Perseroan, atas dukungan mereka selama masa sulit ini dan kami siap menyongsong masa depan.

Untuk dan atas nama Direksi,

Susilo Wonowidjojo
President Director
Presiden Direktur

Report of the Board of Directors

**Indra Gunawan
Wonowidjojo**

Vice President Director
Wakil Presiden Direktur



**Heru
Budiman**



**Herry
Susianto**



**Istata Taswin
Siddharta**



Laporan Direksi

**Andik
Wahyudi**



**Hamdhany
Halim**



**Slamet
Budiono**



**Sony Sasono
Rahmadi**

Independent
Independen





Management's Discussion of Financial Condition and Result of Operations

Analisa dan Pembahasan
oleh Manajemen atas
Kondisi Keuangan dan
Kinerja Operasional

Financial Review

Economic Overview

The conflict in Ukraine, commencing February 2022, had significant consequences for a global economy already contending with uncertainty in the wake of the COVID-19 crisis and its concomitant impacts on everyday livelihoods and international supply chains.

As concerns over energy and food price inflation have risen, the World Bank has recorded global GDP falling from 5.9 per cent to below 3 per cent in 2022 and anticipates a further decline to 1.7 per cent for 2023.

In Asia, Indonesia has proven to be somewhat of an outlier, performing well, avoiding the excessive levels of inflation evident in other regions. The economy expanded by 5.3 per cent in 2022, benefitting from higher commodity exports.

Tobacco Sector

Based on Nielsen data regarding the entire tobacco industry, sector sales growth slowed in 2022 to only 3.7 per cent compared with the recovery of 9.1 per cent experienced in 2021. The slow growth in sales volume growth - as disposable income remained under pressure - has continued to affect producer pricing power, particularly as competition for market share has remained intense. Price adjustments undertaken have continued to lag increases in the level of excise duty (including VAT and cigarette tax). Improvement of profitability can be achieved by subsequent price increases ideally supported by the recovery of consumer purchasing power along with the improvement of the economy in Indonesia.

Tinjauan Keuangan

Sekilas tentang Kondisi Ekonomi

Konflik di Ukraina yang berawal di bulan Februari 2022, memberikan dampak yang signifikan pada ekonomi global yang sedang berjuang menghadapi ketidakpastian pasca krisis COVID-19, serta pengaruhnya terhadap mata pencaharian sehari-hari dan rantai pasokan internasional.

Sementara kekhawatiran akan inflasi harga energi dan pangan semakin meningkat, Bank Dunia mencatat PDB global turun dari 5,9% menjadi di bawah 3% pada tahun 2022, dan mengantisipasi terjadinya penurunan lebih lanjut menjadi 1,7% pada tahun 2023.

Di Asia, Indonesia memiliki kinerja yang lebih baik dan mampu menghindari tingkat inflasi yang lebih tinggi yang terjadi di kawasan lainnya. Perekonomian Indonesia tahun 2022 tumbuh sebesar 5,3% didukung oleh peningkatan ekspor komoditas.

Sektor Tembakau

Berdasarkan data Nielsen, pada tahun 2022 volume penjualan industri rokok masih tumbuh sebesar 3,7% dibandingkan dengan peningkatan sebesar 9,1% pada tahun 2021. Pertumbuhan volume penjualan yang melambat terjadi karena adanya kenaikan harga jual yang dilakukan dalam kondisi dimana daya beli tidak mengalami perbaikan dan ditengah persaingan pasar yang sangat ketat. Namun, kenaikan harga jual yang dilakukan masih belum proporsional dengan kenaikan cukai (termasuk PPN dan pajak rokok) yang mengakibatkan tergerusnya profitabilitas. Perbaikan profitabilitas bisa dicapai dengan kenaikan harga lebih lanjut yang dipengaruhi oleh perkembangan daya beli konsumen seiring dengan perbaikan ekonomi di Indonesia.

Management's Discussion of Financial Condition and Result of Operations

Gudang Garam Financial Performance in 2022

Profit or Loss and Other Comprehensive Income

Sales/Operating Revenue

Sales revenue for the year declined by 0.2 per cent to Rp 124.7 trillion compared to Rp 124.9 trillion recorded a year earlier. Total volume declined by 9.4 per cent to 82.5 billion sticks.

With purchasing power of consumers in the lower income level continuing to be depressed and intense competition in the cigarette industry, price increases carried out by producers have been lower than excise tax increases sustained since 2020. A series of price increases carried out by the Company, especially in the second half of 2022 have begun to reduce pressure on profitability.

Cost of Sales and Gross Profit

The increase of 7.1 per cent in excise duty (including VAT and cigarette tax) to Rp 97.6 trillion in 2022 was the key factor in pushing up cost of sales by 2.7 per cent to Rp 113.6 trillion with consequent decline in gross profit from Rp 14.3 trillion to Rp 11.1 trillion. Excise duty (including VAT and cigarette tax) now represents almost 86 per cent of total cost of sales compared to 82.4 per cent in 2021. In contrast, the cost of raw materials - the second largest component in cost of sales - reduced from Rp 14.6 trillion to Rp 14.3 trillion over the year. Gross profit margin declined from 11.4 per cent to 8.9 per cent as a result of increases in cost of sales which were not accompanied by proportional sales price increases.

Kinerja Keuangan Gudang Garam tahun 2022

Laba-Rugi dan Penghasilan Komprehensif Lain

Penjualan/Pendapatan Usaha

Pada tahun 2022, pendapatan penjualan turun 0,2% menjadi Rp 124,7 triliun dibandingkan dengan Rp 124,9 triliun pada tahun 2021. Total volume penjualan Perseroan turun 9,4% menjadi 82,5 miliar batang.

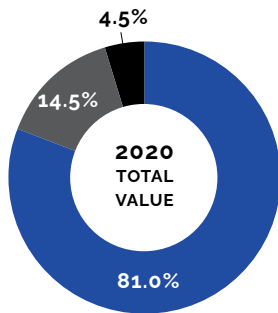
Dengan tetap tertekannya daya beli konsumen di kalangan menengah kebawah dan adanya persaingan yang ketat dalam industri rokok, kenaikan harga yang dilakukan oleh produsen ternyata lebih rendah dari kenaikan cukai yang berkelanjutan sejak tahun 2020. Serangkaian kenaikan harga yang dilakukan Perseroan, terutama pada paruh kedua tahun 2022, mulai mengurangi tekanan terhadap profitabilitas.

Biaya Pokok Penjualan dan Laba Bruto

Kenaikan total biaya cukai (termasuk PPN, dan pajak rokok) sebesar 7,1% menjadi Rp 97,6 triliun pada tahun 2022 merupakan faktor utama yang menyebabkan peningkatan biaya pokok penjualan sebesar 2,7% menjadi Rp 113,6 triliun sehingga laba bruto turun dari Rp 14,3 triliun menjadi Rp 11,1 triliun. Pada tahun 2022, biaya cukai (termasuk PPN dan pajak rokok) hampir mencapai 86% dari total biaya pokok penjualan dibandingkan 82,4% di tahun 2021. Di sisi lain, biaya bahan baku - komponen terbesar kedua dalam biaya pokok penjualan - menurun dari Rp 14,6 triliun menjadi Rp 14,3 triliun. Margin laba bruto mengalami penurunan dari 11,4% menjadi 8,9% disebabkan oleh kenaikan biaya pokok penjualan yang tidak diikuti dengan kenaikan harga jual secara proporsional.

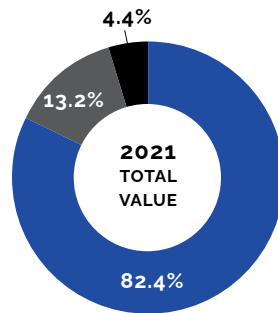
Analisa dan Pembahasan oleh Manajemen atas Kondisi Keuangan dan Kinerja Operasional

Cost of Sales (billion Rupiah)



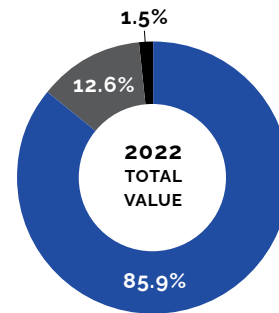
97,089

● Excise Duty (including VAT and cigarette tax) /
Cukai (termasuk PPN dan pajak rokok)



110,609

● Raw Materials /
Bahan Baku



113,587

● Others /
Lain-lain

Profit and Comprehensive Income

Selling expenses which include marketing expense were well contained at Rp 4.25 trillion versus Rp 4.27 trillion the previous year while general and administrative expenses were 6.2 per cent higher at Rp 3.1 trillion, primarily due to an increase in employee compensation from Rp 925.0 billion to Rp 1.2 trillion related to adjustments in post-employment benefit liabilities balance in 2021.

Financial expenses, which represent 0.2 per cent of revenue, increased from Rp 74.9 billion to Rp 262.4 billion attributable to an increase in the average loan outstanding of 350.7 per cent year on year. Weighted-average annual effective interest rate at year end rose from 4.0 per cent in 2021 to 5.5 per cent in 2022.

Profit after income tax expense declined from Rp 5.6 trillion to Rp 2.8 trillion, reflecting the tighter margins and flat sales performance, as described.

Laba dan Jumlah Penghasilan Komprehensif

Beban penjualan yang mencakup beban pemasaran dapat dijaga dengan baik yakni sebesar Rp 4,25 triliun dibandingkan dengan Rp 4,27 triliun di tahun sebelumnya, sementara beban umum dan administrasi mengalami peningkatan 6,2% menjadi Rp 3,1 triliun, terutama disebabkan oleh naiknya biaya kompensasi karyawan dari Rp 925,0 miliar menjadi Rp 1,2 triliun terkait penyesuaian saldo liabilitas imbalan pasca kerja pada tahun 2021.

Beban bunga, yang merupakan 0,2% dari pendapatan, meningkat dari Rp 74,9 miliar menjadi Rp 262,4 miliar yang disebabkan oleh peningkatan saldo rata-rata pinjaman bank sebesar 350,7% dibandingkan periode yang sama tahun sebelumnya. Rata-rata tertimbang tingkat suku bunga efektif per tahun pada akhir tahun meningkat dari 4,0% pada tahun 2021 menjadi 5,5% pada tahun 2022.

Laba setelah beban pajak penghasilan menurun dari Rp 5,6 triliun menjadi Rp 2,8 triliun, mencerminkan margin yang lebih tipis dan kinerja penjualan yang datar, sebagaimana telah dijelaskan.

Management's Discussion of Financial Condition and Result of Operations

Total comprehensive income for the year after incorporating other comprehensive income was Rp 2.9 trillion (2021: Rp 5.8 trillion).

Operating Performance Segment Analysis

Revenue by segment showed little change year on year with cigarette sales contributing 98.7 per cent of total sales revenue for 2022, sales of paperboard accounting for 1.1 per cent with other sales, the remainder. Domestic sales continued to be the dominant contributor at 98.8 per cent of total revenue. More detail is available in Note 26 of the financial statements.

Financial Position

The closing balance sheet for the year reflected almost no change in total liabilities, comprising of an increase in short term liabilities, primarily increases in trade payables and by reductions in long term liabilities. Current assets reflected a reduction in prepaid value added tax with non-current asset growth mainly relating to additions to fixed assets.

Total Assets

Current Assets

Current assets decreased by 6.5 per cent year to year, comprising of a mix of adjustments all in line with the normal course of business. These included a lower level of prepaid value added tax of Rp 828.6 billion, a higher level of cash at 4.4 trillion represented a 5.7 per cent increase while trade receivables declined by 21.4 per cent to Rp 2.2 trillion. Inventories at Rp 47.6 trillion was little changed year to year compared with Rp 47.5 trillion in 2021.

Jumlah penghasilan komprehensif untuk tahun 2022 setelah memperhitungkan penghasilan komprehensif lain adalah sebesar Rp 2,9 triliun (2021: Rp 5,8 triliun).

Tinjauan Segmen Operasi

Dari total pendapatan penjualan di tahun 2022, penjualan rokok menyumbang porsi sebesar 98,7%, penjualan kertas karton sebesar 1,1% dan sisanya adalah penjualan lainnya yang secara keseluruhan tidak banyak berubah dari tahun sebelumnya. Penjualan dalam negeri tetap dominan mencapai 98,8% dari total pendapatan penjualan. Informasi segmen selengkapnya dimuat pada Catatan 26 atas Laporan Keuangan Konsolidasian.

Posisi Keuangan

Pada akhir tahun 2022, neraca menunjukkan hampir tidak adanya perubahan pada jumlah liabilitas, terdiri dari peningkatan liabilitas jangka pendek terutama disebabkan oleh meningkatnya utang usaha dan penurunan liabilitas jangka panjang. Penurunan aset lancar disebabkan oleh PPN dibayar dimuka yang lebih rendah sedangkan peningkatan aset tidak lancar terjadi dari penambahan aset tetap.

Total Aset

Aset Lancar

Pada tahun 2022, aset lancar mengalami penurunan sebesar 6,5% dibanding tahun sebelumnya, disebabkan oleh sejumlah perubahan yang sejalan dengan kebutuhan usaha Perseroan, meliputi penurunan PPN dibayar dimuka menjadi Rp 828,6 miliar, peningkatan kas 5,7% menjadi Rp 4,4 triliun, sementara piutang usaha turun 21,4% menjadi Rp 2,2 triliun. Persediaan sebesar Rp 47,6 triliun terbilang tetap sama dibanding tahun sebelumnya sebesar Rp 47,5 triliun.

Analisa dan Pembahasan oleh Manajemen atas Kondisi Keuangan dan Kinerja Operasional

Trade Receivables and Collectability

Total receivables declined by 21.4 per cent to 2.2 trillion of which 2.0 per cent of the total or Rp 43.1 billion is past due over 30 days (2021: 0.1 per cent). All receivables were deemed collectable with no impairment provision made.

Non-Current Assets

The primary contribution to an increase in non-current assets from Rp 30.7 trillion to Rp 33.1 trillion was in respect of additions to fixed assets relating to the investment in Dhoho airport together with routine replacement of equipment and machinery used in Company operations.

Total Liabilities

Total liabilities were little changed year to year, at Rp 30.71 trillion (2021: Rp 30.68 trillion) also representing routine business operations. Current liabilities were 2.7 per cent higher at Rp 29.1 trillion. Increases in trade payables, excise duty (including VAT and cigarette tax) and other current liabilities were the main factors. Excise duty (including VAT and cigarette tax) payable at Rp 16.3 trillion and short term loans at Rp 10.0 trillion were both 1.0 per cent higher year on year. Non-current liabilities decreased by 31.4 per cent from Rp 2.3 trillion to Rp 1.6 trillion mainly due to decreases in post-employment benefits liabilities and deferred tax liabilities.

Ability to Repay Debt

Total borrowings at year end amounted to Rp 10.14 trillion, compared with Rp 10.10 trillion the previous year. Total gearing at 53 per cent (2021: 52 per cent) remains appropriate to business requirements, in line with debt levels of past years, and is well within the Company's capability to repay. Less than 1 per cent of outstanding debt is long term. Total debt is spread between a number of leading banks and all denominated in Rupiah.

Piutang Usaha dan Kolektabilitas

Jumlah piutang usaha turun 21,4% menjadi 2,2 triliun, dimana 2,0% dari total atau sebesar Rp 43,1 miliar lewat jatuh tempo lebih dari 30 hari (2021: 0,1%). Seluruh piutang dianggap dapat tertagih, oleh karenanya, tidak ada penyisihan penurunan nilai.

Aset Tidak Lancar

Penambahan aset tidak lancar dari Rp 30,7 triliun menjadi Rp 33,1 triliun, terutama berasal dari peningkatan aset tetap terkait investasi proyek Bandar Udara Dhoho ditambah pembelian peralatan dan mesin untuk pemeliharaan rutin dalam kegiatan usaha Perseroan.

Total Liabilitas

Total liabilitas sebesar Rp 30,71 triliun mengalami sedikit perubahan dari tahun ke tahun (2021: Rp 30,68 triliun) sejalan dengan kegiatan usaha rutin Perseroan. Liabilitas jangka pendek meningkat 2,7% menjadi Rp 29,1 triliun berasal dari gabungan kenaikan utang usaha, kenaikan utang cukai (termasuk PPN dan pajak rokok) dan liabilitas jangka pendek lainnya. Utang cukai (termasuk PPN dan pajak rokok) sebesar Rp 16,3 triliun dan pinjaman jangka pendek sebesar Rp 10,0 triliun mengalami kenaikan 1,0% dibanding tahun sebelumnya. Liabilitas jangka panjang turun 31,4% dari Rp 2,3 triliun menjadi Rp 1,6 triliun terutama disebabkan oleh turunnya saldo liabilitas imbalan pasca kerja dan liabilitas pajak tangguhan.

Kemampuan Membayar Utang

Total pinjaman pada akhir tahun 2022 sebesar Rp 10,14 triliun, dibandingkan dengan Rp 10,10 triliun pada tahun sebelumnya. Rasio utang terhadap ekuitas sebesar 53% (2021: 52%) sejalan dengan kegiatan usaha Perseroan dan tingkat utang beberapa tahun terakhir, dan masih dalam kemampuan Perseroan untuk melunasinya. Pada akhir tahun 2022, kurang dari 1% dari jumlah utang Perseroan adalah pinjaman jangka panjang. Perseroan mengambil pinjaman dari beberapa bank terkemuka dan seluruhnya dalam mata uang Rupiah.

Management's Discussion of Financial Condition and Result of Operations

Equity

Total equity decreased from Rp 59.3 trillion to Rp 57.9 trillion as a result of a decrease in profit and dividend payments to shareholders from 2021 earnings.

Capital Structure

Management regards the Company to be adequately capitalised, with borrowing requirements and available credit sufficient for normal business purposes and well serviced by our cash flow.

Cash Flow

Operating Activities

Net cash from operating activities increased by 85.3 per cent to Rp 9.9 trillion resulting mainly from a decrease in cash payments to suppliers of Rp 4.4 trillion due to lower purchases of main raw materials.

Investing Activities

Net cash used in investing activities of Rp 5.3 trillion was primarily for acquisition of fixed assets related to investment in the airport project, together with routine expenditures on production machinery and equipment, including vehicles.

Capital Expenditure Commitment

At the end of 2022 the Company had import/local purchase contracts for fixed assets amounting to Rp 536.8 billion, EUR 8.7 million and equivalent USD 7.8 million.

Financing Activities

Net cash used in financing activities was Rp 4.6 trillion (2021: Rp 1.5 trillion) comprising debt repayments of Rp 13.8 trillion and drawings under borrowing facilities of Rp 13.5 trillion. In addition, an amount of Rp 4.3 trillion was used for cash payment of dividends to shareholders.

Ekuitas

Total ekuitas turun dari Rp 59,3 triliun menjadi Rp 57,9 triliun akibat dari penurunan laba dan adanya pembayaran dividen kepada pemegang saham dari laba Perseroan tahun 2021.

Struktur Permodalan

Manajemen menganggap Perseroan memiliki struktur permodalan yang kuat, dengan fasilitas pinjaman yang memadai untuk memenuhi kebutuhan pendanaan Perseroan yang didukung dengan baik oleh arus kas yang tersedia.

Arus Kas

Aktivitas Operasi

Arus kas bersih dari aktivitas operasi meningkat 85,3% menjadi Rp 9,9 triliun terutama disebabkan penurunan pembayaran kas kepada pemasok sebesar Rp 4,4 triliun karena pembelian bahan baku utama yang lebih rendah.

Aktivitas Investasi

Kas bersih untuk aktivitas investasi sebesar Rp 5,3 triliun terutama digunakan untuk perolehan aset tetap terkait investasi di proyek bandar udara, di samping belanja rutin pembelian mesin dan peralatan produksi termasuk kendaraan.

Komitmen Belanja Modal

Pada akhir tahun 2022, Perseroan mempunyai kontrak sehubungan dengan pembelian impor/lokal aset tetap, dengan nilai sebesar Rp 536,8 miliar, EUR 8,7 juta dan ekuivalen US\$ 7,8 juta.

Aktivitas Pendanaan

Kas bersih untuk aktivitas pendanaan pada tahun 2022 dibukukan sebesar Rp 4,6 triliun (2021: Rp 1,5 triliun) terdiri dari pembayaran pinjaman sebesar Rp 13,8 triliun dan penerimaan dari penarikan pinjaman sebesar Rp 13,5 triliun. Selain itu, pembayaran dividen tunai kepada pemegang saham sebesar Rp 4,3 triliun.

Analisa dan Pembahasan oleh Manajemen atas Kondisi Keuangan dan Kinerja Operasional

Dividends

The Company's policy in respect of dividends provides for a range of 20 per cent to 40 per cent of earnings per share to be distributed, taking full account of the current cash flow of the Company, the planned level of capital expenditure or any other financing needs, gearing as well as the availability and cost of financing from banks.

At the Annual General Meeting of Shareholders held July 8, 2021, shareholders approved payment of a dividend representing 65.4 per cent of 2020 earnings and this was distributed in the amount of Rp 5.0 trillion on July 29, 2021.

At the Annual General Meeting of Shareholders held June 30, 2022, shareholders approved payment of a dividend representing 77.2 per cent of 2021 earnings in the amount of Rp 4.3 trillion and this was distributed on July 28, 2022.

Related Party Transactions

Disclosure on related party transactions is presented under Note 25 of the Consolidated Financial Statements which form part of this Annual Report. These transactions are carried out in accordance with general business practices.

Changes in Accounting Standards and Policies

There were no new changes in standards and policies to report beyond those already stated. Full details of accounting standards and policies is presented under Note 2 of the Consolidated Financial Statements which form part of this Annual Report.

Dividen

Kebijakan pembagian dividen Perseroan adalah berkisar pada 20% hingga 40% dari laba per saham, dengan mempertimbangkan arus kas Perseroan, rencana belanja modal atau kebutuhan pendanaan lainnya, rasio utang terhadap ekuitas, serta ketersediaan fasilitas dan biaya kredit perbankan.

Pada Rapat Umum Pemegang Saham Tahunan pada tanggal 8 Juli 2021, pemegang saham menyetujui pembagian dividen sebesar 65,4% dari laba tahun 2020 dan pembayaran dividen tunai sebesar Rp 5,0 triliun dilaksanakan pada tanggal 29 Juli 2021.

Pada Rapat Umum Pemegang Saham Tahunan pada tanggal 30 Juni 2022, pemegang saham menyetujui pembagian dividen sebesar 77,2% dari laba tahun 2021 dan pembayaran dividen tunai sebesar Rp 4,3 triliun dilaksanakan pada tanggal 28 Juli 2022.

Transaksi dengan Pihak Berelasi

Informasi mengenai transaksi pihak berelasi dimuat dalam Catatan 25 atas Laporan Keuangan Konsolidasian yang menjadi bagian dari Laporan Tahunan ini. Transaksi-transaksi tersebut dilaksanakan sesuai dengan praktik bisnis yang berlaku umum.

Perubahan Kebijakan dan Standar Akuntansi

Tidak ada perubahan standar akuntansi keuangan dan kebijakan yang berlaku bagi Perseroan selain yang sudah disebutkan. Penjelasan lengkap tentang kebijakan dan standar akuntansi telah dimuat dalam Catatan 2 atas Laporan Keuangan Konsolidasian yang menjadi bagian dari Laporan Tahunan ini.



Operations

Kegiatan Operasional

Cigarette Industry

Growth in volumes of cigarette industry was lower in 2022, down from 9.1 per cent to 3.7 per cent, as measured by Nielsen market research. Total industry volume for the year amounted to 249.3 billion sticks.

The machine made high tar category (SKM HT) continued to dominate at 51.3 per cent, little changed in terms of share of total market but seeing a decline in growth from 8.7 per cent in 2021 to 0.8 per cent in 2022. In contrast, hand made kretek cigarettes (SKT), the second largest category in 2022, grew 14.5 per cent to 56.7 billion sticks, indicative of weaker buying power and a migration to lower priced cigarettes. This segment benefits from a lower rate of excise duty (including VAT and cigarette tax) as shown in the table below.

Volume of low tar machine made segment (SKM LT) was flat year on year at 53.3 billion sticks or 21.4 per cent of the total market. White cigarettes volume grew by 5.4 per cent to 11.4 billion sticks representing 4.6 per cent of the total market.

Industri Rokok

Berdasarkan data riset pasar Nielsen, pertumbuhan volume penjualan rokok nasional lebih rendah pada tahun 2022, turun dari 9,1% menjadi 3,7%. Total volume penjualan industri rokok pada tahun 2022 adalah sebesar 249,3 miliar batang.

Sigaret kretek mesin tinggi tar (SKM HT) masih merupakan segmen pasar terbesar dengan pangsa pasar 51,3%, tidak banyak berubah dari tahun sebelumnya namun dengan laju pertumbuhan yang lebih rendah dari 8,7% pada tahun 2021 menjadi 0,8% pada tahun 2022. Kondisi sebaliknya terjadi pada kategori terbesar kedua pada tahun 2022, yakni sigaret kretek tangan (SKT), yang tumbuh 14,5% menjadi 56,7 miliar batang, menggambarkan tetap lemahnya daya beli konsumen dan beralihnya mereka ke jenis rokok dengan harga yang lebih terjangkau. Segmen ini terkena cukai (termasuk PPN dan pajak rokok) yang lebih rendah sebagaimana dapat dilihat pada tabel berikut.

Volume penjualan sigaret kretek mesin rendah tar (SKM LT) dengan pangsa pasar 21,4% tidak banyak berubah dari tahun sebelumnya yaitu sebesar 53,3 miliar batang. Sementara volume penjualan rokok putih naik 5,4% menjadi 11,4 miliar batang, dengan pangsa pasar sebesar 4,6%.

Excise Duty, VAT and Cigarette Tax

Cukai, PPN dan Pajak Rokok

Excise Duty, VAT and Cigarette Tax per pack Cukai, PPN dan Pajak Rokok per bungkus					
Segment	2020	2021	2022	2023	Segmen
SKT 12 sticks	Rp 5,466	Rp 5,466	Rp 5,903	Rp 6,250	SKT 12 batang
SKM 12 sticks	Rp 11,624	Rp 13,274	Rp 15,267	Rp 16,976	SKM 12 batang

Operations

Excise duty was further increased in 2022 by 8.0 per cent on a 12 stick pack of SKT and 15.0 per cent for a 12 stick pack of SKM. Further increases were announced in December 2022 of approximately 6 percent for SKT and 11 per cent for SKM for the next 2 years. VAT on cigarettes was raised to 9.9 per cent effective April 1st 2022.

Gudang Garam Performance

The Company finished 2022 with a market share of 25.5 per cent, slightly lower year on year, based on data from Nielsen market research. Gudang Garam sales volumes overall declined by 9.4 per cent to 82.5 billion sticks. SKM HT (high tar) declined by 9.2 per cent to 72.5 billion sticks representing 87.8 per cent of total volume. SKT, the next largest category at 10.4 per cent of total volume, was down by relatively smaller proportion of 3.9 per cent to 8.6 billion sticks, indicative of the price sensitivity of the market. SKM LT (low tar) was down by 38.6 per cent to 1.4 billion sticks, just 1.7 per cent of total volume.

Marketing and Distribution

The effects of the pandemic were still being felt, and the increase in excise remained a challenge for the Company. Based on experience from previous years, the Company continued to adapt to address market competition in 2022.

In accordance with the Company's commitment to providing the highest quality products, the Company ensures a range of variants is prepared to meet consumer preferences. The Company maintains every distribution channel so that product supply is always sufficient with fresh and quality products that meet market demand.

Cukai terus mengalami peningkatan pada tahun 2022, untuk produk SKT 12 batang, cukai mengalami kenaikan sebesar 8,0% dan untuk produk SKM 12 batang mengalami kenaikan sebesar 15,0%. Pada bulan Desember 2022, Pemerintah kembali mengumumkan kenaikan cukai rokok sebesar kisaran 6% untuk produk SKT dan 11% untuk produk SKM untuk 2 tahun kedepan. PPN rokok mengalami peningkatan menjadi 9,9% berlaku efektif pada 1 April 2022.

Kinerja Gudang Garam

Pangsa pasar Gudang Garam di tahun 2022 mengalami sedikit penurunan menjadi 25,5% berdasarkan riset pasar Nielsen. Total volume penjualan mengalami penurunan 9,4% menjadi 82,5 miliar batang. Volume penjualan di kategori SKM HT (tinggi tar) turun 9,2% menjadi 72,5 miliar batang, yang porsinya mencapai 87,8% dari total volume penjualan. Volume penjualan SKT turun relatif lebih kecil sebesar 3,9% menjadi 8,6 miliar batang atau 10,4% dari total volume penjualan, yang menunjukkan konsumen kelompok bawah cenderung memilih harga yang lebih murah. Volume penjualan segmen SKM LT (rendah tar) turun 38,6% menjadi 1,4 miliar batang, hanya 1,7% dari total volume penjualan Perseroan.

Pemasaran dan Distribusi

Efek pandemi yang masih terasa serta kenaikan cukai menjadi tantangan tersendiri bagi Perseroan. Dengan pengalaman dari tahun-tahun sebelumnya, Perseroan terus melakukan adaptasi untuk menghadapi persaingan pasar pada tahun 2022.

Perseroan menyediakan produk berkualitas tinggi yang beragam untuk memenuhi preferensi konsumen. Perseroan juga menjaga setiap jalur distribusi agar suplai produk selalu tercukupi dengan produk segar dan berkualitas sesuai permintaan pasar.

In 2022, communication activities are optimally designed with an emphasis on increasing brand equity. Marketing activities are carried out by the Company via television or digitally as a communication medium for our products. Several adjustments to activities were designed and implemented to deal with the dynamics of market conditions, including by increasing activities in the digital realm and continuing community activities.

All of the marketing strategies implemented were considered capable of driving the Company to continue to survive in a year full of changes and challenges.

In all marketing activities, Gudang Garam, as a responsible Public Company, implements good corporate governance, by complying with all Government regulations. The Company is always oriented towards consumer needs by taking into account market conditions and established regulations.

Raw Materials

The Company procures its requirements in raw materials, namely tobacco and cloves, from extensive growing regions within the country. There were no major increases in tobacco and clove prices during the year.

Environment and Operations

All regulatory requirements in Company operations were met and for more detail please refer to the Sustainability Report.

Di tahun 2022, kegiatan komunikasi dirancang secara optimal dengan menitikberatkan pada peningkatan ekuitas merek. Kegiatan pemasaran dilakukan Perseroan lewat televisi maupun digital sebagai media komunikasi bagi produk-produk kami. Beberapa penyesuaian kegiatan dirancang dan dilaksanakan untuk menghadapi dinamika kondisi pasar, diantaranya dengan meningkatkan aktivitas di ranah digital serta melanjutkan kegiatan komunitas.

Seluruh strategi pemasaran yang dilakukan dinilai mampu mengantar Perseroan untuk terus bertahan di tahun penuh perubahan dan tantangan ini.

Untuk seluruh strategi pemasaran yang dilakukan, Gudang Garam sebagai perusahaan publik yang bertanggung jawab, juga menerapkan tata kelola perusahaan yang baik, dengan mentaati seluruh regulasi Pemerintah. Dalam setiap kegiatannya, Perseroan selalu berorientasi pada kebutuhan konsumen dengan mempertimbangkan kondisi pasar dan regulasi yang ditetapkan.

Bahan Baku

Perseroan memenuhi kebutuhan bahan baku tembakau dan cengkeh dari berbagai daerah yang merupakan sentra penghasil bahan baku tersebut di Indonesia. Tidak ada kenaikan harga tembakau dan cengkeh yang signifikan selama tahun 2022.

Lingkungan Hidup dan Kegiatan Operasional

Kegiatan operasional dijalankan dengan mematuhi semua peraturan yang berlaku. Penjelasan selengkapnya dapat dilihat dalam Laporan Keberlanjutan.

Operations

Human Resources

Total headcount reduced year on year by 6.2 per cent or 2,088 employees. This decrease arose from a combination of employee that passed away, retirements, early retirements and expiration of the contract period. Total complement comprised 31,559 employees of which 5,213 are engaged on a contractual basis. The ratio of male to female employees remained steady at 68 per cent to 32 per cent. The Company ensures available positions are properly communicated for internal applicants and available on an equal opportunity basis according to the nature of the work and the education level required, regardless of gender, ethnic background or beliefs.

All employees are given formal working contracts. A code of conduct applies to all employees and the Company's Human Resources team is responsible for ensuring adequate health and safety standards in the workplace and vocational training are available. Complaints are handled by Human Resources department.

Working from home has continued where applicable. Provision of masks and rapid/PCR tests are being carried out, as necessary, in line with Government requirements.

Sumber Daya Manusia

Jumlah karyawan berkurang 6,2% atau sebanyak 2.088 orang dibanding periode yang sama tahun sebelumnya. Penurunan ini timbul dari karyawan meninggal dunia, pensiun, pensiun dini dan habisnya masa kontrak. Dari total karyawan 31.559 orang, 5.213 adalah karyawan kontrak. Proporsi karyawan pria mencapai 68% sedangkan karyawan wanita 32%. Posisi yang tersedia terbuka bagi karyawan internal dan diinformasikan kepada mereka. Perseroan tetap berpegang pada komitmennya untuk memberikan kesempatan yang setara bagi semua karyawannya, tanpa membedakan jenis kelamin, suku atau keyakinan mereka.

Semua karyawan menandatangani kontrak yang berisi syarat dan ketentuan kerja dan wajib mematuhi kode etik Perseroan. Tim Sumber Daya Manusia bertanggung jawab untuk menjaga kesehatan dan keselamatan karyawan di tempat kerja, serta melaksanakan pelatihan kerja. Keluhan yang muncul di tempat kerja ditangani oleh departemen Sumber Daya Manusia.

Bekerja dari rumah apabila diperlukan masih berlangsung. Penyediaan masker dan rapid/PCR tes masih dilakukan, bila perlu, sejalan dengan persyaratan yang ditetapkan oleh Pemerintah.



Total Employees by Category

as of 31 December 2022

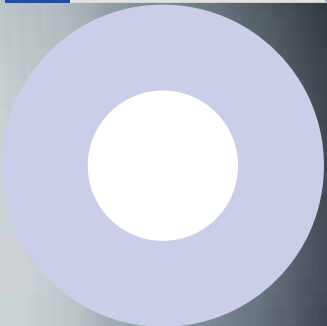
Jumlah Karyawan berdasarkan Kategori

pada 31 Desember 2022

Age Group	Kelompok Umur		Level of Education	Jenjang Pendidikan	
< 25	2,587	8.2%	Elementary	1,621	5.1% SD
25-35	16,313	51.8%	Junior High	1,932	6.1% SMP
36-45	7,240	22.9%	Senior High	17,455	55.4% SMA
46-55	5,311	16.8%	Diploma	2,304	7.3% Diploma
> 55	108	0.3%	Bachelor & Above	8,247	26.1% Sarjana ke Atas
Total	31,559	100%	Total	31,559	100% Total

Employment Status	Status Ketenagakerjaan		Gender	Jenis Kelamin	
Permanent	26,346	83.5%	Male	21,410	67.8% Pria
Non Permanent	5,213	16.5%	Female	10,149	32.2% Wanita
Total	31,559	100%	Total	31,559	100% Total

Position	Jabatan	
Commissioners and Directors	13	0.0% Komisaris dan Direktur
Manager	724	2.3% Manajer
Supervisor	1,880	6.0% Supervisor
Staff	28,942	91.7% Staf
Total	31,559	100% Total



Corporate Governance

Tata Kelola
Perusahaan

The Board of Commissioners and Board of Directors of Gudang Garam approach governance through best practices in professional, accountable management of every aspect of the Company as the means to strengthen the Company's competitive position.

The Annual General Meeting of Shareholders (AGMS)

The Annual General Meeting of Shareholders (AGMS) is held in accordance with the prevailing laws and regulations as well as the Company's Articles of Association. It has authority, inter alia, to approve the annual report and ratify the Company's financial statements, the utilization of the net profit for the year, the resignation, appointment and dismissal of members of the Board of Commissioners and the Board of Directors, amendments to the Articles of Association and appointment of public auditors.

The Company held one Annual General Meeting of Shareholders (AGMS) on June 30th, 2022 at Grand Surya Hotel, Kediri.

There were five agenda items discussed in the meeting, with the following resolutions:

Agenda 1

Approved the Annual Report of the Company regarding the running of the Company's business during the fiscal year ending on December 31st, 2021.

Agenda 2

Ratified the Balance Sheet and Profit and Loss Statement of the Company for the fiscal year ended on December 31st, 2021 which have been audited by Public Accounting Firm, Siddharta Widjaja & Rekan and it is a part of the 2021 Annual Report

Dewan Komisaris dan Direksi Gudang Garam mendukung penerapan praktik tata kelola Perusahaan yang baik dan bertanggung jawab dalam setiap aspek Perusahaan untuk senantiasa memperkuat daya saing Perseroan.

Rapat Umum Pemegang Saham Tahunan (RUPST)

Rapat Umum Pemegang Saham Tahunan (RUPST) diselenggarakan mengikuti hukum dan peraturan yang berlaku serta Anggaran Dasar Perusahaan. RUPST memiliki wewenang, antara lain, untuk menyetujui laporan tahunan dan mengesahkan laporan keuangan Perusahaan, penggunaan laba bersih untuk tahun berjalan, pengunduran diri, pengangkatan dan pemberhentian anggota Dewan Komisaris dan Direksi, perubahan Anggaran Dasar dan penunjukan akuntan publik.

Perseroan menyelenggarakan 1 (satu) Rapat Umum Pemegang Saham Tahunan (RUPST) pada tanggal 30 Juni 2022 di Grand Surya Hotel, Kediri.

Terdapat lima agenda rapat dengan keputusan sebagai berikut:

Agenda 1

Menyetujui Laporan Tahunan Perseroan mengenai jalannya usaha Perseroan selama tahun buku yang berakhir pada tanggal 31 Desember 2021.

Agenda 2

Mengesahkan Neraca dan Perhitungan Laba Rugi Perseroan untuk tahun buku yang berakhir pada tanggal 31 Desember 2021, yang telah diaudit oleh Kantor Akuntan Publik Siddharta Widjaja & Rekan dan yang merupakan bagian dari Laporan Tahunan 2021, serta memberikan pembebasan tanggung jawab sepenuhnya kepada para anggota Direksi dan Dewan Komisaris Perseroan atas tindakan-tindakan serta pengawasan

and to grant full release and discharge (*acquit et decharge*) to the members of the Board of Directors and the Board of Commissioners for the actions and supervision undertaken during the fiscal year ended December 31st, 2021, to the extent that such actions are reflected in the said Balance Sheet and Profit and Loss Statement.

Agenda 3

Approved the determination of the use of a portion of the Company's profit for the fiscal year 2021, which is Rp 4.329.198.000.000,- (Four Trillion Three Hundred Twenty Nine Billion One Hundred Ninety Eight Million Rupiah) as dividends, hence the amount of the dividend received by each shareholder is Rp 2.250,- (Two Thousand Two Hundred Fifty Rupiah) for each share.

The profit that is not distributed will be included as retained earnings and used to increase the Company's working capital.

Agenda 4

Mr. Indra Gunawan Wonowidjojo; appointed as Vice President Director of the Company.

Mr. Slamet Budiono; appointed as Director of the Company.

effective as of the closing of the Annual General Meeting of Shareholders for a period that constitutes the remaining term of office of the other incumbent members of the Board of Directors, which is until the closing of the Annual General Meeting of Shareholders of the year 2025.

Thus, as of the closing of the Meeting, the composition of the Company's Management will be as follows:

yang telah mereka jalankan selama tahun buku yang berakhir pada tanggal 31 Desember 2021, sejauh tindakan-tindakan serta pengawasan dari para anggota Direksi dan para anggota Dewan Komisaris telah tercermin dalam Neraca dan Perhitungan Laba Rugi tersebut.

Agenda 3

Menyetujui penetapan penggunaan sebagian laba Perseroan untuk tahun buku 2021, yaitu sebesar Rp 4.329.198.000.000,- (Empat Triliun Tiga Ratus Dua Puluh Sembilan Miliar Seratus Sembilan Puluh Delapan Juta Rupiah) sebagai Dividen, sehingga besar Dividen yang diterima masing-masing pemegang saham adalah sebesar Rp 2.250,- (Dua Ribu Dua Ratus Lima Puluh Rupiah) untuk setiap sahamnya.

Sedangkan laba yang tidak dibagikan akan dimasukkan dalam akun saldo laba dan akan digunakan untuk menambah modal kerja Perseroan.

Agenda 4

Memutuskan mengangkat :
Saudara Indra Gunawan Wonowidjojo, sebagai Wakil Presiden Direktur Perseroan; dan

Saudara Slamet Budiono, sebagai Direktur Perseroan

terhitung sejak penutupan Rapat Umum Pemegang Saham untuk jangka waktu yang merupakan sisa masa jabatan dari anggota Direksi lainnya yang masih menjabat, yakni sampai dengan penutupan Rapat Umum Pemegang Saham tahun 2025.

Dengan demikian terhitung sejak penutupan Rapat, maka susunan Pengurus Perseroan untuk selanjutnya menjadi sebagai berikut:

The Board of Commissioners

President Commissioner:

Juni Setiawati Wonowidjojo

Commissioner:

Lucas Mulia Suhardja

Independent Commissioners:

Frank Willem van Gelder

Gotama Hengdratsonata

The Board of Directors

President Director:

Susilo Wonowidjojo

Vice President Director:

Indra Gunawan Wonowidjojo

Directors:

Heru Budiman

Herry Susianto

Istata Taswin Siddharta

Andik Wahyudi

Hamdhany Halim

Slamet Budiono

Sony Sasono Rahmadi (Independent)

Agenda 5

Approved the appointment of Siddharta Widjaja & Partners Public Accountant Office as the Company's auditor for fiscal year 2022 or its successor as appointed by the Board of Commissioners.

In accordance with the announcement of the resolutions of the AGMS on July 4th 2022 and available on the Company's website, 2 (two) members of the Board of Directors and 2 (two) members of the Board of Commissioners attended the Annual General Meeting of Shareholders.

All decisions from the previous AGMS have been realized.

Dewan Komisaris

Presiden Komisaris:

Juni Setiawati Wonowidjojo

Komisaris:

Lucas Mulia Suhardja

Komisaris Independen:

Frank Willem van Gelder

Gotama Hengdratsonata

Direksi

Presiden Direktur:

Susilo Wonowidjojo

Wakil Presiden Direktur:

Indra Gunawan Wonowidjojo

Direktur:

Heru Budiman

Herry Susianto

Istata Taswin Siddharta

Andik Wahyudi

Hamdhany Halim

Slamet Budiono

Sony Sasono Rahmadi (Independen)

Agenda 5

Memutuskan menunjuk Kantor Akuntan Publik Siddharta Widjaja & Rekan selaku Auditor Perseroan untuk tahun buku 2022 atau penggantinya yang ditunjuk oleh Dewan Komisaris.

Sesuai pengumuman hasil rapat RUPST tanggal 4 Juli 2022 yang dimuat di situs web Perseroan, 2 (dua) anggota Direksi dan 2 (dua) anggota Dewan Komisaris hadir dalam Rapat Umum Pemegang Saham Tahunan tersebut.

Seluruh hasil keputusan Rapat Umum Pemegang Saham Tahunan 1 tahun sebelumnya telah direalisasikan.

The Board of Commissioners and the Board of Directors

Board of Commissioners - Overview

The Board of Commissioners is a non-executive body representing the interests of all shareholders of the Company with role to monitor the management of the Company. It operates under governance guidelines described below. The Board must have a minimum of two members, one of whom is appointed as President Commissioner. Commissioners are appointed by the General Meeting of Shareholders for a period of five years.

The Board of Commissioners consisted of four individuals at reporting date and the number of its members has been determined, in consideration of the size, capacity, goals, needs and the condition of the Company, taking into account the diversity of skills, knowledge and experience required as set forth in the brief profile of the members of this board. Mr. Frank W. van Gelder and Mr. Gotama Hengdratsonata serve as independent members of the Board of Commissioners in line with capital market regulations.

Self-assessment of the performance of the Board of Commissioners is reflected in the implementation of routine tasks and responsibilities. It is evident in the evaluation of Company performance during the year and is fully taken into account through the duties undertaken in respect of the function of Nomination and Remuneration, including the succession policy of members of the Board of Commissioners and Board of Directors.

Pursuant to Article 18 paragraph 13 of Articles of Association of the Company, the term of office of members of the Board of Commissioners will end when the members of the Board of Commissioners do not meet the requirements of applicable law. In addition, it is a condition of tenure that individuals must never have been convicted of a criminal offense that is detrimental to the State and/or related to the financial sector.

Dewan Komisaris dan Direksi

Dewan Komisaris - Tinjauan

Dewan Komisaris adalah badan non-eksekutif yang mewakili kepentingan seluruh pemegang saham Perseroan dan berperan mengawasi manajemen Perseroan. Dalam menjalankan fungsinya, Dewan Komisaris mengacu pada pedoman tata kelola yang dijelaskan di bawah ini. Dewan Komisaris harus beranggotakan sedikitnya dua orang, dimana salah seorang diantaranya diangkat sebagai Presiden Komisaris. Anggota Dewan Komisaris diangkat untuk masa jabatan lima tahun dan disetujui oleh Rapat Umum Pemegang Saham.

Saat laporan ini dibuat, Dewan Komisaris Perseroan beranggotakan empat orang. Jumlah anggota Dewan Komisaris telah ditentukan dengan mempertimbangkan skala usaha, kapasitas, tujuan, kebutuhan dan kondisi Perseroan, serta memperhatikan keberagaman keahlian, pengetahuan dan pengalaman yang dibutuhkan, sebagaimana tercantum dalam profil singkat masing-masing anggota Dewan Komisaris. Frank W. van Gelder dan Gotama Hengdratsonata ditunjuk menjadi Komisaris Independen Perseroan sesuai peraturan pasar modal.

Swakaji atau 'self-assessment' kinerja Dewan Komisaris sudah terefleksi dalam pelaksanaan tugas dan tanggung jawab rutin yang meliputi evaluasi kinerja Perseroan selama tahun berjalan, pelaksanaan fungsi Nominasi dan Remunerasi, termasuk kebijakan suksesi anggota Dewan Komisaris dan Direksi.

Berdasarkan Pasal 18 ayat 13 Anggaran Dasar Perseroan, masa jabatan anggota Dewan Komisaris akan berakhir dengan sendirinya apabila anggota Dewan Komisaris tersebut tidak lagi memenuhi persyaratan perundang-undangan yang berlaku. Salah satu syaratnya adalah selama menjabat sebagai Dewan Komisaris tidak pernah dihukum karena melakukan tindak pidana yang merugikan keuangan negara dan/atau yang berkaitan dengan sektor keuangan.

Board of Directors - Overview

The Company operates under the leadership and management of the Board of Directors, which must consist of a minimum of two members, one of whom is appointed as President Director. Directors are appointed by the General Meeting of Shareholders for a period of five years.

The Board of Directors consisted of nine individuals at reporting date and the number of its members has been determined, in consideration the size, capacity, goals, needs and the condition of the Company, taking into account the diversity of skills, knowledge and experience required as set forth in the brief profile of the members of this board. The member of the Board of Directors overseeing accounting and financial functions, Mr. Herry Susianto, has the knowledge and qualifications required as evidenced in his brief profile.

Self-assessment of the performance of the Board of Directors is reflected in the implementation of day-to-day tasks and responsibilities, including the routine evaluation of Company performance during the year.

Members of the Board of Directors may not hold any other position which has the potential to cause conflict of interest with the Company or which violates the Company's statutes, except with the agreement of the Board of Commissioners, such exceptions to be reported to the General Meeting of Shareholders. Mr. Sony Sasono Rahmadi serves as independent member of the Board of Directors under capital market regulations.

Pursuant to Article 15 paragraph 13 of Articles of Association of the Company, the term of office of members of the Board of Directors will end when the members of the Board of Directors do not meet the requirements of applicable law. In addition, it is a condition of tenure that individuals must never have been convicted of a criminal offense that is detrimental to the State and/or related to the financial sector.

Direksi - Tinjauan

Perseroan dipimpin dan dikelola oleh Direksi yang beranggotakan sedikitnya dua orang, salah seorang di antaranya ditunjuk menjadi Presiden Direktur. Anggota Direksi diangkat untuk masa jabatan lima tahun dan disetujui oleh Rapat Umum Pemegang Saham.

Saat laporan ini dibuat, Direksi Perseroan beranggotakan sembilan orang. Jumlah anggota Direksi telah ditentukan dengan mempertimbangkan skala usaha, kapasitas, tujuan, kebutuhan dan kondisi Perseroan, dengan memperhatikan keberagaman keahlian, pengetahuan dan pengalaman yang dibutuhkan, sebagaimana tercantum dalam profil singkat masing-masing anggota Direksi. Anggota Direksi yang membawahi bidang akuntansi dan keuangan, Herry Susianto, telah memiliki pengetahuan dan kualifikasi yang dibutuhkan sebagaimana dapat dilihat dalam profil singkatnya.

Swakaji atau 'self-assessment' kinerja Direksi sudah terefleksi dalam setiap pelaksanaan tugas dan tanggung jawab sehari-hari termasuk evaluasi rutin kinerja Perseroan selama tahun berjalan.

Anggota Direksi tidak diperbolehkan merangkap jabatan lain yang dapat menimbulkan benturan kepentingan dengan Perseroan atau bertentangan dengan Anggaran Dasar Perseroan, kecuali atas persetujuan Dewan Komisaris dan hal tersebut wajib dilaporkan dalam Rapat Umum Pemegang Saham. Sesuai peraturan pasar modal, Sony Sasono Rahmadi ditunjuk menjadi Direktur Independen Perseroan.

Berdasarkan Pasal 15 ayat 13 Anggaran Dasar Perseroan, masa jabatan anggota Direksi akan berakhir dengan sendirinya apabila anggota Direksi tersebut tidak lagi memenuhi persyaratan perundang - undangan yang berlaku. Salah satu syaratnya adalah selama menjabat sebagai anggota Direksi tidak pernah dihukum karena melakukan tindak pidana yang merugikan keuangan negara dan/atau yang berkaitan dengan sektor keuangan.

The Board of Directors operates under guidelines for both boards, as described below.

Guidelines of the Board of Directors and Board of Commissioners

Guidelines of the Board of Directors and Board of Commissioners of PT Gudang Garam Tbk have been formally ratified by the Joint Decision of the Board of Directors and the Board of Commissioners of PT Gudang Garam Tbk No. 0001/GG-30/KEP/V-15 dated May 6, 2015. These guidelines is prepared in reference to Article 35 of the Financial Services Authority (OJK) Regulation No.33/POJK.04/ 2014 and based on Law No. 40 of 2007 on Limited Liability Companies and the Company's Articles of Association.

The Board of Commissioners (BoC) is tasked with supervision of managerial policy, managerial operation in general, concerning the Company itself or the Company's business. The BoC is authorized to audit the books, documents and assets of the Company anytime. The BoC has the authority to stipulate the amount of salary and allowances of Directors, in the event that the GMS delegates the said authority to the BoC. The BoC is accountable to the GMS for reporting on supervisory tasks that have already been performed during the previous financial year. It is bound by a Code of Ethics.

The Board of Directors (BoD) shall perform tasks with full responsibility, good faith and prudence for the interest of the Company according to the purpose and objective of the Company. The BoD is obliged to prepare an annual action plan that includes the Company's annual budget for the coming fiscal year and to submit the financial statement of the Company to the public accountant to be audited. The BoD is required to hold the Annual GMS and any Extraordinary GMS, as required and is accountable to the GMS in the form of the annual report. The BoD is authorized to represent the Company, to bind the Company with other parties and carry out any action for the interest of the Company. It is bound by a Code of Ethics.

Dalam menjalankan fungsinya, Direksi harus memperhatikan pedoman yang ditetapkan bagi Dewan Komisaris maupun Direksi seperti yang dijelaskan di bawah ini.

Pedoman Direksi dan Dewan Komisaris

Pedoman Direksi dan Dewan Komisaris PT Gudang Garam Tbk ini secara resmi disahkan berdasarkan Keputusan Bersama Direksi dan Dewan Komisaris PT Gudang Garam Tbk No. 0001/GG-30/KEP/V-15 pada tanggal 6 Mei 2015 dengan berlandaskan ketentuan Pasal 35 Peraturan Otoritas Jasa Keuangan (OJK) No. 33/POJK.04/2014 dan Undang-Undang Nomor 40 tahun 2007 tentang Perseroan Terbatas dan Anggaran Dasar Perusahaan.

Dewan Komisaris bertugas melakukan pengawasan dan bertanggung jawab atas pengawasan terhadap kebijakan manajerial, jalannya kegiatan manajerial pada umumnya, baik mengenai Perseroan atau usaha Perseroan. Dewan Komisaris berwenang sewaktu-waktu memeriksa buku-buku dan dokumen-dokumen serta kekayaan Perseroan. Dewan Komisaris berwenang untuk menetapkan besaran gaji dan tunjangan Direksi, dalam hal RUPS melimpahkan wewenang kepada Dewan Komisaris. Dewan Komisaris wajib memberikan laporan tentang tugas pengawasan yang telah dilakukan selama tahun buku yang telah berjalan kepada RUPS. Dewan Komisaris terikat oleh Kode Etik.

Direksi melaksanakan tugas dengan penuh tanggung jawab, itikad baik dan kehati-hatian untuk kepentingan Perusahaan sesuai maksud dan tujuan Perusahaan. Direksi melaksanakan kewajiban untuk membuat rencana kerja tahunan yang memuat anggaran tahunan Perusahaan untuk tahun buku yang akan datang dan menyerahkan laporan keuangan Perseroan kepada akuntan publik untuk diaudit. Direksi berkewajiban menyelenggarakan RUPS tahunan dan RUPS lainnya dan melakukan pelaporan mengenai pengelolaan Perseroan dalam bentuk laporan tahunan kepada RUPS. Direksi berwenang mewakili Perseroan, mengikatkan Perseroan dengan pihak lain serta menjalankan segala tindakan untuk kepentingan Perseroan. Direksi terikat oleh Kode Etik.

Meetings of the Board of Commissioners

Meetings of the Board of Commissioners shall be convened anytime if deemed necessary by the President Commissioner or three members of the Board of Commissioners or by the written request of the Meeting of Board of Directors, at least once every two months. Joint meetings with the Board of Directors shall be convened periodically at least once every four months. The meeting of the Board of Commissioners shall only be lawful and entitled to adopt binding resolutions if more than half of the total members of the Board of Commissioners are present or represented in the Meeting.

Meetings of Board of Directors

Meetings of the Board of Directors shall be convened anytime if deemed necessary by the President Director or two members of the Board of Directors or pursuant to the request of the Board of Commissioners, at least once a month. The Board of Directors shall convene a joint meeting with the Board of Commissioners periodically to a minimum of once every four months. The meeting of the Board of Directors shall only be lawful and entitled to adopt binding resolutions if more than half of the total members of the Board of Directors are present or represented in the Meeting.

Meeting Attendance

6 (six) meetings of the Board of Commissioners were held during the year. Attendance was nearly 100 per cent with quorum being met for all meetings. A total of 12 (twelve) meetings of the Board of Directors were held in 2022, with quorum being met for all meetings.

There were 6 (six) joint meetings between Commissioners and Directors during the year with quorum being met for all meetings.

Performance Assessment of Committees under the Board of Directors

At present the Company has no committee established to assist the Board of Directors in the performance of their duties.

Rapat Dewan Komisaris

Rapat Dewan Komisaris diadakan setiap waktu apabila dianggap perlu oleh Presiden Komisaris atau 3 (tiga) orang anggota Dewan Komisaris, atau atas permintaan tertulis Rapat Direksi dengan ketentuan minimal 1 (satu) kali dalam 2 (dua) bulan. Dewan Komisaris wajib mengadakan rapat bersama Direksi secara berkala minimal 1 (satu) kali dalam 4 (empat) bulan. Rapat Dewan Komisaris hanya sah dan dapat mengambil keputusan-keputusan yang mengikat apabila lebih dari 1/2 (satu per dua) anggota Dewan Komisaris hadir dan/atau diwakili dalam Rapat Dewan Komisaris.

Rapat Direksi

Rapat Direksi diadakan setiap waktu apabila dianggap perlu oleh Presiden Direktur atau 2 (dua) orang anggota Direksi atau atas permintaan Dewan Komisaris, dengan ketentuan minimal 1 (satu) kali dalam setiap bulan. Direksi wajib mengadakan rapat Direksi bersama Dewan Komisaris secara berkala minimal 1 (satu) kali dalam 4 (empat) bulan. Rapat Direksi adalah sah dan berhak mengambil keputusan yang mengikat apabila lebih dari 1/2 (satu per dua) jumlah anggota Direksi hadir atau diwakili dalam Rapat.

Kehadiran Rapat

Dewan Komisaris mengadakan rapat sebanyak 6 (enam) kali di tahun 2022 dengan tingkat kehadiran hampir mencapai 100% dan kuorum tercapai untuk semua rapat tersebut. Di tahun 2022, Direksi mengadakan rapat sebanyak 12 (dua belas) kali dengan kuorum tercapai untuk semua rapat.

Rapat Dewan Komisaris bersama Direksi diselenggarakan sebanyak 6 (enam) kali di tahun 2022 dengan kuorum tercapai untuk semua rapat.

Penilaian Kinerja Komite di bawah Direksi

Saat ini Perseroan tidak memiliki komite yang mendukung pelaksanaan tugas Direksi.

The Nomination and Remuneration Function

Based on OJK Regulation No. 34/POJK.04/2014 (POJK 34) regarding Nomination and Remuneration Committee of Listed or Public Companies, all Listed or Public Companies shall have a Nomination and Remuneration Function and the implementation of the Nomination and Remuneration function must be carried out by the Board of the Commissioners.

Based on the Board of Commissioners Decree No. 0001/GG-1/KEP/III-17, dated 10 March 2017, the Company's Nomination and Remuneration Function has been implemented by the Board of Commissioners, in line with the mandate of POJK 34.

During 2022, the Board of Commissioners has held meetings with an agenda on Nomination and Remuneration once every 4 (four) months.

Nomination of candidates for membership of the Board of Commissioners and the Board of Directors is conducted in accordance with the procedures stipulated in the Board of Commissioners' Guidelines on Implementation of the Nomination and Remuneration Function.

All matters and policies related to the succession of members of the Board of Directors refer to and are implemented within the framework of the Company's Articles of Association.

Regarding the nomination of the members of the Board of Commissioners, the Board of Commissioners does not propose changes to the composition of members of the Board of Commissioners.

Furthermore, regarding the nomination of members of the Board of Directors, the Company accepted the proposal of the Board of Directors and heeded the recommendations of the Board of Commissioners, and through the GMS approved the appointment of Mr. Indra Gunawan Wonowidjojo and Mr. Slamet Budiono respectively as members of the Board of Directors.

Fungsi Nominasi dan Remunerasi

Berdasarkan Peraturan OJK No. 34/POJK.04/2014 (POJK 34) tentang Komite Nominasi dan Remunerasi Emiten atau Perusahaan Publik, setiap Emiten atau Perusahaan Publik wajib memiliki Fungsi Nominasi dan Remunerasi dan pelaksanaan fungsi Nominasi dan Remunerasi wajib dilaksanakan oleh Dewan Komisaris.

Berdasarkan Keputusan Dewan Komisaris No. 0001/GG-1/KEP/III-17, tertanggal 10 Maret 2017, Fungsi Nominasi dan Remunerasi Perusahaan telah dijalankan oleh Dewan Komisaris Perusahaan sesuai dengan amanat POJK 34.

Selama tahun 2022, Dewan Komisaris telah menyelenggarakan rapat dengan agenda tentang Nominasi dan Remunerasi setiap 1 (satu) kali dalam 4 (empat) bulan.

Nominasi calon anggota Dewan Komisaris dan anggota Direksi dilakukan sesuai dengan tata cara dan prosedur yang telah ditetapkan dalam Pedoman Dewan Komisaris Perusahaan tentang Pelaksanaan Fungsi Nominasi dan Remunerasi.

Segala hal dan kebijakan terkait suksesi anggota Direksi mengacu dan dijalankan dalam kerangka Anggaran Dasar Perusahaan.

Terkait nominasi anggota Dewan Komisaris, Dewan Komisaris tidak mengusulkan perubahan terhadap komposisi anggota Dewan Komisaris.

Selanjutnya, terkait nominasi anggota Direksi, Perseroan menerima usulan Direksi dan dengan memperhatikan rekomendasi dari Dewan Komisaris, maka Perseroan melalui RUPS telah menyetujui untuk mengangkat Bp. Indra Gunawan Wonowidjojo dan Bp. Slamet Budiono masing-masing sebagai anggota Direksi Perseroan.

Proposals for the remuneration of members of the Board of Commissioners and Directors were made pursuant to the procedures stipulated in the Board of Commissioners' Guidelines on implementation of the Nomination and Remuneration Function.

In 2022 and 2021 the aggregate remuneration of the Board of Commissioners and the Board of Directors was Rp 180,680 million and Rp 151,753 million respectively.

Long-term Incentives Policy

At present the Company does not operate a share ownership programme.

Performance Assessment of Committees under the Board of Commissioners

The Board of Commissioners oversees the annual workplan of Independent Audit Committee and the programme of activities and duties which was carried out satisfactorily in 2022.

Information Disclosure of Share Ownership by the Board of Commissioners and the Board of Directors

The Company has implemented a policy of information disclosure regarding share ownership by members of the Board of Directors and Commissioners. The occurrence of ownership or any change in ownership of shares to be disclosed to the Company no later than 3 (three) working days.

Pengusulan remunerasi anggota Dewan Komisaris dan anggota Direksi dilaksanakan sesuai dengan tata cara dan prosedur yang telah ditetapkan dalam Pedoman Dewan Komisaris tentang Pelaksanaan Fungsi Nominasi dan Remunerasi.

Pada tahun 2022 dan 2021, total remunerasi untuk Dewan Komisaris dan Direksi Perseroan adalah masing-masing sebesar Rp 180.680 juta dan Rp 151.753 juta.

Kebijakan Insentif Jangka Panjang

Saat ini Perseroan tidak memiliki program kepemilikan saham.

Penilaian Kinerja Komite di bawah Dewan Komisaris

Dewan Komisaris mengawasi rencana kerja tahunan Komite Audit Independen dan menilai bahwa tugas telah dilaksanakan dengan memuaskan pada tahun 2022.

Pengungkapan Informasi mengenai Kepemilikan Saham Anggota Dewan Komisaris dan Direksi

Perseroan melaksanakan kebijakan pengungkapan informasi mengenai kepemilikan saham oleh anggota Dewan Komisaris dan Direksi. Setelah terjadinya kepemilikan atau setiap perubahan kepemilikan atas saham Perseroan wajib diungkapkan kepada Perseroan paling lambat 3 (tiga) hari kerja.



The Audit Committee

Legal Basis

The Audit Committee (AC) is an independently established committee, appointed by and responsible to the Board of Commissioners. The appointment of its members is based upon a resolution of the Board of Commissioners.

Independence

All members of the Audit Committee have complied with the provisions applicable that require members be independent, as set forth in the Audit Committee Charter.

Membership

It comprises independent parties, chaired by Gotama Hengdratsonata, an Independent Commissioner and two other members, Tony Gunawan and Chetryana Gunardi all of whom are Indonesian citizens. The Working Period of the members of the Audit Committee shall not be longer than the term of office of the Board of Commissioners as set out in the Articles of Association and can be re-elected only for the following one term of office. During the said period, the Board of Commissioners can terminate any member of the Audit Committee.

Audit Committee Members

Gotama Hengdratsonata

Audit Committee Chairman
67 years old, Indonesian citizen
(please refer to Board of Commissioners profiles)

Tony Gunawan

Audit Committee Member
52 years old, Indonesian citizen
Tony Gunawan was appointed as an Audit Committee Member in 2015. Previously served as an accountant in Public Accounting Firm (KAP) Siddharta Siddharta & Widjaja, a member firm of KPMG International, for eleven years. Tony Gunawan holds a Bachelor Degree in Accounting from Tarumanagara University. He concurrently also serves as a Director of PT Dwi Ciptakarsa and PT Trimanita Dwipersada also as an Audit Committee Member of PT Central Java Power.

Komite Audit

Dasar Hukum

Komite Audit adalah komite yang dibentuk secara independen, ditunjuk oleh dan bertanggung jawab kepada Dewan Komisaris. Penunjukan anggota Komite Audit adalah berdasarkan Keputusan Dewan Komisaris.

Independensi

Seluruh anggota Komite Audit telah memenuhi ketentuan yang berlaku untuk persyaratan independensi anggota Komite Audit yang dituangkan dalam Piagam Komite Audit.

Keanggotaan

Komite Audit terdiri dari pihak-pihak independen dan diketuai oleh Gotama Hengdratsonata, Komisaris Independen serta dua anggota lainnya, Tony Gunawan dan Chetryana Gunardi, yang semuanya merupakan warga negara Indonesia. Masa tugas anggota Komite Audit tidak boleh lebih lama dari masa jabatan Dewan Komisaris sebagaimana diatur dalam Anggaran Dasar Perseroan dan dapat dipilih kembali hanya untuk satu periode berikutnya. Selama periode tersebut Dewan Komisaris dapat memberhentikan anggota Komite Audit.

Anggota Komite Audit

Gotama Hengdratsonata

Ketua Komite Audit
Usia 67 tahun, warga negara Indonesia
(profil dapat dibaca pada profil Dewan Komisaris)

Tony Gunawan

Anggota Komite Audit
Usia 52 tahun, warga negara Indonesia
Tony Gunawan menjabat sebagai Anggota Komite Audit sejak tahun 2015. Sebelumnya pernah berkarir sebagai akuntan pada Kantor Akuntan Publik (KAP) Siddharta Siddharta & Widjaja, anggota dari KPMG International, selama sebelas tahun. Tony Gunawan meraih gelar Sarjana Ekonomi Akuntansi dari Universitas Tarumanagara. Saat ini juga menjabat sebagai Direktur PT Dwi Ciptakarsa dan PT Trimanita Dwipersada serta Anggota Komite Audit PT Central Java Power.

Chetryana Gunardi

Audit Committee Member

66 years old, Indonesian citizen

Chetryana Gunardi was appointed as an Audit Committee Member in 2015. Previously was General Manager of Finance, Accounting and Tax at Sentra Medika Group until May 2022. Her prior experiences include Chief Financial Officer at Sun Motor Group, Accounting Manager at PT Asuransi Jiwa Central Asia Raya and Finance Director for PT Nissan Financial Services Indonesia. She holds a Bachelor Degree in Accounting from University of Indonesia and has served with accounting firm Siddharta & Co as an auditor.

Audit Committee Meetings and Meeting Attendance

Pursuant to the Audit Committee Charter, the Audit Committee shall convene a meeting periodically at least once in 3 (three) months.

The meeting can only be convened if attended by more than half of total members.

In 2022, the Audit Committee held 7 (seven) meetings with attendance rate of the Audit Committee members as follows:

Chetryana Gunardi

Anggota Komite Audit

Usia 66 tahun, warga negara Indonesia

Chetryana Gunardi menjabat sebagai Anggota Komite Audit sejak tahun 2015. Sebelumnya menjabat sebagai General Manager Keuangan, Akuntansi dan Pajak di Group Sentra Medika hingga Mei 2022. Selain itu, pernah juga menjabat sebagai Chief Financial Officer di Sun Motor Group, sebagai Manager Akuntansi di PT Asuransi Jiwa Central Asia Raya dan sebagai Direktur Keuangan PT Nissan Financial Services Indonesia. Meraih gelar Sarjana Akuntansi dari Universitas Indonesia dan pernah bekerja sebagai auditor di Kantor Akuntan Siddharta & Co.

Rapat dan Kehadiran Rapat Komite Audit

Sesuai ketentuan dalam Piagam Komite Audit, Komite Audit wajib melaksanakan rapat secara berkala paling tidak satu kali dalam 3 (tiga) bulan.

Rapat Komite Audit hanya dapat dilaksanakan apabila dihadiri lebih dari 1/2 (satu per dua) jumlah anggota.

Sepanjang tahun 2022, Komite Audit melaksanakan 7 (tujuh) kali rapat dengan tingkat kehadiran anggota Komite Audit sebagai berikut:

Name Nama	Position Jabatan	Total Meeting Jumlah Rapat	Total Attendance Jumlah Kehadiran	Percentage of Attendance Persentase Kehadiran
Gotama Hengdratsonata	Chairman/ Ketua	7	7	100%
Tony Gunawan	Member/ Anggota	7	7	100%
Chetryana Gunardi	Member/ Anggota	7	7	100%

Audit Committee Activities

A number of meetings were held with the Directors, the Commissioners, the Internal Auditors and the Independent External Auditors to examine the effectiveness of the internal audit plan and its implementation, to review and discuss matters arising from audit activities and follow up action on all issues needing attention.

During 2022, the Audit Committee's main activities were as follows:

- reviewed and discussed the 2021 draft annual financial statements, those for the first quarter, the half-year and the third quarter 2022 financial statements of the Company
- discussed issues relating thereto with the Internal Audit department. There were no outstanding or unresolved issues.
- evaluated the performance of audit service for the 2021 financial year provided by the Independent External Auditors and provided recommendation on the appointment of Independent External Auditors for the 2022 financial year.

The Audit Committee's meetings with the Independent External Auditor were held in March 2022 and December 2022 plus the representatives of Company management. Matters discussed comprised the Internal Audit agenda for 2022 and follow up on the work done by the Internal Audit department for 2021. Amendments and updates in reporting guidelines for public companies were examined and to ensure the Company was compliant with prevailing laws and regulations. A review of the 2022 draft annual financial statements was also undertaken with the Independent External Auditors along with discussions on new accounting standards applicable and their implementation.

Aktivitas Komite Audit

Sejumlah pertemuan telah diadakan dengan Direksi, Dewan Komisaris, Auditor Internal dan Auditor Eksternal Independen untuk mengkaji dan mendiskusikan hal-hal yang timbul dari kegiatan audit dan penerapan rencana tindak lanjut pada setiap masalah yang membutuhkan perhatian.

Sepanjang tahun 2022, aktivitas utama Komite Audit adalah sebagai berikut:

- mengkaji dan membahas draf laporan keuangan tahun 2021 maupun laporan keuangan kuartal pertama, laporan keuangan tengah tahunan dan laporan keuangan kuartal ketiga 2022.
- mendiskusikan berbagai masalah yang terkait dengan departemen Audit Internal. Tidak terdapat permasalahan yang masih berjalan atau belum diselesaikan.
- mengevaluasi pelaksanaan pemberian jasa audit atas laporan keuangan tahun buku 2021 oleh Auditor Eksternal Independen serta memberikan rekomendasi atas penunjukan Auditor Eksternal Independen untuk tahun buku 2022.

Pertemuan dengan Auditor Eksternal Independen dan perwakilan manajemen Perseroan diselenggarakan pada Maret 2022 dan Desember 2022. Pertemuan membahas agenda Audit Internal untuk tahun 2022 dan tindak lanjut atas agenda tahun 2021. Pertemuan juga membahas perubahan peraturan yang berhubungan dengan pelaporan Perusahaan Terbuka dan untuk memastikan Perseroan mematuhi peraturan dan perundang-undangan yang berlaku. Komite Audit juga mengadakan pertemuan dengan pihak Auditor Eksternal Independen dalam penelaahan laporan keuangan tahun 2022 (setahun penuh) dan membahas standar akuntansi baru dan implementasinya pada laporan keuangan Perseroan.

Internal Audit

Legal Basis

The Head of Internal Audit is appointed based on a Board of Directors resolution. The Head of Internal Audit reports directly to the President Director.

Profile of Head of Internal Audit

Suwardi serves as Head of the Internal Audit. Suwardi commenced working in the Company's Finance Division in 1993 and was involved in developing the Company's operational systems. From 2006 until 2009, Suwardi served as Head of Logistics Agency. He was appointed as Head of Internal Audit in 2009, a position he held until 2013. From 2013-2016 Suwardi joined the President Director's expert staff team and in 2017 he was reappointed as Head of Internal Audit.

Internal Audit Charter

The responsibilities and duties of the Company's Internal Audit body is governed by a charter, in compliance with the requirements of the Financial Services Authority pursuant to Rule No. IX 1.7 and the Decision of the Head of Capital Market and Financial Institution Supervisory Board No. KEP 496/BL/2008 on the Establishment and Guidelines for the Preparation of Internal Audit Charter.

Purpose: Internal Audit functions as an independent audit activity, assisting the Board of Directors and management in conducting observation, evaluation, assessment and providing recommendations and opinion/suggestion on risk management, internal control, and corporate governance process based on an independent and objective research by systematic approach.

Scope of Work: To test the reliability and integrity of information and to evaluate the observance of the Company to the prevailing law, legislation and policy and procedure of the Company. To identify potential for improving cost efficiency and effectiveness, secure Company's assets and assure the achievement of targets and objectives of operation or programs which are already stipulated.

Audit Internal

Dasar Hukum

Kepala Audit Internal diangkat berdasarkan keputusan Direksi. Kepala Audit Internal melapor langsung kepada Presiden Direktur.

Profil Kepala Audit Internal

Suwardi menjabat sebagai Kepala Audit Internal. Suwardi mulai bekerja di Divisi Keuangan Perseroan pada tahun 1993 dan terlibat dalam pengembangan sistem operasional Perusahaan. Dari tahun 2006 sampai dengan 2009, Suwardi menjabat sebagai Kepala Badan Divisi Logistik. Diangkat sebagai Kepala Audit Internal pada tahun 2009, posisi yang dijabatnya sampai dengan tahun 2013. Tahun 2013-2016, Suwardi bergabung dalam tim staf ahli Presiden Direktur dan pada tahun 2017 beliau diangkat kembali sebagai Kepala Audit Internal.

Piagam Audit Internal

Tanggung jawab dan kewajiban Audit Internal diatur dalam sebuah piagam, sesuai peraturan Otoritas Jasa Keuangan Indonesia/OJK berdasarkan Peraturan No. IX 1.7 dan Keputusan Ketua Badan Pengawas Pasar Modal dan Lembaga Keuangan No. KEP-496/BL/2008 tentang Pembentukan dan Pedoman Penyusunan Piagam Unit Audit Internal.

Tujuan: Internal Audit berfungsi sebagai suatu aktivitas penilaian yang independen dalam Perseroan untuk membantu Direksi dan Manajemen dalam melakukan observasi, evaluasi, penilaian serta memberikan rekomendasi dan pendapat/saran terhadap manajemen risiko, pengendalian internal, dan proses tata kelola Perusahaan berdasarkan kajian yang independen dan objektif melalui pendekatan yang sistematis.

Ruang Lingkup: Menguji keandalan dan integritas informasi, dan mengevaluasi ketaatan Perseroan terhadap hukum, peraturan perundang-undangan dan kebijakan serta prosedur Perseroan yang berlaku. Mengidentifikasi setiap potensi efisiensi dan efektivitas biaya yang masih ada, mengamankan aset Perseroan dan menjamin tercapainya tujuan dan sasaran operasi atau program yang telah ditetapkan.

Corporate Governance

Authority: Internal Audit duties are based on the Annual Audit Plan and/or other Audit Assignment approved by the President Director.

Responsibility: Prepare and perform the annual Internal Audit plan independently and objectively while still referring to the prevailing Company's policies. Prepare and submit audit reports to the President Director, and the Audit Committee while maintaining confidentiality of all information, data, reports, working papers, processes and methods.

Internal Audit Activities

During 2022, the Internal Audit Unit has independently and objectively carried out the examination and evaluation of the implementation of the internal control and risk management system in accordance with the Company policy.

Meetings of Internal Audit

Meetings between the President Director and Internal Audit were held periodically throughout the year as and when required. Meetings between the Audit Committee and Internal Audit took place as and when required, with a minimum frequency of one meeting every 3 months.

Internal Control

The Company has implemented an internal control system that includes methods, standard operating procedures (SOP) and policies formulated with consideration given to the applicable legislation. The overriding aim is to control financial and operational risks that arise from daily operations.

Please also read the Risk Management Section of this report.

Governance and Stakeholder Relations

Code of Conduct

Based on a joint decision of both Boards dated May 6th 2015, a Code of Conduct is in place in conformity with standing regulation of the OJK No.33/POJK.04/2014.

Wewenang: Audit Internal melaksanakan tugasnya berdasarkan Rencana Audit Tahunan dan/atau Penugasan Audit lainnya yang disetujui oleh Presiden Direktur.

Tanggung Jawab: Menyusun dan melaksanakan rencana Audit Internal tahunan secara independen dan objektif dengan tetap mengacu pada kebijakan Perseroan yang berlaku. Membuat laporan hasil audit dan menyampaikan laporan tersebut kepada Presiden Direktur dan Komite Audit, serta menjaga kerahasiaan seluruh informasi, data, laporan, kertas kerja, proses rencana dan metode yang diperoleh sehubungan dengan pelaksanaan audit.

Kegiatan Audit Internal

Selama tahun 2022, Unit Audit Internal telah secara independen dan obyektif melakukan pengujian dan evaluasi atas pelaksanaan pengendalian internal dan sistem manajemen risiko sesuai dengan kebijakan Perseroan.

Rapat Audit Internal

Rapat antara Presiden Direktur dan Audit Internal diadakan secara berkala sepanjang tahun dan setiap waktu apabila dianggap perlu. Rapat antara Komite Audit dan Audit Internal diadakan setiap waktu apabila dianggap perlu, minimal 1 (satu) kali dalam 3 (tiga) bulan.

Pengendalian Internal

Perseroan menerapkan sistem pengendalian internal yang meliputi metode, prosedur operasional standar dan kebijakan yang disusun dengan mempertimbangkan peraturan perundang-undangan yang berlaku. Tujuan utamanya adalah mengendalikan risiko keuangan dan operasional yang mungkin timbul dari kegiatan usaha Perusahaan sehari-hari.

Silakan membaca juga Bagian Manajemen Risiko dalam laporan ini.

Tata Kelola dan Hubungan dengan Pemangku Kepentingan

Kode Etik

Berdasarkan keputusan bersama Dewan Komisaris dan Direksi pada tanggal 6 Mei 2015 ditetapkan Kode Etik Perseroan sesuai Peraturan Otoritas Jasa Keuangan No. 33/POJK.04/2014.

The Code of Conduct refers to the values contained within the vision of the Company to be responsible in maintaining national pride, giving added value to all shareholders on an ongoing basis. The Code of Conduct shall adopt, and be fully aligned with, the founder's Catur Dharma principles, as disclosed in the Company Profile section of this report.

The Catur Dharma principles form a framework for the Code of Conduct and the basis for the guidelines for all Commissioners and Directors, in compliance with the prevailing laws and regulations of Indonesia.

Legal Compliance

Every Commissioner, Director and employee of the Company is required to comply with all applicable laws regionally and nationally.

Implementation of Tasks

The Commissioners, Director and all employees have the obligation, mandated by the Company and shareholders of the Company to complete their tasks responsibly, in good faith and with prudence.

Conflicts of Interest

Commissioners, Directors and all employees are required to avoid any activity or the pursuit of any interest that is in conflict with the carrying out of their tasks and their responsibilities to the Company.

Employees

Diversity is respected at all times within the work environment, based on mutual trust and responsibility in protecting and enhancing the reputation of the Company. Employees shall be recruited based upon the required qualification and competence stipulated for the work assigned. The Company shall facilitate a safe and healthy working environment at all times. The Company may not employ children. Employees are considered as business partners, and the Company shall cooperate to strengthen both the skills and abilities of each individual employee. Open and regular communications shall be facilitated. This Code of Conduct serves as an addition to the existing policies and procedures of the Company, including but not limited to the Collective Labour Agreement covering the period 2021 to 2023.

Kode Etik ini mengacu pada nilai-nilai yang terkandung dalam visi Perseroan, yakni menjadi kebanggaan nasional, menghasilkan nilai tambah bagi semua pemegang saham secara berkesinambungan. Kode Etik harus berdasarkan dan selaras dengan prinsip Catur Dharma yang digagas pendiri Perseroan, yang telah dijabarkan di bagian Profil Perusahaan dalam laporan ini.

Keempat prinsip Catur Dharma menjadi kerangka acuan Kode Etik dan dijadikan rujukan dalam penyusunan pedoman kerja bagi semua Komisaris dan Direktur, dengan mematuhi peraturan perundang-undangan yang berlaku di Indonesia.

Kepatuhan Hukum

Setiap Komisaris, Direktur dan karyawan Perseroan wajib mematuhi semua ketentuan hukum yang berlaku di tingkat daerah maupun di tingkat nasional.

Pelaksanaan Tugas

Komisaris, Direktur dan semua karyawan wajib, sebagaimana diamanatkan Perseroan dan pemegang saham Perseroan, untuk melaksanakan tugas dengan penuh tanggung jawab, itikad baik dan kehati-hatian.

Benturan Kepentingan

Komisaris, Direktur dan semua karyawan berkewajiban menghindarkan diri dari kegiatan atau kepentingan yang menyebabkan timbulnya benturan kepentingan dalam pelaksanaan tugas dan tanggung jawab terhadap Perseroan.

Karyawan

Perseroan menghargai keragaman dalam lingkungan kerja yang dilandasi oleh sikap saling percaya serta memiliki rasa tanggung jawab bersama untuk kemajuan dan reputasi Perseroan. Perseroan merekrut karyawan atas dasar kualifikasi dan kompetensi yang disyaratkan bagi pekerjaan yang relevan. Perseroan memiliki komitmen untuk menyediakan kondisi kerja yang aman dan sehat. Perseroan tidak mempekerjakan anak di bawah umur. Karyawan dipandang sebagai mitra usaha, dan karenanya Perseroan bekerja sama dengan karyawan demi mengembangkan keterampilan maupun kemampuan setiap karyawannya. Komunikasi rutin dan terbuka selalu diupayakan. Ketentuan dalam Kode Etik ini merupakan tambahan terhadap kebijakan dan prosedur yang ada, termasuk namun tidak terbatas pada Perjanjian Kerja Bersama yang berlaku untuk periode 2021 hingga 2023.

Business Integrity

The Company upholds honesty and business integrity. The Company is committed not to accept or give any bribe either directly or indirectly or obtain any unreasonable profit or business advantage. No employee shall be allowed to offer, give or receive any gift or payment which could be considered as bribery under the law. Any offer of bribery must be declined immediately and reported to management. The accounting records of the Company and all supporting documents must accurately and clearly describe and reflect the nature of the transaction. There shall be no hidden or unrecorded fund or asset transaction. All transactions shall be formally recorded.

Relationships with Business Partners

Good cooperation and relationships with all business partners shall be the guiding principle at all times. The Company is committed to mutual beneficial business relationships with suppliers, customers and business partners, and in turn the Company expects all business partners to comply with the principles of the Company.

Corporate Social Responsibility

The Company is committed to act as a reliable and integrated part of society and is actively participating in being socially responsible to society at large and local communities.

Clarification and Settlement

Any matters relating to the enforcement of the Company's Code of Conduct shall be made through the meeting of the Board of Directors and the Board of Commissioners. Clarification and settlement of any matters in respect of employee compliance with the Code of Conduct shall be made and resolved by the Human Resources Department of the Company.

Amendment and Waiver

This Code of Conduct may be amended or waived in part or whole by virtue of a decision by the Board of Directors with approval of the Board of Commissioners.

Integritas Usaha

Perseroan menjunjung tinggi kejujuran dan integritas bisnis. Perseroan berkomitmen untuk tidak menerima atau memberi suap, baik langsung maupun tidak langsung, atau keuntungan lainnya yang tidak wajar untuk mendapat keuntungan bisnis. Setiap karyawan tidak boleh menawarkan, memberi atau menerima hadiah atau pembayaran yang dapat diartikan sebagai suap menurut hukum. Setiap permintaan, atau penawaran suap harus ditolak langsung dan dilaporkan kepada manajemen Perseroan. Catatan akuntansi Perseroan dan dokumen pendukungnya harus secara tepat menjelaskan dan mencerminkan kondisi transaksi secara jelas. Tidak ada transaksi aset atau dana yang disembunyikan atau tidak dicatat. Semua transaksi akan dicatat serta dibukukan.

Hubungan dengan Mitra Usaha

Kerjasama dan hubungan baik dengan semua mitra usaha merupakan salah satu prinsip yang dianut oleh Perseroan. Perseroan memiliki komitmen tinggi dalam menjalin hubungan bisnis yang saling menguntungkan dengan pemasok, pelanggan dan mitra usaha, dan sebaliknya, Perseroan mengharapkan para mitra usaha mematuhi prinsip bisnis yang sejalan dengan prinsip bisnis Perseroan.

Tanggung Jawab Sosial Perusahaan

Perseroan memiliki komitmen untuk menjadi perusahaan handal dan menjadi bagian integral dari masyarakat serta aktif menjalankan tanggung jawab sosial terhadap masyarakat dan komunitas setempat.

Klarifikasi dan Penyelesaian

Klarifikasi dan penyelesaian atas hal-hal terkait dengan penegakan Kode Etik Perseroan dilakukan dan diputuskan dalam Rapat Direksi dan Dewan Komisaris. Klarifikasi dan penyelesaian atas hal-hal terkait kepatuhan karyawan terhadap Kode Etik Perusahaan dilakukan dan diputuskan oleh Departemen Sumber Daya Manusia Perseroan.

Perubahan dan Pengesampingan

Kode Etik ini dapat diubah atau dinyatakan tidak berlaku sebagian atau seluruhnya melalui keputusan Direksi dan dengan persetujuan Dewan Komisaris.

Socialisation of Company Code of Conduct

The Code of Conduct is communicated to all employees and a copy is accessible at all times on the corporate website. In addition, the Collective Labour Agreement (CLA) is distributed to all employees.

Governance Policies relating to Trading

Prevention of Insider Trading

Code of Conduct provisions in respect of legal compliance and conflicts of interest are applicable.

Anti-Corruption and Prevention of Fraud

Code of Conduct provisions regarding Business Integrity are applicable.

Supplier/Vendor Selection Policy

Board of Directors Decree No: 0003/GG-01/III-17 dated 9 March 2017 stipulates policy on the selection of suppliers/vendors.

Rights of Creditors Policy

Board of Directors Decree No: 0004/GG-01/III-17 dated 9 March 2017 stipulates the Policy of Fulfillment of the Rights of Creditors. This includes selection of creditors and adequate consideration in credit agreements.

Employee Rights and Duties

Employees

Employees have the right and duty to contact the Human Resources Department (HRD) and report any irregularities. HRD is tasked to ensure employee rights are adequately protected.

Whistleblowing

All employees may contact the Human Resources Department if they suspect improper or irregular practices.

Sosialisasi Kode Etik Perseroan

Kode Etik dikomunikasikan kepada semua karyawan dan salinannya dapat diakses setiap saat di situs web Perusahaan. Selain itu, Perjanjian Kerja Bersama (PKB) juga didistribusikan kepada semua karyawan.

Kebijakan Tata Kelola terkait Perdagangan

Pencegahan Insider Trading

Sesuai ketentuan terkait Kepatuhan Hukum dan Benturan Kepentingan dalam Kode Etik.

Anti-Korupsi dan Pencegahan Kecurangan

Sesuai ketentuan terkait Integritas Usaha dalam Kode Etik.

Kebijakan Seleksi Pemasok/Vendor

Keputusan Direksi PT Gudang Garam Tbk No: 0003/GG-01/III-17 tanggal 9 Maret 2017 menetapkan kebijakan tentang seleksi pemasok/vendor.

Kebijakan Pemenuhan Hak-hak Kreditur

Keputusan Direksi PT Gudang Garam Tbk No: 0004/GG-01/III-17 tanggal 9 Maret 2017 menetapkan kebijakan tentang pemenuhan hak-hak kreditur yang mengatur seleksi kreditur dan pertimbangan yang memadai dalam melakukan perjanjian kredit.

Hak dan Tugas Karyawan

Karyawan

Karyawan memiliki hak dan tugas untuk menghubungi Departemen Sumber Daya Manusia (SDM) dan melaporkan segala kejanggalan yang ditemui. Tugas Departemen SDM adalah memastikan hak-hak karyawan dilindungi secara memadai.

Whistleblowing

Semua karyawan dapat menghubungi Departemen Sumber Daya Manusia jika mereka mencurigai praktik yang tidak patut atau janggal.

Outstanding Litigation

No outstanding litigation matters were evident at reporting date.

Administrative Sanctions

No administrative sanctions were imposed on the Company, the Board of Commissioners and the Board of Directors by the capital market regulators and other authorities.

Stakeholder Relations

Corporate Secretary

Legal Basis

The Corporate Secretary is appointed based on a Board of Directors resolution. Heru Budiman, Director, serves as Corporate Secretary, domiciled in Jakarta.

Role

Liaison – The Corporate Secretary acts as liaison between the public company as issuer of shares and shareholders, OJK, Indonesia Stock Exchange (IDX) and other stakeholders, as required.

Capital Market Compliance - The Corporate Secretary has the role of ensuring that Gudang Garam complies with regulations and advisory notices as issued by the capital market authority and advises the Board of Directors and the Board of Commissioners on any issues in this respect. The Corporate Secretary also keeps the capital market authority and all shareholders informed on the business performance of the Company through the issue of the financial results, through meetings requested from time to time and via an annual public expose, held virtually September 16th, 2022 at the Gudang Garam office Jakarta, hosted by IDX and supported by OJK during which Company management updated the financial community, shareholders, the press and the general public on the latest published financial statements, market conditions and prospects.

Kasus Litigasi yang Masih Berjalan

Tidak ada kasus litigasi yang masih berjalan pada tanggal pelaporan.

Sanksi Administratif

Tidak ada sanksi administratif yang diberlakukan terhadap Perseroan, Dewan Komisaris dan Direksi oleh regulator pasar modal maupun pihak berwenang lainnya.

Hubungan dengan Pemangku Kepentingan

Sekretaris Perusahaan

Dasar Hukum

Sekretaris Perusahaan diangkat berdasarkan keputusan Direksi. Heru Budiman, Direktur, menjabat sebagai Sekretaris Perusahaan. Beliau berdomisili di Jakarta.

Peran

Penghubung - Sekretaris Perusahaan bertindak sebagai penghubung antara perusahaan publik sebagai penerbit saham dengan pemegang saham, OJK, Bursa Efek Indonesia (BEI) dan pemangku kepentingan lainnya, sebagaimana diperlukan.

Kepatuhan Pasar Modal - Sekretaris Perusahaan berperan untuk memastikan agar Gudang Garam senantiasa mematuhi peraturan dan perundangan yang dikeluarkan oleh badan otoritas pasar modal, dan memberikan masukan kepada Direksi serta Dewan Komisaris mengenai permasalahan yang terkait dengan hal tersebut. Sekretaris Perusahaan memiliki tugas untuk memberikan informasi yang dibutuhkan oleh badan otoritas pasar modal dan para pemegang saham mengenai kinerja bisnis Perseroan, melalui publikasi laporan keuangan, pertemuan dan paparan publik tahunan. Paparan publik tahunan dilaksanakan pada 16 September 2022 secara virtual di kantor Gudang Garam Jakarta yang diselenggarakan oleh BEI dan didukung oleh OJK, dimana manajemen Perseroan menyampaikan laporan keuangan terbaru yang dipublikasikan, kondisi pasar dan prospek, yang dihadiri oleh komunitas keuangan, para pemegang saham, pers dan masyarakat umum.

Training

As identified from time to time the Corporate Secretary attends briefings and ensures he is aware of new developments relating to scope of the position in adopting best practice and full compliance with capital market regulations and reporting.

Communications

The responsibility for all routine communications with investors and shareholders falls under the office of investor relations. Shareholders, investors and analysts may request meetings with the Company from time to time through the investor relations officer of the Company. The Company website, as another source of information is available to investors, shareholders and the general public.

Information Disclosure

As a Public Company, Gudang Garam utilizes its website as a medium of information disclosure. The Company also facilitates disclosure of information via IDXnet facilitated by the Indonesia Stock Exchange and considers the use of aforementioned media as sufficient and efficient communications channels.

Pelatihan

Sebagaimana telah berlangsung dari waktu ke waktu, Sekretaris Perusahaan menghadiri sosialisasi dan memastikan mengetahui perkembangan terkait dengan ruang lingkup posisinya dalam menerapkan praktik terbaik dan kepatuhan terhadap peraturan dan pelaporan pasar modal.

Komunikasi

Tanggung jawab untuk menjalin komunikasi rutin dengan investor dan pemegang saham dilaksanakan oleh pejabat hubungan investor. Para pemegang saham, investor dan analis dapat mengajukan pertemuan dengan pejabat hubungan investor dari waktu ke waktu. Situs web Perseroan, yang merupakan salah satu sumber informasi dapat diakses setiap saat oleh investor, pemegang saham maupun masyarakat umum.

Keterbukaan Informasi

Sebagai Perusahaan Terbuka, Gudang Garam memanfaatkan situs web Perseroan sebagai sarana untuk menyampaikan keterbukaan informasi. Perseroan juga menyampaikan keterbukaan informasi melalui IDXnet yang difasilitasi oleh Bursa Efek Indonesia. Perseroan menganggap penggunaan media di atas efisien dan memadai sebagai jalur komunikasi.

24
or 2

**Risk
Management**
Manajemen
Risiko

Overview of Major Risks and Company Policy

Financial Risks

To avoid exposure to foreign exchange rate movements, the Company maintains a preference to undertake financing in Rupiah. Foreign exchange exposure does arise from time to time in periodical purchases of machinery/equipment from overseas suppliers and, to lesser degree, from the routine procurement of imported raw materials such as filter material, flavours, and spare parts. Such exposure is for relatively short durations and is partially mitigated by export proceeds in foreign currency. The extent of the exposure is also small, taking into consideration the scale of the financial operations of the Company, in its entirety.

Financing requirements are primarily for working capital purposes and met through revolving short-term credit facilities obtained from several domestic and foreign banks on a one-year basis. All credit facilities are annually reviewed and are renewable subject to consent from both parties. The amounts drawn down and the relative interest periods directly correlate to the Company's funding requirements and money market conditions. Interest periods are generally for 1, 3 and up to 6 months and at the end of each period the Company has the option to repay or rollover for further period. The Company is exposed to market fluctuations of interest rates prevailing at the time of any drawdown as well as at any rollover date. From time to time the Company enters into long term credit agreements as and when applicable to its business requirements.

Sekilas tentang Risiko Utama dan Kebijakan Risiko

Risiko Keuangan

Untuk menghindari risiko gejolak nilai tukar valuta asing, Perseroan mempertahankan kebijakan untuk melakukan pendanaan dalam Rupiah. Risiko nilai tukar valuta asing terjadi dari waktu ke waktu, khususnya saat dilakukan pengadaan peralatan/mesin dari luar negeri dan dalam skala yang lebih kecil, dari pengadaan rutin bahan baku pembantu impor misalnya filter, perasa, serta suku cadang. Risiko ini berjangka relatif pendek dan sebagian kecil dapat dikurangi dengan hasil penjualan ekspor dalam mata uang asing. Dampak dari risiko nilai tukar valuta asing relatif kecil jika dibandingkan dengan skala keuangan Perseroan secara keseluruhan.

Kebutuhan pendanaan terutama untuk modal kerja, dipenuhi dari fasilitas pinjaman jangka pendek dari sejumlah bank lokal dan asing. Seluruh fasilitas pinjaman ditinjau setiap tahun dan dapat diperbaharui dengan persetujuan kedua belah pihak. Jumlah dan periode pinjaman disesuaikan dengan kebutuhan pendanaan dan kondisi pasar uang. Periode bunga pinjaman pada umumnya adalah 1, 3 hingga 6 bulan dan pada akhir periode, Perseroan memiliki opsi untuk memperpanjang atau melunasi pinjaman tersebut. Perseroan menghadapi risiko pergerakan suku bunga di pasar karena suku bunga untuk setiap pinjaman ditetapkan pada tanggal penarikan dan perpanjangan pinjaman tersebut. Sesuai kebutuhan Perusahaan, dari waktu ke waktu, Perseroan melakukan pengambilan kredit berjangka panjang.

Risk Management

Supply Risks

A substantial level of inventory is maintained in order to minimize the impact of any fluctuations in availability of raw materials. Weather and growing conditions can affect the outcome of the harvest of the primary raw materials being tobacco and cloves; yields can and do fluctuate. The purchases of these materials made each year are taken with a view as to the quality, quantity and price at harvest time and the existing inventory levels held. The overriding objective is to maintain stability of the quality and the cost of raw materials.

Receivable Risk

Receivables are short term, in general less than one month and well spread over a large number of customers in the retail value chain, with no undue concentrations. Management believes that all receivables are collectible at reporting date.

Regulatory Change and Inherent Risks

We recognize and expect further changes in the regulation of advertising by the tobacco sector, an impact of equal significance for all producers. We support responsible retailing and do not condone under-age smoking. We believe the enhancements we have made in the distribution and marketing of our products will be effective in support of sales and will ensure our products are fresh and readily available in the market for the convenience of our adult customers.

We are routinely attuned to changes in the method and application of excise duty, which, dependent upon their extent have a varying impact on our operations and the market at large. We give careful consideration to all changes, noting this risk factor is not confined to Gudang Garam, but applicable to the entire industry. We continue to monitor developments with regard to all Government regulations.

Risiko Pasokan

Perseroan memiliki tingkat persediaan yang memadai untuk memperkecil dampak yang mungkin ditimbulkan oleh naik turunnya ketersediaan bahan baku di pasar. Kondisi cuaca dapat mempengaruhi hasil panen bahan baku utama yaitu tembakau dan cengkeh. Pengadaan bahan baku setiap tahun dilakukan dengan mempertimbangkan kualitas, kuantitas, harga dan tingkat persediaan Perseroan. Tujuan yang ingin dicapai Perseroan adalah stabilitas kualitas dan biaya bahan baku.

Risiko Piutang

Piutang Perseroan pada umumnya berjangka pendek kurang dari sebulan dan tersebar di sejumlah pelanggan yang ada di mata rantai distribusi sehingga tidak terjadi konsentrasi yang tidak semestinya. Manajemen berkeyakinan bahwa semua piutang yang ada pada tanggal laporan keuangan dapat tertagih.

Perubahan Peraturan dan Risiko Terkait

Perseroan menyadari akan adanya pengetatan dalam periklanan rokok yang dampaknya tentu akan dirasakan oleh semua produsen. Kami dengan tegas mendukung penjualan rokok secara bertanggung jawab dan tidak membenarkan penjualan rokok kepada orang yang belum dewasa. Kami percaya pembenahan yang kami lakukan pada distribusi dan pemasaran akan mendukung penjualan secara efektif dan memastikan produk selalu tersedia bagi konsumen dewasa dan layak untuk dikonsumsi.

Perseroan juga memantau dengan seksama perubahan ketentuan cukai pada industri rokok yang dapat berpengaruh pada operasi Perseroan dan penjualan produk rokok secara luas. Kami mempertimbangkan semua perubahan dengan cermat, dampak dari risiko ini tidak hanya relevan untuk Perseroan namun juga untuk industri rokok secara keseluruhan. Kami akan terus memantau perkembangan seputar rancangan dan perubahan peraturan Pemerintah.

Internal Control and Evaluation of Risk Management Systems

The role of financial and operational control is integral to normal business routines in the relevant departments of the Company, with an oversight role for the Audit Committee in its annual workplan to review compliance with prevailing laws and regulations. Please refer to the Audit Committee Report section of this report.

Evaluation of risk management systems is included as part of the routines undertaken by Internal Audit, reporting to the President Director and by the Audit Committee under oversight by the Board of Commissioners. The effectiveness and consistency of risk management activities as well as follow-up recommendations are an integral part of this process and considered to be adequate.

The Annual Report to Shareholders contains the affirmation that the Board of Directors has reviewed the Company's material controls, including systems covering operations, financial, compliance and risk management.

Pengendalian Internal dan Evaluasi Sistem Manajemen Risiko

Pengendalian keuangan dan operasional merupakan bagian dari kegiatan usaha rutin di departemen terkait. Fungsi pengawasan dijalankan oleh Komite Audit sebagaimana ditetapkan dalam rencana kerja tahunan Komite Audit untuk mengkaji kepatuhan terhadap peraturan dan perundang-undangan yang berlaku. Pembahasan secara lebih rinci dapat dibaca pada bagian Laporan Komite Audit pada laporan ini.

Evaluasi sistem manajemen risiko merupakan bagian dari kegiatan rutin yang dilakukan oleh Audit Internal dan dilaporkan kepada Presiden Direktur dan Komite Audit yang berada di bawah pengawasan Dewan Komisaris. Efektivitas dan konsistensi kegiatan manajemen risiko serta tindak lanjut dari rekomendasi yang diusulkan merupakan bagian kesatuan dari proses ini dan dianggap memadai.

Laporan Tahunan bagi para Pemegang Saham berisi penegasan bahwa Direksi telah mengkaji pengawasan penting terhadap Perseroan, termasuk sistem yang mencakup operasional, keuangan, kepatuhan dan manajemen risiko.



Sustainability Report

Laporan
Keberlanjutan

In line with guidelines issued by Financial Services Authority (OJK) Regulation No. 51/POJK.03/2017 Gudang Garam presents this Sustainability Report as an integrated part of the Annual Report to shareholders.

For ease of reference, compliance with OJK guidelines (from A1 to G4) have been identified using the relative index number marked in blue text.

A1 represents sustainability strategy, B1-B3 describes economic, environmental and social aspects, C1-C6 for key information relating to the Company's profile, D1 and E1-E5 on aspects of sustainability governance, F1-F30 on sustainability performance and G1-G4 on verification and feedback.

For more information please refer to OJK Regulation No. 51/POJK.03/2017.

The 2022 Sustainability Report addresses the following:

- The Company's strategy relating to sustainability
- A summary of sustainability aspects relating to economic, social and environmental matters
- An overview on sustainability governance and performance

Introduction

In 2022 the challenge of climate change continued to rank high on the agenda of world leaders, particularly as global population passed 8 billion in November. Months earlier, as Indonesia marked its presidency of the G20 at an international summit, President Joko Widodo announced a US\$20 billion investment plan to contribute towards the national goal of net zero emissions by 2050.

In this context, efficient energy management has been a recurring theme at Gudang Garam. In 2022 the trend of reduced electricity consumption continued, together with lower dependence on fossil fuels resulting in a reduction in energy

Sesuai panduan yang dikeluarkan oleh Otoritas Jasa Keuangan (OJK) Peraturan No. 51/POJK.03/2017, Laporan Keberlanjutan Gudang Garam ini merupakan satu kesatuan dengan Laporan Tahunan Perseroan kepada pemegang saham.

Untuk membantu referensi, kepatuhan terhadap panduan OJK (dari nomor A1 hingga G4) telah dicantumkan menggunakan nomor indeks dengan teks berwarna biru.

A1 mencakup penjelasan tentang strategi keberlanjutan, B1-B3 menjelaskan kinerja Perseroan untuk aspek ekonomi, lingkungan hidup dan sosial, C1-C6 mencakup informasi utama mengenai profil Perseroan, D1 dan E1-E5 meliputi aspek tata kelola keberlanjutan, F1-F30 adalah kinerja keberlanjutan dan G1-G4 terdiri dari verifikasi dan tanggapan.

Untuk informasi lebih lanjut dapat merujuk pada Peraturan OJK No. 51/POJK.03/2017.

Laporan Keberlanjutan 2022 mengulas hal-hal berikut:

- Strategi yang dijalankan Perseroan terkait keberlanjutan
- Ikhtisar keberlanjutan yang berkaitan dengan aspek ekonomi, sosial dan lingkungan
- Ikhtisar tata kelola dan kinerja terkait keberlanjutan

Pendahuluan

Pada tahun 2022, tantangan perubahan iklim terus menjadi prioritas utama bagi para pemimpin global, terutama ketika populasi dunia melampaui 8 miliar orang pada bulan November. Beberapa bulan sebelumnya, saat Indonesia memegang Presidensi G20 pada sebuah pertemuan internasional, Presiden Joko Widodo mengumumkan rencana investasi senilai US\$20 miliar yang akan berkontribusi dalam mencapai nol emisi karbon pada tahun 2050.

Sejalan dengan ini, pengelolaan energi secara efisien telah menjadi fokus Gudang Garam. Pada tahun 2022, upaya pengurangan konsumsi listrik dan ketergantungan pada bahan bakar fosil terus berlanjut sehingga dapat

Sustainability Report

intensity - being the amount of energy required for a given level of output - and therefore lower carbon emissions from our operations. The details of our environmental and energy performance is shown in the table on page 77. [\[A.1\]](#)

Indonesia's Tobacco Industry

The tobacco sector continues to generate significant economic value through the day-to-day operations of producers and in livelihoods created both through direct employment and within the entire value chain - from tobacco and clove farming to retailing. The sector continues to make a substantial contribution to Government tax revenues. [\[B.1\]](#)

As one of the leading kretek cigarette manufacturers, Gudang Garam has complied with all government regulations, including the depiction of health warnings on packaging and advertisements.

Global tobacco companies operating in Indonesia have begun to offer alternative cigarette products. Gudang Garam will continue to closely monitor consumer attitudes so that the Company can maintain its position among competitors and maintain value for shareholders, employees and all stakeholders.

Sustainability Strategy and Sustainability Aspects

Since the Company was established in 1958 a set of principles known as 'Catur Dharma' including harmony and respect for one another, the value of hard work, honesty and diligence, care for health, respect for faith and recognition of our employees as partners in business have guided progress and have become integral to the modern concept of sustainability. We have applied this through four strategic pillars and across the aspects of economic, environmental, social and governance performance.

[\[A.1, C.1, F.1\]](#)

menurunkan intensitas energi yang digunakan - jumlah energi yang diperlukan untuk tingkat output tertentu - dan oleh karena itu menurunkan emisi karbon dari operasi kami. Rincian kinerja lingkungan hidup dan pemakaian energi Perseroan disampaikan dalam tabel pada halaman 77. [\[A.1\]](#)

Industri Tembakau di Indonesia

Sektor industri tembakau terus menghasilkan manfaat ekonomi yang signifikan dengan menyediakan lapangan kerja bagi karyawan maupun mereka yang terlibat dalam rantai nilai - dari petani tembakau dan cengkeh hingga kegiatan pemasaran dan distribusi rokok. Kontribusi sektor ini masih sangat besar dalam bentuk pendapatan pajak bagi Pemerintah. [\[B.1\]](#)

Sebagai salah satu produsen rokok kretek terkemuka, Gudang Garam telah mematuhi semua Peraturan Pemerintah antara lain seperti peringatan kesehatan pada kemasan serta iklan.

Perusahaan tembakau global yang beroperasi di Indonesia mulai menawarkan produk rokok alternatif. Gudang Garam akan terus memantau sikap konsumen dengan seksama agar Perseroan dapat mempertahankan posisinya di antara para pesaing dan menjaga nilai bagi para pemegang saham, karyawan dan semua pemangku kepentingan.

Strategi Keberlanjutan dan Aspek Keberlanjutan

Sejak Gudang Garam didirikan pada tahun 1958, prinsip 'Catur Dharma', yakni kehidupan yang bermakna dan berfaedah bagi masyarakat luas merupakan suatu kebahagiaan; kerja keras, ulet, jujur, sehat dan beriman adalah prasyarat kesuksesan; kesuksesan tidak dapat terlepas dari peranan dan kerjasama dengan orang lain; karyawan adalah mitra usaha yang utama, menjadi landasan kami untuk mencapai kemajuan dan merupakan bagian tak terpisahkan dari konsep keberlanjutan. Kami telah menerapkannya melalui empat pilar strategi yang terhubung dengan aspek ekonomi, lingkungan, sosial dan pelaksanaan tata kelola.

[\[A.1, C.1, F.1\]](#)

Gudang Garam Sustainable Business Strategy - at a glance [A.1, B.1, B.2, B.3]

Strategi Bisnis Berkelanjutan Gudang Garam - sekilas [A.1, B.1, B.2, B.3]

Sustainability Aspects Aspek Keberlanjutan	Four Strategic Pillars Empat Pilar Strategi			
	Quality and Choice Kualitas dan Pilihan	People Development Pengembangan Karyawan	Delivering Value to Stakeholders Menghasilkan Manfaat bagi Pemangku Kepentingan	Responsibility Tanggung Jawab
Economic Ekonomi	Brand value, variety and freshness of products, easy to obtain at affordable prices <i>Brand value, beragam produk yang kesegarannya senantiasa terjaga, mudah diperoleh dengan harga yang terjangkau</i>	Fair remuneration, career and skills development, a good place to work <i>Pengupahan yang wajar, mengembangkan keterampilan dan karir, tempat bekerja yang diminati</i>	Sound earnings, dividends and cost management <i>Laba, dividen dan manajemen biaya yang baik</i>	Financial discipline, timely disclosure, efficient management of debt and working capital <i>Disiplin mengelola aspek keuangan, menyampaikan informasi tepat pada waktunya, mengelola utang dan modal kerja secara efisien</i>
Environmental Lingkungan Hidup	Resource efficient operations <i>Kegiatan operasional yang efisien dalam penggunaan sumber daya</i>	Health and Safety at work <i>Kesehatan dan Keselamatan karyawan di tempat kerja</i>	Transparent engagement on environmental management <i>Keterlibatan Perseroan yang terbuka dalam pengelolaan lingkungan hidup</i>	Operational compliance with all environmental regulations <i>Kegiatan operasional senantiasa memenuhi peraturan lingkungan hidup yang berlaku</i>
Social Sosial	Long term commitment to CSR <i>Komitmen yang berkelanjutan untuk menjalankan tanggung jawab sosial</i>	Social infrastructure and support including education and religious activities for surrounding communities <i>Prasarana dan bantuan sosial antara lain pendidikan dan kegiatan keagamaan untuk masyarakat sekitar</i>	An investment approach to improving community living <i>Meningkatkan taraf hidup masyarakat sekitar melalui pendekatan berkelanjutan</i>	Responsible marketing <i>Pemasaran produk yang bertanggung jawab</i>
Governance Tata Kelola	Ethical business focus <i>Fokus menjalankan usaha secara etis</i>	Complete Code of Conduct, labour relations and trading policy framework <i>Kode etik, hubungan dengan karyawan dan kebijakan dagang yang menyeluruh</i>	Oversight by the Board of Commissioners and Independent Audit Committee <i>Pengawasan dilakukan oleh Dewan Komisaris dan Komite Audit Independen</i>	Integrity and accountability <i>Perusahaan terkemuka yang berintegritas</i>

Sustainability Report

Gudang Garam takes into account **environmental and social** considerations in the normal course of business. In so doing, the Company meets the widely understood definition of sustainable finance as supporting **economic** growth. As a non-financial institution, the Company is engaged through banking relationships with the financial services sector and therefore aware of sustainable finance principles. [D.1, E.2]

In **economic terms** our focus is on affordability, availability and freshness of our products, the provision of fair employment terms and career opportunities for all employees, the pursuit of sound earnings for shareholders and commercial returns for our business partners. [F.17, F.18]

Environmental considerations include responsible operational management to minimise emissions, waste and the use of recycling where possible as well as the preservation of biodiversity. Our approach is thorough, primarily to ensure all operations meet regulatory standards with cooperation with the environmental management authorities. In addition, we always pay attention to health and safety in the workplace and efforts are continuously being made to preserve the environment both within the Company's area of operations and the surrounding environment. [F.21, F.23, F.25]

Social considerations include equality, inclusiveness, sound labour relations including provision of minimum wages, investment in human capital and communities. Reaching out and giving support to local communities has been a tradition since the Company was established. Corporate Social Responsibility (CSR) programmes continue to be carried out to support education, infrastructure, beliefs and the improvement of the lives of those less fortunate, as well as providing emergency assistance in times of natural disaster and economic crisis. We believe in the effectiveness of an investment approach for long term beneficial outcomes versus monetary donations alone. [F.20, F.21, F.23]

Gudang Garam memperhitungkan **aspek lingkungan hidup dan sosial** dalam menjalankan usahanya dan Perseroan menerapkan prinsip keuangan berkelanjutan yang dipahami secara luas sebagai pendukung pertumbuhan **ekonomi**. Sebagai lembaga non-keuangan, Perseroan memahami prinsip keuangan berkelanjutan melalui kerjasama dengan perbankan di sektor jasa keuangan. [D.1, E.2]

Dalam **aspek ekonomi**, fokus kami adalah memastikan produk-produk Gudang Garam harganya terjangkau, mudah diperoleh, dan kesegarannya senantiasa terjaga. Memberikan persyaratan kerja dan peluang karir yang setara bagi semua karyawannya, menghasilkan laba yang baik bagi pemegang saham, dan penghasilan komersial yang memadai bagi mitra usaha kami. [F.17, F.18]

Aspek lingkungan hidup meliputi manajemen operasional yang bertanggung jawab untuk meminimalisir emisi, limbah dan penggunaan daur ulang, jika memungkinkan, serta pelestarian keanekaragaman hayati. Pendekatan kami bersifat menyeluruh, terutama untuk memastikan semua kegiatan operasional berjalan sesuai ketentuan dan bekerja sama dengan otoritas pengelolaan lingkungan hidup. Selain itu, kami juga senantiasa memperhatikan keselamatan kerja dan kesehatan karyawan di tempat kerja dan menjaga kelestarian lingkungan baik di area Perusahaan maupun di lingkungan sekitar. [F.21, F.23, F.25]

Aspek sosial meliputi kesetaraan, inklusivitas, hubungan kerja yang baik termasuk pemberlakuan upah minimum, investasi pada sumber daya manusia dan lingkungan sekitar. Memberikan bantuan kepada masyarakat sekitar sudah menjadi tradisi kami sejak Perseroan berdiri. Program-program tanggung jawab sosial (CSR) terus dijalankan mencakup program pendidikan, pembangunan prasarana, keagamaan dan peningkatan taraf hidup warga prasejahtera, serta pertolongan dalam kondisi darurat seperti saat bencana alam dan krisis ekonomi. Kami berkeyakinan pada efektivitas pendekatan investasi untuk memperoleh manfaat jangka panjang dibandingkan dengan hanya sekedar sumbangan moneter. [F.20, F.21, F.23]

We continue to uphold responsible marketing of our products.

Pemasaran produk terus kami lakukan dengan bertanggung jawab.

Company Profile

Please refer to pages 3-11, 37 and 90-92 for Company profile, products, scale and address. [\[C.2, C.3, C.4, C.5\]](#)

There were no significant changes regarding the Company in 2022. [\[C.6\]](#)

Profil Perseroan

Profil, produk, skala usaha dan alamat Perseroan dapat dibaca pada halaman 3-11, 37 dan 90-92. [\[C.2, C.3, C.4, C.5\]](#)

Tidak terdapat perubahan yang signifikan pada Perseroan di tahun 2022. [\[C.6\]](#)



Sustainability Governance

In **applying good governance** across our operations, we are committed to preserving ethics in all business dealings and a code of conduct for employees with supervision and oversight by our Board of Commissioners and Independent Audit Committee. Taking all these aspects together we seek to demonstrate integrity and accountability. A detailed examination of the Company's approach to corporate governance is included as a separate section within this report. All sustainability programmes are considered to be integral to this approach and the Board of Directors, with oversight by the Board of Commissioners are responsible through normal operations for aspects of sustainability, including implementation and competence. Risk assessments are incorporated within the established Governance protocols and there were no issues in 2022 in implementation of sustainability programmes. Please also see Governance and Risk Management sections page 39-61. [\[D.1, E.1, E.2, E.3, E.5\]](#)

How We Engage With Our Key Stakeholders

In the course of any business year the Company engages on a regular basis with many stakeholders. This process helps us to understand the issues that matter to them (as well as to ourselves) and allows us to make the appropriate decisions, in support of our business strategy and its implementation, that shape our business and its impacts. [\[E.4\]](#)

Tata Kelola Keberlanjutan

Dalam **menerapkan tata kelola yang baik** di seluruh aktivitas operasional Perseroan, kami berkomitmen untuk menjaga etika dalam semua kegiatan bisnis dan menerapkan kode etik bagi karyawan. Pengawasan dan supervisi dilakukan oleh Dewan Komisaris dan Komite Audit Independen. Penerapan semua aspek ini bersama-sama diharapkan dapat menjadikan Gudang Garam sebagai sebuah perusahaan publik terkemuka yang berintegritas. Penjelasan rinci tentang pendekatan Perseroan terhadap tata kelola perusahaan dapat dibaca pada bagian terpisah dalam laporan ini. Semua program keberlanjutan dianggap sebagai satu kesatuan dari pendekatan ini dan Direksi, dengan pengawasan Dewan Komisaris, bertanggung jawab atas semua aspek keberlanjutan dalam aktivitas operasional Perseroan yang berjalan secara normal, termasuk implementasi dan kompetensi. Penilaian risiko merupakan bagian dari protokol tata kelola perusahaan yang telah ditetapkan dan tidak ada masalah dalam implementasi program keberlanjutan pada tahun 2022. Dapat dibaca juga di bagian Tata Kelola dan Manajemen Risiko pada halaman 39-61. [\[D.1, E.1, E.2, E.3, E.5\]](#)

Bagaimana Kami Menjalinkan Hubungan Dengan Pemangku Kepentingan

Perseroan secara rutin menjalin hubungan dengan banyak pihak yang berkepentingan dalam menjalankan kegiatan usahanya. Proses ini membantu kami dalam memahami permasalahan yang dialami kedua belah pihak. Dengan demikian, kami dapat membuat keputusan yang tepat untuk mendukung strategi Perseroan dan implementasinya yang selanjutnya membentuk jalannya usaha kami dan dampak yang timbul. [\[E.4\]](#)

Stakeholder Group Kelompok Pemangku Kepentingan	How Gudang Garam Engages and Adds Value Cara Gudang Garam Menjalin Hubungan yang Bermanfaat	Engagement Channel Jalur Partisipasi
Consumers	We focus on the lifestyle and preferences of our consumers, to ensure our products are relevant, of the highest quality and readily available at competitive prices.	Market research Website and social media Advertising media channels/events
Konsumen	Fokus kami adalah gaya hidup dan pilihan konsumen, supaya produk kami sesuai dengan kebutuhan mereka. Produk kami bermutu tinggi dan mudah didapat dengan harga yang bersaing.	Riset pasar Situs web dan media sosial Media iklan dan kegiatan/ <i>event</i>
Distributors and Retailers	Our marketing and sales teams work with the retail community to provide information on products, advertising campaigns, and to ensure our supply chain performs effectively.	Market visits Online contact Meetings
Distributor dan Peritel	Tim pemasaran dan penjualan kami bekerja sama dengan para peritel untuk memberikan informasi tentang produk dan penayangan iklan, dan untuk memastikan rantai pasokan bekerja dengan baik.	Kunjungan ke pasar Kontak daring Pertemuan
Suppliers	We maintain relationships with suppliers including tobacco and clove farmers so that the supply flow is smooth and sustainable.	Field visits and meetings Online contact, as needed
Pemasok	Kami menjaga hubungan dengan pemasok termasuk petani tembakau dan cengkeh agar arus pasokan lancar dan berkesinambungan.	Kunjungan ke lapangan Pertemuan Kontak daring, sesuai kebutuhan
Employees	Employees rights are protected under formal contracts. We provide vocational training, career development, a fair code of conduct and a collective labour agreement.	Internal communications channels Career development activities Training events
Karyawan	Hak-hak karyawan tertuang dalam kontrak kerja. Kami menyediakan pelatihan kejuruan, jenjang karir, kode etik yang wajar dan perjanjian kerja bersama.	Jalur komunikasi internal Kegiatan pengembangan karir Acara pelatihan
Local Communities	Our CSR programmes provide assistance in terms of social needs, education, beliefs and infrastructure improvements. We also offer emergency assistance programmes during natural disasters.	Collaboration programmes Meetings
Komunitas Sekitar	Perseroan memberikan bantuan kepada masyarakat melalui kegiatan tanggung jawab sosial yang mencakup kebutuhan sosial, pendidikan, kegiatan keagamaan, dan perbaikan infrastruktur. Kami juga menyediakan bantuan darurat akibat bencana alam.	Program kerja sama Pertemuan

Sustainability Report

Stakeholder Group Kelompok Pemangku Kepentingan	How Gudang Garam Engages and Adds Value Cara Gudang Garam Menjalinkan Hubungan yang Bermanfaat	Engagement Channel Jalur Partisipasi
Shareholders, Financial Markets Pemegang Saham, Lembaga Keuangan	Investor relations facilitates the delivery of information to shareholders/analysts and financial institutions regarding the financial performance and governance of the Company. Hubungan investor memfasilitasi penyampaian informasi kepada pemegang saham/analisis dan lembaga keuangan terkait kinerja keuangan dan tata kelola Perseroan.	Quarterly financial reporting Online and office meetings The annual report and public expose Penyampaian laporan keuangan triwulanan Pertemuan di kantor maupun daring Laporan tahunan dan paparan publik
Government/Regulators Pemerintah/Regulator	We comply with all regulations in respect of our obligations as a public company, including product labelling and advertising, environmental impacts, labour law, health and safety at work and financial reporting. Kami mematuhi semua peraturan yang berlaku sehubungan dengan kewajiban kami sebagai perusahaan terbuka, termasuk yang terkait pemasangan label peringatan pada produk, penayangan iklan, dampak kegiatan terhadap lingkungan hidup, ketenagakerjaan, keselamatan dan kesehatan kerja, serta penyusunan laporan keuangan.	Periodic reporting and reviews Online contacts, as needed Pelaporan berkala dan peninjauan Kontak daring, sesuai kebutuhan
The General Public Masyarakat Umum	As a leading public company, employer and corporate citizen we communicate via the media on specific issues from time to time, as appropriate. Sebagai perusahaan publik terkemuka, penyedia lapangan kerja dan pelaku usaha, kami menjalin komunikasi dengan masyarakat luas melalui media mengenai hal-hal tertentu, dari waktu ke waktu, sesuai kebutuhan.	Brand advertising Press conferences/releases Website and social media Penayangan iklan Konferensi/siaran pers Situs web dan media sosial

Sustainability Performance

We provide a summary of our performance for each sustainability aspect. Performance for the year was satisfactory when measured against targets and reviewed against strategic business and sustainability plans. **[F.2, F.3]**

Kinerja Keberlanjutan

Kami memberikan ringkasan kinerja Perseroan untuk masing-masing aspek keberlanjutan. Kinerja keberlanjutan Perseroan di tahun ini menunjukkan hasil yang memuaskan bila diukur terhadap target dan ditinjau terhadap strategi bisnis dan rencana keberlanjutan. **[F.2, F.3]**

Economic

Economic Value Generated and Distributed [B.1]

Ekonomi

Manfaat Ekonomi yang Dihasilkan dan Disalurkan [B.1]

All figures Rp Billion or as stated	2020	2021	2022	Semua Angka dalam Rp Miliar atau Seperti yang Dinyatakan
Economic Value Generated:				Manfaat Ekonomi yang Dihasilkan:
Cigarette sales volume (billion sticks)	89.7	91.1	82.5	Volume penjualan rokok (miliar batang)
Sales revenue	114,477	124,881	124,683	Pendapatan penjualan
Net profit	7,648	5,605	2,780	Laba bersih
Economic Value Distributed:				Manfaat Ekonomi yang Disalurkan:
Operating expenses	7,581	7,160	7,325	Beban usaha
Employee compensation	3,658	3,382	3,542	Kompensasi karyawan
Dividend paid to shareholders	0	5,003	4,329	Dividen yang dibayarkan kepada pemegang saham
Total Taxes Paid:				Total Pajak yang Dibayarkan:
Excise duty (including VAT and cigarette tax)	78,663	91,100	97,594	Cukai (termasuk PPN dan pajak rokok)
Corporate income tax	2,015	1,682	867	Pajak penghasilan
CSR Spend:	48.4	47.4	46.3	Biaya Kegiatan CSR:

Product Quality and Choice

Despite the challenges posed by the pandemic we were able to keep to our commitment to supply customers with the best choice, consistent freshness and quality, ease of availability and satisfaction. We maintained a strong brand presence across all sales channels. [F.28]

Product Responsibility

At every stage in the procurement and processing of raw materials, in the making and packing of cigarettes, in distribution and marketing, the Company has ensured quality controls, workplace health and safety standards has been in place. The Company ensures production capacity is adequate to meet the needs of its customers in every segment and category. Gudang Garam is in full compliance with Government regulations on health warnings

Kualitas Produk dan Pilihan

Meskipun terkendala kondisi pandemi, kami tetap dapat memenuhi komitmen kami dalam memastikan konsumen dapat menikmati berbagai produk-produk Gudang Garam dengan kualitas dan kesegarannya senantiasa terjaga, mudah diperoleh dan memberikan kepuasan. Produk kami selalu tersedia di semua jalur penjualan. [F.28]

Tanggung Jawab Produk

Perseroan tetap menjaga kualitas serta menerapkan standar keselamatan dan kesehatan kerja dalam setiap tahapan pengadaan dan pengolahan bahan baku maupun dalam pembuatan dan pengepakan rokok, dan dalam distribusi dan pemasaran. Perseroan memastikan kapasitas produksi yang memadai untuk memenuhi kebutuhan pelanggan di setiap segmen dan kategori. Gudang Garam sepenuhnya mematuhi

Sustainability Report

in respect of packaging and display advertising, including regulations on television and other forms of advertising and event sponsorship. Gudang Garam is committed to the responsible sale of our products to adults only, and the rights of customers to choose Gudang Garam brands. We do not condone under-age smoking, nor the sale of our products to minors. [\[F.27, F.28\]](#)

Innovation and Development

The development of technology and the pursuit of innovation are embedded into routine operations to continually improve process, efficient use of raw materials and resources and product excellence. A commitment to quality and a better consumer experience are key elements of our approach to sustainability. [\[F.26\]](#)

Regular surveys are carried out by the Company to ensure our products are of the highest quality to meet consumer needs. [\[F.30\]](#)

In addition, an integral part of our continual quest for improvement is consumer feedback which is encouraged via the 'Contact Us' page on our website. [\[G.2\]](#)

Local Livelihood Creation

The Company contributes to local living standards both as the largest local employer in the city of Kediri and indirectly through the network of suppliers and related services used by Gudang Garam. Livelihoods are created across the Company's network of area offices and warehouses nationwide and through the commercial relationships maintained with business suppliers and partners. Indirectly, our significant domestic purchases of main raw materials, tobacco and clove also contribute to the earnings of local agricultural communities. [\[E. 4, F.1, F.23\]](#)

Local Parties - Sustainable Finance

Gudang Garam engages with leading local banks in sourcing the Company's financial needs.

Peraturan Pemerintah yang berlaku mengenai peringatan kesehatan pada kemasan serta iklan, termasuk ketentuan tentang penayangan iklan televisi maupun iklan lainnya dan sponsor acara. Gudang Garam berkomitmen untuk melakukan penjualan rokok secara bertanggung jawab, yakni hanya kepada orang dewasa, dan menghargai hak konsumen untuk memilih produk Gudang Garam. Kami tidak membenarkan penjualan rokok kepada anak di bawah umur. [\[F.27, F.28\]](#)

Inovasi dan Pengembangan

Pengembangan teknologi dan inovasi menjadi bagian yang tidak terpisahkan dalam aktivitas operasional Perseroan untuk terus meningkatkan proses, efisiensi penggunaan bahan baku dan sumber daya serta keunggulan produk. Komitmen terhadap kualitas dan kepuasan pelanggan adalah elemen penting dari pendekatan kami terhadap keberlanjutan. [\[F.26\]](#)

Survey berkala dilakukan oleh Perusahaan untuk memastikan produk-produk yang dihasilkan adalah produk dengan kualitas terbaik yang dapat memenuhi kebutuhan konsumen. [\[F.30\]](#)

Selain itu, sebagai bagian dari upaya kami untuk terus melakukan peningkatan kinerja adalah melalui umpan balik konsumen yang dapat disampaikan melalui halaman 'Hubungi Kami' di situs web Perseroan. [\[G.2\]](#)

Penciptaan Lapangan Kerja Lokal

Perseroan berperan dalam meningkatkan taraf hidup masyarakat lokal baik sebagai perusahaan penyedia lapangan kerja terbesar di Kota Kediri maupun secara tidak langsung melalui jaringan pemasok dan layanan yang digunakan oleh Gudang Garam. Jaringan kantor area dan gudang Perseroan di seluruh Indonesia sebagai bagian dari rantai pasokan juga menyediakan lapangan kerja dan nilai komersial bagi para pemasok dan mitra usaha. Secara tidak langsung, pembelian bahan baku utama yang signifikan yakni tembakau dan cengkeh juga berkontribusi bagi pendapatan petani lokal. [\[E. 4, F.1, F.23\]](#)

Pihak Lokal - Keuangan Berkelanjutan

Gudang Garam bekerja sama dengan bank-bank lokal terkemuka untuk memenuhi kebutuhan pendanaan Perseroan.

Social

In 2022 Gudang Garam spent Rp 46.3 billion on CSR programmes.

COVID-19

As the pandemic eased off, the Company has maintained the health and safety of all employees as the prime consideration and in complete adherence to government regulations. Effective screening using temperature checks, the use of staggered working hours, the provision of masks and sanitation facilities were continued to minimize the risk of infection. Since the beginning of the health crisis among local communities in Kediri and Surabaya, the Company has responded with a range of support measures which include protective equipment, and the donation of vehicles for social and medical support.

[F.21]

Employment

The Company is an equal opportunities employer, does not condone child labour and forced indenture.

[F.18, F.19]

Supporting the City of Kediri and its Surroundings

A longstanding tradition has been to participate with community and government officials, local security and defence forces in breaking the fast (buka puasa) during the fasting month as well as 'zakat' and 'fitrah' activities.

In and around the communities of Kediri in the vicinity of the Company's operations, the Company donated an ambulance and portable engine generator for Kediri City government office in support of the needs of its citizens.

Homecomings during the year associated with special seasons include Idul Fitri, Christmas and New Year. The Company donated tent facilities for officers on duty to supervise the busy vehicle traffic during the homecoming season across East and Central Java to ensure road safety and security during this period.

Sosial

Pada tahun 2022, Gudang Garam mengeluarkan dana sebesar Rp 46,3 miliar untuk kegiatan tanggung jawab sosial Perusahaan.

COVID-19

Di tengah situasi COVID-19 yang lebih terkendali, Perseroan terus berupaya untuk menjaga kesehatan dan keselamatan karyawan di tempat kerja. Pengukuran suhu tubuh, pengaturan jam kerja, pembagian masker dan penyediaan fasilitas sanitasi terus dilakukan untuk menekan risiko penularan. Sejak awal krisis COVID-19, Perseroan telah memberikan bantuan bagi masyarakat di sekitar operasional Perusahaan di Kediri dan Surabaya. Bantuan yang diberikan antara lain, alat dan pakaian pelindung khusus, dan sumbangan kendaraan untuk mendukung mobilitas staf pelayanan masyarakat dan kesehatan. [F.21]

Ketenagakerjaan

Perseroan memberikan kesempatan yang setara bagi semua karyawannya, tidak mempekerjakan anak di bawah umur dan tenaga kerja paksa. [F.18, F.19]

Dukungan untuk Kota Kediri dan Sekitarnya

Melanjutkan tradisi lama, selama bulan Ramadhan, Perseroan mengadakan buka puasa bersama dengan tokoh masyarakat, pejabat pemerintah, pihak kepolisian dan TNI. Perseroan juga ikut berpartisipasi dalam kegiatan pembagian zakat fitrah.

Perseroan memberikan bantuan bagi komunitas di sekitar operasional Perusahaan di Kediri berupa sumbangan ambulans dan generator set portabel kepada pemerintah Kota Kediri dalam rangka menunjang pelayanan kepada masyarakat.

Tradisi mudik senantiasa berlangsung menjelang dan sesudah Idul Fitri, Natal dan Tahun Baru. Perseroan memberikan sumbangan berupa tenda bagi petugas yang berdinamika menjaga jalur padat kendaraan di daerah Jawa Timur dan Jawa Tengah saat musim mudik tersebut guna memastikan keselamatan dan keamanan di jalan selama periode tersebut.

Sustainability Report

Progress continued with the Dhoho Airport project in 2022. A long-term initiative, once completed this facility will provide the city and the region with new employment, trade and commercial opportunities.

[E.4, F.23, F.25]

Contributing to the Environment in Local Communities

In commemoration of Environment Day 2022 held by the Environmental Office of the East Java Provincial Government, Gudang Garam participated in the planting of Mangrove trees in Banyuurip Mangrove Forest, Ujungpangkah Beach, Gresik Regency.

The Company also provided shrub and ornamental plant seeds for the 'Kotaku Indah' program by the Department of Environment, Cleanliness and Landscaping of Kediri City. [F.9, F.10]

Environmental

Environmental and Occupational Safety Management

Occupational Health and Safety (K3)

To mitigate risks and disruptions to the Company's operational activities, Gudang Garam is always committed to creating a safe, comfortable, efficient and productive work environment. In 2022 improvements continued to be made throughout the Company's work environment in an effort to control the spread of COVID-19 in accordance with the provisions issued by the Ministry of Manpower.

The Company's K3 Management System (SMK3) is compliant with Government regulations. The implementation of SMK3 in the Company is audited regularly by external auditor PT. Sucofindo. The Company achieved a satisfactory rating in the advanced assessment category and received SMK3 certification in 2020 which is valid for 3 years. [F.21]

Pembangunan proyek Bandar Udara Dhoho berlanjut di tahun 2022. Inisiatif jangka panjang ini, setelah selesai nanti, diharapkan akan dapat menciptakan lapangan kerja baru, kesempatan usaha yang bermanfaat bagi masyarakat Kediri dan sekitarnya. [E.4, F.23, F.25]

Kontribusi bagi Lingkungan di Komunitas Sekitar

Dalam rangka memperingati Hari Lingkungan Hidup tahun 2022 yang diselenggarakan oleh Dinas Lingkungan Hidup Pemerintah Provinsi Jawa Timur, Gudang Garam berpartisipasi dalam kegiatan penanaman pohon bakau di Hutan Bakau Banyuurip Pantai Ujungpangkah Kabupaten Gresik.

Perseroan juga menyediakan bibit tanaman perdu dan hias untuk program 'Kotaku Indah' bekerja sama dengan Dinas Lingkungan Hidup, Kebersihan dan Pertamanan Kota Kediri. [F.9, F.10]

Lingkungan

Pengelolaan Keselamatan dan Kesehatan Kerja dan Lingkungan

Keselamatan dan Kesehatan Kerja (K3)

Untuk memitigasi risiko dan gangguan terhadap kegiatan operasional Perseroan, Gudang Garam senantiasa memiliki komitmen untuk menciptakan lingkungan kerja yang aman, nyaman, efisien dan produktif. Pada tahun 2022 Perseroan terus melakukan pembenahan di seluruh lingkungan kerja perusahaan dalam upaya pengendalian penyebaran COVID-19 sesuai dengan ketentuan yang dikeluarkan oleh Kementerian Ketenagakerjaan.

Pengelolaan K3 di lingkungan Perseroan dilaksanakan melalui penerapan Sistem Manajemen K3 (SMK3) yang mengacu pada Peraturan Pemerintah. Penerapan SMK3 di Perseroan telah diaudit secara berkala oleh PT Sucofindo selaku auditor eksternal SMK3. Perseroan memperoleh capaian yang memuaskan untuk kategori penilaian tingkat lanjutan dan menerima sertifikasi SMK3 pada tahun 2020 yang berlaku selama 3 tahun. [F.21]

Wastewater

The Company's wastewater treatment facilities operate in compliance with Regulation No. 72, 2013 issued by the Governor of East Java on Wastewater Quality Standards. Treated wastewater is tested monthly in collaboration with the National Accreditation Committee (KAN) to ensure it fulfills prescribed quality standards in accordance with the Governor's Regulation. The quality of river water is also independently examined monthly in compliance with Regional Regulation No. 2 of 2008. [F.13, F.14]

Air Pollution Control

Air quality tests are carried out every six months by an external KAN laboratory, including emissions from boiler units, generators and non B3 incinerators. There are inspections of ambient air throughout all production facilities. Results were better than approved standard under Regulation No. 10, 2009 issued by the Governor of East Java. [F.12]

Hazardous and Toxic (B3) Waste Management

B3 waste is stored in Temporary Storage Sites under a license from local government. Removal and treatment is undertaken by licensed third parties and handled in accordance with Government Regulations. [F.13, F.14]

Non-B3 Waste Management

All non-B3 waste is sorted into organic and inorganic waste. Organic waste with a high calorific value is used for alternative energy generation, the remainder converted to garden compost. Inorganic waste is taken to a site for final processing handled in cooperation with the local environment, cleanliness and landscaping agency. [F.5, F.13, F.14]

Emissions – Direct and Indirect

The Company directly measures and manages Scope 1 emissions from its manufacturing operations as shown in the table on page 77. No formal assessment has been made of Scope 2 - indirect emissions - resulting from the generation of electrical energy supplied by third parties to Gudang Garam and therefore beyond the direct control of the Company. Scope 3 emissions by third

Air Limbah

Pengelolaan air limbah Perseroan dilaksanakan sesuai dengan Peraturan Gubernur Jawa Timur No. 72 Tahun 2013 tentang Baku Mutu Air Limbah Bagi Industri / Kegiatan Usaha Lainnya. Setiap bulan dilakukan pengujian kualitas air limbah bekerja sama dengan Komite Akreditasi Nasional (KAN) untuk memastikan bahwa air limbah telah memenuhi standar kualitas yang ditetapkan dalam Peraturan Gubernur di atas. Kualitas badan air penerima (sungai) juga diuji secara terpisah setiap bulan sesuai dengan Peraturan Daerah No. 2/2008. [F.13, F.14]

Pengendalian Polusi Udara

Uji kualitas udara dilakukan enam bulan sekali di laboratorium eksternal KAN. Obyek pengujian mencakup emisi dari unit-unit boiler, generator dan insinerator non-B3. Pada semua fasilitas produksi dilakukan pemeriksaan udara ambien. Hasil yang diperoleh lebih baik dibanding standar baku mutu yang ditetapkan dalam Peraturan Gubernur Jawa Timur No. 10 Tahun 2009. [F.12]

Pengelolaan Limbah Bahan Berbahaya dan Beracun (B3)

Limbah B3 disimpan di Tempat Penyimpanan Sementara (TPS) dengan izin pemerintah setempat. Untuk mengelola dan membuang limbah tersebut, Perseroan bekerja sama dengan pihak ketiga yang telah memiliki izin dan semuanya dilakukan dengan mengikuti ketentuan Peraturan Pemerintah. [F.13, F.14]

Pengelolaan Limbah Non-B3

Semua limbah yang bukan termasuk kategori bahan berbahaya dan beracun (non-B3) dipilah menjadi limbah organik dan anorganik. Limbah organik yang nilai kalorinya tinggi dimanfaatkan menjadi sumber energi alternatif sedangkan sisanya dikelola menjadi kompos untuk tanaman. Limbah anorganik dikirim ke Tempat Pemrosesan Akhir (TPA) untuk dikelola lebih lanjut dengan bekerja sama dengan Dinas Lingkungan Hidup, Kebersihan dan Pertamanan setempat. [F.5, F.13, F.14]

Emisi – Langsung dan Tidak Langsung

Perseroan secara langsung mengukur dan mengelola emisi Lingkup 1 dari aktivitas produksinya seperti yang tertera pada tabel pada halaman 77. Tidak ada pengukuran formal yang dilakukan untuk emisi

Sustainability Report

parties up and down the value chain, from farming communities and other suppliers to distributors and retailers - again outside the direct control of Gudang Garam - have not been estimated. The Company encourages all stakeholders to take a responsible approach to managing their level of emissions and relative impact. [F.11, F.12]

Company Operations – Environmental Site Improvements

Well drilling and management around the Company's operational area in Kediri is used to capture and conserve rainwater and sustain groundwater levels. Greening of our operational sites also contributes to retention of water and soil protection.

The Company's ongoing greening programme at Kediri uses a variety of different vegetation to improve air quality, by natural absorption of CO₂ as well as contributing aesthetically to the operating area. [F.8, F.9, F.10]

Energy Conservation

The use of renewable resources in the form of biomass (used tobacco packaging and used wood packaging) as a source of fuel contributes to responsible energy management. [F.5, F.7]

Complaints Mechanism for Environmental Problems

Complaints about environmental problems can be submitted via email to sustainability@gudanggaramtbk.com. There were no instances of complaints in 2022. [F.16, F.24]

There were no spillages relating to waste and effluent management from Company operations in 2022. [F.15]

Company Performance Rating Program in Environmental Management (PROPER)

Both the Kediri and Gempol facilities were rated Blue signifying the Company meets with national regulatory standards.

Lingkup 2 - emisi tidak langsung - yang dihasilkan dari pembangkit tenaga listrik yang dipasok oleh pihak ketiga dan karenanya berada di luar kendali langsung Perseroan. Emisi Lingkup 3 oleh pihak ketiga yang terlibat dalam rantai nilai, dari komunitas petani dan pemasok lain hingga distributor dan pengecer - sekali lagi di luar kendali langsung Gudang Garam - sehingga belum dapat diperkirakan. Perseroan mendorong semua pemangku kepentingan untuk ikut terlibat dalam pendekatan yang bertanggung jawab dalam mengelola tingkat emisi dan dampaknya. [F.11, F.12]

Perbaikan Lingkungan di sekitar wilayah Operasional Perseroan

Pengelolaan sumur resapan di sekitar wilayah operasional Perseroan di Kediri digunakan untuk menjaga kelangsungan dan ketersediaan air bawah tanah. Penghijauan di area tersebut juga berkontribusi terhadap retensi air dan perlindungan tanah.

Program penghijauan Perseroan berupa penanaman berbagai jenis tanaman yang berfungsi ekologis memperbaiki kualitas udara dan area serapan karbondioksida (CO₂) serta menambah nilai estetika di lingkungan Perseroan terus berlanjut. [F.8, F.9, F.10]

Konservasi Energi

Untuk program konservasi energi, Perseroan memanfaatkan sumber daya terbarukan berupa biomassa (kemasan bekas tembakau dan kayu bekas kemasan) sebagai sumber bahan bakar. [F.5, F.7]

Mekanisme Pengaduan Terkait Lingkungan Hidup

Pengaduan terkait lingkungan hidup dapat disampaikan melalui email ke sustainability@gudanggaramtbk.com. Perseroan tidak menerima pengaduan di tahun 2022. [F.16, F.24]

Tidak terdapat tumpahan terkait pengelolaan limbah dan buangan limbah (efluen) dari aktivitas operasional Perseroan di tahun 2022. [F.15]

Program Penilaian Peringkat Kinerja Perusahaan dalam Pengelolaan Lingkungan Hidup (PROPER)

Kedua fasilitas produksi di Kediri dan Gempol memperoleh peringkat Biru yang menunjukkan bahwa Perseroan mampu memenuhi standar yang ditetapkan untuk tingkat nasional.

Environmental Costs

All aspects of operational activities in respect of environmental performance are not differentiated from the review and assessment of the Company's operating costs. There were no extraordinary costs relating to environmental impacts during 2022. [F.4]

Biaya Terkait Lingkungan Hidup

Seluruh aspek kegiatan operasional yang berkaitan dengan kinerja lingkungan hidup tidak dipisahkan dari penilaian atas biaya operasional Perseroan. Tidak terdapat biaya yang luar biasa terkait dampak lingkungan hidup selama tahun 2022. [F.4]

Environmental Performance Data [F.6, F.7, F.8, F.11, F.12, F.13]

Data Kinerja Lingkungan Hidup [F.6, F.7, F.8, F.11, F.12, F.13]

Environmental Aspects Aspek Lingkungan Hidup	Category Kategori	Units Unit	2020	2021	2022
Energy Energi	Electricity consumption Konsumsi listrik	Gigajoules	561,977	584,051	553,956
	Compressed natural gas Gas alam terkompresi	Gigajoules	210,941	185,978	136,154
	Energy recovered: biomass Energi daur ulang: biomassa	Gigajoules	156,794	142,307	98,642
	Diesel	Gigajoules	58,584	82,461	35,833
	Energy intensity Intensitas pemakaian energi	Gigajoules/ton	7.49	7.37	6.55
GHG GRK	Total CO ₂ emissions Total emisi CO ₂	Tons CO ₂ -eq	145,060	148,006	132,042
	Emissions intensity Intensitas emisi	Tons CO ₂ -eq/ton	1.10	1.10	1.05
Water Air	Total groundwater drawn Total air bawah tanah yang digunakan	Million cubic metres Juta meter kubik	2.84	3.04	1.78
Waste Limbah	Non-Hazardous solid waste Limbah padat non-B3	Tons Ton	13,968	9,930	8,613
	B3 (Hazardous) waste Limbah B3	Tons Ton	282	292	235
	Waste composted Limbah yang diolah menjadi kompos	Tons Ton	240	89	513
PROPER rating Peringkat PROPER	Environmental compliance Kepatuhan lingkungan hidup	-	Blue Biru	Blue Biru	Blue Biru

Sustainability Report



Feedback

Feedback on this Sustainability Report can be submitted via email to sustainability@gudanggaramtbk.com. [G.2]

References in the Compilation of this Sustainability Report

The Company has prepared this Sustainability Report by referring to Financial Services Authority Regulation No. 51/POJK.03/2017 concerning the Implementation of Sustainable Finance for Financial Institutions, Issuers, and Public Companies.

Umpan Balik

Umpan balik atas Laporan Keberlanjutan ini dapat disampaikan melalui email ke sustainability@gudanggaramtbk.com. [G.2]

Rujukan dalam Penyusunan Laporan Keberlanjutan

Dalam menyusun Laporan Keberlanjutan ini, Perseroan merujuk pada Peraturan Otoritas Jasa Keuangan No. 51/POJK.03/2017 mengenai Penerapan Keuangan Berkelanjutan untuk Lembaga Jasa Keuangan, Emiten dan Perusahaan Publik.



The financial data disclosed in this Sustainability Report is data that has been audited by Public Accounting Firm Siddharta Widjaja & Rekan for the purposes of the Company's Audited Financial Statements denominated in Rupiah, unless otherwise indicated.

The non-financial information incorporated in this Sustainability Report is sourced from Company data.

Data keuangan yang diungkap dalam Laporan Keberlanjutan ini adalah data yang telah diaudit oleh Kantor Akuntan Publik Siddharta Widjaja & Rekan yang ditunjuk untuk kepentingan penyusunan Laporan Keuangan Konsolidasian Perseroan dalam mata uang Rupiah, kecuali disebutkan lain.

Data non-keuangan yang terdapat dalam Laporan Keberlanjutan ini diambil dari data Perusahaan.

Corporate Data Data Perseroan



The Board of Commissioners

Legal Basis of Appointment

The members of the Board of Commissioners were nominated and appointed by the Annual General Meeting of Shareholders (AGMS) as of August 28th 2020 to serve for a period of five years, until the closing of the AGMS in 2025.

Juni Setiawati Wonowidjojo

President Commissioner
69 years old, Indonesian citizen.
Appointed President Commissioner of the Company on June 20th 2009. Upon leaving high school, Mrs. Wonowidjojo was employed by the Company and she has been a Commissioner since 1983. Concurrently, she serves as President Commissioner of PT Suryamitra Kusuma as well as Commissioner of PT Suryaduta Investama, PT Surya Wisata and PT Taman Sriwedari. She is also the President Director of PT Surya Pamenang and PT Surya Zig Zag.

She is affiliated to Susilo Wonowidjojo, President Director and is affiliated as the holder of 9.92 per cent shares in PT Suryaduta Investama.

Lucas Mulia Suhardja

Commissioner
88 years old, Indonesian citizen.
Appointed Commissioner of the Company on June 20th 2009. A general practitioner by professional background, Dr Suhardja formerly served the Company as Head of the Jakarta Representative Office from 1976 until 2009. He is a graduate of the Medical School, Airlangga University, Surabaya.

No concurrent position and not affiliated with members of the Board of Commissioners, Board of Directors and Controlling Interest Shareholders.

Dewan Komisaris

Dasar Hukum Pengangkatan

Anggota Dewan Komisaris dinominasikan dan ditunjuk oleh Rapat Umum Pemegang Saham Tahunan (RUPST) pada 28 Agustus 2020 dengan masa jabatan selama lima tahun hingga penutupan RUPST pada tahun 2025.

Juni Setiawati Wonowidjojo

Presiden Komisaris
Usia 69 tahun, warga negara Indonesia
Diangkat menjadi Presiden Komisaris Perseroan pada 20 Juni 2009. Setelah meninggalkan SMA, beliau mulai bekerja di Perseroan dan menjabat sebagai Komisaris sejak tahun 1983. Saat ini beliau juga menjabat sebagai Presiden Komisaris PT Suryamitra Kusuma, dan sebagai Komisaris PT Suryaduta Investama, PT Surya Wisata dan PT Taman Sriwedari. Beliau juga merupakan Presiden Direktur PT Surya Pamenang dan PT Surya Zig Zag.

Beliau memiliki hubungan afiliasi dengan Susilo Wonowidjojo, Presiden Direktur Perseroan, dan terafiliasi sebagai pemegang 9,92% saham di PT Suryaduta Investama.

Lucas Mulia Suhardja

Komisaris
Usia 88 tahun, warga negara Indonesia
Diangkat menjadi Komisaris Perseroan pada 20 Juni 2009. Profesi sendiri dokter umum dan selama periode 1976-2009, Dr Suhardja menjabat sebagai Kepala Kantor Perwakilan Jakarta. Beliau lulusan Fakultas Kedokteran Universitas Airlangga, Surabaya.

Tidak memiliki jabatan rangkap dan tidak terafiliasi dengan anggota Dewan Komisaris, anggota Direksi, maupun Pemegang Saham Pengendali.

Frank W. van Gelder

Independent Commissioner

65 years old, Dutch citizen.

Appointed Independent Commissioner of the Company on March 8th 2002. Currently he is Managing Partner of the consulting firm New Frontier Solutions Pte. Ltd., Singapore with an expertise in Risk Management. Formerly served with ABN AMRO bank for 12 years and with the World Bank Jakarta for 2 years. He holds a Masters Degree in Civil Law, Leiden University, Netherlands.

Not affiliated with members of the Board of Commissioners, Board of Directors and Controlling Interest Shareholders.

Gotama Hengdratsonata

Independent Commissioner

67 years old, Indonesian citizen.

Appointed Independent Commissioner of the Company on June 24th 2014. He served as Commissioner of PT Semesta Indovert Securities, Jakarta from 2000-2019. Formerly served with Lippo Bank from 1985 to 2004 during which time he served as Group Head for East Indonesia. He graduated as a Civil Engineer from Feng Chia University, Taiwan.

No concurrent position and not affiliated with members of the Board of Commissioners, Board of Directors and Controlling Interest Shareholders.

Frank W. van Gelder

Komisaris Independen

Usia 65 tahun, warga negara Belanda

Diangkat menjadi Komisaris Independen Perseroan pada 8 Maret 2002. Saat ini beliau duduk sebagai Managing Partner di perusahaan konsultan New Frontier Solutions Pte. Ltd., Singapura yang memiliki keahlian di bidang manajemen risiko. Sebelumnya beliau pernah 12 tahun berkarya di Bank ABN AMRO dan di Bank Dunia Jakarta selama 2 tahun. Gelar Magister Hukum Sipil diraih dari Leiden University, Belanda.

Tidak terafiliasi dengan anggota Dewan Komisaris, anggota Direksi, maupun Pemegang Saham Pengendali.

Gotama Hengdratsonata

Komisaris Independen

Usia 67 tahun, warga negara Indonesia

Diangkat menjadi Komisaris Independen Perseroan pada 24 Juni 2014. Sejak tahun 2000 sampai 2019, beliau menjabat sebagai Komisaris PT Semesta Indovert Securities, Jakarta. Sebelum itu, beliau bekerja di Bank Lippo, sejak 1985 hingga 2004, sebagai Group Head untuk Indonesia Timur. Beliau lulusan Teknik Sipil dari Feng Chia University, Taiwan.

Tidak memiliki jabatan rangkap dan tidak terafiliasi dengan anggota Dewan Komisaris, anggota Direksi, maupun Pemegang Saham Pengendali.

The Board of Directors

Legal Basis of Appointment

The members of the Board of Directors were nominated and appointed by the Annual General Meeting of Shareholders (AGMS) as of August 28th 2020 to serve for a period of five years until the closing of the AGMS in 2025. In addition, the appointment of Mr. Indra Gunawan Wonowidjojo and Mr. Slamet Budiono, respectively as members of the Board of Directors of the Company effective as of the closing of the AGMS on June 30th, 2022 will be for a period that constitutes the remaining term of office of the incumbent members of the Board of Directors, which is until the closing of the AGMS in the year 2025.

Susilo Wonowidjojo

President Director

67 years old, Indonesian citizen.

Appointed President Director on June 20th 2009. Mr. Wonowidjojo decided to leave high school assisting his father working in the Company. Over five decades, he has built an exceptional level of expertise through work experience in the field of procurement of raw materials, flavours, inventory and production management. He has served as a Director since 1976 and subsequently served as Vice President Director since 1990.

Concurrently, he serves as President Commissioner of PT Surya Madistrindo and Commissioner of PT Surya Air and PT Surya Dhoho Investama. He is also the President Director of PT Suryamitra Kusuma and Director of PT Suryaduta Investama, PT Suryaduta Mandiri, and PT Surya Halim Karya Sejahtera.

He is affiliated to Juni Setiawati Wonowidjojo, President Commissioner and Indra Gunawan Wonowidjojo, Vice President Director and is affiliated as the holder of 19.85 per cent shares in PT Suryaduta Investama.

Direksi

Dasar Hukum Pengangkatan

Anggota Direksi dinominasikan dan ditunjuk oleh Rapat Umum Pemegang Saham Tahunan (RUPST) pada 28 Agustus 2020 dengan masa jabatan selama lima tahun hingga penutupan RUPST pada tahun 2025. Penunjukan Bapak Indra Gunawan Wonowidjojo dan Bapak Slamet Budiono masing-masing sebagai anggota Direksi Perseroan adalah efektif sejak penutupan RUPST pada tanggal 30 Juni 2022 untuk periode yang merupakan sisa masa jabatan anggota Direksi lainnya yang masih menjabat yakni sampai dengan penutupan RUPST pada tahun 2025.

Susilo Wonowidjojo

Presiden Direktur

Usia 67 tahun, warga negara Indonesia

Susilo Wonowidjojo diangkat menjadi Presiden

Direktur pada 20 Juni 2009. Beliau memutuskan untuk meninggalkan SMA untuk membantu ayahnya bekerja di Perseroan. Setelah lebih dari lima dekade, beliau telah membangun pengetahuan yang menyeluruh melalui pengalaman kerja, mulai dari pengadaan/pengelolaan bahan baku, perasa, persediaan serta manajemen produksi. Beliau telah menjabat sebagai Direktur Perseroan sejak 1976 dan kemudian menjabat sebagai Wakil Presiden Direktur sejak 1990.

Saat ini beliau juga menjabat sebagai Presiden Komisaris PT Surya Madistrindo dan sebagai Komisaris PT Surya Air dan PT Surya Dhoho Investama. Beliau juga merupakan Presiden Direktur PT Suryamitra Kusuma dan Direktur PT Suryaduta Investama, PT Suryaduta Mandiri, dan PT Surya Halim Karya Sejahtera.

Beliau memiliki hubungan afiliasi dengan Juni Setiawati Wonowidjojo, Presiden Komisaris Perseroan dan Indra Gunawan Wonowidjojo, Wakil Presiden Direktur Perseroan serta terafiliasi sebagai pemegang 19,85% saham di PT Suryaduta Investama.

Indra Gunawan Wonowidjojo

Vice President Director

37 years old, Indonesian citizen.

Appointed Vice President Director on June 30th 2022. His previous position was Chief Marketing Officer from 2013 to 2022. Joined Gudang Garam in 2012 as Assistant to the President Director – Secretariat of the Board of Directors. He studied Chemical Engineering at Santa Monica College, USA.

He is affiliated to Susilo Wonowidjojo, President Director and has no concurrent position.

Heru Budiman

Director

71 years old, Indonesian citizen.

Appointed Director on June 9th 2000. Joined the Company in 1990 with responsibilities for Treasury and Investor Relations. Appointed as Corporate Secretary in 1996. His background includes senior management positions with international and leading national banks. He holds a Bachelors Degree in English, Satya Wacana University, Salatiga. He is a Commissioner of PT Graha Surya Media, PT Surya Abadi Semesta and PT Medika Madistrindo Perkasa. He also serves as President Director of PT Surya Madistrindo.

Not affiliated with members of the Board of Commissioners, Board of Directors and Controlling Interest Shareholders.

Herry Susianto

Director

66 years old, Indonesian citizen.

Appointed Director with responsibility for Finance on June 25th 2007. His previous position was Internal Audit Head, a role he filled between 2002-2007. He served as Head of Accounting Division from 2001 to 2002. Joined the Company in 1983 and was assigned to the Accounting Division. He holds a Degree in Law from Airlangga University, Surabaya and a Masters in Management from Gajayana University, Malang. Concurrently, he serves as a Commissioner of PT Surya Madistrindo and PT Surya Inti Tembakau. He is also the President Director of PT Graha Surya

Indra Gunawan Wonowidjojo

Wakil Presiden Direktur

Usia 37 tahun, warga negara Indonesia.

Diangkat menjadi Wakil Presiden Direktur Perseroan pada 30 Juni 2022. Sebelumnya menjabat sebagai Kepala Direktorat Pemasaran dari 2013 hingga 2022. Beliau mulai bekerja di Gudang Garam pada tahun 2012 sebagai Asisten Presiden Direktur – Sekretariat Direksi. Beliau menempuh studi Teknik Kimia di Santa Monica College, USA.

Beliau memiliki hubungan afiliasi dengan Susilo Wonowidjojo, Presiden Direktur Perseroan dan tidak memiliki jabatan rangkap.

Heru Budiman

Direktur

Usia 71 tahun, warga negara Indonesia

Diangkat menjadi Direktur Perseroan pada 9 Juni 2000. Beliau mulai bekerja di Gudang Garam pada tahun 1990 di bidang Treasuri dan Hubungan Investor dan diangkat menjadi Sekretaris Perusahaan pada tahun 1996. Sebelumnya menduduki sejumlah posisi manajemen senior di bank terkemuka internasional dan nasional. Beliau meraih gelar Sarjana Muda Sastra Inggris dari Universitas Satya Wacana, Salatiga. Saat ini beliau juga merupakan Komisaris PT Graha Surya Media, PT Surya Abadi Semesta dan PT Medika Madistrindo Perkasa. Beliau juga menjabat sebagai Presiden Direktur PT Surya Madistrindo.

Tidak terafiliasi dengan anggota Dewan Komisaris, anggota Direksi, maupun Pemegang Saham Pengendali.

Herry Susianto

Direktur

Usia 66 tahun, warga negara Indonesia

Herry Susianto menjabat sebagai Direktur bidang Keuangan sejak 25 Juni 2007. Sebelumnya menjabat sebagai Kepala Internal Audit, yaitu sejak tahun 2002 hingga tahun 2007 dan Kepala Divisi Akuntansi antara tahun 2001 dan 2002. Bergabung dengan Perseroan pada tahun 1983 di Divisi Akuntansi. Gelar Sarjana Hukum diraihinya dari Universitas Airlangga, Surabaya, dan gelar Magister Manajemen dari Universitas Gajayana, Malang. Saat ini beliau juga menjabat sebagai Komisaris PT Surya

Media and Director of PT Surya Air and PT Surya Abadi Semesta.

Not affiliated with members of the Board of Commissioners, Board of Directors and Controlling Interest Shareholders.

Istata Taswin Siddharta

Director

58 years old, Indonesian citizen.

Appointed Director on June 27th 2012 with major responsibility for Information Technology. Joined the Company in 2008 and served as Deputy Marketing Director from 2008 to 2010. Formerly served as partner of KPMG Indonesia and has extensive experience as a public accountant for 20 years. He holds a Bachelors Degree in Accounting, University of Indonesia, Jakarta. Concurrently, he serves as a Commissioner of PT Surya Pamenang, PT Surya Zig Zag and all subsidiaries of PT Surya Madistrindo except PT Medika Madistrindo Perkasa. He serves as a President Director in PT Surya Dhoho Investama and PT Surya Kertaagung Toll and Director of PT Surya Madistrindo and PT Surya Kerta Agung.

Not affiliated with members of the Board of Commissioners, Board of Directors and Controlling Interest Shareholders.

Andik Wahyudi

Director

52 years old, Indonesian citizen.

Appointed Director on June 26th 2019 with responsibility for production facilities at Kediri which include SKT, SKM as well as the maintenance of all secondary processing machineries. Joined the Company in October 2013 and served as Deputy Director of SKT Production. Prior to this, he worked at several leading cigarette companies in Indonesia and has vast experience in cigarette production. He earned his Bachelors Degree in Management from Kertanegara School of Economics, Malang.

No concurrent position and not affiliated with members of the Board of Commissioners, Board of Directors and Controlling Interest Shareholders.

Madistrindo dan PT Surya Inti Tembakau. Beliau juga merupakan Presiden Direktur PT Graha Surya Media, serta Direktur PT Surya Air dan PT Surya Abadi Semesta.

Tidak terafiliasi dengan anggota Dewan Komisaris, anggota Direksi, maupun Pemegang Saham Pengendali.

Istata Taswin Siddharta

Direktur

Usia 58 tahun, warga negara Indonesia

Diangkat menjadi Direktur pada 27 Juni 2012 untuk menangani urusan Teknologi Informasi. Beliau bergabung dengan Perseroan pada tahun 2008, dan menjabat sebagai Wakil Direktur Pemasaran sejak 2008 hingga 2010. Sebelum bergabung dengan Perseroan, beliau adalah Partner di KPMG Indonesia dan berkarir di kantor akuntan publik selama dua puluh tahun. Gelar Sarjana Akuntansi diperolehnya dari Universitas Indonesia, Jakarta. Saat ini beliau juga menjabat sebagai Komisaris PT Surya Pamenang, PT Surya Zig Zag dan semua anak perusahaan PT Surya Madistrindo kecuali PT Medika Madistrindo Perkasa. Beliau juga merupakan Presiden Direktur PT Surya Dhoho Investama dan PT Surya Kertaagung Toll dan Direktur PT Surya Madistrindo dan PT Surya Kerta Agung.

Tidak terafiliasi dengan anggota Dewan Komisaris, anggota Direksi, maupun Pemegang Saham Pengendali.

Andik Wahyudi

Direktur

Usia 52 tahun, warga negara Indonesia

Diangkat menjadi Direktur pada 26 Juni 2019 yang bertanggung jawab atas fasilitas produksi di Kediri meliputi SKT dan SKM serta perawatan mesin produksi. Bergabung dengan Perseroan sejak Oktober 2013 dan menjabat sebagai Wakil Direktur Produksi SKT. Sebelumnya, beliau pernah bekerja di beberapa perusahaan rokok terkemuka di Indonesia dan memiliki pengalaman yang luas dalam bidang produksi rokok. Beliau memperoleh gelar Sarjana Manajemen dari Sekolah Tinggi Ilmu Ekonomi Kertanegara, Malang.

Tidak memiliki jabatan rangkap dan tidak terafiliasi dengan anggota Dewan Komisaris, anggota Direksi, maupun Pemegang Saham Pengendali.

Hamdhany Halim

Director

45 years old, Indonesian citizen.

Appointed Director on June 26th 2019 with responsibility for SKM production facilities at Gempol. Joined the Company in January 2019 and served as Deputy Director of Production Directorate Gempol. Previously held various managerial positions at several leading cigarette companies with assignments in Indonesia as well as overseas and is experienced in the field of cigarette production and engineering. He earned his Bachelor of Science Degree in Mechanical Engineering from Universitas Gadjah Mada, Yogyakarta and Master of Science Degree in Mechanical Engineering from the National University of Singapore.

No concurrent position and not affiliated with members of the Board of Commissioners, Board of Directors and Controlling Interest Shareholders.

Slamet Budiono

Director

63 years old, Indonesian citizen.

Appointed Director on June 30th 2022 with responsibility for blending of main raw materials. Previously served as Deputy Director in the same division from 2021 to 2022 and Deputy Director of Human Resources and General Affairs from 2008 to 2021. Joined the Company in July 1987 in the legal department. He holds a Bachelors degree in Law from Satya Wacana University, Salatiga. Concurrently, he serves as a Director of PT Bukit Dhoho Indah and PT Puri Dhoho Kediri.

Not affiliated with members of the Board of Commissioners, Board of Directors and Controlling Interest Shareholders.

Hamdhany Halim

Direktur

Usia 45 tahun, warga negara Indonesia

Diangkat menjadi Direktur pada 26 Juni 2019 yang bertanggung jawab atas fasilitas produksi SKM di Gempol. Bergabung dengan Perseroan sejak Januari 2019 menjabat sebagai Wakil Direktur Direktorat Produksi Gempol. Beliau pernah memegang berbagai posisi manajerial di beberapa perusahaan rokok terkemuka dengan penempatan di Indonesia maupun luar negeri dan berpengalaman dalam bidang produksi rokok dan teknik. Beliau meraih gelar Sarjana Teknik Mesin dari Universitas Gadjah Mada, Yogyakarta dan Master Teknik Mesin dari National University of Singapore.

Tidak memiliki jabatan rangkap dan tidak terafiliasi dengan anggota Dewan Komisaris, anggota Direksi, maupun Pemegang Saham Pengendali.

Slamet Budiono

Direktur

Usia 63 tahun, warga negara Indonesia.

Diangkat menjadi Direktur pada 30 Juni 2022 yang bertanggung jawab atas proses pencampuran bahan baku utama. Sebelumnya menjabat sebagai Wakil Direktur di divisi yang sama dari tahun 2021 sampai 2022 dan sebagai Wakil Direktur Sumber Daya Manusia dan Pelayanan Umum dari 2008 sampai 2021. Bergabung dengan Perseroan sejak Juli 1987 di bagian hukum. Beliau meraih gelar Sarjana Hukum dari Universitas Satya Wacana, Salatiga. Saat ini beliau juga menjabat sebagai Direktur PT Bukit Dhoho Indah dan PT Puri Dhoho Kediri.

Tidak terafiliasi dengan anggota Dewan Komisaris, anggota Direksi, maupun Pemegang Saham Pengendali.

Sony Sasono Rahmadi

Independent Director

61 years old, Indonesian citizen

Joined the Company in 2012 and was appointed Director with responsibility for printing operations of cigarette packaging on June 27th 2012. From 2008-2012, served as Director at PT Cipta Kretek Nusantara and PT Karyadibya Mahardhika. Prior to that, he worked at PT Surya Zig Zag during which time he served as General Manager and Management Representative. Appointed Independent Director in 2014. He holds a Bachelors Degree in Chemical Engineering from the Institute of Technology, Sepuluh Nopember, Surabaya.

No concurrent position and not affiliated with members of the Board of Commissioners, Board of Directors and Controlling Interest Shareholders.

Sony Sasono Rahmadi

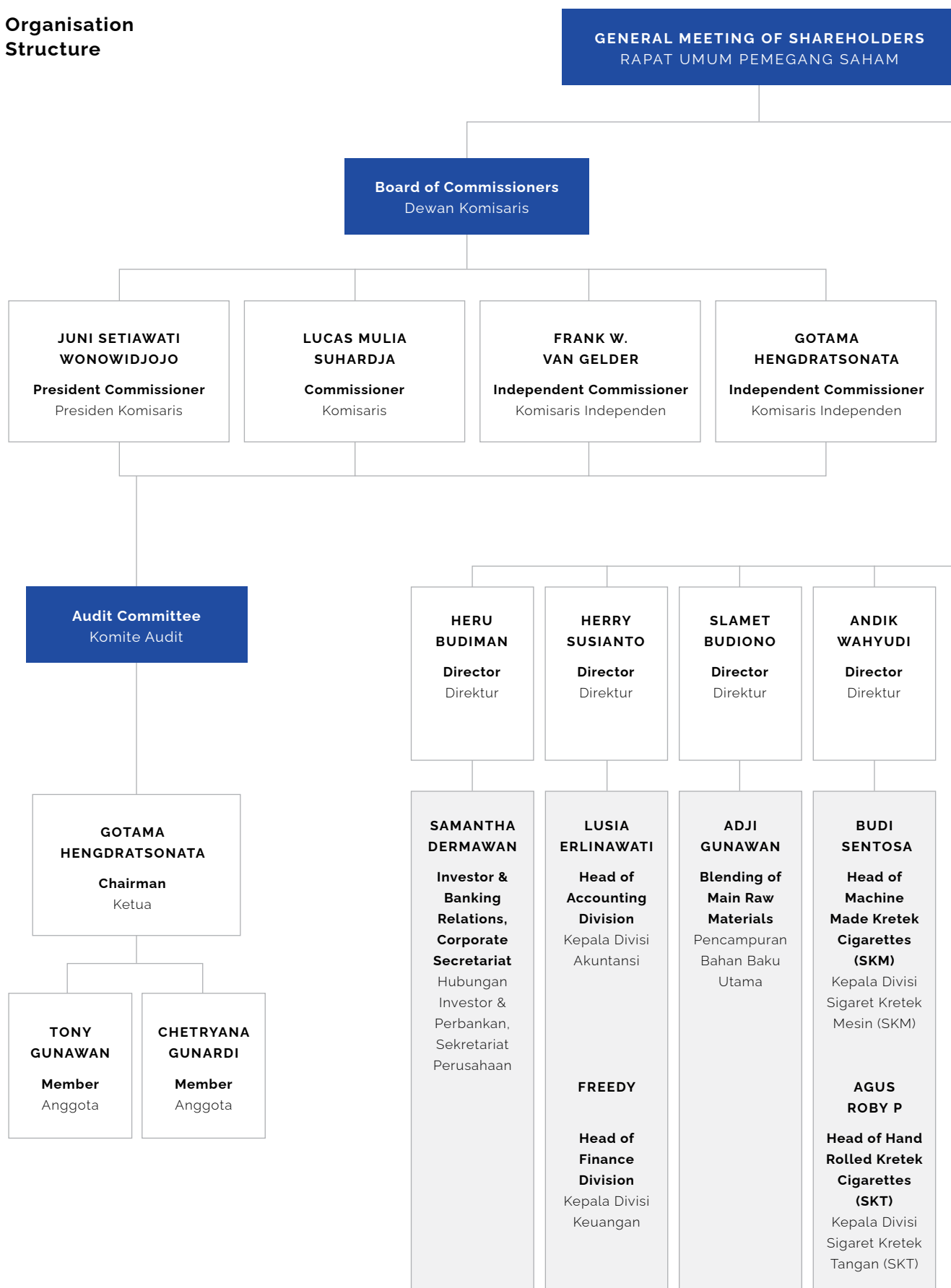
Direktur Independen

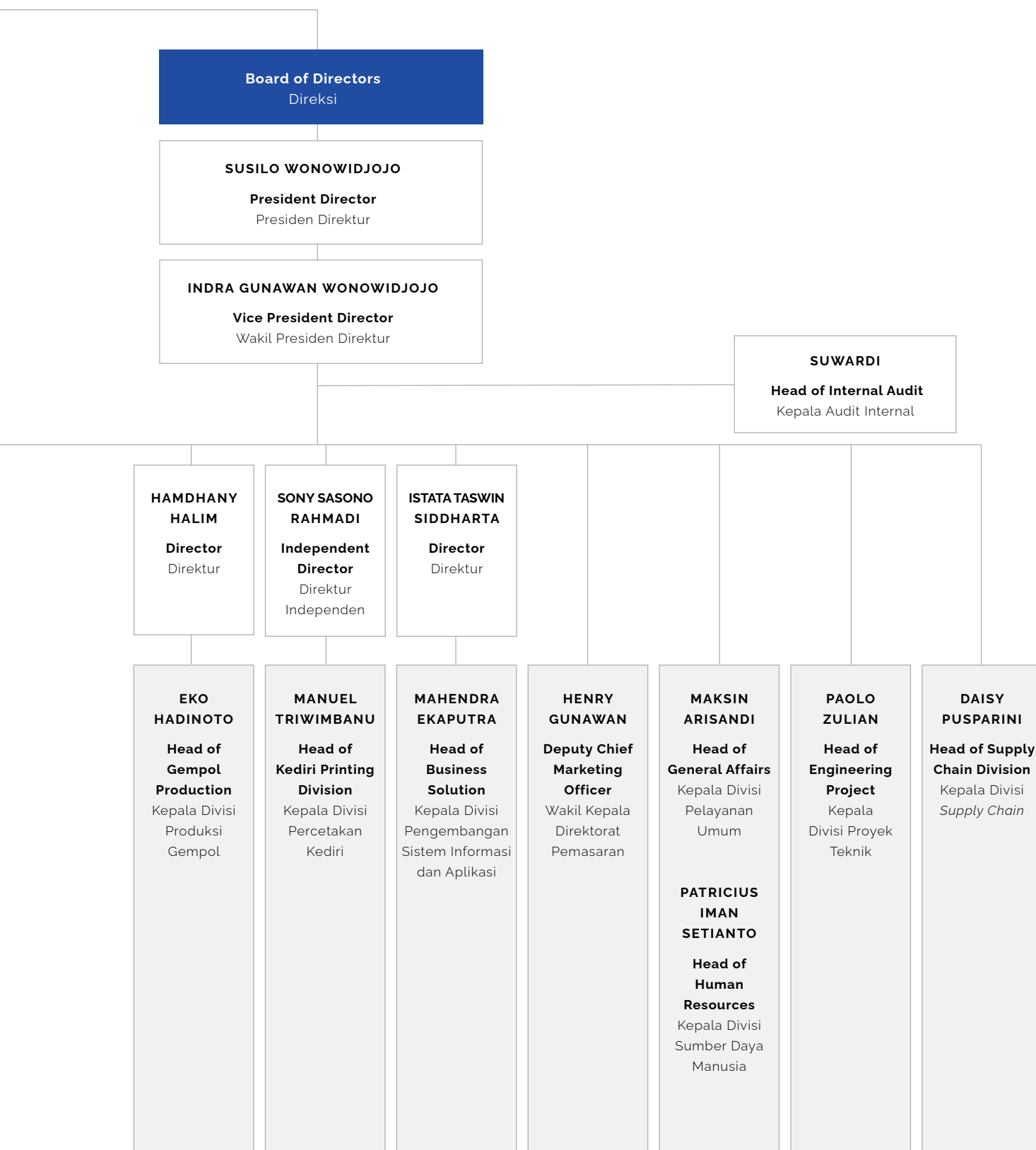
Usia 61 tahun, warga negara Indonesia

Bergabung dengan Perseroan pada tahun 2012 dan diangkat menjadi Direktur yang membidangi pencetakan kemasan rokok pada 27 Juni 2012. Dari tahun 2008 hingga 2012, beliau menjabat sebagai Direktur PT Cipta Kretek Nusantara dan PT Karyadibya Mahardhika dan sebelum itu bekerja di PT Surya Zig Zag sebagai General Manager dan Management Representative. Beliau diangkat menjadi Direktur Independen pada tahun 2014 dan meraih gelar Sarjana Teknik Kimia dari Institut Teknologi Sepuluh Nopember, Surabaya.

Tidak memiliki jabatan rangkap dan tidak terafiliasi dengan anggota Dewan Komisaris, anggota Direksi, maupun Pemegang Saham Pengendali.

Organisation Structure





Information for Shareholders

Informasi kepada para Pemegang Saham

Share Price Data, Trading Volume and Market Capitalization per Quarter

Harga Saham, Volume Perdagangan dan Data Kapitalisasi Pasar per Kuartal

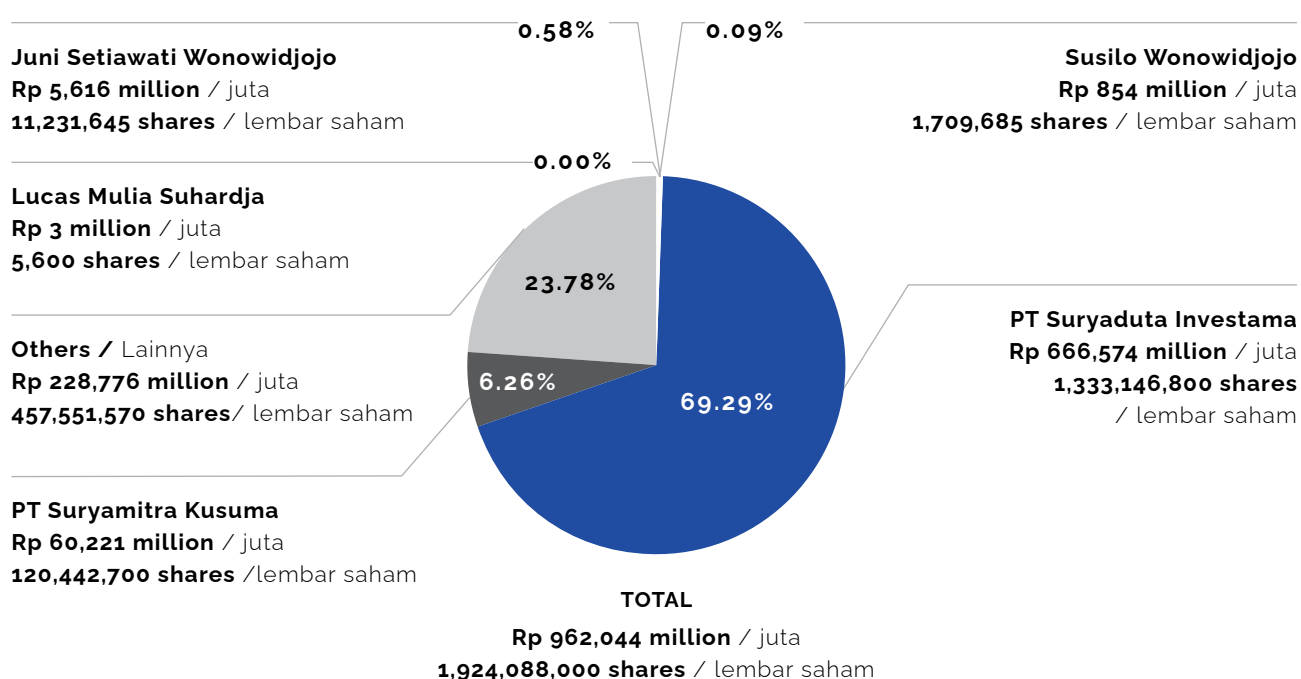
Quarter Kuartal	Highest Price Harga Tertinggi	Lowest Price Harga Terendah	Closing Price Harga Penutupan	Volume Volume	Market Capitalization Kapitalisasi Pasar
2021					
I	41,800	35,600	36,175	105,062,838	69,603,883,400,000
II	44,750	32,750	44,200	101,476,891	85,044,689,600,000
III	47,250	29,925	32,550	89,084,481	62,629,064,400,000
IV	36,050	30,475	30,600	49,724,257	58,877,092,800,000
2022					
I	33,575	30,100	31,600	51,855,778	60,801,180,800,000
II	32,225	29,850	31,175	61,837,861	59,983,443,400,000
III	31,950	22,100	22,925	91,649,803	44,109,717,400,000
IV	25,750	18,000	18,000	128,837,435	34,633,584,000,000

Share Ownership: by Amount of Shares, Par Value and Percentage

as of 1 January 2022 and 31 December 2022

Kepemilikan Saham: berdasarkan Jumlah Saham, Nilai Nominal dan Persentase

pada 1 Januari 2022 dan 31 Desember 2022



Shareholder Composition

Komposisi Pemegang Saham

31 December 2022	Number of Shareholders	Ownership Percentage	31 Desember 2022
Shareholders	Jumlah Pemegang Saham	Persentase Kepemilikan	Pemegang Saham
Local			Lokal
Individual	31,837	8.9%	Perorangan
Institutional	403	84.0%	Institusi
Sub Total	32,240	92.9%	Sub Total
Foreign			Asing
Individual	98	0.1%	Perorangan
Institutional	343	7.0%	Institusi
Sub Total	441	7.1%	Sub Total
Total	32,681	100.0%	Total

Share Chronology

Kronologis Pencatatan Saham

Partial Listing in 1990	96,204,400	Partial Listing pada tahun 1990
Company Listing in 1994	481,022,000	Partial Listing pada tahun 1994
Stock Split in 1996 (nominal Rp 500,-)	962,044,000	Stock Split pada tahun 1996 (nominal Rp 500,-)
Share Bonus 1:1 in 1996	1,924,088,000	Saham Bonus 1:1 pada tahun 1996

The Company's shares are listed and traded on the Indonesia Stock Exchange under reference GGRM

Saham Perseroan tercatat dan diperdagangkan di Bursa Efek Indonesia dengan kode GGRM

**Capital Market Supporting
Institutions and Professionals
Lembaga dan Profesi Penunjang
Pasar Modal**

**Public Accountant/Akuntan Publik
Siddharta Widjaja & Rekan**

Wisma GKBI, 33rd Fl.
Jl. Jendral Sudirman Kav. 28
Jakarta 10210, Indonesia

The Company uses the services of Public Accountant Siddharta Widjaja & Rekan to audit the Company's financial report for the fiscal year of 2022. The fees for audit and non-audit services provided by the Public Accountant to the Company in 2022 were Rp 7.2 billion and Rp 110 million, respectively.

Perseroan menggunakan jasa Akuntan Publik Siddharta Widjaja & Rekan untuk mengaudit laporan keuangan Perseroan tahun buku 2022. Biaya jasa audit dan jasa non-audit yang diberikan kepada Perseroan selama tahun 2022 adalah masing-masing sebesar Rp 7,2 miliar dan Rp 110 juta.

Share Registrar/Biro Administrasi Efek

PT Raya Saham Registra
Plaza Sentral, 2nd Fl.
Jl. Jendral Sudirman Kav. 47-48
Jakarta 12930, Indonesia

Notary/Notaris

Siti Nurul Yuliami, S.H., M.Kn
Jl. Semolowaru No. 35
Surabaya 60119, Indonesia

Legal Consultant/Konsultan Hukum

Tumbuan & Partners
Jl. Gandaria Tengah III/8
Kebayoran Baru
Jakarta 12130, Indonesia

**Head Office, Representative Offices and
Subsidiaries**

**Kantor Pusat, Kantor Perwakilan dan
Anak Perusahaan**

Head Office/Kantor Pusat

Jl. Semampir II/1
Kediri 64121, Indonesia
Tel: (62-354) 682091-7; Fax: (62-354) 681555

Surabaya Rep. Office/Kantor Perwakilan Surabaya

Jl. Letjen Sutoyo 55
Sidoarjo 61256, Indonesia
Tel: (62-31) 2985100; Fax: (62-31) 2985111

Jakarta Rep. Office/Kantor Perwakilan Jakarta

Jl. Jendral A. Yani 75-79
Jakarta 10510, Indonesia
Tel: (62-21) 29557000; Fax: (62-21) 29557009

**Sole Distributor/Distributor Tunggal
PT. Surya Madistrindo**

Jl. Jendral A. Yani 75-79
Jakarta 10510, Indonesia
Tel: (62-21) 29557000; Fax: (62-21) 4202295

**Subsidiary/Anak Perusahaan
PT. Surya Pamenang**

Jl. Raya Kediri Kertosono Km. 7
Kediri 64182, Indonesia
Tel: (62-354) 681360; Fax: (62-354) 681591

**Corporate Secretary and
Investor Relations**

Jl. Jendral A. Yani 75-79
Jakarta 10510, Indonesia
Tel: (62-21) 29557000; Fax: (62-21) 4243136

Corporate website address

www.gudanggaramtbk.com

Corporate email address

corporate_secretary@gudanggaramtbk.com

For complete address of all subsidiaries, please see page 8-9 of Consolidated Financial Statements. Alamat lengkap untuk semua anak Perusahaan dapat dilihat pada halaman 8-9 Laporan Keuangan Konsolidasian.

Statement of Responsibility of the Members of Board of Commissioners and Directors for the 2022 Annual Report of PT Gudang Garam Tbk.

We, the undersigned, declare that the information contained in the 2022 Annual Report of PT Gudang Garam Tbk. is a full and fair account to the best of our knowledge and we remain fully responsible for its accuracy and completeness.

Surat Pernyataan Anggota Dewan Komisaris dan Direksi tentang Tanggung Jawab atas Laporan Tahunan 2022 PT Gudang Garam Tbk.

Kami yang bertanda tangan di bawah ini menyatakan bahwa semua informasi dalam Laporan Tahunan PT Gudang Garam Tbk. tahun 2022 telah dimuat secara lengkap dan bertanggung jawab penuh atas kebenaran isi Laporan Tahunan Perusahaan. Demikian pernyataan ini dibuat dengan sebenarnya.

Jakarta, April 2023

**Board of Commissioners
Dewan Komisaris**



Juni Setiawati Wonowidjojo
President Commissioner
Presiden Komisaris



Lucas Mulia Suhardja
Commissioner
Komisaris



Frank W. van Gelder
Independent Commissioner
Komisaris Independen



Gotama Hengdratsonata
Independent Commissioner
Komisaris Independen

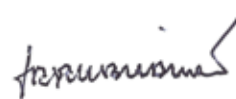
**Board of Directors
Direksi**



Susilo Wonowidjojo
President Director
Presiden Direktur



Indra Gunawan Wonowidjojo
Vice President Director
Wakil Presiden Direktur



Heru Budiman
Director
Direktur



Herry Susianto
Director
Direktur



Istata Taswin Siddharta
Director
Direktur



Andik Wahyudi
Director
Direktur



Hamdhany Halim
Director
Direktur



Slamet Budiono
Director
Direktur



Sony Sasono Rahmadi
Independent Director
Direktur Independen



**PT Gudang Garam Tbk.
and Subsidiaries**

PT Gudang Garam Tbk.
dan Entitas Anak

Consolidated Financial Statements

Laporan Keuangan
Konsolidasian

**Year Ended
31 December 2022 and 2021**

Tahun Berakhir
31 Desember 2022 dan 2021

Contents

Daftar Isi

Board of Directors' Statement of Responsibility

Surat Pernyataan Tanggung Jawab Direksi

Consolidated Financial Statements for the Year Ended 31 December 2022

Laporan Keuangan Konsolidasian untuk Tahun Berakhir 31 Desember 2022

1 - 2 Consolidated Statements of Financial Position

Laporan Posisi Keuangan Konsolidasian

3 Consolidated Statements of Profit or Loss and Other Comprehensive Income

Laporan Laba Rugi dan Penghasilan Komprehensif Lain Konsolidasian

4 Consolidated Statements of Changes in Equity

Laporan Perubahan Ekuitas Konsolidasian

5 Consolidated Statements of Cash Flows

Laporan Arus Kas Konsolidasian

6-46 Notes to the Consolidated Financial Statements

Catatan atas Laporan Keuangan Konsolidasian

Independent Auditors' Report

Laporan Auditor Independen



P T. PERUSAHAAN ROKOK *tiap*
Gudang Garam Tbk.

KEDIRI-INDONESIA

**SURAT PERNYATAAN DIREKSI
TENTANG
TANGGUNG JAWAB ATAS LAPORAN
KEUANGAN KONSOLIDASIAN
31 DESEMBER 2022 DAN 2021
PT GUDANG GARAM Tbk.
DAN ENTITAS ANAK
No. E0001/GG-13/III-23**

**BOARD OF DIRECTORS' STATEMENT
OF
RESPONSIBILITY FOR THE CONSOLIDATED
FINANCIAL STATEMENTS
31 DECEMBER 2022 AND 2021
PT GUDANG GARAM Tbk.
AND SUBSIDIARIES
No. E0001/GG-13/III-23**

Kami yang bertanda-tangan di bawah ini:

1. Nama : Susilo Wonowidjojo
Alamat kantor : Jl. Semampir II/1, Kediri
Alamat domisili : Jl. Panglima Sudirman 79-85, Surabaya
Telepon : (0354) 682091 – 7
Jabatan : Presiden Direktur
2. Nama : Herry Susianto
Alamat kantor : Jl. Semampir II/1, Kediri
Alamat domisili : Jl. Pemuda No. 2, Kediri
Telepon : (0354) 682091 – 7
Jabatan : Direktur

atas nama dan mewakili Direksi, menyatakan bahwa:

1. Kami bertanggung jawab atas penyusunan dan penyajian laporan keuangan konsolidasian PT Gudang Garam Tbk. dan entitas anak;
2. Laporan keuangan konsolidasian PT Gudang Garam Tbk. dan entitas anak telah disusun dan disajikan sesuai dengan Standar Akuntansi Keuangan di Indonesia;
3. a. Semua informasi dalam laporan keuangan konsolidasian PT Gudang Garam Tbk. dan entitas anak telah dimuat secara lengkap dan benar;
b. Laporan keuangan konsolidasian PT Gudang Garam Tbk. dan entitas anak tidak mengandung informasi atau fakta material yang tidak benar, dan tidak menghilangkan informasi atau fakta material;
4. Kami bertanggung jawab atas sistem pengendalian intern dalam PT Gudang Garam Tbk. dan entitas anak;

Demikian pernyataan ini dibuat dengan sebenarnya.

We, the undersigned:

1. Name : Susilo Wonowidjojo
Office address : Jl. Semampir II/1, Kediri
Residential address : Jl. Panglima Sudirman 79-85, Surabaya
Telephone : (0354) 682091 – 7
Title : President Director
2. Name : Herry Susianto
Office address : Jl. Semampir II/1, Kediri
Residential address : Jl. Pemuda No. 2, Kediri
Telephone : (0354) 682091 – 7
Title : Director

for and on behalf of Board of Directors, declare that:

1. *We are responsible for the preparation and presentation of the consolidated financial statements of PT Gudang Garam Tbk. and subsidiaries;*
2. *The consolidated financial statements of PT Gudang Garam Tbk. and subsidiaries have been prepared and presented in accordance with Indonesian Financial Accounting Standards;*
3. a. *All information disclosed in the consolidated financial statements of PT Gudang Garam Tbk. and subsidiaries are complete and correct;*
b. *The consolidated financial statements of PT Gudang Garam Tbk. and subsidiaries do not contain misleading material information or facts, and do not omit material information or facts;*
4. *We are responsible for the internal control system of PT Gudang Garam Tbk. and subsidiaries;*

This statement is made truthfully.

Kediri, 30 Maret/March 2023

Susilo Wonowidjojo
Presiden Direktur/
President Director

Herry Susianto
Direktur/
Director

**PT GUDANG GARAM Tbk DAN ENTITAS ANAK/
PT GUDANG GARAM Tbk AND SUBSIDIARIES**

LAPORAN POSISI KEUANGAN KONSOLIDASIAN/
CONSOLIDATED STATEMENTS OF FINANCIAL POSITION
31 DESEMBER 2022 DAN 2021/31 DECEMBER 2022 AND 2021

Dalam jutaan Rupiah	Catatan/ Notes	31 Desember/December 2022	2021	In millions of Rupiah
ASET				ASSETS
Aset Lancar				Current Assets
Kas dan setara kas	3	4,407,033	4,169,740	Cash and cash equivalents
Piutang usaha pihak ketiga	4	2,181,496	2,773,872	Trade receivables, third parties
Persediaan	5	47,639,885	47,456,225	Inventories
PPN dibayar dimuka		828,585	4,466,524	Prepaid VAT
Beban dibayar dimuka	6	199,962	210,811	Prepaid expenses
Aset lancar lainnya	7	188,166	235,406	Other current assets
Total Aset Lancar		55,445,127	59,312,578	Total Current Assets
Aset Tidak Lancar				Non-Current Assets
Aset tetap, bersih	8	32,426,439	29,780,132	Fixed assets, net
Aset hak-guna, bersih		71,063	43,674	Right-of-use assets, net
Aset pajak tangguhan, bersih	12	118,861	123,422	Deferred tax assets, net
Pajak penghasilan dibayar dimuka		3,259	23,710	Prepaid income tax
Aset tidak lancar lainnya	9	497,868	680,853	Other non-current assets
Total Aset Tidak Lancar		33,117,490	30,651,791	Total Non-Current Assets
TOTAL ASET		88,562,617	89,964,369	TOTAL ASSETS

Lihat Catatan atas Laporan Keuangan Konsolidasian, yang merupakan bagian tak terpisahkan dari laporan keuangan ini.

See Notes to the Consolidated Financial Statements, which form an integral part of these financial statements.

**PT GUDANG GARAM Tbk DAN ENTITAS ANAK/
PT GUDANG GARAM Tbk AND SUBSIDIARIES**

LAPORAN POSISI KEUANGAN KONSOLIDASIAN (Lanjutan)/
CONSOLIDATED STATEMENTS OF FINANCIAL POSITION (Continued)
31 DESEMBER 2022 DAN 2021/31 DECEMBER 2022 AND 2021

Dalam jutaan Rupiah	Catatan/ Notes	31 Desember/December 2022	2021	In millions of Rupiah
LIABILITAS DAN EKUITAS				LIABILITIES AND EQUITY
LIABILITAS				LIABILITIES
Liabilitas Jangka Pendek				Current Liabilities
Pinjaman bank jangka pendek	10	10,048,007	9,948,336	Short-term bank loans
Pinjaman bank jangka panjang yang jatuh tempo dalam satu tahun	10	23,077	32,000	Current maturities of long-term bank loans
Utang usaha	11	1,308,958	1,002,233	Trade payables
Utang pajak	12	573,773	531,620	Taxes payable
Utang cukai, PPN dan pajak rokok	13	16,266,318	16,102,573	Excise duty, VAT and cigarettes tax payables
Liabilitas jangka pendek lainnya	14	904,877	752,521	Other current liabilities
Total Liabilitas Jangka Pendek		29,125,010	28,369,283	Total Current Liabilities
Liabilitas Jangka Panjang				Non-Current Liabilities
Pinjaman bank jangka panjang, setelah dikurangi bagian yang jatuh tempo dalam satu tahun	10	65,385	122,667	Long-term bank loans, net of current maturities
Liabilitas imbalan pascakerja	15	1,188,123	1,538,656	Post-employment benefits liabilities
Liabilitas pajak tangguhan, bersih	12	328,133	645,489	Deferred tax liabilities, net
Total Liabilitas Jangka Panjang		1,581,641	2,306,812	Total Non-Current Liabilities
TOTAL LIABILITAS		30,706,651	30,676,095	TOTAL LIABILITIES
EKUITAS				EQUITY
Modal saham, nilai nominal Rp 500 (Rupiah penuh) per saham:				Share capital, par value of Rp 500 (whole Rupiah) per share:
Modal dasar:				Authorized capital:
2.316.000.000 saham				2,316,000,000 shares
Modal ditempatkan dan disetor penuh:				Issued and paid-up capital:
1.924.088.000 saham	16	962,044	962,044	1,924,088,000 shares
Agio saham	17	53,700	53,700	Capital paid in excess of par
Selisih transaksi dengan pihak nonpengendali	18	(33,379)	(33,379)	Difference from transaction with non-controlling interest
Saldo laba				Retained earnings
Dicadangkan	19	200,000	200,000	Appropriated
Belum dicadangkan		56,673,532	58,105,843	Unappropriated
Ekuitas yang dapat diatribusikan kepada pemilik entitas induk		57,855,897	59,288,208	Equity attributable to owners of the Company
Kepentingan nonpengendali		69	66	Non-controlling interest
TOTAL EKUITAS		57,855,966	59,288,274	TOTAL EQUITY
TOTAL LIABILITAS DAN EKUITAS		88,562,617	89,964,369	TOTAL LIABILITIES AND EQUITY

Lihat Catatan atas Laporan Keuangan Konsolidasian, yang merupakan bagian tak terpisahkan dari laporan keuangan ini.

See Notes to the Consolidated Financial Statements, which form an integral part of these financial statements.

**PT GUDANG GARAM Tbk DAN ENTITAS ANAK/
PT GUDANG GARAM Tbk AND SUBSIDIARIES**

LAPORAN LABA RUGI DAN PENGHASILAN KOMPREHENSIF LAIN KONSOLIDASIAN/
CONSOLIDATED STATEMENTS OF PROFIT OR LOSS AND OTHER COMPREHENSIVE INCOME
TAHUN BERAKHIR 31 DESEMBER 2022 DAN 2021/YEARS ENDED 31 DECEMBER 2022 AND 2021

Dalam jutaan Rupiah	Catatan/ Notes	Tahun berakhir 31 Desember/ Year ended 31 December		In millions of Rupiah
		2022	2021	
Pendapatan	20	124,682,692	124,881,266	Revenue
Biaya pokok penjualan	21	(113,587,089)	(110,608,655)	Cost of sales
Laba bruto		11,095,603	14,272,611	Gross profit
Pendapatan lainnya		151,740	236,677	Other income
Beban usaha	22	(7,324,975)	(7,159,938)	Operating expenses
Beban lainnya		(4,268)	(4,303)	Other expenses
(Rugi) laba kurs, bersih		(9,174)	16,718	Foreign exchange (loss) gain, net
Laba usaha		3,908,926	7,361,765	Operating profit
Beban bunga		(262,405)	(74,919)	Interest expense
Laba sebelum pajak penghasilan		3,646,521	7,286,846	Profit before income tax
Beban pajak penghasilan	12	(866,779)	(1,681,525)	Income tax expense
Laba		2,779,742	5,605,321	Profit
Penghasilan komprehensif lain				Other comprehensive income
Pos-pos yang tidak akan pernah direklasifikasi ke laba rugi				Items that will never be reclassified to profit or loss
Pengukuran kembali liabilitas imbalan pasti	15	150,189	209,121	Remeasurement of defined benefit liabilities
Beban pajak penghasilan atas penghasilan komprehensif lain	12	(33,041)	(46,007)	Income tax expense on other comprehensive income
Total penghasilan komprehensif lain		117,148	163,114	Total other comprehensive income
Total penghasilan komprehensif		2,896,890	5,768,435	Total comprehensive income
Laba yang dapat diatribusikan kepada:				Profit attributable to:
Pemilik entitas induk		2,779,739	5,605,315	Owners of the Company
Kepentingan nonpengendali		3	6	Non-controlling interest
		2,779,742	5,605,321	
Total penghasilan komprehensif yang dapat diatribusikan kepada:				Total comprehensive income attributable to:
Pemilik entitas induk		2,896,887	5,768,429	Owners of the Company
Kepentingan nonpengendali		3	6	Non-controlling interest
		2,896,890	5,768,435	
Laba per saham, dasar dan dilusian (dalam Rupiah penuh)	23	1,445	2,913	Earnings per share, basic and dilutive (in whole Rupiah)

Lihat Catatan atas Laporan Keuangan Konsolidasian, yang merupakan bagian tak terpisahkan dari laporan keuangan ini.

See Notes to the Consolidated Financial Statements, which form an integral part of these financial statements.

**PT GUDANG GARAM Tbk DAN ENTITAS ANAK/
PT GUDANG GARAM Tbk AND SUBSIDIARIES**

**LAPORAN PERUBAHAN EKUITAS KONSOLIDASIAN/
CONSOLIDATED STATEMENTS OF CHANGES IN EQUITY
TAHUN BERAKHIR 31 DESEMBER 2022 DAN 2021/YEARS ENDED 31 DECEMBER 2022 AND 2021**

Ekuitas yang dapat diatribusikan kepada pemilik entitas induk/ Equity attributable to owners of the Company										
Dalam jutaan Rupiah	Catatan/ Notes	Modal saham/ Share capital	Agio saham/ Capital paid in excess of par	Selisih transaksi dengan pihak nonpengendali/ Difference from transaction with non-controlling interest	Saldo laba/ Retained earnings		Kepentingan non pengendali/ Non- controlling interest	Total ekuitas/ Total equity	In millions of Rupiah	
					Dicadangkan/ Appropriated	Belum dicadangkan/ Unappropriated				Total/ Total
Saldo pada tanggal 31 Desember 2020		962,044	53,700	(33,379)	200,000	57,340,043	58,522,408	60	58,522,468	Balance as of 31 December 2020
Total penghasilan komprehensif - 2021:										Total comprehensive income - 2021:
Laba		-	-	-	-	5,605,315	5,605,315	6	5,605,321	Profit
Total penghasilan komprehensif lain		-	-	-	-	163,114	163,114	-	163,114	Total other comprehensive income
Dividen kas	24	-	-	-	-	(5,002,629)	(5,002,629)	-	(5,002,629)	Cash dividends
Saldo pada tanggal 31 Desember 2021		962,044	53,700	(33,379)	200,000	58,105,843	59,288,208	66	59,288,274	Balance as of 31 December 2021
Total penghasilan komprehensif - 2022:										Total comprehensive income - 2022:
Laba		-	-	-	-	2,779,739	2,779,739	3	2,779,742	Profit
Total penghasilan komprehensif lain		-	-	-	-	117,148	117,148	-	117,148	Total other comprehensive income
Dividen kas	24	-	-	-	-	(4,329,198)	(4,329,198)	-	(4,329,198)	Cash dividends
Saldo pada tanggal 31 Desember 2022		962,044	53,700	(33,379)	200,000	56,673,532	57,855,897	69	57,855,966	Balance as of 31 December 2022

Lihat Catatan atas Laporan Keuangan Konsolidasian, yang merupakan bagian tak terpisahkan dari laporan keuangan ini.

See Notes to the Consolidated Financial Statements, which form an integral part of these financial statements.

**PT GUDANG GARAM Tbk DAN ENTITAS ANAK/
PT GUDANG GARAM Tbk AND SUBSIDIARIES**

LAPORAN ARUS KAS KONSOLIDASIAN/
CONSOLIDATED STATEMENTS OF CASH FLOWS

TAHUN BERAKHIR 31 DESEMBER 2022 DAN 2021/YEARS ENDED 31 DECEMBER 2022 AND 2021

Dalam jutaan Rupiah	Catatan/ Notes	Tahun berakhir 31 Desember/ Year ended 31 December	2022	2021	In millions of Rupiah
ARUS KAS DARI AKTIVITAS OPERASI:					CASH FLOWS FROM OPERATING ACTIVITIES:
Penerimaan kas dari pelanggan			125,276,203	124,662,749	Cash received from customers
Pembayaran kas kepada pemasok			(106,238,153)	(110,646,705)	Cash paid to suppliers
Pembayaran untuk beban usaha			(3,888,218)	(3,805,354)	Payments for operating expenses
Pembayaran kas kepada karyawan			(3,875,827)	(3,952,283)	Payments to employees
Penerimaan bunga			84,748	125,454	Receipts of interest
Pembayaran bunga			(241,897)	(67,698)	Payments of interest
Pembayaran pajak penghasilan badan			(1,179,292)	(1,224,291)	Payments of corporate income tax
(Pembayaran) penerimaan lainnya			(69,580)	233,295	Other cash (paid) received
Kas bersih dari aktivitas operasi			9,867,984	5,325,167	Net cash from operating activities
ARUS KAS DARI AKTIVITAS INVESTASI:					CASH FLOWS FROM INVESTING ACTIVITIES:
Penarikan deposito berjangka			-	40,000	Withdrawal of time deposits
Penempatan deposito berjangka			(5,000)	(75,000)	Placement of time deposits
Perolehan aset tetap			(5,423,876)	(4,934,572)	Acquisition of fixed assets
Penerimaan kas dari penjualan aset tetap	8		79,019	125,405	Cash receipt from sale of fixed assets
Kas bersih untuk aktivitas investasi			(5,349,857)	(4,844,167)	Net cash used in investing activities
ARUS KAS DARI AKTIVITAS PENDANAAN:					CASH FLOWS FROM FINANCING ACTIVITIES:
Penerimaan dari pinjaman jangka pendek			13,500,000	10,150,000	Proceeds from short-term loans
Pembayaran pinjaman jangka pendek			(13,700,000)	(6,600,000)	Repayments of short-term loans
Pembayaran pinjaman jangka panjang			(66,205)	(22,000)	Repayments of long-term loan
Pembayaran dividen kepada:					Payments of dividends to:
Pemilik entitas induk	24		(4,329,198)	(5,002,629)	Owners of the Company
Kepentingan nonpengendali			-	-	Non-controlling interest
Kas bersih untuk aktivitas pendanaan			(4,595,403)	(1,474,629)	Net cash used in financing activities
Laba (rugi) kurs atas kas dan setara kas			14,898	(13)	Foreign exchange gain (loss) on cash and cash equivalents
Penurunan bersih kas dan setara kas			(62,378)	(993,642)	Net decrease in cash and cash equivalents
Kas dan setara kas, awal tahun			3,771,404	4,765,046	Cash and cash equivalents, beginning of year
Kas dan setara kas, akhir tahun	3		3,709,026	3,771,404	Cash and cash equivalents, end of year

Lihat Catatan atas Laporan Keuangan Konsolidasian, yang merupakan bagian tak terpisahkan dari laporan keuangan ini.

See Notes to the Consolidated Financial Statements, which form an integral part of these financial statements.

**PT GUDANG GARAM Tbk DAN ENTITAS ANAK/
PT GUDANG GARAM Tbk AND SUBSIDIARIES**

CATATAN ATAS LAPORAN KEUANGAN KONSOLIDASIAN/NOTES TO THE CONSOLIDATED FINANCIAL STATEMENTS
TAHUN BERAKHIR 31 DESEMBER 2022 DAN 2021/YEARS ENDED 31 DECEMBER 2022 AND 2021

1. UMUM

1. GENERAL

a. Pendirian dan informasi umum

PT Gudang Garam Tbk ("Perseroan"), yang semula bernama PT Perusahaan Rokok Tjap "Gudang Garam" Kediri (PT Gudang Garam), didirikan dengan akta Suroso SH, wakil notaris sementara di Kediri, tanggal 30 Juni 1971 No. 10, diubah dengan akta notaris yang sama tanggal 13 Oktober 1971 No.13; akta-akta ini disetujui oleh Menteri Kehakiman dengan No. J.A.5/197/7 pada tanggal 17 November 1971, didaftarkan di Pengadilan Negeri Kediri dengan No. 31/1971 dan No. 32/1971 tanggal 26 November 1971, dan diumumkan dalam Tambahan No. 586 pada Berita Negara No. 104 tanggal 28 Desember 1971.

Perseroan merupakan kelanjutan dari Perusahaan Perorangan yang didirikan tahun 1958. Pada tahun 1969 berubah status menjadi Firma dan pada tahun 1971 menjadi Perseroan Terbatas. Operasi komersial dimulai tahun 1958.

Anggaran Dasar Perseroan telah mengalami beberapa kali perubahan. Perubahan terakhir dilakukan dengan akta notaris Siti Nurul Yuliami, S.H., M.Kn tanggal 2 Agustus 2021 No. 2 untuk memenuhi ketentuan Peraturan Otoritas Jasa Keuangan No. 15/POJK.04/2020.

Perseroan berdomisili di Indonesia dengan Kantor Pusat di Jl. Semampir II/1, Kediri, Jawa Timur, serta memiliki pabrik yang berlokasi di Kediri, Gempol, Karanganyar dan Sumenep. Perseroan juga memiliki Kantor-kantor Perwakilan yaitu Kantor Perwakilan Jakarta di Jl. Jenderal A. Yani 79, Jakarta dan Kantor Perwakilan Surabaya di Jl. Letjen. Sutoyo 55, Sidoarjo, Jawa Timur.

Sesuai dengan pasal 3 Anggaran Dasarnya, Perseroan bergerak di bidang industri rokok dan aktivitas lain yang terkait dengan industri rokok.

PT Suryaduta Investama merupakan entitas induk terakhir Perseroan.

a. Establishment and general information

PT Gudang Garam Tbk ("the Company"), previously named as PT Perusahaan Rokok Tjap "Gudang Garam" Kediri (PT Gudang Garam), was established by deed of Mr. Suroso SH, acting notary public in Kediri, dated 30 June 1971 No. 10, amended by deed of the same notary dated 13 October 1971 No. 13; these deeds were approved by the Minister of Justice under No. J.A.5/197/7 on 17 November 1971, registered at the Kediri Court of Justice under No. 31/1971 and No. 32/1971 on 26 November 1971, and published in Supplement No. 586 to State Gazette No. 104 dated 28 December 1971.

The Company is a continuation of a Proprietorship which was established in 1958. In 1969, the Company changed its legal status to a Partnership and in 1971 it was further changed its legal entity as a Limited Liability Company. Commercial operation was commenced in 1958.

The Company's Articles of Association have been amended several times. The latest amendment was effected by deed of notary public Siti Nurul Yuliami, S.H., M.Kn dated 2 August 2021 No. 2 to comply with the Otoritas Jasa Keuangan Regulation No.15/POJK.04/2020.

The Company is an Indonesian domiciled company with its Head Office at Jl. Semampir II/1, Kediri, East Java, and its plants are located in Kediri, Gempol, Karanganyar and Sumenep. The Company also has representative offices, which are Jakarta Representative Office at Jl. Jenderal A. Yani 79, Jakarta and Surabaya Representative Office at Jl. Letjen. Sutoyo 55, Sidoarjo, East Java.

In accordance with article 3 of its Articles of Association, the Company is engaged in cigarette industry and other related cigarette industry activities.

PT Suryaduta Investama is the Company's ultimate parent.

**PT GUDANG GARAM Tbk DAN ENTITAS ANAK/
PT GUDANG GARAM Tbk AND SUBSIDIARIES**

CATATAN ATAS LAPORAN KEUANGAN KONSOLIDASIAN/NOTES TO THE CONSOLIDATED FINANCIAL STATEMENTS
TAHUN BERAKHIR 31 DESEMBER 2022 DAN 2021/YEARS ENDED 31 DECEMBER 2022 AND 2021

1. UMUM (Lanjutan)

1. GENERAL (Continued)

b. Penawaran umum efek

Dengan izin Menteri Keuangan No. SI-126/SHM/KMK.10/1990 tanggal 17 Juli 1990, Perseroan melakukan penawaran umum kepada masyarakat melalui pasar modal sejumlah 57.807.800 saham dengan nominal Rp 1.000 (Rupiah penuh) per saham.

Dengan surat PT Bursa Efek Surabaya No. 372/D-129/BES/VIII/90 tanggal 21 Agustus 1990 telah disetujui untuk dicatatkan di Bursa Efek Surabaya ("BES") sebanyak 96.204.400 saham Perseroan sejak 27 Agustus 1990. Dengan surat PT Bursa Efek Jakarta No. S-204/BEJ/VI/92 tanggal 24 Juni 1992, telah disetujui untuk dicatatkan di Bursa Efek Jakarta ("BEJ") sejumlah saham yang sama. Dengan surat PT Bursa Efek Surabaya No. 48/EMT/LIST/BES/V/94 tanggal 26 Mei 1994 dan surat PT Bursa Efek Jakarta No. S-359/BEJ.I.1/V/1994 tanggal 27 Mei 1994 telah dicatatkan lagi sejumlah 384.817.600 saham Perseroan di kedua Bursa tersebut sehingga seluruh saham Perseroan yang beredar saat itu telah dicatatkan, yaitu 481.022.000 saham.

Dalam tahun 1996 telah dilakukan pemecahan nilai nominal saham ("stock split") dari Rp 1.000 (Rupiah penuh) menjadi Rp 500 (Rupiah penuh) per saham dan pengeluaran satu saham bonus untuk setiap saham yang beredar sehingga jumlah saham beredar bertambah dari 481.022.000 menjadi 1.924.088.000. Dengan surat PT Bursa Efek Jakarta No. S-039/BEJ.I.2/0596 tanggal 24 Mei 1996 dan surat PT Bursa Efek Surabaya No. 31/EMT/LIST/BES/V/96 tanggal 27 Mei 1996 seluruh saham Perseroan yang beredar, yaitu sebanyak 1.924.088.000 saham, telah dicatatkan di kedua Bursa tersebut.

Terhitung sejak tanggal 30 November 2007, BES telah efektif digabung ke dalam BEJ dan selanjutnya BEJ berubah nama menjadi PT Bursa Efek Indonesia.

Sesuai dengan surat PT Bursa Efek Surabaya No. JKT-026/LIST-EMITEN/BES/XI/2007 tanggal 30 November 2007, saham Perseroan yang sebelumnya tercatat di BES dan BEJ sebanyak 1.924.088.000 saham, efektif tercatat dan diperdagangkan di Bursa Efek Indonesia terhitung sejak tanggal 3 Desember 2007.

b. Public offering of securities issued

By Minister of Finance license No. SI-126/SHM/KMK.10/1990 dated 17 July 1990, the Company publicly offered through the capital market its 57,807,800 shares at par value of Rp 1,000 (whole Rupiah) per share.

By a letter from PT Bursa Efek Surabaya No. 372/D-129/BES/VIII/90 dated 21 August 1990, 96,204,400 of the Company's shares have been agreed to be listed in the Surabaya Stock Exchange ("BES") since 27 August 1990. By a letter from PT Bursa Efek Jakarta No. S-204/BEJ/VI/92 dated 24 June 1992, the same number of shares have been agreed to be listed in the Jakarta Stock Exchange ("BEJ"). By a letter from PT Bursa Efek Surabaya No. 48/EMT/LIST/BES/V/94 dated 26 May 1994 and a letter from PT Bursa Efek Jakarta No. S-359/BEJ.I.1/V/1994 dated 27 May 1994, an additional 384,817,600 shares were listed in both Stock Exchanges; accordingly, all of the Company's issued shares at that time, i.e., 481,022,000 shares, have been listed.

In 1996, the par value of the shares has been split ("stock split") from Rp 1,000 (whole Rupiah) to Rp 500 (whole Rupiah) per share and a one-for-one bonus share has been distributed; consequently, the number of outstanding shares increased from 481,022,000 to 1,924,088,000. By a letter from PT Bursa Efek Jakarta No. S-039/BEJ.I.2/0596 dated 24 May 1996 and a letter from PT Bursa Efek Surabaya No. 31/EMT/LIST/BES/V/96 dated 27 May 1996, all of the Company's issued shares, i.e., 1,924,088,000 shares, have been listed in both Stock Exchanges.

As of 30 November 2007, BES has effectively been merged into BEJ and BEJ subsequently changed its name to PT Bursa Efek Indonesia.

Based on a letter from PT Bursa Efek Surabaya No. JKT-026/LIST-EMITEN/BES/XI/2007 dated 30 November 2007, the Company's shares, 1,924,088,000 shares which were previously listed in BES and BEJ are listed and traded in Bursa Efek Indonesia starting from 3 December 2007.

**PT GUDANG GARAM Tbk DAN ENTITAS ANAK/
PT GUDANG GARAM Tbk AND SUBSIDIARIES**

CATATAN ATAS LAPORAN KEUANGAN KONSOLIDASIAN/NOTES TO THE CONSOLIDATED FINANCIAL STATEMENTS
TAHUN BERAKHIR 31 DESEMBER 2022 DAN 2021/YEARS ENDED 31 DECEMBER 2022 AND 2021

1. UMUM (Lanjutan)

1. GENERAL (Continued)

c. Entitas anak

Perseroan memiliki kepemilikan secara langsung dan tidak langsung pada entitas anak sebagai berikut:

c. Subsidiaries

The Company has direct and indirect ownership in the following subsidiaries:

Nama perusahaan/ Entity's name	Alamat/ Address	Kegiatan utama/ Principal activities	Tahun mulai beroperasi komersial/ Year commenced commercial operations	Persentase kepemilikan/ Percentage of ownership		Total aset sebelum eliminasi (Dalam jutaan Rupiah) / Total assets before elimination (In millions of Rupiah)	
				2022	2021	2022	2021
Kepemilikan langsung/ Directly-owned							
PT Surya Pamenang	Jl. Raya Kediri Kertosono KM.7, desa Ngebrak, Kediri	Industri kertas/ Paper industry	1993	99.99% ^(a)	99.99% ^(a)	2,603,095	2,302,135
PT Surya Madistrindo	Jl. Jend Ahmad Yani No. 79, Cempaka Putih Timur, Cempaka Putih, Jakarta Pusat	Perdagangan/ Trading	2004	99.99% ^(a)	99.99% ^(a)	11,207,658	10,563,115
PT Surya Air	Jl. Mataram No. 1, Kediri	Jasa transportasi udara tidak terjadwal/Non- scheduled air transport services	2011	99.99% ^(a)	99.99% ^(a)	452,318	435,279
PT Graha Surya Media	Jl. Semampir II/1, Kediri	Jasa hiburan/ Entertainment services	2013	99.99% ^(a)	99.99% ^(a)	178,758	172,297
PT Surya Inti Tembakau	Jl. Raya Kediri Kertosono, desa Ngebrak, Kediri	Industri pengolahan tembakau/Tobacco processing industry	2018	100.00% ^(c)	100.00% ^(c)	561,157	563,079
PT Surya Abadi Semesta	Jl. Mataram Kel. Semampir, Kediri	Industri peralatan pelindung keselamatan/Safety protective equipments industry	(b)	99.99% ^(a)	99.99% ^(a)	36,596	35,882
Galaxy Prime Ltd.	Nerine Chambers, 905 Road Town, Tortola, British Virgin Island	Jasa transportasi udara tidak terjadwal/Non- scheduled air transport services	2015	100.00%	100.00%	256,802	271,907
PT Surya Dhoho Investama	Jl. Jawa, Dusun Bedrek Selatan, Grogol, Kab. Kediri	Infrastruktur/ Infrastructure	(b)	99.99% ^(a)	99.99% ^(a)	8,938,116	6,045,873
Prime Galaxy Ltd.	Nerine Chambers, 905 Road Town, Tortola, British Virgin Island	Jasa transportasi udara tidak terjadwal/Non- scheduled air transport services	2019	100.00%	100.00%	679,739	712,108
PT Surya Kerta Agung	Jl. Semampir II/1, Kediri	Konstruksi/Construction	(b)	99.99% ^(a)	99.99% ^(a)	1,035,427	1,019,941
Kepemilikan tidak langsung melalui/ Indirectly-owned through PT Surya Madistrindo							
PT Surya Andalas Perkasa	Jl. Ujung Tanah No. 1 Lubuk Begalung, Padang	Perdagangan/ Trading	2009	99.99% ^(a)	99.99% ^(a)	42	128
PT Surya Babel Perkasa	Jl. Minfo GG SMK Gudang Asun RT.12 Desa Beluluk, Pangkalan Baru, Bangka Tengah, Kep. Bangka Belitung	Perdagangan/ Trading	2009	99.97% ^(a)	99.97% ^(a)	2,095	2,062
PT Surya Celebes Perkasa	Jl. Prof. Dr. Ir. Sutami No. 19B RT. 01 RW. 02 Bulurokeng - Biringkanaya, Makassar	Perdagangan/ Trading	2009	99.99% ^(a)	99.99% ^(a)	3,147	3,500
PT Surya Indo Khatulistiwa	Jl. Pahlawan No. 23 Benua Melayu Darat, Pontianak	Perdagangan/ Trading	2009	99.98% ^(a)	99.98% ^(a)	3,177	3,126
PT Surya Kaltim Perkasa	Jl. Ir. Sutami Blok I No. 3, RT 34, Karang Asam, Sungai Kunjang, Samarinda	Perdagangan/ Trading	2009	99.98% ^(a)	99.98% ^(a)	2,747	2,693
PT Surya Lampung Perkasa	Jl. Yos Sudarso No. 11 RT 01 RW 01 Waylunik Teluk Betung Selatan, Bandar Lampung	Perdagangan/ Trading	2009	99.99% ^(a)	99.99% ^(a)	11,117	10,918

(a) 100% kurang 1 (satu) saham.

(b) Sampai akhir tahun 2022, PT Surya Abadi Semesta, PT Surya Dhoho Investama dan PT Surya Kerta Agung belum beroperasi komersial.

(c) 1 (satu) saham dimiliki melalui PT Surya Madistrindo.

(a) 100% less 1 (one) share.

(b) Up to the end of 2022, PT Surya Abadi Semesta, PT Surya Dhoho Investama and PT Surya Kerta Agung have not commenced its commercial operations.

(c) 1 (one) share is owned through PT Surya Madistrindo.

**PT GUDANG GARAM Tbk DAN ENTITAS ANAK/
PT GUDANG GARAM Tbk AND SUBSIDIARIES**

CATATAN ATAS LAPORAN KEUANGAN KONSOLIDASIAN/NOTES TO THE CONSOLIDATED FINANCIAL STATEMENTS
TAHUN BERAKHIR 31 DESEMBER 2022 DAN 2021/YEARS ENDED 31 DECEMBER 2022 AND 2021

1. UMUM (Lanjutan)

1. GENERAL (Continued)

c. Entitas anak (Lanjutan)

c. Subsidiaries (Continued)

Nama perusahaan/ <i>Entity's name</i>	Alamat/ <i>Address</i>	Kegiatan utama/ <i>Principal activities</i>	Tahun mulai beroperasi komersial/ <i>Year commenced commercial operations</i>	Persentase kepemilikan/ <i>Percentage of ownership</i>		Total aset sebelum eliminasi (Dalam jutaan Rupiah) / <i>Total assets before elimination (In millions of Rupiah)</i>	
				2022	2021	2022	2021
Kepemilikan tidak langsung melalui/ <i>Indirectly-owned through</i> PT Surya Madistrindo							
PT Surya Masaindah Perkasa	Jl. Chairil Anwar No. 88 RT.25 RW.09 Puuwatu, Kendari	Perdagangan/ <i>Trading</i>	2009	99.95% ^(a)	99.95% ^(a)	24	549
PT Surya Minahasa Perkasa	Jl. Raya Winangun No. 28 Winangun Satu, Malalayang, Manado	Perdagangan/ <i>Trading</i>	2009	99.99% ^(a)	99.99% ^(a)	6,672	6,524
PT Surya Printis Riau Perkasa	Jl. Tuanku Tambusai No. 37- 38, Pekanbaru	Perdagangan/ <i>Trading</i>	2009	99.99% ^(a)	99.99% ^(a)	11,557	11,321
PT Surya Sriwijaya Perkasa	Jl. Soekarno Hatta No. 2553 Karya Baru, Alang-Alang Lebar, Palembang	Perdagangan/ <i>Trading</i>	2009	99.99% ^(a)	99.99% ^(a)	2,496	3,057
PT Surya Lombok Perkasa	Jl. A. Yani No. 8 RT.01 Butun Indah, Bertais – Sandubaya, Mataram	Perdagangan/ <i>Trading</i>	2009	99.96% ^(a)	99.96% ^(a)	3,189	3,139
PT Surya Bima Perkasa	Jl. Gatot Subroto RT 17 RW 09 Muatapaga - Ende Timur Ende	Perdagangan/ <i>Trading</i>	2009	99.96% ^(a)	99.96% ^(a)	73	18,680
PT Surya Kerbaumas Perkasa	Jl. Timor Raya No. 88 RT. 02 RW. 01 Kelapa Lima, Kupang	Perdagangan/ <i>Trading</i>	2009	99.95% ^(a)	99.95% ^(a)	1,421	1,409
PT Surya Raharja Perkasa	Jl. A. Yani Km. 9 Menarap Lama - Kertak Hanyar - Banjar	Perdagangan/ <i>Trading</i>	2009	99.98% ^(a)	99.98% ^(a)	29	2,384
PT Surya Mandala Perkasa	Jl. Diponegoro, Wolomarang Alok Barat, Kab.Sikka, Nusa Tenggara Timur	Perdagangan/ <i>Trading</i>	2010	99.97% ^(a)	99.97% ^(a)	9,892	9,848
PT Surya Papua Perkasa	Jl. Argapura No.70, Jayapura	Perdagangan/ <i>Trading</i>	2010	99.98% ^(a)	99.98% ^(a)	100	862
PT Medika Madistrindo Perkasa	Jl. Jend A. Yani No. 79, Jakarta	Perdagangan/ <i>Trading</i>	2020	99.99% ^(a)	99.99% ^(a)	3,214	3,299
PT Surya Abadi Nusantara	Jl. A. Yani No. 75 – 76, Jakarta	Perdagangan/ <i>Trading</i>	(b)	99.00%	99.00%	3,216	3,149
PT Surya Abadi Pertiwi	Jl. A. Yani No. 75 – 76, Jakarta	Perdagangan/ <i>Trading</i>	(b)	99.90% ^(a)	99.90% ^(a)	1,201	1,180
Kepemilikan tidak langsung melalui/ <i>Indirectly-owned through</i> PT Graha Surya Media							
PT Surya Wisata	Jl. Semampir II/1, Kediri	Pengusahaan objek wisata/ <i>Tourism industry</i>	1988	99.99% ^(a)	99.99% ^(a)	11,022	11,783
Kepemilikan tidak langsung melalui/ <i>Indirectly-owned through</i> PT Surya Kerta Agung							
PT Surya Kertaagung Toll	Jl. Semampir II/1, Kediri	Konstruksi/ <i>Construction</i>	(b)	99.99% ^(a)	99.99% ^(a)	312,917	306,983

(a) 100% kurang 1 (satu) saham.

(b) Sampai akhir tahun 2022, PT Surya Abadi Nusantara, PT Surya Abadi Pertiwi dan PT Surya Kertaagung Toll belum beroperasi komersial.

(a) 100% less 1 (one) share.

(b) Up to the end of 2022, PT Surya Abadi Nusantara, PT Surya Abadi Pertiwi and PT Surya Kertaagung Toll have not commenced its commercial operations.

**PT GUDANG GARAM Tbk DAN ENTITAS ANAK/
PT GUDANG GARAM Tbk AND SUBSIDIARIES**

CATATAN ATAS LAPORAN KEUANGAN KONSOLIDASIAN/NOTES TO THE CONSOLIDATED FINANCIAL STATEMENTS
TAHUN BERAKHIR 31 DESEMBER 2022 DAN 2021/YEARS ENDED 31 DECEMBER 2022 AND 2021

1. UMUM (Lanjutan)

1. GENERAL (Continued)

c. Entitas anak (Lanjutan)

Pada tahun 2021, Perseroan menambah setoran modal saham di PT Surya Dhoho Investama sebesar Rp 2.000.000 juta.

Pada tahun 2022, Perseroan menambah setoran modal saham di PT Surya Dhoho Investama sebesar Rp 2.900.000 juta.

Pada tahun 2021, PT Surya Madistrindo menambah setoran modal saham di PT Medika Madistrindo Perkasa sebesar Rp 750 juta.

c. Subsidiaries (Continued)

In 2021, the Company made additional share capital payment of Rp 2,000,000 million in PT Surya Dhoho Investama.

In 2022, the Company made additional share capital payment of Rp 2,900,000 million in PT Surya Dhoho Investama.

In 2021, PT Surya Madistrindo made additional share capital payment of Rp 750 million in PT Medika Madistrindo Perkasa.

d. Dewan Komisaris, Direksi, Komite Audit dan Karyawan

d. Board of Commissioners, Board of Directors, Audit Committee and Employees

Dewan Komisaris

2022

Presiden Komisaris
Komisaris-komisaris

Ny./Mrs. Juni Setiawati Wonowidjojo
Tn./Mr. Lucas Mulia Suhardja
Tn./Mr. Frank Willem van Gelder(*)
Tn./Mr. Gotama Hengdratsonata(*)

2021

Ny./Mrs. Juni Setiawati Wonowidjojo
Tn./Mr. Lucas Mulia Suhardja
Tn./Mr. Frank Willem van Gelder(*)
Tn./Mr. Gotama Hengdratsonata(*)

Board of Commissioners

President Commissioner
Commissioners

Direksi

Presiden Direktur
Wakil Presiden Direktur
Direktur-direktur

Tn./Mr. Susilo Wonowidjojo
Tn./Mr. Indra Gunawan Wonowidjojo
Tn./Mr. Heru Budiman
Tn./Mr. Herry Susianto
Tn./Mr. Istata Taswin Siddharta
Tn./Mr. Andik Wahyudi
Tn./Mr. Hamdhany Halim
Tn./Mr. Slamet Budiono
Tn./Mr. Sony Sasono Rahmadi (**)

Tn./Mr. Susilo Wonowidjojo
Tn./Mr. -
Tn./Mr. Heru Budiman
Tn./Mr. Herry Susianto
Tn./Mr. Istata Taswin Siddharta
Tn./Mr. Andik Wahyudi
Tn./Mr. Hamdhany Halim
Tn./Mr. Sony Sasono Rahmadi (**)

Board of Directors

President Director
Vice President Director
Directors

Komite Audit

Ketua
Anggota

Tn./Mr. Gotama Hengdratsonata
Tn./Mr. Tony Gunawan
Ny./Mrs. Chetryana Gunardi

Tn./Mr. Gotama Hengdratsonata
Tn./Mr. Tony Gunawan
Ny./Mrs. Chetryana Gunardi

Audit Committee

Chairman
Members

(*) Komisaris Independen

(**) Direktur Independen

Independent Commissioners ()*

*Independent Director (**)*

Beberapa anggota Dewan Komisaris dan Direksi Perseroan juga merupakan pemegang saham Perseroan (Catatan 16).

Certain members of the Company's Board of Commissioners and Directors are also the shareholders of the Company (Note 16).

**PT GUDANG GARAM Tbk DAN ENTITAS ANAK/
PT GUDANG GARAM Tbk AND SUBSIDIARIES**

CATATAN ATAS LAPORAN KEUANGAN KONSOLIDASIAN/NOTES TO THE CONSOLIDATED FINANCIAL STATEMENTS
TAHUN BERAKHIR 31 DESEMBER 2022 DAN 2021/YEARS ENDED 31 DECEMBER 2022 AND 2021

1. UMUM (Lanjutan)

1. GENERAL (Continued)

d. Dewan Komisaris, Direksi, Komite Audit dan Karyawan (Lanjutan)

Pada akhir tahun 2022 dan 2021, Perseroan dan entitas anak mempekerjakan masing-masing 31.559 karyawan dan 33.647 karyawan (tidak diaudit).

e. Persetujuan untuk penerbitan

Laporan keuangan konsolidasian disetujui untuk diterbitkan oleh Direksi pada tanggal 30 Maret 2023.

d. Board of Commissioner, Board of Directors, Audit Committee and Employees (Continued)

At year-end 2022 and 2021, the Company and subsidiaries employed 31,559 employees and 33,647 employees, respectively (unaudited).

e. Authorization for issuance

The consolidated financial statements were authorized for issuance by the Board of Directors on 30 March 2023.

2. IKHTISAR KEBIJAKAN AKUNTANSI YANG PENTING

2. SUMMARY OF SIGNIFICANT ACCOUNTING POLICIES

Kebijakan-kebijakan akuntansi yang penting yang diterapkan secara konsisten dalam penyusunan laporan keuangan konsolidasian adalah sebagai berikut:

The significant accounting policies consistently applied in the preparation of the consolidated financial statements were as follows:

a. Dasar penyusunan laporan keuangan konsolidasian

Laporan keuangan konsolidasian disusun sesuai dengan Standar Akuntansi Keuangan di Indonesia ("SAK").

Laporan keuangan konsolidasian, yang disajikan dalam jutaan Rupiah, disusun atas dasar akrual, kecuali dinyatakan lain.

Laporan arus kas konsolidasian menyajikan perubahan dalam kas dan setara kas dari aktivitas operasi, investasi dan pendanaan yang disusun dengan metode langsung. Untuk tujuan ini, kas dan setara kas disajikan setelah dikurangi dengan cerukan.

Penyusunan laporan keuangan konsolidasian sesuai SAK menyebabkan manajemen perlu membuat pertimbangan, estimasi dan asumsi yang mempengaruhi penerapan kebijakan akuntansi serta jumlah aset, liabilitas, pendapatan, dan beban yang dilaporkan. Walaupun estimasi ini dibuat berdasarkan pengetahuan terbaik manajemen atas kejadian dan tindakan saat ini, hasil aktual mungkin berbeda dengan jumlah yang diestimasi semula.

Estimasi dan asumsi yang digunakan ditelaah secara berkesinambungan. Revisi atas estimasi akuntansi diakui pada periode dimana estimasi tersebut direvisi dan periode mendatang yang terdampak oleh revisi estimasi tersebut.

a. Basis for preparation of consolidated financial statements

The consolidated financial statements have been prepared in conformity with Indonesian Financial Accounting Standards ("SAK").

The consolidated financial statements, presented in millions of Rupiah, are prepared on the accrual basis, unless otherwise specified.

The consolidated statements of cash flows present the changes in cash and cash equivalents from operating, investing and financing activities and are prepared using the direct method. For this purpose, cash and cash equivalents are presented net of bank overdrafts.

The preparation of the consolidated financial statements in conformity with SAK requires the management to make judgements, estimates and assumptions that affect the application of accounting policies and the reported amounts of assets, liabilities, income and expenses. Although these estimates are based on management's best knowledge of current events and activities, actual results may differ from those estimates.

Estimates and underlying assumptions are reviewed on an ongoing basis. Revisions to accounting estimates are recognized in the period in which the estimate is revised and in any future periods affected.

**PT GUDANG GARAM Tbk DAN ENTITAS ANAK/
PT GUDANG GARAM Tbk AND SUBSIDIARIES**

CATATAN ATAS LAPORAN KEUANGAN KONSOLIDASIAN/NOTES TO THE CONSOLIDATED FINANCIAL STATEMENTS
TAHUN BERAKHIR 31 DESEMBER 2022 DAN 2021/YEARS ENDED 31 DECEMBER 2022 AND 2021

**2. IKHTISAR KEBIJAKAN AKUNTANSI YANG
PENTING (Lanjutan)**

**2. SUMMARY OF SIGNIFICANT ACCOUNTING
POLICIES (Continued)**

b. Prinsip konsolidasi

Laporan keuangan konsolidasian meliputi laporan keuangan Perseroan dan entitas anak. Entitas anak adalah entitas yang dikendalikan oleh Perseroan. Perseroan mengendalikan entitas ketika Perseroan terekspos dengan, atau memiliki hak atas, imbal hasil variabel dari keterlibatan Perseroan dengan entitas anak dan memiliki kemampuan untuk mempengaruhi imbal hasil tersebut melalui kekuasaannya di entitas anak.

Entitas anak dikonsolidasikan sejak tanggal Perseroan memperoleh pengendalian secara efektif dan tidak lagi dikonsolidasikan sejak pengendalian tersebut tidak lagi dimiliki.

Kebijakan akuntansi yang digunakan dalam laporan keuangan konsolidasian diterapkan secara konsisten oleh Perseroan dan entitas anak.

Transaksi signifikan antara Perseroan dan entitas anak, serta saldo dan keuntungan yang belum direalisasi yang signifikan dari transaksi tersebut, dieliminasi.

Kepentingan nonpengendali disajikan di ekuitas dalam laporan posisi keuangan konsolidasian, terpisah dari ekuitas yang dapat diatribusikan kepada pemilik entitas induk. Laba atau rugi dan setiap komponen penghasilan komprehensif lain diatribusikan pada pemilik entitas induk dan kepada kepentingan nonpengendali berdasarkan proporsi kepemilikan.

Perubahan dalam bagian kepemilikan entitas induk pada entitas anak yang tidak mengakibatkan hilangnya pengendalian dicatat sebagai transaksi ekuitas. Perbedaan antara jumlah nilai tercatat kepentingan nonpengendali yang disesuaikan dan nilai wajar imbalan yang diberikan atau diterima diakui secara langsung dalam ekuitas yang dapat diatribusikan pada pemilik entitas induk.

c. Kas dan setara kas

Kas dan setara kas Perseroan dan entitas anak meliputi kas, kas di bank dan deposito berjangka yang jatuh temponya tidak lebih dari tiga bulan dari tanggal perolehannya.

Di laporan arus kas konsolidasian, kas dan setara kas disajikan setelah dikurangi cerukan.

b. Basis of consolidation

The consolidated financial statements include the financial statements of the Company and subsidiaries. Subsidiaries are entities controlled by the Company. The Company controls an entity when it is exposed to, or has rights to, variable returns from its involvement with the subsidiary and has the ability to affect those returns through its power over the subsidiary.

Subsidiaries are consolidated from the date on which effective control is obtained by the Company and is no longer consolidated from the date that control ceased.

The accounting policies adopted in the consolidated financial statements are consistently applied by the Company and subsidiaries.

Significant intercompany transactions, balances and unrealized gains on transactions between the Company and subsidiaries are eliminated.

Non-controlling interest is presented in the consolidated statements of financial position within equity, separately from the equity attributable to the owners of the Company. Profit or loss and each component of other comprehensive income are attributed to the owners of the Company and to the non-controlling interest based on the ownership interest proportionally.

Changes in parent's ownership interest in subsidiaries that do not result in the loss of control are accounted for as equity transactions. Any difference between the adjusted carrying amount of non-controlling interest and the fair value of the consideration paid or received is recognized directly in equity attributable to the owners of the Company.

c. Cash and cash equivalents

Cash and cash equivalents of the Company and subsidiaries include cash on hand, cash in banks and short-term time deposits with maturities of not more than three months from the date of acquisition.

In the consolidated statements of cash flows, cash and cash equivalents are presented net of bank overdrafts.

**PT GUDANG GARAM Tbk DAN ENTITAS ANAK/
PT GUDANG GARAM Tbk AND SUBSIDIARIES**

CATATAN ATAS LAPORAN KEUANGAN KONSOLIDASIAN/NOTES TO THE CONSOLIDATED FINANCIAL STATEMENTS
TAHUN BERAKHIR 31 DESEMBER 2022 DAN 2021/YEARS ENDED 31 DECEMBER 2022 AND 2021

2. IKHTISAR KEBIJAKAN AKUNTANSI YANG PENTING (Lanjutan)

2. SUMMARY OF SIGNIFICANT ACCOUNTING POLICIES (Continued)

d. Pengakuan pendapatan dan beban

Pendapatan diukur sebesar imbalan yang ditetapkan dalam kontrak dengan pelanggan. Perseroan dan entitas anak mengakui pendapatan ketika Perseroan dan entitas anak mengalihkan pengendalian atas suatu barang kepada pelanggan.

Tabel berikut memberikan informasi tentang sifat dan waktu pemenuhan kewajiban pelaksanaan dalam kontrak dengan pelanggan, termasuk syarat pembayaran yang signifikan, dan kebijakan pengakuan pendapatan terkait.

Sifat dan waktu pemenuhan kewajiban pelaksanaan, termasuk syarat pembayaran yang signifikan/Nature and timing of satisfaction of performance obligations, including significant payment terms

Pelanggan memperoleh pengendalian atas barang ketika barang dikirim kepada pelanggan. Faktur diterbitkan dan pendapatan diakui pada waktu tersebut. Faktur biasanya terutang dalam waktu 7 - 30 hari/*Customers obtain control of the goods upon delivery of the goods to the customers. Invoices are generated and revenue is recognized at that point in time. Invoices are usually payable within 7 - 30 days.*

Beban diakui pada saat terjadinya.

e. Penilaian persediaan

Persediaan dinilai menurut harga yang lebih rendah antara biaya perolehan atau nilai bersih yang dapat direalisasi (*net realizable value*).

Biaya perolehan barang jadi rokok dihitung berdasarkan biaya produksi rata-rata sebenarnya, ditambah biaya pembungkusan dan pita cukai (termasuk PPN dan pajak rokok) untuk rokok yang telah dibungkus dan diberi pita cukai.

Biaya perolehan barang jadi kertas karton dihitung berdasarkan biaya produksi rata-rata sebenarnya, ditambah biaya pembungkusan.

d. Revenue and expense recognition

Revenue is measured based on the consideration specified in a contract with a customer. The Company and subsidiaries recognize revenue when they transfer control over a goods to a customer.

The following table provides information about the nature and timing of the satisfaction of performance obligations in contracts with customers, including significant payment terms, and the related revenue recognition policies.

Pengakuan pendapatan/Revenue recognition

Pendapatan dari penjualan diakui ketika pelanggan memperoleh pengendalian atas barang, pada umumnya ketika barang diterima di gudang pelanggan atau saat memuat barang ke jasa angkut, karena pada saat itu pelanggan dapat mengarahkan penggunaan barang dan pelanggan akan memperoleh secara substansial seluruh manfaat ekonomi dari barang tersebut/*Revenue from sales is recognized when the customer obtains control of the goods, usually when the goods are received at the customer's warehouse or upon loading the goods onto the relevant carrier, because by that time the customer can direct the use of the goods and the customer will obtain substantially all of the economic benefits from the goods.*

Expenses are recognized when incurred.

e. Inventory valuation

Inventories are valued at the lower of cost or net realizable value.

Cost of cigarette finished goods is computed based on average actual production cost, plus cost of packaging and excise duty ribbons (including VAT and cigarettes tax) for cigarettes already packed and provided with excise duty ribbons.

Cost of paperboard finished goods is computed based on average actual production cost, plus cost of packaging.

**PT GUDANG GARAM Tbk DAN ENTITAS ANAK/
PT GUDANG GARAM Tbk AND SUBSIDIARIES**

CATATAN ATAS LAPORAN KEUANGAN KONSOLIDASIAN/NOTES TO THE CONSOLIDATED FINANCIAL STATEMENTS
TAHUN BERAKHIR 31 DESEMBER 2022 DAN 2021/YEARS ENDED 31 DECEMBER 2022 AND 2021

**2. IKHTISAR KEBIJAKAN AKUNTANSI YANG
PENTING (Lanjutan)**

**2. SUMMARY OF SIGNIFICANT ACCOUNTING
POLICIES (Continued)**

e. Penilaian persediaan (Lanjutan)

Biaya perolehan barang dagangan dihitung dengan metode FIFO.

Biaya perolehan barang dalam pengolahan dihitung berdasarkan biaya produksi rata-rata sebenarnya sesuai dengan tingkat penyelesaiannya.

Biaya perolehan bahan baku/pembantu, suku cadang dan keperluan pabrik dihitung dengan metode rata-rata.

Biaya perolehan pita cukai (termasuk PPN dan pajak rokok) diperhitungkan berdasarkan identifikasi khusus terhadap harga beli aktualnya.

f. Instrumen keuangan

(i) Aset keuangan

Pada pengakuan awal, aset keuangan diklasifikasikan sebagai diukur pada biaya perolehan diamortisasi; nilai wajar melalui penghasilan komprehensif lain (FVOCI) – instrumen utang; FVOCI – instrumen ekuitas; atau, nilai wajar melalui laba rugi (FVTPL).

Aset keuangan tidak direklasifikasi setelah pengakuan awalnya kecuali jika Perseroan dan entitas anak mengubah model bisnisnya dalam mengelola aset keuangan dimana dalam hal ini semua aset keuangan yang terkena dampak direklasifikasi pada hari pertama periode pelaporan setelah perubahan dalam model bisnis.

Aset keuangan yang diukur pada biaya perolehan diamortisasi terdiri dari kas dan setara kas, piutang usaha pihak ketiga dan sebagian aset lancar lainnya. Aset keuangan ini pada awalnya diakui pada nilai wajar ditambah biaya transaksi yang dapat diatribusikan secara langsung, dan selanjutnya diukur pada biaya perolehan diamortisasi menggunakan metode suku bunga efektif. Biaya perolehan diamortisasi dikurangi dengan cadangan kerugian penurunan nilai. Pendapatan bunga, keuntungan dan kerugian selisih kurs dan kerugian penurunan nilai diakui dalam laba rugi. Keuntungan atau kerugian dari penghentian pengakuan diakui dalam laba rugi.

e. Inventory valuation (Continued)

Cost of merchandise is computed using the FIFO method.

Cost of goods in process is computed based on average actual production cost proportional to their stage of completion.

Cost of raw/supplementary materials, spare parts and factory supplies is computed using the average method.

Cost of excise duty ribbons (including VAT and cigarettes tax) is assigned by using specific identification of their actual purchase price.

f. Financial instruments

(i) Financial assets

On initial recognition, a financial asset is classified as measured at amortized cost; fair value through other comprehensive income (FVOCI) – debt instrument; FVOCI – equity instrument; or, fair value through profit or loss (FVTPL).

Financial assets are not reclassified subsequent to their initial recognition unless the Company and subsidiaries change its business model for managing financial assets in which case all affected financial assets are reclassified on the first day of the first reporting period following the change in the business model.

The financial assets that are measured at amortized cost consist of cash and cash equivalents, trade receivables-third parties, and part of other current assets. These financial assets are initially recognized at fair value plus directly attributable transaction costs, and subsequently measured at amortized cost using the effective interest method. The amortized cost is reduced by allowance for impairment losses. Interest income, foreign exchange gains and losses and impairment loss are recognized in profit or loss. Any gain or loss on derecognition is recognized in profit or loss.

**PT GUDANG GARAM Tbk DAN ENTITAS ANAK/
PT GUDANG GARAM Tbk AND SUBSIDIARIES**

CATATAN ATAS LAPORAN KEUANGAN KONSOLIDASIAN/NOTES TO THE CONSOLIDATED FINANCIAL STATEMENTS
TAHUN BERAKHIR 31 DESEMBER 2022 DAN 2021/YEARS ENDED 31 DECEMBER 2022 AND 2021

**2. IKHTISAR KEBIJAKAN AKUNTANSI YANG
PENTING (Lanjutan)**

**2. SUMMARY OF SIGNIFICANT ACCOUNTING
POLICIES (Continued)**

f. Instrumen keuangan (Lanjutan)

f. Financial instruments (Continued)

(ii) Liabilitas keuangan

(ii) Financial liabilities

Liabilitas keuangan diklasifikasikan sebagai diukur pada biaya perolehan diamortisasi, atau *FVTPL*. Suatu liabilitas keuangan diklasifikasikan sebagai *FVTPL* jika diklasifikasikan sebagai dimiliki-untuk-diperdagangkan, derivatif, atau dilakukan penetapan pada saat pengakuan awal.

Financial liabilities are classified as either measured at amortized cost, or FVTPL. A financial liability is classified as FVTPL if it is classified as held-for-trading, it is a derivative, or it is designated as such on initial recognition.

Pinjaman bank, utang usaha, beban akrual dan liabilitas jangka pendek lainnya pada awalnya diakui pada nilai wajar ditambah biaya transaksi dan selanjutnya diukur pada biaya perolehan diamortisasi menggunakan metode suku bunga efektif. Beban bunga dan keuntungan dan kerugian selisih kurs diakui pada laba rugi. Setiap keuntungan atau kerugian dari penghentian pengakuan juga diakui dalam laba rugi.

Bank loans, trade payables, accrued expenses and other current liabilities are initially recognized at fair value plus transaction costs and subsequently measured at amortized cost using the effective interest method. Interest expense and foreign exchange gains and losses are recognized in profit or loss. Any gain or loss on derecognition is also recognized in profit or loss.

(iii) Penghentian Pengakuan

(iii) Derecognition

Aset keuangan

Financial assets

Perseroan dan entitas anak menghentikan pengakuan aset keuangan ketika hak kontraktual atas arus kas dari aset keuangan berakhir, atau ketika mengalihkan hak untuk menerima arus kas kontraktual dalam suatu transaksi dimana secara substansial seluruh risiko dan manfaat kepemilikan aset keuangan dialihkan: yaitu ketika kendali atas aset keuangan dilepaskan.

The Company and subsidiaries derecognize a financial asset when the contractual rights to the cash flows from the financial asset expire, or when it transfers the rights to receive the contractual cash flows in a transaction in which substantially all of the risks and rewards of ownership of the financial assets are transferred: i.e., when control over the financial assets is relinquished.

Dalam transaksi dimana aset keuangan dialihkan tetapi risiko dan manfaat yang berhubungan dengan kepemilikan aset yang dialihkan tetap dipertahankan, aset yang ditransfer tidak dihentikan pengakuannya.

In transactions where a financial asset is transferred but the risks and rewards associated with ownership are somehow retained, the transferred asset is not derecognized.

Liabilitas keuangan

Financial liabilities

Perseroan dan entitas anak menghentikan pengakuan liabilitas keuangan ketika kewajiban kontraktualnya dilepaskan, dibatalkan, atau sebaliknya dihapuskan. Perseroan dan entitas anak juga menghentikan pengakuan liabilitas keuangan ketika persyaratannya dimodifikasi dan arus kas dari liabilitas yang dimodifikasi berbeda secara substansial, dalam hal ini liabilitas keuangan baru, berdasarkan persyaratan yang dimodifikasi, diakui pada nilai wajar.

The Company and subsidiaries derecognize a financial liability when its contractual obligations are discharged, cancelled, or otherwise extinguished. The Company and subsidiaries also derecognize a financial liability when its terms are modified and the cash flows of the modified liability are substantially different, in which case a new financial liability, based on the modified terms, is recognized at fair value.

**PT GUDANG GARAM Tbk DAN ENTITAS ANAK/
PT GUDANG GARAM Tbk AND SUBSIDIARIES**

CATATAN ATAS LAPORAN KEUANGAN KONSOLIDASIAN/NOTES TO THE CONSOLIDATED FINANCIAL STATEMENTS
TAHUN BERAKHIR 31 DESEMBER 2022 DAN 2021/YEARS ENDED 31 DECEMBER 2022 AND 2021

**2. IKHTISAR KEBIJAKAN AKUNTANSI YANG
PENTING (Lanjutan)**

**2. SUMMARY OF SIGNIFICANT ACCOUNTING
POLICIES (Continued)**

f. Instrumen keuangan (Lanjutan)

Liabilitas keuangan (Lanjutan)

Pada saat penghentian pengakuan liabilitas keuangan, perbedaan antara nilai tercatat yang dihapuskan dan imbalan yang dibayarkan (termasuk aset non tunai yang dialihkan atau liabilitas yang diambil alih) diakui dalam laba rugi.

(iv) Saling hapus

Aset keuangan dan liabilitas keuangan saling hapus dan nilai bersihnya disajikan dalam laporan posisi keuangan konsolidasian jika, dan hanya jika Perseroan dan entitas anak saat ini memiliki hak yang berkekuatan hukum untuk melakukan saling hapus dan bermaksud untuk menyelesaikannya secara neto atau untuk merealisasikan aset dan menyelesaikan liabilitas secara simultan.

(v) Penurunan nilai

Perseroan dan entitas anak mengakui penyisihan kerugian untuk kerugian kredit ekspektasian ("KKE") atas aset keuangan yang diukur pada biaya perolehan diamortisasi.

Pengukuran KKE

KKE adalah estimasi probabilitas-tertimbang atas kerugian kredit. Kerugian kredit diukur sebagai nilai sekarang dari semua kekurangan kas (yaitu perbedaan antara arus kas terutang kepada Perseroan dan entitas anak berdasarkan kontrak dan arus kas yang diharapkan diterima Perseroan dan entitas anak). KKE didiskontokan pada suku bunga efektif dari aset keuangan.

Penyajian penyisihan untuk KKE dalam laporan posisi keuangan konsolidasian

Penyisihan untuk KKE pada aset keuangan yang diukur pada biaya perolehan diamortisasi dikurangkan dari jumlah tercatat aset bruto.

f. Financial instruments (Continued)

Financial liabilities (Continued)

On derecognition of a financial liability, the difference between the carrying amount extinguished and the consideration paid (including any non-cash assets transferred or liabilities assumed) is recognized in profit or loss.

(iv) Offsetting

Financial assets and financial liabilities are offset and the net amount presented in the consolidated statements of financial position when, and only when, the Company and subsidiaries currently have a legally enforceable right to set off the amounts and it intends either to settle them on a net basis or to realize the asset and settle the liability simultaneously.

(v) Impairment

The Company and subsidiaries recognize loss allowances for expected credit loss ("ECL") on financial assets measured at amortized cost.

Measurement of ECLs

ECLs are a probability-weighted estimate of credit losses. Credit losses are measured as the present value of all cash shortfalls (i.e. the difference between the cash flows due to the Company and subsidiaries in accordance with the contract and the cash flows that the Company and subsidiaries expect to receive). ECLs are discounted at the effective interest rate of the financial assets.

Presentation of allowance for ECL in the consolidated statements of financial position

Allowances for ECL on financial assets measured at amortized cost are deducted from the gross carrying amount of the assets.

**PT GUDANG GARAM Tbk DAN ENTITAS ANAK/
PT GUDANG GARAM Tbk AND SUBSIDIARIES**

CATATAN ATAS LAPORAN KEUANGAN KONSOLIDASIAN/NOTES TO THE CONSOLIDATED FINANCIAL STATEMENTS
TAHUN BERAKHIR 31 DESEMBER 2022 DAN 2021/YEARS ENDED 31 DECEMBER 2022 AND 2021

**2. IKHTISAR KEBIJAKAN AKUNTANSI YANG
PENTING (Lanjutan)**

**2. SUMMARY OF SIGNIFICANT ACCOUNTING
POLICIES (Continued)**

f. Instrumen keuangan (Lanjutan)

f. Financial instruments (Continued)

(v) Penurunan nilai (Lanjutan)

(v) Impairment (Continued)

Perseroan dan entitas anak mengukur penyisihan kerugian dengan jumlah yang sama dengan KKE sepanjang umur, kecuali untuk saldo bank dan sebagian aset lancar lainnya dimana risiko kredit (yaitu risiko gagal bayar yang terjadi selama umur ekspektasian instrumen keuangan) tidak meningkat secara signifikan sejak pengakuan awal, yaitu diukur sebagai KKE 12 bulan.

The Company and subsidiaries measure loss allowances at an amount equal to lifetime ECL, except for cash in banks and part of other current assets for which credit risk (i.e. the risk of default occurring over the expected life of the financial instrument) has not increased significantly since initial recognition, which are measured as 12-month ECL.

Penyisihan kerugian untuk piutang usaha pihak ketiga yang diukur pada biaya perolehan diamortisasi selalu diukur pada jumlah yang sama dengan KKE sepanjang umur.

Loss allowance for trade receivables-third parties that are measured at amortized cost is always measured at an amount equal to lifetime ECL.

g. Aset tetap

g. Fixed assets

Tanah disajikan dengan biaya perolehan dan tidak disusutkan.

Land is presented at acquisition cost and not depreciated.

Aset tetap selain tanah diukur dengan model biaya, dimana pada pengakuan awalnya diukur sebesar biaya perolehan dan selanjutnya dikurangi akumulasi penyusutan dan rugi penurunan nilai.

Fixed assets other than land are measured using the cost model, i.e., initially measured at cost and subsequently net of accumulated depreciation and impairment losses.

Penyusutan aset tetap selain tanah dihitung dengan metode garis lurus selama taksiran masa manfaat sebagai berikut:

Depreciation of the fixed assets other than land is applied using the straight-line method, over the estimated useful lives as follows:

Bangunan	20 - 30 tahun/years
Mesin dan peralatan	4 - 25 tahun/years
Inventaris	4 - 5 tahun/years
Kendaraan bermotor, helikopter, pesawat udara dan peralatannya	3 - 16, 25 tahun/years

<i>Buildings</i>
<i>Machinery and equipment</i>
<i>Furniture and fixtures</i>
<i>Motor vehicles, helicopters, aeroplane and related equipment</i>

Aset dalam penyelesaian merupakan akumulasi dari biaya-biaya bahan, peralatan serta biaya lainnya yang berkaitan langsung dengan penyelesaian aset tetap. Akumulasi biaya tersebut akan direklasifikasi ke dalam akun aset tetap yang bersangkutan pada saat pekerjaan selesai dan aset tersebut siap untuk digunakan.

Assets under construction represent the accumulated cost of materials, equipment and other costs directly related to the construction of the fixed assets. The accumulated cost is reclassified to the related fixed assets when asset construction is completed and ready to put into service.

**PT GUDANG GARAM Tbk DAN ENTITAS ANAK/
PT GUDANG GARAM Tbk AND SUBSIDIARIES**

CATATAN ATAS LAPORAN KEUANGAN KONSOLIDASIAN/NOTES TO THE CONSOLIDATED FINANCIAL STATEMENTS
TAHUN BERAKHIR 31 DESEMBER 2022 DAN 2021/YEARS ENDED 31 DECEMBER 2022 AND 2021

**2. IKHTISAR KEBIJAKAN AKUNTANSI YANG
PENTING (Lanjutan)**

**2. SUMMARY OF SIGNIFICANT ACCOUNTING
POLICIES (Continued)**

g. Aset tetap (Lanjutan)

Biaya perbaikan dan pemeliharaan normal dibebankan ke laba rugi, sedangkan biaya penambahan dan pemugaran signifikan yang menambah manfaat ekonomis masa depan aset tetap dikapitalisasi.

Aset tetap yang sudah tidak digunakan atau yang dijual, dikeluarkan dari kelompok aset tetap yang bersangkutan, sedangkan laba (rugi) yang terjadi dibukukan dalam laba rugi.

h. Sewa

Pada awal kontrak, Perseroan dan entitas anak menilai apakah suatu kontrak merupakan, atau mengandung, suatu sewa dengan mempertimbangkan apakah kontrak tersebut memberikan hak untuk mengendalikan penggunaan suatu aset identifikasi selama suatu jangka waktu tertentu untuk dipertukarkan dengan imbalan. Suatu kontrak memberikan hak untuk mengendalikan penggunaan aset identifikasi jika semua kondisi berikut ini terpenuhi:

- Kontrak melibatkan penggunaan secara substansial semua kapasitas dari aset identifikasi yang secara fisik berbeda (sebagaimana ditentukan secara eksplisit atau implisit dalam kontrak). Jika pemasok memiliki hak substitusi substantif, maka aset tersebut tidak dapat dianggap dapat diidentifikasi;
- Perseroan dan entitas anak memiliki hak untuk memperoleh secara substansial seluruh manfaat ekonomi dari penggunaan aset selama periode penggunaan; dan
- Perseroan dan entitas anak memiliki hak untuk mengarahkan penggunaan aset; yaitu memiliki hak pengambilan keputusan yang paling relevan untuk mengubah cara dan tujuan penggunaan aset.

Pada inisiasi atau pada saat penilaian kembali kontrak yang mengandung komponen sewa, Perseroan dan entitas anak mengalokasikan imbalan dalam kontrak ke masing-masing komponen sewa berdasarkan harga tersendiri relatif dari komponen sewa.

g. Fixed assets (Continued)

Normal repair and maintenance costs are charged to profit or loss, while cost of betterments and renovations that are significant and increase the future economic benefits of the fixed assets are capitalized.

Fixed assets which are no longer utilized or sold are removed from the related group of fixed assets, and the gains (losses) are recorded in profit or loss.

h. Leases

At inception of a contract, the Company and subsidiaries determine if a contract is, or contains, a lease by considering whether the contract conveys the right to control the use of an identified asset for a period of time in exchange for consideration. A contract conveys the right to control the use of an identified asset if all of the following conditions are met:

- The contract involves the use of substantially all of the capacity of an identified asset that is physically distinct (as specified explicitly or implicitly in the contract). If the supplier has a substantive substitution right, then the asset cannot be considered as identifiable;
- The Company and subsidiaries have the right to obtain substantially all of the economic benefits from the use of the asset throughout the period of use; and
- The Company and subsidiaries have the right to direct the use of the asset: i.e. it has decision-making rights that are most relevant to changing how and for what purpose the asset is used.

At inception or on reassessment of a contract that contains a lease component, the Company and subsidiaries allocate consideration in the contract to each lease component on the basis of their relative stand-alone prices.

**PT GUDANG GARAM Tbk DAN ENTITAS ANAK/
PT GUDANG GARAM Tbk AND SUBSIDIARIES**

CATATAN ATAS LAPORAN KEUANGAN KONSOLIDASIAN/NOTES TO THE CONSOLIDATED FINANCIAL STATEMENTS
TAHUN BERAKHIR 31 DESEMBER 2022 DAN 2021/YEARS ENDED 31 DECEMBER 2022 AND 2021

**2. IKHTISAR KEBIJAKAN AKUNTANSI YANG
PENTING (Lanjutan)**

**2. SUMMARY OF SIGNIFICANT ACCOUNTING
POLICIES (Continued)**

h. Sewa (Lanjutan)

Perseroan dan entitas mengakui aset hak-guna dan liabilitas sewa pada tanggal permulaan sewa. Aset hak-guna awalnya diukur pada biaya perolehan, yang terdiri dari jumlah pengukuran awal dari liabilitas sewa disesuaikan dengan pembayaran sewa yang dilakukan pada atau sebelum tanggal permulaan, ditambah dengan biaya langsung awal yang dikeluarkan dan estimasi biaya untuk membongkar dan memindahkan aset pendasar atau untuk merestorasi aset pendasar atau tempat di mana aset berada, dikurangi insentif sewa yang diterima.

Aset hak-guna selanjutnya disusutkan dengan menggunakan metode garis-lurus dari tanggal permulaan sewa hingga yang lebih awal antara akhir masa manfaat aset hak-guna atau akhir masa sewa. Estimasi umur manfaat dari aset hak-guna ditentukan atas dasar yang sama dengan aset tetap. Selain itu, aset hak-guna secara berkala dikurangi dengan kerugian penurunan nilai, jika ada, dan disesuaikan dengan pengukuran kembali tertentu dari liabilitas sewa.

Liabilitas sewa pada awalnya diukur pada nilai kini atas pembayaran sewa yang belum dibayar pada tanggal permulaan, didiskontokan menggunakan suku bunga implisit dalam sewa atau, jika suku bunga tersebut tidak dapat ditentukan, dapat menggunakan suku bunga pinjaman inkremental Perseroan dan entitas anak.

Pembayaran sewa yang termasuk dalam pengukuran liabilitas sewa meliputi:

- pembayaran tetap, termasuk pembayaran tetap secara substansi;
- pembayaran sewa variabel yang bergantung pada suatu indeks atau suku bunga, yang pada awalnya diukur dengan menggunakan indeks atau suku bunga pada tanggal permulaan;
- jumlah yang diperkirakan akan dibayarkan berdasarkan jaminan nilai residual; dan
- harga eksekusi opsi beli dimana Perseroan dan entitas anak cukup pasti untuk mengeksekusi opsi tersebut, pembayaran sewa dalam periode perpanjangan opsional jika Perseroan dan entitas anak cukup pasti untuk mengeksekusi opsi perpanjangan, dan penalti untuk penghentian dini dari sewa kecuali jika Perseroan dan entitas anak cukup pasti untuk tidak mengakhirinya lebih dini.

h. Leases (Continued)

The Company and subsidiaries recognize a right-of-use assets and a lease liability at the lease commencement date. The right-of-use assets is initially measured at cost, which comprises the initial amount of the lease liability adjusted for any lease payments made at or before the commencement date, plus any initial direct costs incurred and an estimate of costs to dismantle and remove the underlying asset or to restore the underlying asset or the site on which it is located, less any lease incentives received.

The right-of-use assets is subsequently depreciated using the straight-line method from the commencement date to the earlier of the end of the useful life of the right-of-use assets or the end of the lease term. The estimated useful lives of right-of-use assets are determined on the same basis as those of fixed assets. In addition, the right-of-use assets are periodically reduced by impairment losses, if any, and adjusted for certain remeasurements of the lease liability.

The lease liability is initially measured at the present value of the lease payments that are not paid at the commencement date, discounted using the interest rate implicit in the lease or, if that rate cannot be readily determined, it can use the Company and subsidiaries' incremental borrowing rate.

Lease payments included in the measurement of the lease liability comprise the following:

- *fixed payments, including in-substance fixed payments;*
- *variable lease payments that depend on the index or a rate, initially measured using the index or rate as at the commencement date;*
- *amounts expected to be payable under a residual value guarantee; and*
- *the exercise price under a purchase option that the Company and subsidiaries reasonably certain to exercise, lease payments in an option renewal period if the Company and subsidiaries reasonably certain to exercise an extension option, and penalties for early termination of a lease unless the Company and subsidiaries are reasonably certain not to terminate early.*

**PT GUDANG GARAM Tbk DAN ENTITAS ANAK/
PT GUDANG GARAM Tbk AND SUBSIDIARIES**

CATATAN ATAS LAPORAN KEUANGAN KONSOLIDASIAN/NOTES TO THE CONSOLIDATED FINANCIAL STATEMENTS
TAHUN BERAKHIR 31 DESEMBER 2022 DAN 2021/YEARS ENDED 31 DECEMBER 2022 AND 2021

**2. IKHTISAR KEBIJAKAN AKUNTANSI YANG
PENTING (Lanjutan)**

**2. SUMMARY OF SIGNIFICANT ACCOUNTING
POLICIES (Continued)**

h. Sewa (Lanjutan)

Liabilitas sewa diukur pada biaya perolehan diamortisasi menggunakan metode suku bunga efektif. Liabilitas sewa diukur kembali ketika ada perubahan pembayaran sewa masa depan yang timbul dari perubahan indeks atau suku bunga, jika ada perubahan estimasi Perseroan dan entitas anak atas jumlah yang diperkirakan akan dibayar dalam jaminan nilai residual, atau jika Perseroan dan entitas anak mengubah penilaiannya apakah akan mengeksekusi opsi beli, perpanjangan atau penghentian.

Ketika liabilitas sewa diukur kembali dengan cara ini, penyesuaian terkait dilakukan terhadap jumlah tercatat aset hak-guna, atau dicatat dalam laba rugi jika jumlah tercatat aset hak-guna telah dikurangi menjadi nol.

Sewa jangka-pendek dan sewa aset bernilai-rendah

Perseroan dan entitas anak memilih untuk tidak mengakui aset hak-guna dan liabilitas sewa untuk sewa jangka-pendek properti yang memiliki masa sewa 12 bulan atau kurang dan sewa atas aset bernilai-rendah, termasuk peralatan dan inventaris kantor. Perseroan dan entitas anak mengakui pembayaran sewa terkait dengan sewa ini sebagai beban dengan dasar garis-lurus selama masa sewa.

i. Beban dibayar dimuka

Beban dibayar dimuka diamortisasi sesuai dengan masa manfaat beban yang bersangkutan menggunakan metode garis lurus.

j. Penjabaran mata uang asing

Mata uang fungsional dan mata uang pencatatan/pelaporan Perseroan dan entitas anak adalah Rupiah.

Transaksi dalam mata uang asing dijabarkan dalam Rupiah dengan kurs tanggal transaksi. Pada tanggal pelaporan, saldo aset dan liabilitas moneter dalam mata uang asing dijabarkan dalam Rupiah dengan kurs yang berlaku pada tanggal tersebut.

h. Leases (Continued)

The lease liability is measured at amortized cost using the effective interest method. It is remeasured when there is a change in future lease payments arising from a change in an index or rate, if there is a change in the Company and subsidiaries' estimate of the amount expected to be payable under a residual value guarantee, or if the Company and subsidiaries change its assessment of whether they will exercise a purchase, extension or termination option.

When the lease liability is remeasured in this way, a corresponding adjustment is made to the carrying amount of the right-of-use assets, or is recorded in profit or loss if the carrying amount of the right-of-use assets has been reduced to zero.

Short-term leases and leases of low-value assets

The Company and subsidiaries have elected not to recognize right-of-use assets and lease liabilities for short-term leases of property that have a lease term of 12 months or less and leases of low-value assets, including office supplies and furniture and fixtures. The Company and subsidiaries recognize the lease payments associated with these leases as an expense on a straight-line basis over the lease term.

i. Prepaid expenses

Prepaid expenses are amortized over the benefited periods using the straight-line method.

j. Foreign currencies translation

The functional and recording/reporting currency of the Company and subsidiaries is the Indonesian Rupiah.

Transactions in foreign currencies are translated into Rupiah at the rates of exchange prevailing at transaction date. At the reporting date, balances of monetary assets and liabilities in foreign currencies are translated into Rupiah at the exchange rates prevailing at that date.

**PT GUDANG GARAM Tbk DAN ENTITAS ANAK/
PT GUDANG GARAM Tbk AND SUBSIDIARIES**

CATATAN ATAS LAPORAN KEUANGAN KONSOLIDASIAN/NOTES TO THE CONSOLIDATED FINANCIAL STATEMENTS
TAHUN BERAKHIR 31 DESEMBER 2022 DAN 2021/YEARS ENDED 31 DECEMBER 2022 AND 2021

**2. IKHTISAR KEBIJAKAN AKUNTANSI YANG
PENTING (Lanjutan)**

**2. SUMMARY OF SIGNIFICANT ACCOUNTING
POLICIES (Continued)**

j. Penjabaran mata uang asing (Lanjutan)

Per akhir tahun, kurs utama yang digunakan, berdasarkan kurs tengah Bank Indonesia adalah sebagai berikut:

	31 Desember/December	
	2022	2021
	Rupiah penuh/ In whole Rupiah	Rupiah penuh/ In whole Rupiah
Dolar Amerika Serikat ("USD")	15,731	14,269
Euro ("EUR")	16,713	16,127

Laba (rugi) kurs, yang telah maupun yang belum direalisasi, diakui dalam tahun yang bersangkutan.

k. Pajak penghasilan

Beban pajak penghasilan terdiri dari beban pajak kini dan tangguhan, yang diakui dalam laba rugi kecuali jika pajak tersebut terkait dengan transaksi yang langsung diakui dalam ekuitas atau dalam penghasilan komprehensif lainnya.

Pajak kini adalah utang atau piutang pajak yang diharapkan atas penghasilan atau rugi kena pajak selama tahun berjalan, dengan menggunakan tarif pajak yang berlaku atau secara substantif berlaku pada tanggal pelaporan keuangan, dan penyesuaian terhadap utang pajak tahun-tahun sebelumnya.

Pajak tangguhan diakui atas semua perbedaan temporer antara nilai tercatat aset dan liabilitas untuk tujuan pelaporan keuangan dan nilai yang digunakan untuk tujuan perpajakan. Pajak tangguhan ditentukan dengan menggunakan tarif pajak yang diharapkan akan diterapkan terhadap perbedaan temporer pada saat pembalikan, berdasarkan peraturan yang telah berlaku atau secara substantif berlaku pada tanggal pelaporan keuangan. Keuntungan pajak di masa yang akan datang, seperti kompensasi rugi fiskal, diakui sebagai pajak tangguhan jika kemungkinan realisasi manfaat tersebut di masa mendatang cukup besar.

Aset dan liabilitas pajak tangguhan disajikan saling hapus di laporan posisi keuangan konsolidasian, kecuali jika aset dan liabilitas pajak tangguhan adalah untuk entitas yang berbeda, sesuai dengan penyajian aset dan liabilitas pajak kini.

j. Foreign currencies translation (Continued)

At year end, the main exchange rates used, based on Bank Indonesia middle rates, are as follows:

	31 Desember/December	
	2022	2021
	Rupiah penuh/ In whole Rupiah	Rupiah penuh/ In whole Rupiah
United States Dollar ("USD")	15,731	14,269
Euro ("EUR")	16,713	16,127

Foreign exchange gains (losses), realized and unrealized, are recognized in the related year.

k. Income tax

Income tax expense comprises current and deferred taxes which are recognized in profit or loss except to the extent that they relate to items recognized directly in equity or in other comprehensive income.

Current tax is the expected tax payable or receivable on the taxable income or loss for the year, using tax rates enacted or substantively enacted at the reporting date, and any adjustment to tax payable in respect of previous years.

Deferred tax is recognized in respect of temporary differences between the carrying amounts of assets and liabilities for financial reporting purposes and the amounts used for taxation purposes. Deferred tax is measured at the tax rates that are expected to be applied to temporary differences when they reverse, based on the laws that have been enacted or substantively enacted at the reporting date. Future tax benefits, such as tax loss carry forwards, is recognized as deferred tax asset to the extent that realization of such benefits is probable.

Deferred tax assets and liabilities are offset in the consolidated statements of financial position, except if these are for different legal entities, in the same manner the current tax assets and liabilities are presented.

**PT GUDANG GARAM Tbk DAN ENTITAS ANAK/
PT GUDANG GARAM Tbk AND SUBSIDIARIES**

CATATAN ATAS LAPORAN KEUANGAN KONSOLIDASIAN/NOTES TO THE CONSOLIDATED FINANCIAL STATEMENTS
TAHUN BERAKHIR 31 DESEMBER 2022 DAN 2021/YEARS ENDED 31 DECEMBER 2022 AND 2021

**2. IKHTISAR KEBIJAKAN AKUNTANSI YANG
PENTING (Lanjutan)**

**2. SUMMARY OF SIGNIFICANT ACCOUNTING
POLICIES (Continued)**

l. Laba per saham

Laba per saham dihitung dengan membagi laba tahun berjalan yang dapat diatribusikan kepada pemilik entitas induk dengan total rata-rata tertimbang saham beredar/ditempatkan dalam tahun yang bersangkutan.

l. Earnings per share

Earnings per share are computed by dividing profit for the year attributable to owners of the Company with the weighted average of total outstanding/issued shares during the year.

m. Transaksi dengan pihak-pihak berelasi

Istilah pihak berelasi digunakan sesuai dengan Pernyataan Standar Akuntansi Keuangan ("PSAK") 7 tentang "Pengungkapan Pihak-Pihak Berelasi".

m. Transactions with related parties

Related party terms used are in accordance with Statement of Financial Accounting Standard ("PSAK") 7, "Related Party Disclosures".

Semua transaksi dan saldo signifikan dengan pihak-pihak berelasi diungkapkan dalam catatan atas laporan keuangan konsolidasian.

All significant transactions and balances with related parties are disclosed in the notes to the consolidated financial statements.

n. Segmen operasi

Segmen operasi adalah suatu komponen dari Perseroan dan entitas anak yang melakukan aktivitas bisnis yang menghasilkan pendapatan dan menimbulkan beban, termasuk pendapatan dan beban terkait dengan transaksi dengan komponen lain, yang hasil operasinya dikaji ulang secara reguler oleh pengambil keputusan operasional untuk membuat keputusan tentang sumber daya yang dialokasikan pada segmen tersebut dan menilai kinerjanya.

n. Operating segment

An operating segment is a component of the Company and subsidiaries that engages in business activities which generate revenues and incur expenses, including revenues and expenses relating to transactions with other components, whose operating results are regularly reviewed by the chief operating decision maker to make decisions about resources to be allocated to the segment and assess its performance.

Segmen operasi dilaporkan dengan cara yang konsisten dengan pelaporan internal yang diberikan kepada pengambil keputusan operasional. Pengambil keputusan operasional Perseroan dan entitas anak adalah Direksi.

Operating segments are reported in a manner consistent with the internal reporting provided to the chief operating decision maker. Chief operating decision maker of the Company and subsidiaries is the Board of Directors.

Pelaporan segmen operasi Perseroan dan entitas anak adalah berdasarkan segmen bisnis yang terdiri dari rokok, kertas karton, infrastruktur dan lainnya.

The operating segment reporting of the Company and subsidiaries is based on business segments that consist of cigarettes, paperboards, infrastructure and others.

o. Imbalan kerja

Liabilitas yang diakui di laporan posisi keuangan konsolidasian adalah nilai kini liabilitas imbalan pasti pada tanggal laporan posisi keuangan, dimana Perseroan dan entitas anak wajib memberikan imbalan kepada karyawannya pada saat pemutusan hubungan kerja atau pada saat karyawan pensiun. Imbalan kerja ini diberikan berdasarkan masa kerja dan kompensasi karyawan pada saat pemutusan hubungan kerja atau pensiun.

o. Employee benefits

The liabilities recognized in consolidated statements of financial position are the present value of the defined benefit liabilities as at the statements of financial position date, in which the Company and subsidiaries are required to provide benefits to their employees when their employment is terminated or when they retire. These benefits are primarily based on years of service and employees' compensation at termination or retirement.

**PT GUDANG GARAM Tbk DAN ENTITAS ANAK/
PT GUDANG GARAM Tbk AND SUBSIDIARIES**

CATATAN ATAS LAPORAN KEUANGAN KONSOLIDASIAN/NOTES TO THE CONSOLIDATED FINANCIAL STATEMENTS
TAHUN BERAKHIR 31 DESEMBER 2022 DAN 2021/YEARS ENDED 31 DECEMBER 2022 AND 2021

**2. IKHTISAR KEBIJAKAN AKUNTANSI YANG
PENTING (Lanjutan)**

o. Imbalan kerja (Lanjutan)

Liabilitas imbalan pascakerja Perseroan dan entitas anak dihitung sebesar nilai kini dari estimasi jumlah imbalan pascakerja di masa depan yang timbul dari jasa yang telah diberikan oleh karyawan pada masa kini dan masa lalu. Perhitungan dilakukan oleh aktuaris berkualifikasi dengan metode *projected unit credit*.

Pengukuran kembali nilai bersih atas liabilitas imbalan pasti (misalnya keuntungan dan kerugian aktuarial) diakui segera dalam penghasilan komprehensif lainnya. Beban jasa lalu diakui pada laba rugi pada saat perubahan atau kurtailmen program terjadi.

Keuntungan atau kerugian dari kurtailmen atau penyelesaian program manfaat pasti diakui di laba rugi ketika kurtailmen atau penyelesaian tersebut terjadi.

**2. SUMMARY OF SIGNIFICANT ACCOUNTING
POLICIES (Continued)**

o. Employee benefits (Continued)

Post-employment benefits liabilities of the Company and subsidiaries is calculated at present value of estimated future benefits that the employees have earned in return for their service in the current and prior periods. The calculation is performed by qualified actuaries using the projected unit credit method.

Remeasurements on the net defined benefit liability (for example, actuarial gains and losses) is recognized immediately in other comprehensive income. Past service costs is recognized in profit or loss when the amendment or curtailment of the program occurred.

Gains or losses on the curtailment or settlement of a defined benefit plan are recognized in profit or loss when the curtailment or settlement occurs.

3. KAS DAN SETARA KAS

3. CASH AND CASH EQUIVALENTS

Dalam jutaan Rupiah	2022	2021	In millions of Rupiah
Kas:			Cash on hand:
Rupiah	112,077	164,597	Rupiah
Valuta asing	481	378	Foreign currency
Total kas	112,558	164,975	Total cash
Bank pihak ketiga:			Cash in third parties' banks:
Rupiah			Rupiah
PT Bank Mandiri (Persero) Tbk	851,332	768,885	PT Bank Mandiri (Persero) Tbk
PT Bank Negara Indonesia (Persero) Tbk	665,854	692,343	PT Bank Negara Indonesia (Persero) Tbk
PT Bank CIMB Niaga Tbk	152,412	80,447	PT Bank CIMB Niaga Tbk
PT Bank Danamon Indonesia Tbk	113,935	102,388	PT Bank Danamon Indonesia Tbk
PT Bank Central Asia Tbk	85,659	126,197	PT Bank Central Asia Tbk
PT Bank Rakyat Indonesia (Persero) Tbk	65,022	43,138	PT Bank Rakyat Indonesia (Persero) Tbk
PT Bank UOB Indonesia	43,795	72,725	PT Bank UOB Indonesia
PT Bank Panin Tbk	41,058	35,541	PT Bank Panin Tbk
Standard Chartered Bank Indonesia	24,249	15,882	Standard Chartered Bank Indonesia
PT Bank Syariah Indonesia Tbk	11,834	6,469	PT Bank Syariah Indonesia Tbk
PT Bank Mayapada Internasional Tbk	10,504	7,340	PT Bank Mayapada Internasional Tbk
PT Bank Permata Tbk	-	13,597	PT Bank Permata Tbk
Lainnya	42,477	108,199	Others
Total Rupiah	2,108,131	2,073,151	Total Rupiah

**PT GUDANG GARAM Tbk DAN ENTITAS ANAK/
PT GUDANG GARAM Tbk AND SUBSIDIARIES**

CATATAN ATAS LAPORAN KEUANGAN KONSOLIDASIAN/NOTES TO THE CONSOLIDATED FINANCIAL STATEMENTS
TAHUN BERAKHIR 31 DESEMBER 2022 DAN 2021/YEARS ENDED 31 DECEMBER 2022 AND 2021

3. KAS DAN SETARA KAS (Lanjutan)

3. CASH AND CASH EQUIVALENTS (Continued)

Dalam jutaan Rupiah	2022	2021	In millions of Rupiah
Valuta asing			Foreign currency
PT Bank Mandiri (Persero) Tbk	387,732	350,430	PT Bank Mandiri (Persero) Tbk
PT Bank Negara Indonesia (Persero) Tbk	241,366	75,375	PT Bank Negara Indonesia (Persero) Tbk
Standard Chartered Bank Indonesia	15,003	22,373	Standard Chartered Bank Indonesia
PT Bank UOB Indonesia	11,714	33,971	PT Bank UOB Indonesia
Citibank, N.A. – Cabang Indonesia	5,626	5,198	Citibank, N.A. – Indonesia Branch
Lainnya	9,709	22,790	Others
Total valuta asing	671,150	510,137	Total foreign currency
Total bank pihak ketiga	2,779,281	2,583,288	Total cash in third parties' banks
Deposito berjangka pada bank pihak ketiga:			Time deposits in third parties' banks:
Rupiah			Rupiah
PT Bank Mayapada Internasional Tbk	390,922	357,914	PT Bank Mayapada Internasional Tbk
PT Bank Negara Indonesia (Persero) Tbk	336,216	298,135	PT Bank Negara Indonesia (Persero) Tbk
PT Bank Rakyat Indonesia (Persero) Tbk	295,973	283,406	PT Bank Rakyat Indonesia (Persero) Tbk
PT Bank Panin Tbk	182,092	102,076	PT Bank Panin Tbk
PT Bank Mandiri (Persero) Tbk	145,803	138,578	PT Bank Mandiri (Persero) Tbk
PT Bank Central Asia Tbk	82,896	94,560	PT Bank Central Asia Tbk
PT Bank Pembangunan Daerah Jawa Timur Tbk	75,000	50,000	PT Bank Pembangunan Daerah Jawa Timur Tbk
PT Bank CIMB Niaga Tbk	10,006	-	PT Bank CIMB Niaga Tbk
PT Bank KB Bukopin Tbk	10,000	-	PT Bank KB Bukopin Tbk
Lainnya	66,286	171,808	Others
Total deposito berjangka Rupiah pada bank pihak ketiga	1,595,194	1,496,477	Total Rupiah time deposits in third parties' banks
Dikurangi deposito berjangka yang jatuh temponya lebih dari tiga bulan dari tanggal perolehannya (Catatan 7)	(80,000)	(75,000)	Less time deposits with maturities of more than three months from the date of acquisition (Note 7)
	1,515,194	1,421,477	
Kas dan setara kas	4,407,033	4,169,740	Cash and cash equivalents
Cerukan pada bank pihak ketiga (Catatan 10):			Bank overdraft from third parties' bank (Note 10):
Rupiah			Rupiah
PT Bank Central Asia Tbk	(284,841)	(249,076)	PT Bank Central Asia Tbk
PT Bank Negara Indonesia (Persero) Tbk	(217,113)	(65,335)	PT Bank Negara Indonesia (Persero) Tbk
PT Bank Mandiri (Persero) Tbk	(196,053)	(83,925)	PT Bank Mandiri (Persero) Tbk
	(698,007)	(398,336)	
Kas dan setara kas per laporan arus kas konsolidasian	3,709,026	3,771,404	Cash and cash equivalents in the consolidated statements of cash flows
	2022	2021	
Tingkat suku bunga rata-rata per tahun:			The average annual interest rates:
Deposito berjangka			Time deposits
Rupiah	1.90% - 5.50%	2.10% - 7.25%	Rupiah
Cerukan			Bank overdraft
Rupiah	6.50% - 8.00%	6.75% - 8.00%	Rupiah
Lihat Catatan 27 untuk rincian saldo dalam valuta asing.			See Note 27 for details of balances in foreign currencies.

**PT GUDANG GARAM Tbk DAN ENTITAS ANAK/
PT GUDANG GARAM Tbk AND SUBSIDIARIES**

CATATAN ATAS LAPORAN KEUANGAN KONSOLIDASIAN/NOTES TO THE CONSOLIDATED FINANCIAL STATEMENTS
TAHUN BERAKHIR 31 DESEMBER 2022 DAN 2021/YEARS ENDED 31 DECEMBER 2022 AND 2021

4. PIUTANG USAHA PIHAK KETIGA

4. TRADE RECEIVABLES, THIRD PARTIES

Umur piutang usaha pihak ketiga adalah sebagai berikut:

The aging of trade receivables, third parties, was as follows:

<u>Dalam jutaan Rupiah</u>	<u>2022</u>	<u>2021</u>	<u>In millions of Rupiah</u>
Belum jatuh tempo	1,894,707	2,460,905	Not yet due
Lewat jatuh tempo:			Past due:
1 – 30 hari	243,683	309,773	1 – 30 days
31 – 60 hari	3,222	1,972	31 – 60 days
61 – 90 hari	35,883	1	61 – 90 days
Lebih dari 90 hari	4,001	1,221	Over 90 days
	<u>2,181,496</u>	<u>2,773,872</u>	

Pada tanggal 31 Desember 2022, piutang usaha pihak ketiga sebesar Rp 286.789 juta (2021: Rp 312.967 juta) telah jatuh tempo namun tidak mengalami penurunan nilai. Hal ini terkait dengan sejumlah pelanggan yang tidak memiliki sejarah gagal bayar. Manajemen berkeyakinan bahwa seluruh piutang dapat tertagih. Oleh karenanya, penyisihan penurunan nilai nihil.

As of 31 December 2022, trade receivables, third parties amounted to Rp 286,789 million (2021: Rp 312,967 million) were past due but not impaired. These accounts relate to a number of independent customers with whom there was no recent history of default. Management believes that all receivables are collectible. Therefore, the provision for impairment was nil.

Pada tanggal 31 Desember 2022 dan 2021, piutang usaha sebesar nihil dan Rp 15.070 juta dijadikan sebagai jaminan atas pinjaman bank (Catatan 10).

As of 31 December 2022 and 2021, trade receivables amounted nil and Rp 15,070 million are pledged as collateral for bank loans (Note 10).

Lihat Catatan 27 untuk rincian saldo dalam valuta asing.

See Note 27 for details of balances in foreign currencies.

5. PERSEDIAAN

5. INVENTORIES

<u>Dalam jutaan Rupiah</u>	<u>2022</u>	<u>2021</u>	<u>In millions of Rupiah</u>
Barang jadi/dagangan	12,081,039	8,732,553	Finished goods/merchandise inventories
Barang dalam pengolahan	362,317	566,722	Goods in process
Bahan baku/pembantu	26,957,083	28,531,434	Raw/supplementary materials
Pita cukai, PPN dan pajak rokok	5,774,450	7,174,191	Excise duty ribbons, VAT and cigarettes tax
Suku cadang dan keperluan pabrik	2,008,712	2,013,309	Spare parts and factory supplies
Persediaan dalam perjalanan	456,284	438,016	Inventories in transit
	<u>47,639,885</u>	<u>47,456,225</u>	

Pada tanggal 31 Desember 2022, seluruh persediaan diasuransikan terhadap risiko kebakaran, pencurian, huru hara, penjarahan dan bencana alam dengan total pertanggungan sebesar Rp 46.704.794 juta (2021: Rp 46.443.024 juta). Manajemen berkeyakinan bahwa total pertanggungan asuransi ini memadai.

As of 31 December 2022, all inventories were insured against the risk of fire, theft, riots, civil commotion damage and natural disaster for a total coverage of Rp 46,704,794 million (2021: Rp 46,443,024 million). Management believes that the total insurance coverage is adequate.

Pada tanggal 31 Desember 2022 dan 2021, persediaan sebesar nihil dan Rp 14.781 juta dijadikan sebagai jaminan atas pinjaman bank (Catatan 10).

As of 31 December 2022 and 2021, inventories amounted to nil and Rp 14,781 million are pledged as collateral for bank loans (Note 10).

**PT GUDANG GARAM Tbk DAN ENTITAS ANAK/
PT GUDANG GARAM Tbk AND SUBSIDIARIES**

CATATAN ATAS LAPORAN KEUANGAN KONSOLIDASIAN/NOTES TO THE CONSOLIDATED FINANCIAL STATEMENTS
TAHUN BERAKHIR 31 DESEMBER 2022 DAN 2021/YEARS ENDED 31 DECEMBER 2022 AND 2021

6. BEBAN DIBAYAR DIMUKA

6. PREPAID EXPENSES

Dalam jutaan Rupiah	2022	2021	In millions of Rupiah
Beban promosi	63,807	74,217	Promotion expenses
Beban sewa	29,173	28,598	Rent expenses
Beban perbaikan dan pemeliharaan	21,524	17,045	Repair and maintenance expenses
Lainnya	85,458	90,951	Others
	<u>199,962</u>	<u>210,811</u>	

7. ASET LANCAR LAINNYA

7. OTHER CURRENT ASSETS

Dalam jutaan Rupiah	2022	2021	In millions of Rupiah
Uang muka pembelian persediaan	99,656	150,566	Advances for the purchase of inventories
Deposito berjangka (Lihat Catatan 3)	80,000	75,000	Time deposits (See Note 3)
Lainnya	8,510	9,840	Others
	<u>188,166</u>	<u>235,406</u>	

8. ASET TETAP

8. FIXED ASSETS

Dalam jutaan Rupiah	2022					In millions of Rupiah
	Saldo awal/ Beginning balance	Penambahan/ Additions	Pengurangan/ Deductions	Reklasifikasi/ Reclassifications	Saldo akhir/ Ending balance	
BIAYA PEROLEHAN:						ACQUISITION COST:
Tanah	4,323,590	214,808	-	-	4,538,398	Land
Bangunan	8,334,912	204	(2,588)	737,792	9,070,320	Buildings
Mesin dan peralatan	27,328,806	2,489	(85,534)	1,701,802	28,947,563	Machinery and equipment
Inventaris	4,011,970	69,036	(23,384)	248,696	4,306,318	Furniture and fixtures
Kendaraan bermotor, helikopter, pesawat udara dan peralatannya	4,365,723	101,592	(190,410)	33,633	4,310,538	Motor vehicles, helicopters, aeroplane and related equipment
Aset dalam penyelesaian	48,365,001	388,129	(301,916)	2,721,923	51,173,137	Assets under construction
	<u>6,661,246</u>	<u>5,251,557</u>	<u>-</u>	<u>(2,721,923)</u>	<u>9,190,880</u>	
	<u>55,026,247</u>	<u>5,639,686</u>	<u>(301,916)</u>	<u>-</u>	<u>60,364,017</u>	
AKUMULASI PENYUSUTAN:						ACCUMULATED DEPRECIATION:
Bangunan	(3,003,587)	(416,496)	2,005	-	(3,418,078)	Buildings
Mesin dan peralatan	(17,102,232)	(1,765,739)	74,358	-	(18,793,613)	Machinery and equipment
Inventaris	(3,126,990)	(406,886)	22,195	-	(3,511,681)	Furniture and fixtures
Kendaraan bermotor, helikopter, pesawat udara dan peralatannya	(2,013,306)	(383,485)	182,585	-	(2,214,206)	Motor vehicles, helicopters, aeroplane and related equipment
	<u>(25,246,115)</u>	<u>(2,972,606)</u>	<u>281,143</u>	<u>-</u>	<u>(27,937,578)</u>	
NILAI TERCATAT	<u>29,780,132</u>				<u>32,426,439</u>	CARRYING AMOUNT

**PT GUDANG GARAM Tbk DAN ENTITAS ANAK/
PT GUDANG GARAM Tbk AND SUBSIDIARIES**

CATATAN ATAS LAPORAN KEUANGAN KONSOLIDASIAN/NOTES TO THE CONSOLIDATED FINANCIAL STATEMENTS
TAHUN BERAKHIR 31 DESEMBER 2022 DAN 2021/YEARS ENDED 31 DECEMBER 2022 AND 2021

8. ASET TETAP (Lanjutan)

8. FIXED ASSETS (Continued)

Dalam jutaan Rupiah	2021					In millions of Rupiah
	Saldo awal/ Beginning balance	Penambahan/ Additions	Pengurangan/ Deductions	Reklasifikasi/ Reclassifications	Saldo akhir/ Ending Balance	
BIAYA PEROLEHAN:						ACQUISITION COST:
Tanah	4,110,173	213,417	-	-	4,323,590	Land
Bangunan	7,847,042	1,512	(5,521)	491,879	8,334,912	Buildings
Mesin dan peralatan	25,942,802	12,188	(5,008)	1,378,824	27,328,806	Machinery and equipment
Inventaris	3,477,380	73,799	(38,962)	499,753	4,011,970	Furniture and fixtures
Kendaraan bermotor, helikopter, pesawat udara dan peralatannya	4,286,234	302,381	(276,035)	53,143	4,365,723	Motor vehicles, helicopters, aeroplane and related equipment
Aset dalam penyelesaian	45,663,631	603,297	(325,526)	2,423,599	48,365,001	Assets under construction
	4,600,294	4,484,551	-	(2,423,599)	6,661,246	
	50,263,925	5,087,848	(325,526)	-	55,026,247	
AKUMULASI PENYUSUTAN:						ACCUMULATED DEPRECIATION:
Bangunan	(2,609,165)	(395,410)	988	-	(3,003,587)	Buildings
Mesin dan peralatan	(15,372,262)	(1,732,916)	2,946	-	(17,102,232)	Machinery and equipment
Inventaris	(2,772,559)	(393,208)	38,777	-	(3,126,990)	Furniture and fixtures
Kendaraan bermotor, helikopter, pesawat udara dan peralatannya	(1,904,901)	(375,004)	266,599	-	(2,013,306)	Motor vehicles, helicopters, aeroplane and related equipment
	(22,658,887)	(2,896,538)	309,310	-	(25,246,115)	
NILAI TERCATAT	27,605,038				29,780,132	CARRYING AMOUNT

Aset dalam penyelesaian terdiri dari:

Assets under construction consist of:

Dalam jutaan Rupiah	2022	2021	In millions of Rupiah
Bangunan	5,977,722	3,334,373	Buildings
Mesin dan peralatan	3,096,751	3,287,682	Machinery and equipment
Inventaris	32,793	33,004	Furniture and fixtures
Kendaraan bermotor, helikopter dan peralatannya	83,614	6,187	Motor vehicles, helicopters and related equipment
	9,190,880	6,661,246	
Persentase penyelesaian	5% - 95%	5% - 95%	Percentage of completion

Aset dalam penyelesaian pada tanggal 31 Desember 2022 diharapkan untuk selesai di tahun 2023.

Assets under construction as of 31 December 2022 are expected to be completed in 2023.

**PT GUDANG GARAM Tbk DAN ENTITAS ANAK/
PT GUDANG GARAM Tbk AND SUBSIDIARIES**

CATATAN ATAS LAPORAN KEUANGAN KONSOLIDASIAN/NOTES TO THE CONSOLIDATED FINANCIAL STATEMENTS
TAHUN BERAKHIR 31 DESEMBER 2022 DAN 2021/YEARS ENDED 31 DECEMBER 2022 AND 2021

8. ASET TETAP (Lanjutan)

8. FIXED ASSETS (Continued)

Dalam jutaan Rupiah	2022	2021	In millions of Rupiah
Penyusutan dibebankan pada:			Depreciation expense was charged to:
Biaya produksi	2,110,588	2,124,058	Production costs
Beban usaha	862,018	772,480	Operating expenses
	2,972,606	2,896,538	

Pada tanggal 31 Desember 2022, sebagian tanah dan bangunan dengan nilai tercatat Rp 98.107 juta dijadikan sebagai jaminan atas pinjaman bank dari PT Bank CIMB Niaga Tbk (Catatan 10).

As of 31 December 2022, part of the land and buildings at carrying amount of Rp 98,107 million are pledged as collateral for the bank loan from PT Bank CIMB Niaga Tbk (Note 10).

Pada tanggal 31 Desember 2021, sebagian tanah, bangunan, dan mesin dan peralatan dengan nilai tercatat Rp 769.758 juta dijadikan sebagai jaminan atas pinjaman bank dari PT Bank Negara Indonesia (Persero) Tbk dan PT Bank DBS Indonesia (Catatan 10).

As of 31 December 2021, part of the land, buildings, and machinery and equipment at carrying amount of Rp 769,758 million are pledged as collateral for the bank loans from PT Bank Negara Indonesia (Persero) Tbk and PT Bank DBS Indonesia (Note 10).

Pada tanggal 31 Desember 2022, seluruh aset tetap (di luar tanah serta bangunan dan kendaraan bermotor tertentu) dengan nilai tercatat sebesar Rp 26.239.318 juta (2021: Rp 23.803.357 juta), diasuransikan terhadap risiko kebakaran, pencurian, penjarahan dan huru hara, bencana alam dan kecelakaan dengan jumlah pertanggungan sebesar Rp 41.787.247 juta (2021: Rp 37.441.381 juta). Manajemen berkeyakinan bahwa jumlah pertanggungan asuransi ini memadai.

As of 31 December 2022, all fixed assets (excluding land, certain buildings and motor vehicles) at a total carrying amount of Rp 26,239,318 million (2021: Rp 23,803,357 million), were insured against the risk of fire, theft, civil commotion damage and riots, natural disaster and accident for a total coverage of Rp 41,787,247 million (2021: Rp 37,441,381 million). Management believes that the total insurance coverage is adequate.

Dalam tahun 2021, PT Surya Dhoho Investama membeli aset tetap senilai Rp 22.535 juta dari PT Bukit Dhoho Indah, pihak berelasi (Catatan 25).

In 2021, PT Surya Dhoho Investama acquired fixed assets amounted to Rp 22,535 million from PT Bukit Dhoho Indah, related party (Note 25).

Dalam tahun 2022 dan 2021, Perseroan dan entitas anak menjual aset tetap tertentu sebagai berikut:

In 2022 and 2021, the Company and subsidiaries sold certain fixed assets as follows:

Dalam jutaan Rupiah	2022	2021	In millions of Rupiah
Hasil penjualan bersih	79,019	125,405	Net proceeds
Nilai tercatat	(20,773)	(16,216)	Carrying amount
Laba penjualan aset tetap	58,246	109,189	Gain on sale of fixed assets

Pada tanggal 31 Desember 2022 dan 2021, biaya perolehan dari aset tetap yang telah disusutkan penuh tetapi masih digunakan adalah masing-masing sebesar Rp 9.462.747 juta dan Rp 6.994.878 juta.

As of 31 December 2022 and 2021, the acquisition cost of fully depreciated assets that were still being used amounted to Rp 9,462,747 million and Rp 6,994,878 million, respectively.

Pada tanggal 31 Desember 2022, nilai wajar tanah dan bangunan (termasuk tanah dan bangunan yang dicatat dalam aset dalam penyelesaian) yang dimiliki Perseroan dan entitas anak adalah sebesar Rp 24.534.129 juta (2021: Rp 23.936.773 juta). Nilai wajar tersebut dihitung menggunakan teknik perbandingan nilai pasar dan teknik biaya. Model penilaian mempertimbangkan harga pasar kuotasian untuk barang serupa apabila tersedia, pendapatan dan biaya yang berhubungan dengan properti yang dinilai dan biaya pengganti yang telah disusutkan, apabila tepat. Biaya pengganti yang telah disusutkan mencerminkan penyesuaian untuk kerusakan fisik maupun keusangan fungsional dan ekonomi.

As of 31 December 2022, fair value of land and buildings of the Company and subsidiaries (including land and buildings recorded in assets under construction) is amounted to Rp 24,534,129 million (2021: Rp 23,936,773 million). The fair value is calculated using the market comparison technique and cost technique. The fair value model considers quoted market prices for similar items when they are available, income and costs that are related to the property which were being valued and depreciated replacement cost when appropriate. Depreciated replacement cost reflects adjustment for physical deterioration as well as functional and economic obsolescence.

**PT GUDANG GARAM Tbk DAN ENTITAS ANAK/
PT GUDANG GARAM Tbk AND SUBSIDIARIES**

CATATAN ATAS LAPORAN KEUANGAN KONSOLIDASIAN/NOTES TO THE CONSOLIDATED FINANCIAL STATEMENTS
TAHUN BERAKHIR 31 DESEMBER 2022 DAN 2021/YEARS ENDED 31 DECEMBER 2022 AND 2021

9. ASET TIDAK LANCAR LAINNYA

9. OTHER NON-CURRENT ASSETS

Dalam jutaan Rupiah	2022	2021	In millions of Rupiah
Uang muka pembelian aset tetap	367,338	555,692	Advances for the purchase of fixed assets
Lainnya	130,530	125,161	Others
	<u>497,868</u>	<u>680,853</u>	

10. PINJAMAN BANK

10. BANK LOANS

Dalam jutaan Rupiah	2022	2021	In millions of Rupiah
Perseroan dan entitas anak memperoleh pinjaman bank jangka pendek dalam mata uang Rupiah dari bank-bank berikut ini:			The Company and subsidiaries obtained short-term bank loans in Rupiah currency from the following banks:
PT Bank Negara Indonesia (Persero) Tbk	4,967,113	3,065,335	PT Bank Negara Indonesia (Persero) Tbk
PT Bank Mandiri (Persero) Tbk	1,396,053	2,583,925	PT Bank Mandiri (Persero) Tbk
PT Bank Central Asia Tbk	1,284,841	2,199,076	PT Bank Central Asia Tbk
MUFG Bank, Ltd., Cabang Jakarta	1,000,000	850,000	MUFG Bank, Ltd., Jakarta Branch
PT Bank Danamon Indonesia Tbk	850,000	550,000	PT Bank Danamon Indonesia Tbk
PT Bank CIMB Niaga Tbk	300,000	100,000	PT Bank CIMB Niaga Tbk
PT Bank Shinhan Indonesia	150,000	300,000	PT Bank Shinhan Indonesia
PT Bank HSBC Indonesia	100,000	100,000	PT Bank HSBC Indonesia
Citibank, N.A – Cabang Indonesia	-	200,000	Citibank, N.A. - Indonesia Branch
	<u>10,048,007</u>	<u>9,948,336</u>	
Perseroan dan entitas anak memperoleh pinjaman bank jangka panjang dalam mata uang Rupiah dari bank berikut ini:			The Company and subsidiaries obtained long-term bank loans in Rupiah currency from the following banks:
PT Bank CIMB Niaga Tbk	88,462	-	PT Bank CIMB Niaga Tbk
PT Bank DBS Indonesia	-	154,667	PT Bank DBS Indonesia
Pinjaman bank jangka panjang yang jatuh tempo dalam satu tahun	(23,077)	(32,000)	Current maturities of long-term bank loans
Pinjaman bank jangka panjang, setelah dikurangi bagian yang jatuh tempo dalam satu tahun	<u>65,385</u>	<u>122,667</u>	Long-term bank loans, net of current maturities
Tingkat bunga per tahun	3.40% - 8.00%	3.60% - 8.00%	Annual interest rates
Rata-rata tertimbang tingkat suku bunga efektif per tahun pada akhir tahun	5.49%	4.03%	Weighted-average annual effective interest rate at year end

Pada tanggal 31 Desember 2022 dan 2021, pinjaman bank jangka pendek Perseroan dan entitas anak termasuk cerukan masing-masing sebesar Rp 698.007 juta dan Rp 398.336 juta (Catatan 3).

As of 31 December 2022 and 2021, short-term bank loans of the Company and subsidiaries included bank overdraft amounting Rp 698,007 million and Rp 398,336 million, respectively (Note 3).

Pada tanggal 31 Desember 2022, pinjaman bank dari PT Bank CIMB Niaga Tbk dijamin dengan sebagian aset tetap entitas anak.

As of 31 December 2022, bank loan from PT Bank CIMB Niaga Tbk is secured by a portion of fixed assets of the subsidiary.

Pada tanggal 31 Desember 2021, pinjaman bank dari PT Bank Negara Indonesia (Persero) Tbk dan PT Bank DBS Indonesia dijamin dengan sebagian piutang, persediaan dan aset tetap Perseroan dan entitas anak.

As of 31 December 2021, bank loans from PT Bank Negara Indonesia (Persero) Tbk and PT Bank DBS Indonesia are secured by a portion of trade receivables, inventories and fixed assets of the Company and subsidiaries.

**PT GUDANG GARAM Tbk DAN ENTITAS ANAK/
PT GUDANG GARAM Tbk AND SUBSIDIARIES**

CATATAN ATAS LAPORAN KEUANGAN KONSOLIDASIAN/NOTES TO THE CONSOLIDATED FINANCIAL STATEMENTS
TAHUN BERAKHIR 31 DESEMBER 2022 DAN 2021/YEARS ENDED 31 DECEMBER 2022 AND 2021

10. PINJAMAN BANK (Lanjutan)

10. BANK LOANS (Continued)

Perjanjian pinjaman bank yang diperoleh Perseroan dan entitas anak mencantumkan beberapa pembatasan, antara lain sehubungan dengan ketaatan rasio keuangan dan persyaratan administrasi yang telah ditentukan.

The bank loan agreements entered into by the Company and subsidiaries include certain restrictions, among other things, on compliance with determined financial ratios and administrative requirements.

Informasi mengenai tanggal jatuh tempo dari pinjaman pada tanggal 31 Desember 2022 adalah sebagai berikut:

Information on due dates of outstanding loans as of 31 December 2022 were as follows:

Kreditur/Lenders	Jatuh tempo/Due dates
PT Bank Negara Indonesia (Persero) Tbk	4, 24 Januari/January 2023, 6, 21, 23 Maret/March 2023
PT Bank Mandiri (Persero) Tbk	5, 27 Januari/January 2023, 23 Maret/March 2023
PT Bank Central Asia Tbk	13 Januari/January 2023, 3 Februari/February 2023, 23 Maret/March 2023
MUFG Bank, Ltd., Cabang Jakarta/Jakarta Branch	12, 20 Januari/January 2023, 3 Februari/February 2023
PT Bank Danamon Indonesia Tbk	5, 26 Januari/January 2023
PT Bank CIMB Niaga Tbk	23 Maret/March 2023, Januari/January 2023 – Oktober/October 2026 (dibayarkan penuh Januari 2023/fully paid in January 2023)
PT Bank Shinhan Indonesia	26 Januari/January 2023
PT Bank HSBC Indonesia	13 Januari/January 2023

11. UTANG USAHA

11. TRADE PAYABLES

Utang usaha terutama berasal dari pembelian bahan baku/pembantu.

Trade payables are mainly originated from purchase of raw/supplementary materials.

Dalam jutaan Rupiah	2022	2021	<i>In millions of Rupiah</i>
Utang usaha pada pihak ketiga	1,292,527	977,315	<i>Trade payables to third parties</i>
Utang usaha pada pihak berelasi (Catatan 25)	16,431	24,918	<i>Trade payables to related parties (Note 25)</i>
	<u>1,308,958</u>	<u>1,002,233</u>	

Lihat Catatan 27 untuk rincian saldo dalam valuta asing.

See Note 27 for details of balances in foreign currencies.

12. PERPAJAKAN

12. TAXATION

a. Utang pajak terdiri dari:

a. Taxes payable consist of:

Dalam jutaan Rupiah	2022	2021	<i>In millions of Rupiah</i>
Perseroan:			<i>Company:</i>
Pajak Penghasilan Badan	491,934	390,408	<i>Corporate Income Tax</i>
Pajak lainnya:			<i>Other taxes:</i>
Pasal 21	35,495	8,628	<i>Article 21</i>
Pasal 22	48	-	<i>Article 22</i>
Pasal 23/26	4,702	5,431	<i>Article 23/26</i>
	<u>532,179</u>	<u>404,467</u>	
Entitas anak:			<i>Subsidiaries:</i>
Pajak Penghasilan Badan	16,886	105,540	<i>Corporate Income Tax</i>
Pajak lainnya	24,708	21,613	<i>Other taxes</i>
	<u>41,594</u>	<u>127,153</u>	
	<u>573,773</u>	<u>531,620</u>	

**PT GUDANG GARAM Tbk DAN ENTITAS ANAK/
PT GUDANG GARAM Tbk AND SUBSIDIARIES**

CATATAN ATAS LAPORAN KEUANGAN KONSOLIDASIAN/NOTES TO THE CONSOLIDATED FINANCIAL STATEMENTS
TAHUN BERAKHIR 31 DESEMBER 2022 DAN 2021/YEARS ENDED 31 DECEMBER 2022 AND 2021

12. PERPAJAKAN (Lanjutan)

12. TAXATION (Continued)

b. Komponen beban pajak adalah sebagai berikut:

b. The components of income tax expense are as follows:

Dalam jutaan Rupiah	2022	2021	In millions of Rupiah
Perseroan:			Company:
Kini:			Current:
Pajak penghasilan badan	916,741	1,392,901	Corporate income tax
Surat ketetapan pajak	135,851	-	Tax assessment
Tangguhan:			Deferred:
Permulaan dan pembalikan perbedaan temporer	(362,602)	46,139	Origination and reversal of temporary differences
Efek perubahan tarif pajak yang berlaku	16,305	66,634	Effect of change in enacted tax rate
	<u>706,295</u>	<u>1,505,674</u>	
Entitas anak:			Subsidiaries:
Kini:			Current:
Pajak penghasilan badan	160,023	176,867	Corporate income tax
Tangguhan:			Deferred:
Permulaan dan pembalikan perbedaan temporer	461	13,007	Origination and reversal of temporary differences
Efek perubahan tarif pajak yang berlaku	-	(14,023)	Effect of change in enacted tax rate
	<u>160,484</u>	<u>175,851</u>	
Konsolidasi:			Consolidated:
Kini:			Current:
Pajak penghasilan badan	1,076,764	1,569,768	Corporate income tax
Surat ketetapan pajak	135,851	-	Tax assessment
Tangguhan:			Deferred:
Permulaan dan pembalikan perbedaan temporer	(362,141)	59,146	Origination and reversal of temporary differences
Efek perubahan tarif pajak yang berlaku	16,305	52,611	Effect of change in enacted tax rate
	<u>866,779</u>	<u>1,681,525</u>	

c. Rekonsiliasi antara laba akuntansi konsolidasian sebelum pajak penghasilan dikalikan tarif pajak yang berlaku dengan beban pajak adalah sebagai berikut:

c. The reconciliation between the consolidated accounting profit before income tax multiplied by the enacted tax rate and income tax expense is as follows:

Dalam jutaan Rupiah	2022	2021	In millions of Rupiah
Laba akuntansi konsolidasian sebelum pajak penghasilan	3,646,521	7,286,846	Consolidated accounting profit before income tax
Tarif pajak yang berlaku	22%	22%	Enacted tax rate
	<u>802,235</u>	<u>1,603,106</u>	
Pengaruh pajak dari perbedaan permanen:			Tax effect of permanent differences:
Perseroan	47,101	21,090	Company
Entitas anak	1,138	4,718	Subsidiaries
	<u>48,239</u>	<u>25,808</u>	
Efek perubahan tarif pajak yang berlaku	16,305	52,611	Effect of change in enacted tax rate
Beban pajak penghasilan	<u>866,779</u>	<u>1,681,525</u>	Income tax expense

**PT GUDANG GARAM Tbk DAN ENTITAS ANAK/
PT GUDANG GARAM Tbk AND SUBSIDIARIES**

CATATAN ATAS LAPORAN KEUANGAN KONSOLIDASIAN/NOTES TO THE CONSOLIDATED FINANCIAL STATEMENTS
TAHUN BERAKHIR 31 DESEMBER 2022 DAN 2021 /YEARS ENDED 31 DECEMBER 2022 AND 2021

12. PERPAJAKAN (Lanjutan)

12. TAXATION (Continued)

d. Rekonsiliasi fiskal Perseroan adalah sebagai berikut:

Dalam jutaan Rupiah	2022	2021	In millions of Rupiah
Laba konsolidasian sebelum pajak penghasilan	3,646,521	7,286,846	Consolidated profit before income tax
Laba sebelum pajak penghasilan entitas anak	(724,300)	(841,617)	Subsidiaries' profit before income tax
Eliminasi transaksi dengan entitas anak	212,306	(3,119)	Elimination of transactions with subsidiaries
	3,134,527	6,442,110	
Koreksi fiskal:			Fiscal corrections:
Imbalan kerja	(46,962)	(202,859)	Employee benefits
Sumbangan	48,631	50,622	Donations
Penjualan aset tetap	(4,962)	(3,604)	Sale of fixed assets
Pendapatan bunga dan sewa	(78,484)	(105,312)	Interest and rental income
Penyusutan aset tetap	793,870	41,526	Depreciation of fixed assets
Lainnya	320,383	108,886	Others
Laba kena pajak Perseroan	4,167,003	6,331,369	Taxable profit of the Company

e. Perhitungan beban pajak kini dan utang pajak penghasilan adalah sebagai berikut:

Dalam jutaan Rupiah	2022	2021	In millions of Rupiah
Laba kena pajak Perseroan	4,167,003	6,331,369	Taxable profit of the Company
Tarif pajak yang berlaku	22%	22%	Enacted tax rate
Beban pajak kini Perseroan	916,741	1,392,901	Current tax expense of the Company
Pajak dibayar dimuka Perseroan			Prepaid income taxes of the Company:
PPH pasal 22	(170,248)	(142,964)	Income tax article 22
PPH pasal 23	(2)	(8)	Income tax article 23
PPH pasal 25	(390,408)	(859,521)	Income tax article 25
	(560,658)	(1,002,493)	
Surat ketetapan pajak	135,851	-	Tax assessment
Utang Pajak Penghasilan Badan pasal 29 Perseroan	491,934	390,408	Corporate Income Tax payable article 29 of the Company

Di Maret 2020, UU No.2/2020 menurunkan tarif pajak penghasilan badan yang semula 25% menjadi 22% untuk tahun pajak 2020 dan 2021, dan menjadi 20% untuk tahun pajak 2022 dan selanjutnya. Di Oktober 2021, UU No. 7/2021 membatalkan penurunan tarif pajak penghasilan badan menjadi 20% untuk tahun pajak 2022 dan selanjutnya, sehingga tarif pajak penghasilan badan yang berlaku untuk tahun pajak 2022 dan selanjutnya tetap sebesar 22%. Dampak perubahan-perubahan tarif tersebut telah diperhitungkan dalam pengukuran aset dan kewajiban pajak per 31 Desember 2022 dan 2021.

Jumlah laba kena pajak tahun 2022 akan menjadi dasar pengisian Surat Pemberitahuan Tahunan ("SPT") pajak penghasilan badan Perseroan.

Jumlah laba kena pajak tahun 2021 telah sesuai dengan SPT pajak penghasilan badan Perseroan.

d. The Company's fiscal reconciliation is as follows:

e. The calculation of current tax expense and income tax payable is as follows:

In March 2020, Law No. 2/2020 decreased the corporate income tax rate that was originally 25% to 22% for fiscal years 2020 and 2021, and to 20% for fiscal years 2022 onwards. In October 2021, Law No. 7/2021 revoked the reduction of the corporate income tax rate to 20% for fiscal years 2022 onwards, thus the applicable corporate income tax rate for 2022 onwards remains at 22%. The impacts of these rate changes have been accounted for in measurement of the tax assets and liabilities as of 31 December 2022 and 2021.

The amount of 2022 taxable profit will become the basis for filing the Company's corporate income tax return.

The amount of 2021 taxable profit agreed with the amount reported in the Company's corporate income tax return.

**PT GUDANG GARAM Tbk DAN ENTITAS ANAK/
PT GUDANG GARAM Tbk AND SUBSIDIARIES**

CATATAN ATAS LAPORAN KEUANGAN KONSOLIDASIAN/NOTES TO THE CONSOLIDATED FINANCIAL STATEMENTS
TAHUN BERAKHIR 31 DESEMBER 2022 DAN 2021 /YEARS ENDED 31 DECEMBER 2022 AND 2021

12. PERPAJAKAN (Lanjutan)

12. TAXATION (Continued)

- f. Perbedaan temporer yang membentuk bagian signifikan dari aset dan liabilitas pajak tangguhan pada tanggal 31 Desember 2022 dan 2021, adalah sebagai berikut:

- f. The items that give rise to significant portions of the deferred tax assets and liabilities as of 31 December 2022 and 2021 are as follows:

Dalam jutaan Rupiah	2021	Diakui di laba rugi/ Recognized in profit or loss	Diakui di penghasilan komprehensif lain/ Recognized in other comprehensive income	2022	In millions of Rupiah
Aset pajak tangguhan entitas anak, bersih	123,422	(461)	(4,100)	118,861	Deferred tax assets of subsidiaries, net
Aset (liabilitas) pajak tangguhan Perseroan:					Deferred tax assets (liabilities) of the Company:
Laba belum terealisasi dalam persediaan	107,602	46,707	-	154,309	Unrealized profits in inventories
Liabilitas imbalan pascakerja	218,326	(32,035)	(28,941)	157,350	Post-employment benefits liabilities
Liabilitas lain-lain	58,215	54,805	-	113,020	Other liabilities
Aset tetap	(1,029,632)	276,820	-	(752,812)	Fixed assets
	(645,489)	346,297	(28,941)	(328,133)	

Dalam jutaan Rupiah	2020	Diakui di laba rugi/ Recognized in profit or loss	Diakui di penghasilan komprehensif lain/ Recognized in other comprehensive income	2021	In millions of Rupiah
Aset pajak tangguhan entitas anak, bersih	141,905	1,016	(19,499)	123,422	Deferred tax assets of subsidiaries, net
Aset (liabilitas) pajak tangguhan Perseroan:					Deferred tax assets (liabilities) of the Company:
Laba belum terealisasi dalam persediaan	108,288	(686)	-	107,602	Unrealized profits in inventories
Liabilitas imbalan pascakerja	263,148	(18,314)	(26,508)	218,326	Post-employment benefits liabilities
Liabilitas lain-lain	51,847	6,368	-	58,215	Other liabilities
Aset tetap	(929,491)	(100,141)	-	(1,029,632)	Fixed assets
	(506,208)	(112,773)	(26,508)	(645,489)	

- g. Sesuai peraturan perpajakan di Indonesia, Perseroan dan entitas anak melaporkan/menyetorkan pajak untuk setiap perusahaan sebagai suatu badan hukum yang terpisah berdasarkan sistem *self-assessment*. Fiskus dapat menetapkan atau mengubah pajak-pajak tersebut dalam batas waktu yang ditentukan sesuai dengan ketentuan yang berlaku.

- g. Under the taxation laws of Indonesia, the Company and subsidiaries submit/pay individual company tax returns on the basis of self-assessment. The tax authorities may assess or amend taxes within the statute of limitations, under prevailing regulations.

13. UTANG CUKAI, PPN DAN PAJAK ROKOK

13. EXCISE DUTY, VAT AND CIGARETTES TAX PAYABLES

Dalam jutaan Rupiah	2022	2021	In millions of Rupiah
Pita cukai	14,105,592	14,637,724	Excise duty ribbons
PPN dan pajak rokok	2,160,726	1,464,849	VAT and cigarettes tax
	16,266,318	16,102,573	

**PT GUDANG GARAM Tbk DAN ENTITAS ANAK/
PT GUDANG GARAM Tbk AND SUBSIDIARIES**

CATATAN ATAS LAPORAN KEUANGAN KONSOLIDASIAN/NOTES TO THE CONSOLIDATED FINANCIAL STATEMENTS
TAHUN BERAKHIR 31 DESEMBER 2022 DAN 2021 /YEARS ENDED 31 DECEMBER 2022 AND 2021

14. LIABILITAS JANGKA PENDEK LAINNYA

14. OTHER CURRENT LIABILITIES

Dalam jutaan Rupiah	2022	2021	In millions of Rupiah
Uang jaminan distributor	427,257	393,897	Distributors' guarantee deposits
Utang lain-lain	248,170	179,335	Other payables
Beban akrual	117,700	96,138	Accrued expenses
Utang pembelian aset tetap	61,788	37,587	Payables for the purchase of fixed assets
Lainnya	49,962	45,564	Others
	<u>904,877</u>	<u>752,521</u>	

Lihat Catatan 27 untuk rincian saldo dalam valuta asing.

See Note 27 for details of balances in foreign currencies.

15. IMBALAN KERJA

15. EMPLOYEE BENEFITS

a. Imbalan pascakerja

a. Post-employment benefits

Dalam jutaan Rupiah	2022	2021	In millions of Rupiah
Perubahan kewajiban imbalan pasti			Movement in defined benefits obligation
Kewajiban imbalan pasti, awal tahun	1,538,656	1,996,074	Defined benefits obligation, beginning of year
Termasuk dalam laba rugi			Included in profit or loss
- Biaya jasa kini	138,833	173,995	Current service cost -
- Biaya bunga	104,270	119,910	Interest cost -
- Biaya jasa lalu	(337,624)	(417,168)	Past service cost -
	<u>1,444,135</u>	<u>1,872,811</u>	
Termasuk dalam penghasilan komprehensif lain			Included in other comprehensive income
Keuntungan aktuarial yang timbul atas:			Actuarial gains arising from:
- Asumsi finansial	(18,816)	(95,067)	Financial assumptions -
- Penyesuaian pengalaman	(131,373)	(114,054)	Experience adjustment -
Lainnya			Others
- Imbalan yang dibayarkan	(105,823)	(125,034)	Benefits paid -
Kewajiban imbalan pasti, akhir tahun	<u>1,188,123</u>	<u>1,538,656</u>	Defined benefits obligation, end of year

Dalam jutaan Rupiah	2022	2021	2020	2019	2018	In millions of Rupiah
Informasi historis :						Historical information :
Nilai kini kewajiban imbalan pasti	1,188,123	1,538,656	1,996,074	1,765,824	1,509,943	Present value of the defined benefits obligation
Penyesuaian pengalaman yang timbul pada liabilitas program	(131,373)	(114,054)	(45,240)	(26,165)	22,177	Experience adjustments arising on plan liabilities

**PT GUDANG GARAM Tbk DAN ENTITAS ANAK/
PT GUDANG GARAM Tbk AND SUBSIDIARIES**

CATATAN ATAS LAPORAN KEUANGAN KONSOLIDASIAN/NOTES TO THE CONSOLIDATED FINANCIAL STATEMENTS
TAHUN BERAKHIR 31 DESEMBER 2022 DAN 2021 /YEARS ENDED 31 DECEMBER 2022 AND 2021

15. IMBALAN KERJA (Lanjutan)

15. EMPLOYEE BENEFITS (Continued)

b. Asumsi aktuarial

Asumsi aktuarial utama yang digunakan dalam menghitung jumlah liabilitas imbalan pascakerja pada tanggal 31 Desember 2022 dan 2021 adalah sebagai berikut:

	2022
Tingkat kenaikan upah per tahun	5.00% - 8.00%
Tingkat bunga diskonto per tahun	6.75% - 7.25%

Pada tanggal 31 Desember 2022, rata-rata tertimbang durasi kewajiban imbalan pasti adalah 8,87 tahun (2021: 11,21 tahun).

Tingkat diskonto digunakan dalam menentukan nilai kini kewajiban imbalan kerja pada tanggal penilaian. Secara umum, tingkat diskonto biasanya ditentukan sesuai dengan ketersediaan obligasi pemerintah yang ada di pasar modal aktif pada tanggal pelaporan.

Asumsi tingkat kenaikan upah di masa depan memproyeksikan kewajiban imbalan kerja mulai dari tanggal penilaian sampai dengan usia pensiun normal. Tingkat kenaikan gaji pada umumnya ditentukan berdasarkan penyesuaian inflasi terhadap tingkat upah dan kenaikan masa kerja.

c. Analisa sensitivitas

Kemungkinan perubahan yang wajar pada tanggal pelaporan terhadap salah satu asumsi aktuarial, dimana asumsi lainnya konstan, akan mempengaruhi kewajiban imbalan pasti dengan nilai di bawah ini:

<u>Dalam jutaan Rupiah</u>	2022	
	Naik/ Increase	Turun/ Decrease
Tingkat bunga (pergerakan 1%)	(92,309)	105,989
Tingkat kenaikan upah (pergerakan 1%)	104,531	(92,769)

Meskipun analisa tersebut tidak memperhitungkan keseluruhan distribusi arus kas yang diharapkan atas program tersebut, analisa tersebut memberikan perkiraan sensitivitas asumsi yang ditunjukkan.

b. Actuarial assumptions

Principal actuarial assumptions used in computing the amount of the post-employment benefits liabilities as of 31 December 2022 and 2021 were as follows:

	2021	
5.00% - 8.00%		Salary increment rate per annum
5.75% - 7.50%		Discount rate per annum

As of 31 December 2022, the weighted-average duration of the defined benefits obligation was 8.87 years (2021: 11.21 years).

The discount rate is used in determining the present value of the benefits obligation at valuation date. In general, the discount rate is usually determined in line with the availability of government bond in the active capital market at the reporting date.

The future salary increase assumption projects the benefits obligation starting from the valuation date up to the normal retirement age. The increase rate of salary is generally determined based on inflation adjustment to pay scales and increase in length of service.

c. Sensitivity analysis

Reasonably possible changes at the reporting date to one of the actuarial assumptions, holding other assumptions constant, would have affected the defined benefits obligation by the amount shown below:

	2021		<u>In millions of Rupiah</u>
	Naik/ Increase	Turun/ Decrease	
(147,925)		175,283	Discount rate (1% movement)
172,781		(148,681)	Salary growth rate (1% movement)

Although the analysis does not take account of the full distribution of cash flows expected under the plan, it approximates the sensitivity of the assumption shown.

**PT GUDANG GARAM Tbk DAN ENTITAS ANAK/
PT GUDANG GARAM Tbk AND SUBSIDIARIES**

CATATAN ATAS LAPORAN KEUANGAN KONSOLIDASIAN/NOTES TO THE CONSOLIDATED FINANCIAL STATEMENTS
TAHUN BERAKHIR 31 DESEMBER 2022 DAN 2021 /YEARS ENDED 31 DECEMBER 2022 AND 2021

16. MODAL SAHAM

16. SHARE CAPITAL

Modal dasar:				Authorized capital:
Jumlah saham	2,316,000,000 saham/shares			Number of shares
Nilai nominal per saham (dalam Rupiah penuh)	Rp 500		Par value per share (in whole Rupiah)	
Total nominal	Rp 1,158,000 juta/million		Total par value	
Modal ditempatkan dan disetor penuh:			Issued and paid-up capital:	
Jumlah saham	1,924,088,000 saham/shares		Number of shares	
Total nominal	Rp 962,044 juta/million		Total par value	

Susunan pemegang saham Perseroan pada tanggal 31 Desember 2022 dan 2021 adalah sebagai berikut: *The composition of the Company's shareholders as of 31 December 2022 and 2021 was as follows:*

Pemegang saham	Jumlah saham/ Number of shares	Total nominal/ Par value Rp juta/million	%	Shareholders
Ny. Juni Setiawati Wonowidjojo	11,231,645	5,616	0.58	Mrs. Juni Setiawati Wonowidjojo
Tn. Susilo Wonowidjojo	1,709,685	854	0.09	Mr. Susilo Wonowidjojo
Tn. Lucas Mulia Suhardja	5,600	3	0.00	Mr. Lucas Mulia Suhardja
PT Suryaduta Investama	1,333,146,800	666,574	69.29	PT Suryaduta Investama
PT Suryamitra Kusuma	120,442,700	60,221	6.26	PT Suryamitra Kusuma
Lainnya	457,551,570	228,776	23.78	Others
	1,924,088,000	962,044	100.00	

17. AGIO SAHAM

17. CAPITAL PAID IN EXCESS OF PAR

Merupakan selisih antara harga penawaran saham Rp 10.250 (Rupiah penuh) per saham dengan nilai nominal Rp 1.000 (Rupiah penuh) per saham dari 57.807.800 saham yang dijual dalam masa penawaran perdana 21 Juli - 3 Agustus 1990, dimana sejumlah Rp 481.022 juta direklasifikasi menjadi modal saham dengan pengeluaran saham bonus dalam tahun 1996 (Catatan 1).

Represents the premium as a result of the difference between offering price of Rp 10,250 (whole Rupiah) and par value of Rp 1,000 (whole Rupiah) per share from 57,807,800 shares sold during the initial public offering period of 21 July – 3 August 1990, of which Rp 481,022 million was reclassified to share capital through the issuance of bonus shares in 1996 (Note 1).

18. SELISIH TRANSAKSI DENGAN PIHAK NONPENGENDALI

18. DIFFERENCE FROM TRANSACTION NON-CONTROLLING INTEREST

Merupakan selisih lebih dari jumlah yang dibayarkan untuk membeli saham dari pemegang saham nonpengendali dengan nilai tercatat kepentingan nonpengendali yang disesuaikan.

Represents the excess of the amount paid to purchase the shares from non-controlling shareholders over the adjusted carrying amount of the non-controlling interest.

**PT GUDANG GARAM Tbk DAN ENTITAS ANAK/
PT GUDANG GARAM Tbk AND SUBSIDIARIES**

CATATAN ATAS LAPORAN KEUANGAN KONSOLIDASIAN/NOTES TO THE CONSOLIDATED FINANCIAL STATEMENTS
TAHUN BERAKHIR 31 DESEMBER 2022 DAN 2021 /YEARS ENDED 31 DECEMBER 2022 AND 2021

19. SALDO LABA DICADANGKAN

19. APPROPRIATED RETAINED EARNINGS

Merupakan penyisihan cadangan wajib yang dibentuk untuk memenuhi ketentuan Undang-Undang Perseroan Terbatas.

Represents the statutory reserve which was set up to comply with the provisions of Indonesian Company Law.

20. PENDAPATAN

20. REVENUE

<u>Dalam jutaan Rupiah</u>	<u>2022</u>	<u>2021</u>	<u>In millions of Rupiah</u>
Merupakan penjualan/pendapatan usaha bersih (setelah dikurangi retur dan potongan penjualan):			<i>Represent net sales/operating revenue (after deduction of sales returns and discounts):</i>
Ekspor:			<i>Export:</i>
Sigaret kretek mesin	1,251,040	1,396,138	<i>Machine-made clove cigarettes</i>
Sigaret kretek tangan	-	6,745	<i>Hand-rolled clove cigarettes</i>
Kertas karton	193,304	375,036	<i>Paperboard</i>
Lainnya	39,292	20,707	<i>Others</i>
	<u>1,483,636</u>	<u>1,798,626</u>	
Lokal:			<i>Domestic:</i>
Sigaret kretek mesin	113,019,822	113,146,110	<i>Machine-made clove cigarettes</i>
Sigaret kretek tangan	8,766,918	8,547,342	<i>Hand-rolled clove cigarettes</i>
Rokok klobot	17,097	19,315	<i>Klobot (corn silk) clove cigarettes</i>
Kertas karton	1,239,133	1,224,894	<i>Paperboard</i>
Lainnya	156,086	144,979	<i>Others</i>
	<u>123,199,056</u>	<u>123,082,640</u>	
Total:			<i>Total:</i>
Sigaret kretek mesin	114,270,862	114,542,248	<i>Machine-made clove cigarettes</i>
Sigaret kretek tangan	8,766,918	8,554,087	<i>Hand-rolled clove cigarettes</i>
Rokok klobot	17,097	19,315	<i>Klobot (corn silk) clove cigarettes</i>
Kertas karton	1,432,437	1,599,930	<i>Paperboard</i>
Lainnya	195,378	165,686	<i>Others</i>
	<u>124,682,692</u>	<u>124,881,266</u>	

Dalam tahun 2022 dan 2021, tidak ada penjualan/pendapatan usaha dari pelanggan yang melebihi 10% dari total penjualan/pendapatan usaha.

In 2022 and 2021, there was no sales/operating revenue earned from any customer exceeded 10% of total sales/operating revenue.

**PT GUDANG GARAM Tbk DAN ENTITAS ANAK/
PT GUDANG GARAM Tbk AND SUBSIDIARIES**

CATATAN ATAS LAPORAN KEUANGAN KONSOLIDASIAN/NOTES TO THE CONSOLIDATED FINANCIAL STATEMENTS
TAHUN BERAKHIR 31 DESEMBER 2022 DAN 2021 /YEARS ENDED 31 DECEMBER 2022 AND 2021

21. BIAYA POKOK PENJUALAN

21. COST OF SALES

Dalam jutaan Rupiah	2022	2021	In millions of Rupiah
Rokok dan kertas karton:			Cigarettes and paperboard:
Biaya produksi langsung:			Direct production costs:
Bahan baku yang digunakan	14,335,838	14,571,324	Raw materials used
Upah langsung	973,797	968,573	Direct labor
Biaya produksi tak langsung	4,111,902	4,161,255	Indirect production costs
Total biaya produksi	19,421,537	19,701,152	Total production costs
Persediaan awal barang dalam pengolahan	566,722	589,203	Beginning balance of goods in process
Persediaan akhir barang dalam pengolahan	(362,317)	(566,722)	Ending balance of goods in process
Biaya pokok produksi	19,625,942	19,723,633	Cost of goods manufactured
Pita cukai, PPN dan pajak rokok	97,593,866	91,099,726	Excise duty ribbons, VAT and cigarettes tax
	117,219,808	110,823,359	
Persediaan awal barang jadi/ barang dagangan	8,732,553	8,723,119	Beginning balance of finished goods/ merchandise inventories
Pembelian barang dagangan	122,847	182,527	Purchase of merchandise inventories
Persediaan akhir barang jadi/ barang dagangan	(12,081,039)	(8,732,553)	Ending balance of finished goods/ merchandise inventories
Barang jadi untuk promosi dan lain-lain	(650,553)	(636,695)	Finished goods for promotion and others
Biaya pokok penjualan rokok dan kertas karton	113,343,616	110,359,757	Cost of sales of cigarettes and paperboard
Biaya pokok penjualan lainnya	243,473	248,898	Cost of other sales
	113,587,089	110,608,655	

22. BEBAN USAHA

22. OPERATING EXPENSES

Dalam jutaan Rupiah	2022	2021	In millions of Rupiah
Beban Penjualan:			Selling Expenses:
Transportasi, pengangkutan, iklan, promosi dan beban pemasaran lainnya	2,197,650	2,132,922	Transportation, freight, advertising, promotion and other marketing expenses
Kompensasi karyawan	1,418,074	1,488,524	Employees' compensation
Keperluan kantor, perbaikan dan pemeliharaan	327,508	349,198	Office supplies, repairs and maintenance
Penyusutan aset tetap	164,406	138,672	Depreciation of fixed assets
Lain-lain	145,219	157,431	Miscellaneous
	4,252,857	4,266,747	
Beban Umum dan Administrasi:			General and Administrative Expenses:
Kompensasi karyawan	1,150,031	925,033	Employees' compensation
Penyusutan aset tetap	697,612	633,808	Depreciation of fixed assets
Utilitas	170,550	170,850	Utilities
Perjalanan dinas dan akomodasi	161,080	139,302	Travelling and accommodation
Perbaikan dan pemeliharaan	109,686	121,755	Repairs and maintenance
Keperluan kantor, komunikasi, dan jasa profesional	103,012	132,110	Office supplies, communication, and professional fees
Sumbangan, jamuan tamu/atensi relasi, Pajak Bumi dan Bangunan	71,789	68,380	Donations, entertainment, Tax on Land and Building
Asuransi	48,733	45,047	Insurance
Lain-lain	559,625	656,906	Miscellaneous
	3,072,118	2,893,191	
	7,324,975	7,159,938	

**PT GUDANG GARAM Tbk DAN ENTITAS ANAK/
PT GUDANG GARAM Tbk AND SUBSIDIARIES**

CATATAN ATAS LAPORAN KEUANGAN KONSOLIDASIAN/NOTES TO THE CONSOLIDATED FINANCIAL STATEMENTS
TAHUN BERAKHIR 31 DESEMBER 2022 DAN 2021 /YEARS ENDED 31 DECEMBER 2022 AND 2021

23. LABA PER SAHAM

23. EARNINGS PER SHARE

	2022	2021	
Laba tahun berjalan yang dapat diatribusikan ke pemilik entitas induk (dalam jutaan Rupiah)	2,779,739	5,605,315	Current year profit attributable to owners of the Company (in millions of Rupiah)
Total rata-rata tertimbang saham beredar/ditempatkan (dalam ribuan saham)	1,924,088	1,924,088	Weighted average of total outstanding/issued shares (in thousands of share)
Laba per saham, dasar dan dilusian (dalam Rupiah penuh)	1,445	2,913	Earnings per share, basic and dilutive (in whole Rupiah)
Perseroan dan entitas anak tidak memiliki efek berpotensi saham yang bersifat dilutif; sehingga, laba per saham dasar sama dengan laba per saham dilusian.			The Company and subsidiaries do not have any dilutive potential shares; therefore, diluted earnings per share is equivalent to basic earnings per share.

24. DIVIDEN KAS

24. CASH DIVIDENDS

Rapat Umum Pemegang Saham Tahunan Perseroan tanggal 30 Juni 2022 (risalah dibuat oleh notaris Siti Nurul Yuliami, S.H., M.Kn., dengan akta No. 47) memutuskan untuk membagikan dividen kas sejumlah Rp 4.329.198 juta [Rp 2.250 (Rupiah penuh) per saham], yang dibagikan tanggal 28 Juli 2022.

The Annual General Shareholders' Meeting of the Company on 30 June 2022 (minutes prepared by notary public Siti Nurul Yuliami, S.H., M.Kn., by deed No. 47) resolved to declare cash dividends in the amount of Rp 4,329,198 million [Rp 2,250 (whole Rupiah) per share], which was distributed on 28 July 2022.

Rapat Umum Pemegang Saham Tahunan Perseroan tanggal 8 Juli 2021 (risalah dibuat oleh notaris Siti Nurul Yuliami, S.H., M.Kn., dengan akta No. 6) memutuskan untuk membagikan dividen kas sejumlah Rp 5.002.629 juta [Rp 2.600 (Rupiah penuh) per saham], yang dibagikan tanggal 29 Juli 2021.

The Annual General Shareholders' Meeting of the Company on 8 July 2021 (minutes prepared by notary public Siti Nurul Yuliami, S.H., M.Kn., by deed No. 6) resolved to declare cash dividends in the amount of Rp 5,002,629 million [Rp 2,600 (whole Rupiah) per share], which was distributed on 29 July 2021.

25. TRANSAKSI PIHAK BERELASI

25. RELATED PARTY TRANSACTIONS

Ikhtisar transaksi Perseroan dan entitas anak dengan pihak-pihak berelasinya pada tahun 2022 dan 2021 adalah sebagai berikut:

The summary of transactions of the Company and subsidiaries with their related parties in 2022 and 2021 was as follows:

Pembelian

Purchases

	Jumlah (Dalam jutaan Rupiah)/ Amount (In millions of Rupiah)		Persentase dari pembelian/ Percentage from purchases	
	2022	2021	2022	2021
PT Surya Zig Zag	248,610	280,650	1.96%	1.47%
PT Taman Sriwedari	27,741	29,557	0.22%	0.15%
	276,351	310,207	2.18%	1.62%

PT Surya Zig Zag
PT Taman Sriwedari

Pembelian Aset Tetap

Acquisition of Fixed Assets

	Jumlah (Dalam jutaan Rupiah)/ Amount (In millions of Rupiah)		Persentase dari penambahan aset tetap/ Percentage from additional of fixed assets	
	2022	2021	2022	2021
PT Bukit Dhoho Indah	-	22,535	-	0.44%
	-	22,535	-	0.44%

PT Bukit Dhoho Indah

Utang usaha

Trade payables

	Jumlah (Dalam jutaan Rupiah)/ Amount (In millions of Rupiah)		Persentase dari utang usaha/ Percentage from trade payables	
	2022	2021	2022	2021
PT Surya Zig Zag	14,273	23,714	1.09%	2.37%
PT Taman Sriwedari	2,158	1,204	0.16%	0.12%
	16,431	24,918	1.25%	2.49%

PT Surya Zig Zag
PT Taman Sriwedari

**PT GUDANG GARAM Tbk DAN ENTITAS ANAK/
PT GUDANG GARAM Tbk AND SUBSIDIARIES**

CATATAN ATAS LAPORAN KEUANGAN KONSOLIDASIAN/NOTES TO THE CONSOLIDATED FINANCIAL STATEMENTS
TAHUN BERAKHIR 31 DESEMBER 2022 DAN 2021 /YEARS ENDED 31 DECEMBER 2022 AND 2021

25. TRANSAKSI PIHAK BERELASI (Lanjutan)

**25. RELATED PARTY TRANSACTIONS
(Continued)**

Kompensasi

Total kompensasi (imbalan kerja jangka pendek) direksi dan komisaris Perseroan pada tahun 2022 dan 2021 adalah masing-masing sebesar Rp 180.680 juta dan Rp 151.753 juta.

Sifat hubungan dengan pihak-pihak berelasi adalah sebagai berikut:

Pihak-pihak berelasi/Related parties

PT Bukit Dhoho Indah

PT Surya Zig Zag

PT Taman Sriwedari

Komisaris dan Direksi/Commissioners and Directors

Compensation

Total compensation (short-term employee benefits) of the Company's directors and commissioners in 2022 and 2021 were Rp 180,680 million and Rp 151,753 million, respectively.

Nature of relationships with related parties are as follows:

Sifat hubungan/Nature of relationship

Dimiliki oleh pemegang saham akhir yang sama/
Owned by the same ultimate shareholders

Dimiliki oleh pemegang saham akhir yang sama/
Owned by the same ultimate shareholders

Dimiliki oleh pemegang saham akhir yang sama/
Owned by the same ultimate shareholders

Personil manajemen kunci/Key management personnel

26. INFORMASI SEGMENT

26. SEGMENT INFORMATION

	2022						
<u>Dalam jutaan Rupiah</u>	<u>Rokok/ Cigarettes</u>	<u>Kertas karton/ Paperboard</u>	<u>Infrastruktur/ Infrastructure</u>	<u>Lain-lain/ Others</u>	<u>Eliminasi/ Eliminations</u>	<u>Konsolidasi/ Consolidated</u>	<u>In millions of Rupiah</u>
PENDAPATAN							REVENUE
Pihak eksternal	123,242,989	1,435,537	-	4,166	-	124,682,692	External customers
Antar segmen	-	829,926	-	91,108	(921,034)	-	Inter-segment
Total pendapatan	123,242,989	2,265,463	-	95,274	(921,034)	124,682,692	Total revenue
LABA							PROFIT
Laba segmen	3,498,177	427,083	(9,089)	(5,659)	(1,586)	3,908,926	Segment profit
Beban bunga						(262,405)	Interest expense
Laba sebelum pajak penghasilan						3,646,521	Profit before income tax
Beban pajak penghasilan						(866,779)	Income tax expense
Laba tahun berjalan						2,779,742	Profit for the year
Penghasilan komprehensif lain, setelah pajak						117,148	Other comprehensive income, net of tax
Total penghasilan komprehensif						2,896,890	Total comprehensive income
ASET DAN LIABILITAS							ASSETS AND LIABILITIES
Aset segmen	74,445,415	2,603,095	8,938,116	2,639,640	(63,649)	88,562,617	Segment assets
Liabilitas segmen	30,464,384	262,660	13,222	17,287	(50,902)	30,706,651	Segment liabilities
INFORMASI SEGMENT LAINNYA							OTHER SEGMENT INFORMATION
Perolehan aset tetap	2,719,985	96,066	2,758,586	65,049	-	5,639,686	Capital expenditures
Penyusutan aset tetap	2,867,999	26,610	354	77,643	-	2,972,606	Depreciation of fixed asset

**PT GUDANG GARAM Tbk DAN ENTITAS ANAK/
PT GUDANG GARAM Tbk AND SUBSIDIARIES**

CATATAN ATAS LAPORAN KEUANGAN KONSOLIDASIAN/NOTES TO THE CONSOLIDATED FINANCIAL STATEMENTS
TAHUN BERAKHIR 31 DESEMBER 2022 DAN 2021 /YEARS ENDED 31 DECEMBER 2022 AND 2021

26. INFORMASI SEGMENT (Lanjutan)

26. SEGMENT INFORMATION (Continued)

INFORMASI GEOGRAFIS		Di luar/ Indonesia		GEOGRAPHICAL INFORMATION		
	Indonesia	Outside Indonesia	Total			
Penjualan/pendapatan usaha					Sales/operating revenue	
Rokok	121,952,657	1,290,332	123,242,989		Cigarettes	
Kertas karton	1,242,233	193,304	1,435,537		Paperboard	
Lainnya	4,166	-	4,166		Others	
	123,199,056	1,483,636	124,682,692			
Aset					Assets	
Rokok	74,427,199	-	74,427,199		Cigarettes	
Kertas karton	2,557,676	-	2,557,676		Paperboard	
Infrastruktur	8,938,116	-	8,938,116		Infrastructure	
Lainnya	1,703,099	936,527	2,639,626		Others	
	87,626,090	936,527	88,562,617			
2021						
Dalam jutaan Rupiah	Rokok/ Cigarettes	Kertas karton/ Paperboard	Lain-lain/ Others	Eliminasi/ Eliminations	Konsolidasi/ Consolidated	In millions of Rupiah
PENDAPATAN						REVENUE
Pihak eksternal	123,277,398	1,602,298	1,570	-	124,881,266	External customers
Antar segmen	-	769,240	90,555	(859,795)	-	Inter-segment
Total pendapatan	123,277,398	2,371,538	92,125	(859,795)	124,881,266	Total revenue
LABA						PROFIT
Laba segmen	6,894,995	467,362	491	(1,083)	7,361,765	Segment profit
Beban bunga					(74,919)	Interest expense
Laba sebelum pajak penghasilan					7,286,846	Profit before income tax
Beban pajak penghasilan					(1,681,525)	Income tax expense
Laba tahun berjalan					5,605,321	Profit for the year
Penghasilan komprehensif lain, setelah pajak					163,114	Other comprehensive income, net of tax
Total penghasilan komprehensif					5,768,435	Total comprehensive income
ASET DAN LIABILITAS						ASSETS AND LIABILITIES
Aset segmen	79,031,688	2,302,135	8,693,286	(62,740)	89,964,369	Segment assets
Liabilitas segmen	30,401,835	297,890	27,950	(51,580)	30,676,095	Segment liabilities
INFORMASI SEGMENT LAINNYA						OTHER SEGMENT INFORMATION
Perolehan aset tetap	3,147,274	76,616	1,863,958	-	5,087,848	Capital expenditures
Penyusutan aset tetap	2,793,471	23,100	79,967	-	2,896,538	Depreciation of fixed asset
INFORMASI GEOGRAFIS	Di luar/ Indonesia		GEOGRAPHICAL INFORMATION			
	Indonesia	Outside Indonesia	Total			
Penjualan/pendapatan usaha					Sales/operating revenue	
Rokok	121,853,808	1,423,590	123,277,398		Cigarettes	
Kertas karton	1,227,262	375,036	1,602,298		Paperboard	
Lainnya	1,570	-	1,570		Others	
	123,082,640	1,798,626	124,881,266			
Aset					Assets	
Rokok	79,015,916	-	79,015,916		Cigarettes	
Kertas karton	2,255,196	-	2,255,196		Paperboard	
Lainnya	7,709,257	984,000	8,693,257		Others	
	88,980,369	984,000	89,964,369			

**PT GUDANG GARAM Tbk DAN ENTITAS ANAK/
PT GUDANG GARAM Tbk AND SUBSIDIARIES**

CATATAN ATAS LAPORAN KEUANGAN KONSOLIDASIAN/NOTES TO THE CONSOLIDATED FINANCIAL STATEMENTS
TAHUN BERAKHIR 31 DESEMBER 2022 DAN 2021 /YEARS ENDED 31 DECEMBER 2022 AND 2021

27. INSTRUMEN KEUANGAN

27. FINANCIAL INSTRUMENTS

Klasifikasi dan nilai wajar

Classification and fair value

Instrumen keuangan Perseroan dan entitas anak pada tanggal 31 Desember 2022 dan 2021 adalah sebagai berikut:

Financial instruments of the Company and subsidiaries as of 31 December 2022 and 2021 consist of the following:

<u>Dalam jutaan Rupiah</u>	<u>2022</u>	<u>2021</u>	<u>In millions of Rupiah</u>
Aset keuangan:			Financial assets:
Kas dan setara kas	4,407,033	4,169,740	Cash and cash equivalents
Piutang usaha pihak ketiga	2,181,496	2,773,872	Trade receivables, third parties
Aset lancar lainnya	88,510	84,840	Other current assets
	<u>6,677,039</u>	<u>7,028,452</u>	
Liabilitas keuangan:			Financial liabilities:
Pinjaman bank jangka pendek	10,048,007	9,948,336	Short-term bank loans
Utang usaha	1,308,958	1,002,233	Trade payables
Pinjaman bank jangka panjang	88,462	154,667	Long-term bank loans
Liabilitas jangka pendek lainnya	904,877	752,521	Other current liabilities
	<u>12,350,304</u>	<u>11,857,757</u>	

Kecuali kas dan setara kas, deposito berjangka (bagian dari aset lancar lainnya), pinjaman bank jangka pendek dan pinjaman bank jangka panjang, seluruh aset dan liabilitas keuangan lainnya Perseroan dan entitas anak tidak mengandung bunga. Seluruh aset dan liabilitas keuangan Perseroan dan entitas anak, kecuali pinjaman bank jangka panjang, diharapkan dapat terealisasi atau diselesaikan dalam waktu dekat. Oleh karena itu, nilai tercatat diperkirakan mendekati nilai wajarnya, karena dampak dari diskonto tidak signifikan.

Except for cash and cash equivalents, time deposits (part of other current assets), short-term bank loans and long-term bank loans, all other financial assets and liabilities of the Company and subsidiaries are non-interest bearing. All financial assets and liabilities of the Company and subsidiaries, except long-term bank loans, are expected to be realized or settled in near term. Therefore, the carrying amounts approximate the fair values, as the impact of discounting is not significant.

Arus kas kontraktual pinjaman bank jangka panjang Perseroan dan entitas anak dihitung dengan menggunakan suku bunga mengambang yang mirip dengan suku bunga pasar. Oleh karena itu, nilai tercatat diperkirakan mendekati nilai wajarnya.

The contractual cash flows of long-term bank loans of the Company and subsidiaries are calculated using the floating interest rate which similar to the market interest rates. Therefore, the carrying amounts approximate the fair values.

Manajemen risiko keuangan

Financial risk management

Risiko utama yang timbul dari aset dan liabilitas keuangan Perseroan dan entitas anak adalah risiko kredit, risiko likuiditas dan risiko pasar.

The main risks arising from the financial assets and liabilities of the Company and subsidiaries are credit risk, liquidity risk and market risk.

Risiko kredit

Credit risk

Risiko kredit Perseroan dan entitas anak terutama dari simpanan di bank dan risiko kerugian apabila pelanggan gagal memenuhi kewajiban kontraktual mereka.

The credit risk of the Company and subsidiaries mainly arises from deposits with banks and risk of loss if customers fail to discharge their contractual obligations.

Perseroan dan entitas anak meminimalisir risiko kredit dari simpanan di bank dengan menyimpan dana hanya pada bank yang memiliki reputasi baik.

The Company and subsidiaries minimize credit risk from deposits with banks by placing their funds only in banks of good standing.

**PT GUDANG GARAM Tbk DAN ENTITAS ANAK/
PT GUDANG GARAM Tbk AND SUBSIDIARIES**

CATATAN ATAS LAPORAN KEUANGAN KONSOLIDASIAN/NOTES TO THE CONSOLIDATED FINANCIAL STATEMENTS
TAHUN BERAKHIR 31 DESEMBER 2022 DAN 2021 /YEARS ENDED 31 DECEMBER 2022 AND 2021

27. INSTRUMEN KEUANGAN (Lanjutan)

27. FINANCIAL INSTRUMENTS (Continued)

Risiko Kredit (Lanjutan)

Perseroan dan entitas anak meminimalisir risiko kredit dari piutang dengan menetapkan uang jaminan dan batasan jumlah piutang yang dapat diberikan. Risiko ini juga dijaga dengan pengawasan berkesinambungan atas jumlah dan status ketertagihan piutang tersebut.

Tidak terdapat risiko kredit yang terpusat secara signifikan karena Perseroan dan entitas anak memiliki banyak pelanggan tanpa adanya pelanggan individu yang signifikan.

Eksposur maksimum Perseroan dan entitas anak atas risiko kredit adalah sebesar nilai tercatat bersih dari setiap aset keuangan di laporan posisi keuangan konsolidasian.

Risiko likuiditas

Perseroan dan entitas anak dapat terekspos terhadap risiko likuiditas apabila ada perbedaan waktu signifikan antara penerimaan piutang dengan penyelesaian utang dan pinjaman.

Perseroan dan entitas anak mengelola risiko likuiditas dengan pengawasan proyeksi dan arus kas aktual secara berkesinambungan, serta menjaga kecukupan kas dan setara kas dan fasilitas pinjaman yang tersedia. Risiko ini juga diminimalisir dengan mengelola berbagai sumber pembiayaan dari para pemberi pinjaman yang dapat diandalkan.

Berikut ini adalah jatuh tempo kontraktual dari liabilitas keuangan per 31 Desember 2022 dan 2021:

Credit risk (Continued)

The Company and subsidiaries minimize credit risk from receivables by obtaining guarantee deposits and setting credit limits. This risk is also managed by ongoing monitoring over the balance and collectability of the receivables.

There is no significant concentration of credit risk as the Company and subsidiaries have a large number of customers without any significant individual customer.

Maximum exposure of the Company and subsidiaries to credit risk is represented by net carrying amount of each financial assets in the consolidated statements of financial position.

Liquidity risk

The Company and subsidiaries would be exposed to liquidity risk if there is a significant mismatch in the timing of collection of receivables and the settlement of payables and borrowings.

The Company and subsidiaries manage the liquidity risk by ongoing monitoring over the projected and actual cash flows, as well as the adequacy of cash and cash equivalents and available credit facilities. This risk is also minimized by managing diversified funding resource from reliable high quality lenders.

The following are the contractual maturities of financial liabilities as of 31 December 2022 and 2021:

		2022				
		Nilai tercatat/ Carrying amount	Arus kas kontraktural/ Contractual cash flows	Kurang dari 1 tahun/ Less than 1 year	1-2 tahun/ 1-2 years	2-5 tahun/ 2-5 years
<u>Dalam jutaan Rupiah</u>						<u>In millions of Rupiah</u>
Pinjaman bank jangka pendek	10,048,007	10,126,431	10,126,431	-	-	Short-term bank loans
Utang usaha	1,308,958	1,308,958	1,308,958	-	-	Trade payables
Pinjaman bank jangka panjang	88,462	99,005	27,814	26,421	44,770	Long-term bank loans
Liabilitas jangka pendek lainnya	904,877	904,877	904,877	-	-	Other current liabilities
	<u>12,350,304</u>	<u>12,439,271</u>	<u>12,368,080</u>	<u>26,421</u>	<u>44,770</u>	
		2021				
		Nilai tercatat/ Carrying amount	Arus kas kontraktural/ Contractual cash flows	Kurang dari 1 tahun/ Less than 1 year	1-2 tahun/ 1-2 years	2-5 tahun/ 2-5 years
<u>Dalam jutaan Rupiah</u>						<u>In millions of Rupiah</u>
Pinjaman bank jangka pendek	9,948,336	10,000,009	10,000,009	-	-	Short-term bank loans
Utang usaha	1,002,233	1,002,233	1,002,233	-	-	Trade payables
Pinjaman bank jangka panjang	154,667	179,155	41,012	38,952	99,191	Long-term bank loans
Liabilitas jangka pendek lainnya	752,521	752,521	752,521	-	-	Other current liabilities
	<u>11,857,757</u>	<u>11,933,918</u>	<u>11,795,775</u>	<u>38,952</u>	<u>99,191</u>	

**PT GUDANG GARAM Tbk DAN ENTITAS ANAK/
PT GUDANG GARAM Tbk AND SUBSIDIARIES**

CATATAN ATAS LAPORAN KEUANGAN KONSOLIDASIAN/NOTES TO THE CONSOLIDATED FINANCIAL STATEMENTS
TAHUN BERAKHIR 31 DESEMBER 2022 DAN 2021 /YEARS ENDED 31 DECEMBER 2022 AND 2021

27. INSTRUMEN KEUANGAN (Lanjutan)

27. FINANCIAL INSTRUMENTS (Continued)

Risiko pasar

Risiko pasar Perseroan dan entitas anak meliputi risiko tingkat bunga dan risiko mata uang.

1. Risiko tingkat bunga

Risiko tingkat bunga Perseroan dan entitas anak berasal dari simpanan di bank dan fasilitas pinjaman yang didasarkan pada tingkat bunga mengambang.

Perseroan meminimalisir risiko tingkat bunga dari fasilitas pinjaman dengan mendapatkan fasilitas pinjaman dari berbagai pemberi pinjaman dan pengawasan terhadap pergerakan tingkat bunga pasar. Perseroan mengelola risiko ini dengan menggunakan tingkat bunga tetap untuk tiap pinjaman yang disepakati pada tanggal penarikan atau perpanjangan.

Pada tanggal 31 Desember 2022, jika suku bunga pada tanggal tersebut lebih rendah/tinggi 25 basis poin, dengan semua variabel lain tetap, maka laba untuk tahun berjalan lebih tinggi/rendah sebesar Rp 11.236 juta.

Pada tanggal 31 Desember 2021, jika suku bunga pada tanggal tersebut lebih rendah/tinggi 25 basis poin, dengan semua variabel lain tetap, maka laba untuk tahun berjalan lebih tinggi/rendah sebesar Rp 11.745 juta.

2. Risiko mata uang

Transaksi pembelian aset tetap dan persediaan menyebabkan Perseroan dan entitas anak terekspos risiko nilai tukar valuta asing. Risiko ini berkurang dengan melakukan penjualan ekspor.

Perseroan dan entitas anak memonitor dan mengelola risiko ini dengan menyepadankan liabilitas keuangan dalam valuta asing dengan aset keuangan dalam valuta asing terkait dan melakukan pembelian valuta asing pada spot rate saat diperlukan.

Eksposur bersih terhadap perubahan nilai tukar valuta asing Perseroan dan entitas anak pada tanggal 31 Desember 2022 dan 2021 adalah sebagai berikut:

Market risk

The Company and subsidiaries' market risks consist of interest rate risk and currency risk.

1. Interest rate risk

The interest rate risk of the Company and subsidiaries was arised from deposits with banks and credit facilities, which are based on floating interest rates.

The Company minimizes the interest rate risk from credit facilities by maintaining credit facilities from diversified lenders and monitoring the market interest rate movement. The Company manages this risk by using a fix interest rate for each borrowing which will be agreed at the date of any drawdown or roll over.

As of 31 December 2022, if the interest rates at that date had been 25 basis points lower/higher, with all other variables held constant, profit for the year would have been higher/lower by Rp 11,236 million.

As of 31 December 2021, if the interest rates at that date had been 25 basis points lower/higher, with all other variables held constant, profit for the year would have been higher/lower by Rp 11,745 million.

2. Currency risk

Purchases of fixed assets and inventories expose the Company and subsidiaries to foreign exchange rate risk. The risk is reduced by carrying out export sales.

The Company and subsidiaries monitor and manage the risk by matching the foreign currency financial liabilities with relevant foreign currency financial assets and buying foreign currencies at spot rate when necessary.

The net exposure to fluctuation in foreign currencies of the Company and subsidiaries as of 31 December 2022 and 2021 was as follows:

	2022				
	USD	EUR	Lainnya/ Others*)	Ekuivalen dengan jutaan Rupiah/ Equivalent in millions of Rupiah	
ASET					ASSETS
Kas dan setara kas	26,265,665	8,217,113	7,699,237	671,631	Cash and cash equivalents
Piutang usaha pihak ketiga	8,427,461	-	-	132,572	Trade receivables, third parties
Total aset	34,693,126	8,217,113	7,699,237	804,203	Total assets
LIABILITAS					LIABILITIES
Utang usaha	(31,302,159)	(11,505,825)	(2,582,748)	(725,336)	Trade payables
Liabilitas jangka pendek lainnya	(7,528)	(1,078,248)	-	(18,139)	Other current liabilities
Total liabilitas	(31,309,687)	(12,584,073)	(2,582,748)	(743,475)	Total liabilities
Eksposur bersih	3,383,439	(4,366,960)	5,116,489	60,728	Net exposure

**PT GUDANG GARAM Tbk DAN ENTITAS ANAK/
PT GUDANG GARAM Tbk AND SUBSIDIARIES**

CATATAN ATAS LAPORAN KEUANGAN KONSOLIDASIAN/NOTES TO THE CONSOLIDATED FINANCIAL STATEMENTS
TAHUN BERAKHIR 31 DESEMBER 2022 DAN 2021 /YEARS ENDED 31 DECEMBER 2022 AND 2021

27. INSTRUMEN KEUANGAN (Lanjutan) 27. FINANCIAL INSTRUMENTS (Continued)

	2021				
	USD	EUR	Lainnya/ Others*)	Ekuivalen dengan jutaan Rupiah/ Equivalent in millions of Rupiah	
ASET					ASSETS
Kas dan setara kas	35,091,376	606,582	985	510,515	Cash and cash equivalents
Piutang usaha pihak ketiga	5,915,502	-	-	84,408	Trade receivables, third parties
Total aset	41,006,878	606,582	985	594,923	Total assets
LIABILITAS					LIABILITIES
Utang usaha	(19,462,007)	(9,287,204)	(2,630,995)	(465,018)	Trade payables
Liabilitas jangka pendek lainnya	(7,528)	(49,631)	(1,069,084)	(16,163)	Other current liabilities
Total liabilitas	(19,469,535)	(9,336,835)	(3,700,079)	(481,181)	Total liabilities
Eksposur bersih	21,537,343	(8,730,253)	(3,699,094)	113,742	Net exposure

* Aset dan liabilitas dalam valuta asing lainnya disajikan dalam jumlah yang setara dengan USD dengan menggunakan kurs pada tanggal pelaporan.

Pada tanggal 31 Desember 2022, jika Rupiah menguat/melemah 5% terhadap USD, dengan seluruh variabel lain tetap, maka laba untuk tahun berjalan lebih rendah/tinggi sebesar Rp 5.215 juta. Pada tanggal 31 Desember 2021, jika Rupiah menguat/melemah 5% terhadap USD, dengan seluruh variabel lain tetap, maka laba untuk tahun berjalan lebih rendah/tinggi sebesar Rp 9.927 juta.

Pada tanggal 31 Desember 2022, jika Rupiah menguat/melemah 5% terhadap EUR, dengan seluruh variabel lain tetap, maka laba untuk tahun berjalan lebih tinggi/rendah sebesar Rp 2.846 juta. Pada tanggal 31 Desember 2021, jika Rupiah menguat/melemah 5% terhadap EUR, dengan seluruh variabel lain tetap, maka laba untuk tahun berjalan lebih tinggi/rendah sebesar Rp 5.491 juta.

Manajemen risiko permodalan

Tujuan Perseroan dalam mengelola permodalan adalah untuk melindungi kemampuannya mempertahankan kelangsungan usaha agar dapat memaksimalkan imbal hasil bagi pemegang saham dan manfaat bagi pemangku kepentingan lainnya.

Perseroan mengelola struktur permodalan dan imbal hasil bagi pemegang saham secara optimal dengan mempertimbangkan kebutuhan modal masa depan dan efisiensi modal. Dalam rangka mempertahankan atau menyesuaikan struktur permodalan, Perseroan dapat menyesuaikan jumlah dividen yang dibayar kepada pemegang saham atau menjual aset untuk mengurangi utang.

Perseroan memonitor modal dengan dasar rasio utang terhadap modal. Rasio ini dihitung dengan membagi total liabilitas dengan total ekuitas. Pada tanggal 31 Desember 2022 dan 2021, rasio utang terhadap modal adalah masing-masing sebesar 53 % dan 52%.

* Assets and liabilities denominated in other foreign currencies are presented in USD equivalents using the exchange rates prevailing at the reporting date.

As of 31 December 2022, if Rupiah had strengthened/weakened by 5% against USD, with all other variables held constant, profit for the year would have been lower/higher by Rp 5,215 million. As of 31 December 2021, if Rupiah had strengthened/weakened by 5% against USD, with all other variables held constant, profit for the year would have been lower/higher by Rp 9,927 million.

As of 31 December 2022, if Rupiah had strengthened/weakened by 5% against EUR, with all other variables held constant, profit for the year would have been higher/lower by Rp 2,846 million. As of 31 December 2021, if Rupiah had strengthened/weakened by 5% against EUR, with all other variables held constant, profit for the year would have been higher/lower by Rp 5,491 million.

Capital risk management

The objectives of the Company in managing capital are to safeguard their ability to continue as a going concern so that it can maximize the return for shareholders and benefits for other stakeholders.

The Company manages optimum capital structure and returns for shareholders by taking into consideration future capital needs and capital efficiency. In order to maintain or adjust the capital structure, the Company may adjust the amount of dividends paid to shareholders or sell assets to reduce debts.

The Company monitors capital on the basis of the debt to equity ratio. This ratio is calculated as total liabilities divided by total equity. As of 31 December 2022 and 2021, debt to equity ratio was 53 % and 52%, respectively.

**PT GUDANG GARAM Tbk DAN ENTITAS ANAK/
PT GUDANG GARAM Tbk AND SUBSIDIARIES**

CATATAN ATAS LAPORAN KEUANGAN KONSOLIDASIAN/NOTES TO THE CONSOLIDATED FINANCIAL STATEMENTS
TAHUN BERAKHIR 31 DESEMBER 2022 DAN 2021 /YEARS ENDED 31 DECEMBER 2022 AND 2021

28. KOMITMEN

28. COMMITMENTS

Pada akhir 2022, Perseroan dan entitas anak mempunyai kontrak sehubungan dengan pembelian impor/lokal atas persediaan bahan baku utama, bahan baku pembantu dan suku cadang dengan nilai sebesar Rp 124.600 juta, EUR 2.113.585 dan ekuivalen USD 17.017.364.

At year-end 2022, the Company and subsidiaries had various import/local purchase contracts for raw materials, supplementary and spare part inventory amounted to Rp 124,600 million, EUR 2,113,585 and equivalent USD 17,017,364.

Pada akhir 2022, Perseroan dan entitas anak mempunyai kontrak sehubungan dengan pembelian impor/lokal aset tetap dengan nilai sebesar Rp 536.791 juta, EUR 8.652.561 dan ekuivalen USD 7.773.747.

At year-end 2022, the Company and subsidiaries had various import/local purchase contracts for fixed assets amounted to Rp 536,791 million, EUR 8,652,561 and equivalent USD 7,773,747.

Pada akhir 2022, Perseroan mempunyai fasilitas pinjaman jangka pendek yang dapat diperpanjang ("revolving") yang belum terpakai dari PT Bank Negara Indonesia (Persero) Tbk, PT Bank Mandiri (Persero) Tbk, PT Bank Central Asia Tbk, MUFG Bank, Ltd., Cabang Jakarta, PT Bank Danamon Indonesia Tbk, PT Bank Shinhan Indonesia, Citibank, N.A – Cabang Indonesia, PT Bank CIMB Niaga Tbk, PT Bank HSBC Indonesia, PT Bank BTPN Tbk, Standard Chartered Bank Indonesia dan PT Bank UOB Indonesia yang seluruhnya berjumlah Rp 23.366.845 juta.

At year-end 2022, the Company had unused revolving credit facilities from PT Bank Negara Indonesia (Persero) Tbk, PT Bank Mandiri (Persero) Tbk, PT Bank Central Asia Tbk, MUFG Bank, Ltd., Jakarta Branch, PT Bank Danamon Indonesia Tbk, PT Bank Shinhan Indonesia, Citibank, N.A – Indonesia Branch, PT Bank CIMB Niaga Tbk, PT Bank HSBC Indonesia, PT Bank BTPN Tbk, Standard Chartered Bank Indonesia and PT Bank UOB Indonesia with a total amount of Rp 23,366,845 million.

Pada akhir 2022, Perseroan mempunyai fasilitas cerukan yang belum terpakai dari PT Bank Central Asia Tbk, PT Bank Mandiri (Persero) Tbk dan PT Bank Negara Indonesia (Persero) Tbk, yang seluruhnya berjumlah Rp 1.301.993 juta.

At year-end 2022, the Company had unused overdraft facilities from PT Bank Central Asia Tbk, PT Bank Mandiri (Persero) Tbk and PT Bank Negara Indonesia (Persero) Tbk, with a total amount of Rp 1,301,993 million.

Pada akhir 2022, Perseroan mempunyai fasilitas *Letter of Credit* yang belum terpakai dari PT Bank Negara Indonesia (Persero) Tbk, PT Bank Mandiri (Persero) Tbk, Standard Chartered Bank Indonesia dan MUFG Bank, Ltd., Cabang Jakarta yang seluruhnya berjumlah USD 156.220.684 dan Rp 300.000 juta.

At year-end 2022, the Company had unused Letter of Credit facilities from PT Bank Negara Indonesia (Persero) Tbk, PT Bank Mandiri (Persero) Tbk, Standard Chartered Bank Indonesia and MUFG Bank, Ltd., Jakarta Branch with a total amount of USD 156,220,684 and Rp 300,000 million.

Pada akhir 2022, Perseroan mempunyai fasilitas garansi bank yang belum terpakai dari PT Bank Mandiri (Persero) Tbk yang seluruhnya berjumlah Rp 4.259 juta.

At year-end 2022, the Company had unused bank guarantee facilities from PT Bank Mandiri (Persero) Tbk with a total amount of Rp 4,259 million.

Pada akhir 2022, Perseroan mempunyai fasilitas garansi bank yang dijamin dari PT Bank Negara Indonesia (Persero) Tbk yang seluruhnya berjumlah Rp 133.155 juta.

At year-end 2022, the Company had guaranteed bank guarantee facilities from PT Bank Negara Indonesia (Persero) Tbk with a total amount of Rp 133,155 million.

Pada akhir 2022, PT Surya Pamenang mempunyai fasilitas *Letter of Credit* yang belum terpakai dari Standard Chartered Bank Indonesia dan PT Bank UOB Indonesia yang berjumlah USD 23.615.700.

At year-end 2022, PT Surya Pamenang had unused Letter of Credit facilities from Standard Chartered Bank Indonesia and PT Bank UOB Indonesia with a total amount of USD 23,615,700.

Pada akhir 2022, PT Surya Inti Tembakau mempunyai fasilitas gabungan yang terdiri dari fasilitas *Letter of Credit* dan *Trust Receipt* yang dapat diperpanjang ("revolving") yang belum terpakai dari PT Bank CIMB Niaga Tbk yang berjumlah Rp 43.605 juta.

At year-end 2022, PT Surya Inti Tembakau had combined facilities which comprise of unused revolving Letter of Credit and Trust Receipt facilities from PT Bank CIMB Niaga Tbk with total amount of Rp 43,605 million.



Siddharta Widjaja & Rekan Registered Public Accountants

33rd Floor Wisma GKB
28, Jl. Jend. Sudirman
Jakarta 10210
Indonesia
+62 (0) 21 574 2333 / 574 2888

Laporan Auditor Independen

No.: 00101/2.1005/AU.1/04/0846-1/1/III/2023

Para Pemegang Saham,
Dewan Komisaris dan Direksi
PT Gudang Garam Tbk:

Laporan Audit atas Laporan Keuangan Konsolidasian

Opini

Kami telah mengaudit laporan keuangan konsolidasian PT Gudang Garam Tbk dan entitas anaknya ("Grup"), yang terdiri dari laporan posisi keuangan konsolidasian tanggal 31 Desember 2022, serta laporan laba rugi dan penghasilan komprehensif lain konsolidasian, laporan perubahan ekuitas konsolidasian, dan laporan arus kas konsolidasian untuk tahun yang berakhir pada tanggal tersebut, serta catatan, yang terdiri dari kebijakan akuntansi signifikan dan informasi penjelasan lainnya.

Menurut opini kami, laporan keuangan konsolidasian terlampirkan menyajikan secara wajar, dalam semua hal yang material, posisi keuangan konsolidasian Grup tanggal 31 Desember 2022, serta kinerja keuangan konsolidasian dan arus kas konsolidasiannya untuk tahun yang berakhir pada tanggal tersebut, sesuai dengan Standar Akuntansi Keuangan di Indonesia.

Basis Opini

Kami melaksanakan audit kami berdasarkan Standar Audit yang ditetapkan oleh Institut Akuntan Publik Indonesia. Tanggung jawab kami menurut standar tersebut diuraikan lebih lanjut dalam paragraf Tanggung Jawab Auditor terhadap Audit atas Laporan Keuangan Konsolidasian pada laporan kami. Kami independen terhadap Grup berdasarkan ketentuan etika yang relevan dalam audit kami atas laporan keuangan konsolidasian di Indonesia, dan kami telah memenuhi tanggung jawab etika lainnya berdasarkan ketentuan tersebut. Kami yakin bahwa bukti audit yang telah kami peroleh adalah cukup dan tepat untuk menyediakan suatu basis bagi opini audit kami.

Hal Audit Utama

Hal audit utama adalah hal-hal yang, menurut pertimbangan profesional kami, merupakan hal yang paling signifikan dalam audit kami atas laporan keuangan konsolidasian periode kini. Hal-hal tersebut disampaikan dalam konteks audit kami atas laporan keuangan secara keseluruhan, dan dalam merumuskan opini kami atas laporan keuangan konsolidasian terkait, kami tidak menyatakan suatu opini terpisah atas hal audit utama tersebut.

Independent Auditors' Report

No.: 00101/2.1005/AU.1/04/0846-1/1/III/2023

The Shareholders,
Board of Commissioners and Board of Directors
PT Gudang Garam Tbk:

Report on Audit of the Consolidated Financial Statements

Opinion

We have audited the consolidated financial statements of PT Gudang Garam Tbk and its subsidiaries ("the Group"), which comprise the consolidated statement of financial position as of 31 December 2022, the consolidated statements of profit or loss and other comprehensive income, changes in equity, and cash flows for the year then ended, and notes, comprising significant accounting policies and other explanatory information.

In our opinion, the accompanying consolidated financial statements present fairly, in all material respects, the consolidated financial position of the Group as of 31 December 2022, and its consolidated financial performance and its consolidated cash flows for the year then ended in accordance with Indonesian Financial Accounting Standards.

Basis for Opinion

We conducted our audit in accordance with Standards on Auditing established by the Indonesian Institute of Certified Public Accountants. Our responsibilities under those standards are further described in the Auditors' Responsibilities for the Audit of the Consolidated Financial Statements section of our report. We are independent of the Group in accordance with the ethical requirements that are relevant to our audit of the consolidated financial statements in Indonesia, and we have fulfilled our other ethical responsibilities in accordance with these requirements. We believe that the audit evidence we have obtained is sufficient and appropriate to provide a basis for our opinion.

Key Audit Matters

Key audit matters are those matters that, in our professional judgment, were of most significance in our audit of the consolidated financial statements of the current period. These matters were addressed in the context of our audit of the consolidated financial statements as a whole, and in forming our opinion thereon, and we do not provide a separate opinion on these matters.

Pengakuan Pendapatan

Lihat Catatan 20 atas laporan keuangan konsolidasian dan kebijakan akuntansi 2d.

Pendapatan Grup terutama berasal dari penjualan produk berbahan dasar tembakau dan rokok. Secara umum, pendapatan diakui saat pengendalian atas barang atau jasa dialihkan kepada pembeli, sepanjang waktu atau pada waktu tertentu, sebesar jumlah imbalan yang diperkirakan menjadi hak Grup dalam pertukaran untuk mengalihkan barang atau jasa yang dijanjikan.

Kami mengidentifikasi pengakuan pendapatan sebagai hal audit utama karena jumlah pendapatan adalah signifikan terhadap laporan keuangan konsolidasian dan pendapatan merupakan salah satu ukuran penting bagi para pemangku kepentingan untuk mengevaluasi kinerja Grup. Sehingga, terdapat risiko inheren atas kecurangan waktu maupun jumlah pendapatan untuk mencapai target atau ekspektasi tertentu.

Untuk merespon hal audit utama, kami melakukan prosedur-prosedur sebagai berikut:

- Mengevaluasi desain dan implementasi dari pengendalian internal utama yang terkait dengan proses pendapatan.
- Menilai ketepatan kebijakan akuntansi dan pengungkapan terkait yang diterapkan dalam pengakuan dan pengukuran pendapatan dengan menggunakan standar akuntansi yang berlaku sebagai acuannya.
- Menginspeksi sampel transaksi pendapatan yang tercatat selama tahun berjalan ke dokumen pendukungnya untuk menilai apakah pendapatan tersebut telah diakui sesuai dengan kebijakan pengakuan pendapatan.
- Menginspeksi sampel transaksi pendapatan yang tercatat sebelum dan sesudah tanggal pelaporan ke dokumen pendukungnya untuk menilai bahwa pendapatan tersebut telah diakui pada periode pelaporan yang tepat.
- Menginspeksi pengakuan pendapatan setelah tanggal pelaporan untuk mengidentifikasi nota kredit yang diterbitkan atau retur penjualan yang signifikan, dan membandingkannya dengan dokumen pendukung terkait untuk menilai bahwa pendapatan tersebut telah diakui pada periode pelaporan yang tepat.
- Menginspeksi jurnal yang dicatat ke akun pendapatan untuk mengidentifikasi *item* tidak lazim atau tidak teratur dan membandingkannya ke dokumen pendukung yang relevan.

Informasi Lain

Manajemen bertanggung jawab atas informasi lain. Informasi lain terdiri dari informasi yang tercantum dalam laporan tahunan, tetapi tidak mencantumkan laporan keuangan konsolidasian dan laporan auditor kami. Laporan tahunan diharapkan akan tersedia bagi kami setelah tanggal laporan auditor ini.

Revenue Recognition

Refer to Note 20 to the consolidated financial statements and the accounting policy 2d.

The Group's revenue mainly comprises sales of tobacco leaf products and cigarettes. Principally, revenue is recognized when the control of the goods or services is transferred to the customers, over time or at a point in time, for the amount of consideration to which the Group expects to be entitled in exchange for transferring promised goods or services.

We identified revenue recognition as a key audit matter because the amount of revenue is significant to the consolidated financial statements and revenue is one of the important measures for stakeholders to evaluate the Group's performance. Therefore, there is an inherent risk of fraud related to the timing and amount of revenue to meet specific targets or expectations.

To address this key audit matter, we performed the following procedures:

- *Evaluated the design and implementation of the key internal controls related to revenue process.*
- *Assessed the appropriateness of the accounting policies and related disclosures which are applied in the recognition and measurement of revenue with reference to the prevailing accounting standard.*
- *Inspected samples of revenue transactions recorded during the year to the supporting documents to assess whether the related revenue had been recognized in accordance with the revenue recognition policy.*
- *Inspected samples of revenue transactions recorded before and after year-end date to the supporting documents to assess that the revenues had been recognized in the appropriate reporting period.*
- *Inspected revenue recognition after the reporting date in order to identify credit notes issued or significant sales returns, and compare them to the related supporting documents to assess that those revenues had been recognized in the appropriate reporting period.*
- *Inspected journal entries recorded to revenue to identify unusual or irregular items and compared them to the underlying supporting documents.*

Other Information

Management is responsible for the other information. The other information comprises the information included in annual report, but does not include the consolidated financial statements and our auditor's report thereon. The annual report is expected to be made available to us after the date of this auditors' report.



Opini kami atas laporan keuangan konsolidasian tidak mencakup informasi lain, dan oleh karena itu, kami tidak menyatakan bentuk keyakinan apapun atas informasi lain tersebut.

Sehubungan dengan audit kami atas laporan keuangan konsolidasian, tanggung jawab kami adalah untuk membaca informasi lain yang teridentifikasi di atas, jika tersedia dan, dalam melakukannya, mempertimbangkan apakah informasi lain mengandung ketidakkonsistensian material dengan laporan keuangan konsolidasian atau pemahaman yang kami peroleh selama audit, atau mengandung kesalahan penyajian material.

Ketika kami membaca laporan tahunan, jika kami menyimpulkan bahwa terdapat suatu kesalahan penyajian material di dalamnya, kami diharuskan untuk mengomunikasikan hal tersebut kepada pihak yang bertanggung jawab atas tata kelola dan melakukan tindakan yang tepat berdasarkan peraturan perundang-undangan yang berlaku.

Tanggung Jawab Manajemen dan Pihak yang Bertanggung Jawab atas Tata Kelola terhadap Laporan Keuangan Konsolidasian

Manajemen bertanggung jawab atas penyusunan dan penyajian wajar laporan keuangan konsolidasian tersebut sesuai dengan Standar Akuntansi Keuangan di Indonesia, dan atas pengendalian internal yang dianggap perlu oleh manajemen untuk memungkinkan penyusunan laporan keuangan konsolidasian yang bebas dari kesalahan penyajian material, baik yang disebabkan oleh kecurangan maupun kesalahan.

Dalam penyusunan laporan keuangan konsolidasian, manajemen bertanggung jawab untuk menilai kemampuan Grup dalam mempertahankan kelangsungan usahanya, mengungkapkan, sesuai dengan kondisinya, hal-hal yang berkaitan dengan kelangsungan usaha, dan menggunakan basis akuntansi kelangsungan usaha, kecuali manajemen memiliki intensi untuk melikuidasi Grup atau menghentikan operasi, atau tidak memiliki alternatif yang realistis selain melakukannya.

Pihak yang bertanggung jawab atas tata kelola bertanggung jawab untuk mengawasi proses pelaporan keuangan Grup.

Tanggung Jawab Auditor terhadap Audit atas Laporan Keuangan Konsolidasian

Tujuan kami adalah untuk memperoleh keyakinan memadai tentang apakah laporan keuangan konsolidasian secara keseluruhan bebas dari kesalahan penyajian material, baik yang disebabkan oleh kecurangan maupun kesalahan, dan untuk menerbitkan laporan auditor yang mencakup opini kami. Keyakinan memadai merupakan suatu tingkat keyakinan tinggi, namun bukan merupakan suatu jaminan bahwa audit yang dilaksanakan berdasarkan Standar Audit akan selalu mendeteksi kesalahan penyajian material ketika hal tersebut ada. Kesalahan penyajian dapat disebabkan oleh kecurangan maupun kesalahan dan dianggap material jika, baik secara individual maupun secara agregat, dapat diekspektasikan secara wajar akan memengaruhi keputusan ekonomi yang diambil oleh pengguna berdasarkan laporan keuangan konsolidasian tersebut.

Our opinion on the consolidated financial statements does not cover the other information and we do not express any form of assurance conclusion thereon.

In connection with our audit of the consolidated financial statements, our responsibility is to read the other information identified above when it becomes available and, in doing so, consider whether the other information is materially inconsistent with the consolidated financial statements or our knowledge obtained in the audit or otherwise appears to be materially misstated.

When we read the annual report, if we conclude that there is a material misstatement therein, we are required to communicate the matter to those charged with governance and take appropriate actions based on the applicable laws and regulations.

Responsibilities of Management and Those Charged with Governance for the Consolidated Financial Statements

Management is responsible for the preparation and fair presentation of these consolidated financial statements in accordance with Indonesian Financial Accounting Standards, and for such internal control as management determines is necessary to enable the preparation of consolidated financial statements that are free from material misstatement, whether due to fraud or error.

In preparing the consolidated financial statements, management is responsible for assessing the Group's ability to continue as a going concern, disclosing, as applicable, matters related to going concern and using the going concern basis of accounting unless management either intends to liquidate the Group or to cease operations, or has no realistic alternative but to do so.

Those charged with governance are responsible for overseeing the Group's financial reporting process.

Auditors' Responsibilities for the Audit of the Consolidated Financial Statements

Our objectives are to obtain reasonable assurance about whether the consolidated financial statements as a whole are free from material misstatement, whether due to fraud or error, and to issue an auditors' report that includes our opinion. Reasonable assurance is a high level of assurance, but is not a guarantee that an audit conducted in accordance with the Standards on Auditing will always detect a material misstatement when it exists. Misstatements can arise from fraud or error and are considered material if, individually or in the aggregate, they could reasonably be expected to influence the economic decisions of users taken on the basis of these consolidated financial statements.



Sebagai bagian dari suatu audit berdasarkan Standar Audit, kami menerapkan pertimbangan profesional dan mempertahankan skeptisisme profesional selama audit. Kami juga:

- Mengidentifikasi dan menilai risiko kesalahan penyajian material dalam laporan keuangan konsolidasian, baik yang disebabkan oleh kecurangan maupun kesalahan, mendesain dan melaksanakan prosedur audit yang responsif terhadap risiko tersebut, serta memperoleh bukti audit yang cukup dan tepat untuk menyediakan basis bagi opini kami. Risiko tidak terdeteksinya kesalahan penyajian material yang disebabkan oleh kecurangan lebih tinggi dari yang disebabkan oleh kesalahan, karena kecurangan dapat melibatkan kolusi, pemalsuan, penghilangan secara sengaja, pernyataan salah, atau pengabaian pengendalian internal.
- Memperoleh suatu pemahaman tentang pengendalian internal yang relevan dengan audit untuk mendesain prosedur audit yang tepat sesuai dengan kondisinya, tetapi bukan untuk tujuan menyatakan opini atas keefektifitasan pengendalian internal Grup.
- Mengevaluasi ketepatan kebijakan akuntansi yang digunakan serta kewajaran estimasi akuntansi dan pengungkapan terkait yang dibuat oleh manajemen.
- Menyimpulkan ketepatan penggunaan basis akuntansi kelangsungan usaha oleh manajemen dan, berdasarkan bukti audit yang diperoleh, apakah terdapat suatu ketidakpastian material yang terkait dengan peristiwa atau kondisi yang dapat menyebabkan keraguan signifikan atas kemampuan Grup untuk mempertahankan kelangsungan usahanya. Ketika kami menyimpulkan bahwa terdapat suatu ketidakpastian material, kami diharuskan untuk menarik perhatian dalam laporan auditor kami ke pengungkapan terkait dalam laporan keuangan konsolidasian atau, jika pengungkapan tersebut tidak memadai, harus menentukan apakah perlu untuk memodifikasi opini kami. Kesimpulan kami didasarkan pada bukti audit yang diperoleh hingga tanggal laporan auditor kami. Namun, peristiwa atau kondisi masa depan dapat menyebabkan Grup tidak dapat mempertahankan kelangsungan usaha.
- Mengevaluasi penyajian, struktur, dan isi laporan keuangan konsolidasian secara keseluruhan, termasuk pengungkapannya, dan apakah laporan keuangan konsolidasian mencerminkan transaksi dan peristiwa yang mendasarinya dengan suatu cara yang mencapai penyajian wajar.
- Memperoleh bukti audit yang cukup dan tepat terkait informasi keuangan entitas atau aktivitas bisnis dalam Grup untuk menyatakan opini atas laporan keuangan konsolidasian. Kami bertanggung jawab atas arahan, supervisi, dan pelaksanaan audit grup. Kami tetap bertanggung jawab sepenuhnya atas opini audit kami.

Kami mengomunikasikan kepada pihak yang bertanggung jawab atas tata kelola mengenai, antara lain, ruang lingkup dan saat yang direncanakan atas audit, serta temuan audit signifikan, termasuk setiap defisiensi signifikan dalam pengendalian internal yang teridentifikasi oleh kami selama audit.

As part of an audit in accordance with the Standards on Auditing, we exercise professional judgment and maintain professional skepticism throughout the audit. We also:

- *Identify and assess the risks of material misstatement of the consolidated financial statements, whether due to fraud or error, design and perform audit procedures responsive to those risks, and obtain audit evidence that is sufficient and appropriate to provide a basis for our opinion. The risk of not detecting a material misstatement resulting from fraud is higher than for one resulting from error, as fraud may involve collusion, forgery, intentional omissions, misrepresentations, or the override of internal control.*
- *Obtain an understanding of internal control relevant to the audit in order to design audit procedures that are appropriate in the circumstances, but not for the purpose of expressing an opinion on the effectiveness of the Group's internal control.*
- *Evaluate the appropriateness of accounting policies used and the reasonableness of accounting estimates and related disclosures made by management.*
- *Conclude on the appropriateness of management's use of the going concern basis of accounting and, based on the audit evidence obtained, whether a material uncertainty exists related to events or conditions that may cast significant doubt on the Group's ability to continue as a going concern. If we conclude that a material uncertainty exists, we are required to draw attention in our auditors' report to the related disclosures in the consolidated financial statements or, if such disclosures are inadequate, to modify our opinion. Our conclusions are based on the audit evidence obtained up to the date of our auditors' report. However, future events or conditions may cause the Group to cease to continue as a going concern.*
- *Evaluate the overall presentation, structure and content of the consolidated financial statements, including the disclosures, and whether the consolidated financial statements represent the underlying transactions and events in a manner that achieves fair presentation.*
- *Obtain sufficient appropriate audit evidence regarding the financial information of the entities or business activities within the Group to express an opinion on the consolidated financial statements. We are responsible for the direction, supervision and performance of the group audit. We remain solely responsible for our audit opinion.*

We communicate with those charged with governance regarding, among other matters, the planned scope and timing of the audit and significant audit findings, including any significant deficiencies in internal control that we identify during our audit.



Kami juga memberikan suatu pernyataan kepada pihak yang bertanggung jawab atas tata kelola bahwa kami telah mematuhi ketentuan etika yang relevan mengenai independensi, dan mengomunikasikan seluruh hubungan, serta hal-hal lain yang dianggap secara wajar berpengaruh terhadap independensi kami, dan, jika relevan, pengamanan terkait.

Dari hal-hal yang dikomunikasikan kepada pihak yang bertanggung jawab atas tata kelola, kami menentukan hal-hal tersebut yang paling signifikan dalam audit atas laporan keuangan konsolidasian periode kini dan oleh karenanya menjadi hal audit utama. Kami menguraikan hal audit utama dalam laporan auditor kami, kecuali peraturan perundang-undangan melarang pengungkapan publik tentang hal tersebut atau ketika, dalam kondisi yang sangat jarang terjadi, kami menentukan bahwa suatu hal tidak boleh dikomunikasikan dalam laporan kami karena konsekuensi merugikan dari mengomunikasikan hal tersebut akan diekspektasikan secara wajar melebihi manfaat kepentingan publik atas komunikasi tersebut.

We also provide those charged with governance with a statement that we have complied with relevant ethical requirements regarding independence, and communicate with them all relationships and other matters that may reasonably be thought to bear on our independence, and where applicable, related safeguards.

From the matters communicated with those charged with governance, we determine those matters that were of most significance in the audit of the consolidated financial statements of the current period and are therefore the key audit matters. We describe these matters in our auditors' report unless law or regulation precludes public disclosure about the matter or when, in extremely rare circumstances, we determine that a matter should not be communicated in our report because the adverse consequences of doing so would reasonably be expected to outweigh the public interest benefits of such communication.

Kantor Akuntan Publik/*Registered Public Accountants*
Siddharta Widjaja & Rekan

Dra. Tohana Widjaja, MBA, CPA
Izin Akuntan Publik/*Public Accountant License* No. AP. 0846

Jakarta, 30 Maret 2023

Jakarta, 30 March 2023



